АДМИНИСТРАЦИЯ УВЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
УВЕЛЬСКОГО РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» июня 2019г. № 31

О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

В соответствии с пунктом 2 распоряжения Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства» и Уставом Увельского сельского поселения, администрация Увельского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Увельского сельского поселения согласно приложению 1.
2. Создать в администрации Увельского сельского поселения без образования отдельного структурного подразделения по организации и обеспечению функционирования антимонопольного комплаенса (далее - Уполномоченное подразделение).
3. Утвердить состав Уполномоченного подразделения (приложение 2).
4. Специалисту администрации Кориченковой Е.М. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном администрации Увельского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
5. Ведущему специалисту Бурдовой А.В. ознакомить муниципальных служащих в настоящим постановлением.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Глава поселения В.Ю. Гаврюшин

Приложение №1 к постановлению
администрации Увельского
сельского поселения
от 28 июня 2019 года №31

Положение
об организации системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного законодательства
в администрации Увельского сельского поселения

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях формирования единого подхода к созданию и организации в администрации Увельского сельского поселения (далее – администрация) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – система обеспечения антимонопольных требований).

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

«антимонопольное законодательство» – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют органы местного самоуправления муниципального образования и их должностные лица;

«доклад о системе обеспечения антимонопольных требований» - документ, содержащий информацию об организации в администрации Увельского сельского поселения антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

«общественный совет при администрации» - орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» – недопущение, ограничение, устранение конкуренции структурными подразделениями и должностными лицами администрации;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции.

II. Цели, задачи и принципы система обеспечения антимонопольных требований

2.1. Цели системы обеспечения антимонопольных требований:

а) обеспечение соответствия деятельности структурных подразделений и должностных лиц администрации требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности структурных подразделений и должностных лиц администрации.

2.2. Задачи системы обеспечения антимонопольных требований:

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности структурных подразделений и должностных лиц администрации требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в администрации системы обеспечения антимонопольных требований.

2.3. При организации системы обеспечения антимонопольных требований структурные подразделения и должностные лица администрации руководствуются следующими принципами:

а) заинтересованность в эффективности функционирования системы обеспечения антимонопольных требований;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) обеспечение информационной открытости функционирования системы обеспечения антимонопольных требований;

г) непрерывность функционирования и совершенствование системы обеспечения антимонопольных требований.

III. Сведения об органе, ответственном за функционирование системы обеспечения антимонопольных требований, и коллегиальном органе, осуществляющем оценку эффективности ее функционирования

3.1. Общий контроль за организацией и функционированием системы обеспечения антимонопольных требований осуществляется главой сельского поселения, который:

а) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими правовых актов об организации и функционировании системы обеспечения антимонопольных требований;

б) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования системы обеспечения антимонопольных требований и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

в) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков системы обеспечения антимонопольных требований.

е) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждаемый Коллегиальным органом.

3.2. Функции, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, возлагаются на службу без образования отдельного структурного подразделения по организации и обеспечению функционирования антимонопольного комплаенса (далее - Уполномоченное подразделение). Муниципальные служащие и работник не отнесенные к

должностям муниципальной службы, входящие в Уполномоченное подразделение, исполняют обязанности в соответствии с направлениями деятельности.

3.3. Уполномоченное подразделение возглавляет руководитель контрактной службы (заместитель главы сельского поселения по финансовым вопросам).

3.4. К компетенции ***руководителя контрактной службы (заместителя главы сельского поселения по финансовым вопросам)*** относятся следующие функции:

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) выявление конфликта интересов в деятельности служащих и структурных подразделений администрации, разработка предложений по их исключению;

в) организация обучения служащих администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства;

г) организация внутренних расследований, связанных с функционированием системы обеспечения антимонопольных требований;

д) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

е) информирование главы сельского поселения о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

ё) разработка (не реже одного раза в год) мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

ж)осуществление мониторинга исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

з)разработка ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

и) подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе;

к) организация работы коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса;

3.3. Оценку эффективности организации и функционирования системы обеспечения антимонопольных требований осуществляет общественный совет при администрации, к функциям которого относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий администрации в части, касающейся функционирования системы обеспечения антимонопольных требований;

б) рассмотрение и утверждение доклада о системе обеспечения антимонопольных требований.

