



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Администрация Красносельского сельского поселения
Увельского муниципального района Челябинской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» ноября 2021г.
с. Красносельское

№ 40

Об утверждении Положения по организации
и проведению мероприятий в целях профилактики и
упреждения правонарушений в финансово-бюджетной сфере

В целях проведения профилактики, направленной на предупреждение нарушений и недостатков, в том числе коррупционных, на повышение ответственности муниципальных служащих, руководителей подведомственных учреждений администрации Красносельского сельского поселения Увельского муниципального района за совершение нарушений правовых актов, регулирующих бюджетное законодательство РФ,

1. Утвердить Положение по организации и проведению мероприятий в целях профилактики и упреждения правонарушений в финансово-бюджетной сфере (прилагается).
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Красносельского
сельского поселения



М.Ф. Костяева

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением главы
Красносельского сельского
поселения
от «12» ноября 2021 г. №40

Положение
по организации и проведению мероприятий в целях профилактики и
упреждения правонарушений в финансово-бюджетной сфере

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, как одного из основополагающих принципов бюджетной системы Российской Федерации и направлено на устранение причин и условий, способствующих совершению нарушений в финансово-бюджетной сфере.

2. Главе сельского поселения, руководителям подведомственных учреждений Красносельского сельского поселения Увельского муниципального района:

- обеспечить проведение мероприятий, направленных на выявление причин и условий, способствовавших совершению нарушений, установленных органами внутреннего муниципального финансового контроля администрации Красносельского сельского поселения, во всех без исключения случаях (далее – Мероприятие), в том числе:

- нецелевого, неэффективного расходования средств местного бюджета и использования муниципального имущества администрации поселения;

- неправомерного расходования бюджетных средств, выразившегося в расходах, противоречащих требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Челябинской области, Увельского муниципального района, Красносельского сельского поселения, в том числе использовании бюджетных средств без подтверждения оправдательными документами; необоснованной выплате заработной платы (денежного содержания), компенсационных выплат, стимулирующих надбавок; оплате невыполненных работ, услуг, не поставленных товаров; сверхнормативных расходах и других аналогичных нарушениях;

- грубого нарушения требований к бюджетному учету, к составлению, представлению бюджетной отчетности; - причинения ущерба поселению в результате приемки поставленных товаров, выполненных работ, услуг, не

соответствующих условиям муниципального контракта, в том числе, если выявленное несоответствие привело к дополнительному расходованию средств местного бюджета;

- нарушения требований, установленных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- нарушения порядка предоставления субсидий, субвенций, межбюджетных трансфертов.

II. Организация работы

3. Мероприятие проводится Комиссией, назначенной главой Красносельского сельского поселения Увельского муниципального района. Основным направлением деятельности Комиссии является своевременный, полный и объективный сбор и исследование материалов по факту установленных нарушений в финансово-бюджетной сфере.

4. Срок проведения Мероприятия не может превышать 30 рабочих дней.

5. В ходе проведения Мероприятия необходимо:

- определить причины и обстоятельства (факторы) возникновения правонарушений;

- определить должностных лиц, ответственных за осуществление операций, повлекших нарушения в финансово-бюджетной сфере.

6. По результатам проведенного мероприятия составляется отчет, содержащий информацию об итогах проведенного мероприятия, в том числе:

- информацию о выявленных в ходе проверок внутреннего муниципального финансового контроля недостатках и нарушениях (в количественном и денежном выражении);

- выводы об условиях и причинах таких нарушений, а также о значимых бюджетных рисках;

- информацию о лицах, в результате действий (бездействий) которых установлены нарушения в финансово-бюджетной сфере;

- предложения и рекомендации по устранению выявленных нарушений и недостатков, принятию мер по минимизации бюджетных рисков.

7. По результатам рассмотрения отчета, в целях недопущения впредь выявленных нарушений и укрепления финансово-хозяйственной дисциплины руководитель органа местного самоуправления, подведомственного учреждения Красносельского сельского поселения:

- утверждает план работы, с указанием сроков его выполнения, направленный на устранение причин и условий, способствовавших совершению нарушений;

- рассматривает вопрос о привлечении должностных лиц к ответственности в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, Увельского муниципального района.

8. Подразделение (должностное лицо), уполномоченное на осуществление внутреннего финансового аудита в учреждении обеспечивает контроль за исполнением плана работы.

9. Информацию об итогах проведенного Мероприятия предоставлять главе поселения в течение 10 рабочих дней с момента их утверждения.