



АДМИНИСТРАЦИЯ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 18 » 02 2024 № 323

г. Кыштым

О внесении изменений в постановление
Администрации Кыштымского городского округа
от 12.07.2010 г. №2138 «О Почётной грамоте
Главы Кыштымского городского округа
и Благодарственном письме
Главы Кыштымского городского округа»

С целью поощрения граждан, коллективов организаций, независимо от форм собственности, за особый вклад в социально – экономическое и общественно – политическое развитие Кыштымского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Кыштымского городского округа от 12.07.2010 г. №2138 «О Почётной грамоте Главы Кыштымского городского округа и Благодарственном письме Главы Кыштымского городского округа» (в редакции постановления от 18.01.2021 г. № 41) следующие изменения:

1) пункт 3 Приложения 1 Положения о Почётной грамоте Главы Кыштымского городского округа изложить следующей редакции:

«Ходатайство о награждении Почётной грамотой Главы Кыштымского городского округа с приложением представления (Приложение к настоящему Положению), характеристики кандидата, представляемого к награждению Почётной грамотой, копии паспорта гражданина Российской Федерации (первая страница и страница с регистрацией по месту жительства), копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, копии свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе, письменного согласия субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных, номера лицевого счета для перечисления премии согласовывается с заместителем Главы Кыштымского городского округа, курирующим соответствующее направление деятельности, и направляется для рассмотрения Главе Кыштымского городского округа руководителями организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности не позднее, чем за 15 дней до даты награждения. При нарушении сроков подачи документов на награждение ходатайство может быть отклонено»;

2) пункт 8 Приложения 1 Положения о Почётной грамоте Главы Кыштымского городского округа изложить следующей редакции:

«Подготовку и учёт награждения Почётной грамотой Главы Кыштымского городского округа осуществляет Управление организационно – контрольной работы Администрации Кыштымского городского округа»;

3) пункт 3 Приложения 2 Положения о Благодарственном письме Главы Кыштымского городского округа изложить следующей редакции:

«Ходатайство о вручении Благодарственного письма Главы Кыштымского городского округа с приложением представления (Приложение к настоящему Положению), характеристики кандидата, представляемого к вручению Благодарственного письма, копии паспорта гражданина Российской Федерации (первая страница и страница с регистрацией по месту жительства), копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, копии свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе, письменного согласия субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных, номера лицевого счета для перечисления премии согласовывается с заместителем Главы Кыштымского городского округа, курирующим соответствующее направление деятельности, и направляется для рассмотрения Главе Кыштымского городского округа руководителями организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности не позднее, чем за 15 дней до даты награждения. При нарушении сроков подачи документов на награждение ходатайство может быть отклонено»;

4) Приложение 2 Положения о Благодарственном письме Главы Кыштымского городского округа дополнить пунктами 7, 8 следующего содержания:

«7. Подготовку и учёт вручения Благодарственного письма Главы Кыштымского городского округа осуществляет Управление организационно – контрольной работы Администрации Кыштымского городского округа.

8. Информация о вручении Благодарственного письма Главы Кыштымского городского округа граждан и коллективов организаций объявляется в соответствующих коллективах, может быть опубликована в СМИ. Сведения о вручении Благодарственного письма Главы Кыштымского городского округа вносятся в соответствующий раздел трудовой книжки награжденного.».

6) Приложение к Приложению 2 Положения о Благодарственном письме Главы Кыштымского городского округа изложить в новой редакции (прилагается).

2. Постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2021 года.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Администрации Кыштымского городского округа в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления организационно-контрольной работы Администрации Кыштымского городского округа Панову Н. К.), начальника отдела бухгалтерского учёта и отчётности Администрации Кыштымского городского округа Зуйкову О. С.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управляющего делами Администрации Кыштымского городского округа Макурову С. Г.

Глава Кыштымского городского округа

Л. А. Шеболаева

Шеболаева Людмила

Александровна

2021.02.20 09:42:22 +05'00'



Представление
к вручению Благодарственного письма
Главы Кыштымского городского округа

1. Фамилия -
2. Имя, отчество -
3. Должность, место работы -
4. Число, месяц, год рождения -
5. Место рождения -
6. Домашний адрес -
7. Серия и номер паспорта, кем и когда выдан -
8. Общий стаж работы -
9. Стаж работы в отрасли -
10. Стаж работы в данном коллективе -
11. Образование, специальность -
12. Государственные награды -
13. Ученая степень -
14. Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования -
15. ИНН -

Руководитель
(Ф.И.О., подпись, печать)».