IV. Порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченное подразделение на регулярной основе организуется проведение следующих мероприятий:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования;

в) анализ проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования;

г) мониторинг и анализ практики применения администрацией антимонопольного законодательства;

д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. При проведении (не реже одного раза в год) анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводятся следующие мероприятия:

а) осуществление сбора в структурных подразделениях администрации сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в администрации, который содержит классифицированные по сферам деятельности администрации сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о принятых мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

4.3. При проведении (не реже одного раза в год) анализа нормативных правовых актов организуется проведение следующих мероприятий:

а) разработка и размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» исчерпывающего перечня муниципальных нормативных правовых актов (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещение на официальном сайте администрации уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) рассмотрение вопросов необходимости внесения изменений в муниципальные нормативные правовые акты.

4.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов реализуются следующие мероприятия:

а) размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» проекта муниципального нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

4.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в администрации;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики;

в) проведение (по мере необходимости) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики.

4.6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением обеспечивается проведение оценка таких рисков. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4.7. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением составляется описание рисков согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4.9. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается уполномоченным подразделением в доклад о системе обеспечения антимонопольных требований

V. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

5.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением обеспечивается разработка (не реже одного раза в год) мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5.2. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства должна включаться в доклад о системе обеспечения антимонопольных требований.

VI.Осуществление контроля за функционированием системы обеспечения антимонопольных требований

6.1. Общий контроль за организацией и функционированием системы обеспечения антимонопольных требований осуществляется главой сельского поселения, который:

а) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования системы обеспечения антимонопольных требований и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

б) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков системы обеспечения антимонопольных требований.

VII. Ключевые показатели и порядок оценки эффективности функционирования системы обеспечения антимонопольных требований

7.1. В целях оценки эффективности функционирования системы обеспечения антимонопольных требований устанавливаются следующие ключевые показатели:

а) снижение количества правонарушений в области антимонопольного законодательства, совершенных должностными лицами администрации;

б) отсутствие выданных администрации и должностным лицам администрации предупреждений антимонопольных органов;

в) отсутствие возбужденных дел о нарушении администрацией, должностными лицами администрации антимонопольного законодательства;

г) отсутствие фактов привлечения администрации, должностных лиц администрации к административной ответственности за нарушение антимонопольного законодательства.

7.2. Уполномоченное подразделение проводит не реже одного раза в год оценку достижения ключевых показателей эффективности системы обеспечения антимонопольных требований, информация о результатах оценки должна включаться в доклад о системе обеспечения антимонопольных требований

VIII. Доклад о системе обеспечения антимонопольных требований

8.1. Доклад о системе обеспечения антимонопольных требований должен содержать информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности системы обеспечения антимонопольных требований

8.2. Руководитель уполномоченного подразделения представляет доклад на подпись главе поселения, который направляет доклад на утверждение в общественный совет при администрации, не реже одного раза в год не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

8.3. Подписанный главой поселения проект доклада представляется общественному совету при администрации на утверждение в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

8.3. Доклад, утвержденный общественным советом при администрации, размещается на официальном сайте администрации в сети «Интернет» ежегодно в течение месяца с момента его утверждения.

Приложение №2

Состав службы без образования отдельного структурного подразделения по организации и обеспечению функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Увельского сельского поселения

Утвержден
распоряжением администрации
Увельского сельского поселения
от 28 июня 2019 г. N 31

Баева В.В.	Заместитель главы сельского поселения по финансовым вопросам
Овсяник Т.А.	Заместитель главы сельского поселения
Ческидова Е.Н.	Начальник отдела учета и отчетности
Бурдова А.В.	Ведущий специалист

Приложение № 3 к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Увельского сельского поселения

Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует.
Незначительный уровень	Вероятность выдачи муниципальным органам и должностным лицам предупреждения.
Существенный уровень	Вероятность выдачи муниципальным органам и должностным лицам предупреждения и возбуждения в отношении них дела о нарушении антимонопольного законодательства.
Высокий уровень	Вероятность выдачи муниципальным органам и должностным лицам предупреждения, возбуждения в отношении них дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения к административной ответственности (штраф, дисквалификация).

Приложение № 4 к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Увельского сельского поселения

Описание рисков нарушения антимонопольного законодательства

№	Выявленные риски	Описание рисков	Причины возникновения рисков	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков