

**Совет депутатов Рождественского сельского поселения
Увельского муниципального района Челябинской области**

457011, Челябинская область, Увельский район, с.Рождественка, ул.Совхозная 2

ИНН-7440000741, КПП – 742401001, ОКОНХ – 97620, ОКПО – 0427021

Телефон (факс 8351-66-52-1-79), 52-1-16

e-mail: rog52179@mail.ru

РЕШЕНИЕ № 49

«18» декабря 2018 года

**«Об утверждении Положения
об условиях, порядке назначения и выплаты
ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости
(инвалидности) отдельным категориям граждан»**

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом "О страховых пенсиях", Законом Челябинской области "О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления", Уставом Рождественского сельского поселения

**Совет депутатов Рождественского сельского поселения
РЕШАЕТ:**

1. Утвердить Положение об условиях, порядке назначения и выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) отдельным категориям граждан (далее - Положение) (прилагается).
2. Администрации Рождественского сельского поселения осуществлять финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Решения, в пределах средств, утвержденных в бюджете Рождественского сельского поселения на соответствующий финансовый год.
3. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию путем вывешивания на информационных стендах поселения: здание администрации с.Рождественка ул.Совхозная, 2, а также в малых деревнях на здании клубов: с.Дуванкуль ул.Молодежная 7Б; д.Ключи ул.Рабочая, 21; д.Родионово ул.Степная 1А и на официальном сайте администрации Рождественского сельского поселения.
4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на главу Рождественского сельского поселения.
5. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2019 года.

Председатель Совета депутатов
Рождественского сельского поселения



Е.В.Селютина

ПОЛОЖЕНИЕ
об условиях, порядке назначения и выплаты ежемесячной
доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности)
отдельным категориям граждан

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об условиях, порядке назначения и выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) отдельным категориям граждан (далее - Положение) разработано в целях определения условий, порядка назначения и выплаты, размера ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) (далее - доплата к пенсии) главе Рождественского сельского поселения, депутату Совету депутатов Рождественского сельского поселения (далее - лицо, замещающее муниципальную должность), осуществлявшим свои полномочия на постоянной основе, в связи с прекращением их полномочий (в том числе досрочно).

2. Финансирование расходов на выплату доплаты к пенсии осуществляется за счет средств бюджета Рождественского сельского поселения (далее - бюджет поселения), в пределах средств, утвержденных в бюджете поселения на соответствующий финансовый год.

2. УСЛОВИЯ, ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ДОПЛАТЫ К ПЕНСИИ

3. Лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, устанавливается доплата к пенсии, назначенной в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации" либо досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации", при наличии следующих условий:

1) лицо замещало муниципальную должность не менее одного полного срока полномочий и в этот период достигло пенсионного возраста;

2) лицо замещало муниципальную должность неполный срок полномочий. При этом полномочия были прекращены досрочно в связи с потерей трудоспособности, которая наступила не ранее чем за один год до истечения срока полномочий.

4. При наличии условий установления доплаты к пенсии, указанных в пункте 3 Положения, доплата к пенсии не осуществляется лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, в случае если:

1) полномочия депутата Совета депутатов Рождественского сельского поселения (далее – Совет депутатов) были прекращены по следующим основаниям:

- досрочное прекращение полномочий Совета депутатов в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан;

- несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции", Федеральным законом "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";

- вступление в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

- выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- прекращение гражданства Российской Федерации, прекращение гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретение им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

- отзыв избирателями;

- несоблюдение ограничений, установленных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон);

- роспуск Совета депутатов по основаниям и в порядке установленном частями 1 и 2 статьи 73 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ;

2) полномочия главы Рождественского сельского поселения (далее - глава поселения) были прекращены по следующим основаниям:

- удаление в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ;

- отрешение от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ;

- несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции", Федеральным законом "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";

- вступление в отношении главы поселения в законную силу обвинительного приговора суда;

- выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- прекращение гражданства Российской Федерации, прекращение гражданства

иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретение им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

- отзыв избирателями;

- несоблюдение ограничений, установленных Федеральным законом;

- несоблюдение главой поселения, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

5. Доплата к пенсии устанавливается в следующем размере:

1) при замещении лицом муниципальной должности в течение одного полного срока полномочий либо при прекращении полномочий досрочно в связи с потерей трудоспособности, которая наступила не ранее чем за один год до истечения одного срока полномочий, - 20 процентов ежемесячного денежного вознаграждения по замещаемой должности на день прекращения полномочий;

2) при замещении лицом муниципальной должности в течение двух и более полных сроков полномочий либо при прекращении полномочий досрочно в связи с потерей трудоспособности, которая наступила не ранее чем за один год до истечения второго или последующих сроков полномочий, - 40 процентов ежемесячного денежного вознаграждения по замещаемой должности на день прекращения полномочий.

6. Размер доплаты к пенсии увеличивается на районный коэффициент.

При выезде гражданина на постоянное место жительства, где не установлен районный коэффициент, размер доплаты к пенсии определяется без учета районного коэффициента.

7. Решение о назначении ежемесячной доплаты к страховой пенсии принимается комиссионно. Персональный состав Комиссии и порядок ее деятельности утверждается распоряжением Администрации Рождественского сельского поселения (далее - администрация поселения). Для назначения доплаты к страховой пенсии лицо, замещавшее муниципальную должность, представляет в Комиссию следующие документы:

1) заявление о назначении доплаты к пенсии Приложение N 1;

2) копия документа, удостоверяющего личность;

3) справка о размере ежемесячного денежного вознаграждения гражданина, по форме согласно Приложению N 2;

4) справка о периодах работы, учитываемых при исчислении доплаты к пенсии

Приложение N 3;

5) справка органа, устанавливающего страховые пенсии, об установлении пенсии с указанием федерального закона, в соответствии с которым она установлена;

6) справка об установлении инвалидности и о степени ограничения способности к трудовой деятельности в случае признания инвалидности и ограничения способности к трудовой деятельности;

7) копия правового акта об избрании (назначении) на муниципальную должность;

8) копия правового акта о прекращении полномочий (в том числе досрочно);

9) копия трудовой книжки;

10) письменное согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных;

11) номер лицевого счета, открытого в кредитной организации.

8. Заявление с приложенными к нему документами, указанными в пункте 7 Положения, поступившие в Комиссию регистрируются в день подачи заявления (получения по почте) в соответствующем журнале регистрации.

9. Если заявитель не представил указанные в пункте 7 Положения документы, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных им организаций, участвующих в предоставлении услуг в рамках межведомственного информационного взаимодействия, администрация поселения запрашивает необходимые документы (сведения, содержащиеся в них) в государственных органах, органах местного самоуправления и (или) подведомственных им организаций в установленном порядке.

10. Комиссия осуществляет проверку поступивших сведений и документов, определяет размер доплаты к пенсии.

11. Решение о доплате к пенсии оформляется распоряжением администрации поселения.

12. Доплата к пенсии назначается с 1-го числа месяца, в котором заявитель обратился за ней, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

13. При увеличении решением Советом депутатов размера ежемесячного денежного вознаграждения по ранее замещаемой получателем доплаты к пенсии должности доплата увеличивается на соответствующий коэффициент.

14. Решение об увеличении размера доплаты к пенсии оформляется распоряжением администрации поселения.

15. Уведомление о результатах рассмотрения заявления, указанного в подпункте 1 пункта 7 Положения, направляется администрацией поселения лицу, замещавшему муниципальную должность, в течение тридцати дней со дня получения заявления.

16. В уведомлении указывается размер назначенной доплаты к пенсии при назначении, изменении таковой либо мотивированный отказ в назначении либо изменении доплаты к пенсии.

17. Организация выплаты доплаты к пенсии осуществляется администрацией поселения на основании распоряжения о назначении доплаты к пенсии.

18. Доплата к пенсии выплачивается путем перечисления денежных средств на лицевой счет гражданина, открытый в кредитной организации.

3. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ, ВОЗОБНОВЛЕНИЕ, ПРОДЛЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ВЫПЛАТЫ ДОПЛАТЫ К ПЕНСИИ

19. Выплата доплаты к пенсии приостанавливается в следующих случаях:

1) замещения государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы;

2) замещения муниципальной должности, должности муниципальной службы.

20. Выплата доплаты к пенсии приостанавливается со дня возникновения обстоятельств, указанных в пункте 19 Положения.

21. При устранении обстоятельств, указанных в пункте 19 Положения, выплата доплаты к пенсии возобновляется.

Выплата доплаты к пенсии возобновляется со дня, следующего за днем прекращения полномочий (увольнения с должности).

22. Выплата доплаты к пенсии прекращается в случаях:

1) выезд на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации;

2) смерти получателя доплаты к пенсии либо в случае объявления его в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или признания его безвестно отсутствующим - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть получателя доплаты к пенсии либо вступило в законную силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим. В случае, если в соответствующем решении суда указана дата объявления получателя доплаты к пенсии умершим или признания его безвестно отсутствующим, срок прекращения выплаты доплаты к пенсии определяется исходя из указанной даты;

3) утраты получателем доплаты к пенсии права на назначенную ему доплату к пенсии (обнаружения обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных в подтверждение права на указанную пенсию, истечения срока признания лица инвалидом - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором обнаружены указанные обстоятельства или документы, либо истек срок инвалидности;

4) назначения пенсии за выслугу лет или пожизненного ежемесячного материального обеспечения, установление иной доплаты к пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными нормативными правовыми актами - со дня вступления в силу соответствующего акта;

5) отказа пенсионера от получения назначенной страховой пенсии - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, получено соответствующее заявление пенсионера.

23. Получатель доплаты к пенсии обязан представить в Комиссию информацию о

наступлении обстоятельств, с возникновением которых выплата доплаты к пенсии должна быть приостановлена, возобновлена, продлена, прекращена путем подачи соответствующего заявления на имя главы поселения.

Заявление должно быть подано в течение пяти рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств с одновременным предоставлением копий следующих документов:

- 1) документов территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации об установлении пенсии по старости (инвалидности);
- 2) правового акта об избрании (назначении) на государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъектов Российской Федерации, должность государственной гражданской службы;
- 3) правового акта об избрании (назначении) на муниципальную должность, должность муниципальной службы;
- 4) правового акта о прекращении полномочий (в том числе досрочно), об увольнении с должности;
- 5) трудовой книжки, заверенной в установленном порядке;
- 6) иных документов, подтверждающих обстоятельства, указанные в заявлении получателя доплаты к пенсии.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

24. Суммы доплаты к пенсии, излишне выплаченные в нарушение настоящего Положения, в том числе и вследствие злоупотребления получателем доплаты к пенсии своими правами (недостоверность представленных документов, несвоевременное предоставление информации о наступлении обстоятельств, влекущих приостановление или прекращение выплаты доплаты к пенсии), подлежат удержанию в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

25. Споры, возникающие в связи с назначением, перерасчетом и выплатой доплаты к пенсии, рассматриваются Комиссией либо в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава Рождественского сельского поселения:  С.О.Дергалев

Приложение 1
к Положению об условиях, порядке
назначения и выплаты ежемесячной доплаты
к страховой пенсии по старости (инвалидности)
отдельным категориям граждан

Главе Рождественского сельского поселения

(инициалы и фамилия главы поселения)

(фамилия, имя, отчество заявителя)

адрес места жительства:

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Законом Челябинской области "О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления", Уставом Рождественского сельского поселения, Решением Совета депутатов Рождественского сельского поселения от «__» _____ 2018 года N ____ "Об утверждении Положения об условиях, порядке назначения и выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) отдельным категориям граждан" прошу назначить мне доплату к пенсии (возобновить мне доплату к пенсии) *(нужное подчеркнуть)*.

Пенсию _____
(вид пенсии)

получаю в _____
(наименование органа пенсионного обеспечения населения)

Обязуюсь незамедлительно в течение 5 рабочих дней довести до сведения Комиссии информацию о поступлении на государственную гражданскую или муниципальную службу, на государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, муниципальную должность, замещаемую на постоянной основе, а также о выезде на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации, о назначении пенсии за выслугу лет или пожизненного ежемесячного материального обеспечения, установление иной доплаты к пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными нормативными правовыми актами за исключением денежных выплат в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации и наградами Челябинской области.

"__" _____ года

(подпись заявителя)

Приложение 2
к Положению об условиях, порядке
назначения и выплаты ежемесячной доплаты
к страховой пенсии по старости (инвалидности)
отдельным категориям граждан

СПРАВКА
о размере ежемесячного денежного вознаграждения,
для назначения доплаты к пенсии

Ежемесячное денежное вознаграждение, _____

(фамилия, имя, отчество)
замещавшего муниципальную должность _____
(наименование должности)
В _____

(наименование органа)
в период с _____ по _____,
(период замещения муниципальной должности)
на день прекращения полномочий составлял _____

Глава Рождественского сельского поселения: _____ С.О.Дергалев
подпись Ф.И.О.

Начальник отдела учета и отчетности
Рождественского сельского поселения: _____ Ю.А.Мурашева
подпись Ф.И.О.

Дата выдачи _____

Приложение 3
к Положению об условиях, порядке
назначения и выплаты ежемесячной доплаты
к страховой пенсии по старости (инвалидности)
отдельным категориям граждан

СПРАВКА

о периодах работы, учитываемых при исчислении доплаты к пенсии

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего муниципальную должность _____

(наименование должности)

(наименование органа)

для назначения доплаты к пенсии

N п/п	N записи в трудовой книжке	Дата (период работы)			Наименование органа местного самоуправления сельского поселения	Стаж замещения муниципальной должности, принимаемый для исчисления размера доплаты к пенсии		
		год	месяц	число		лет	месяцев	дней
					Всего			

Количество сроков осуществления полномочий по замещаемой муниципальной должности на постоянной основе _____

Основание: трудовая книжка _____

(фамилия, имя, отчество)

Должностное лицо кадровой службы
органа местного самоуправления _____

подпись

фамилия, имя, отчество