АДМИНИСТРАЦИЯ УВЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

УВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 14 » апреля 2014 года № 42

**«О контроле за соответствием расходов**

**муниципальных служащих**

**и выборных лиц администрации Увельского сельского поселения их доходам»**

В соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 г. N 310 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Законом Челябинской области от 28.02.2013 года № 463-ЗО "Об отдельных вопросах, связанных с осуществлением контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Челябинской области, и иных лиц их доходам, и о внесении изменений в некоторые законы Челябинской области" и Постановлением Губернатора Челябинской области от 25.06.2013 года № 214 «О контроле за соответствием расходов государственных гражданских служащих Челябинской области и иных лиц их доходам», постановлением Администрации Увельского муниципального района от 24 марта 2014г. № 229 « О контроле за соответствием расходов муниципальных служащих муниципального образования «Увельский муниципальный район» и руководителей муниципальных учреждений их доходам»

 Администрация Увельского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о контроле за соответствием расходов муниципальных служащих и выборных лиц администрации Увельского сельского поселения их доходам (приложение).

2. Действие настоящего постановления распространяется на лиц, замещающих:

- муниципальные должности администрации Увельского сельского поселения, осуществляющие свою деятельность на постоянной основе;

- должности муниципальной службы администрации Увельского сельского поселения, включенные в перечень коррупционно опасных должностей муниципальной службы администрации Увельского сельского поселения, при назначении на которые граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы администрации Увельского сельского поселения, и при замещении которых муниципальные служащие администрации Увельского сельского поселения, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- выборные должности администрации Увельского сельского поселения.

3. Ведущему специалисту Бурдовой А.В. довести до сведения настоящее постановление персонально под роспись, до лиц, замещающих коррупционно-опасные должности.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Увельского сельского поселения в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Увельского сельского поселения С.В. Шумаков |  |

Утверждено

Постановлением администрации

Увельского сельского поселения

от «11» апреля 2014 г. N42

# Положениео контроле за соответствием расходов муниципальных служащих и выборных лиц администрации Увельского сельского поселения их доходам

Настоящее Положение о контроле за соответствием расходов муниципальных служащих выборных лиц администрации Увельского сельского поселения их доходам (далее именуется - Положение) разработано в соответствии с Постановлением Губернатора Челябинской области от 25.06.2013 года N 214 "О контроле за соответствием расходов государственных гражданских служащих Челябинской области и иных лиц их доходам", постановлением Администрации Увельского муниципального района от 24 марта 2014г. № 229 « О контроле за соответствием расходов муниципальных служащих муниципального образования «Увельский муниципальный район» и руководителей муниципальных учреждений их доходам» и определяет:

1) порядок представления лицом, замещающим муниципальную должность, на постоянной основе, должность муниципальной службы Увельского сельского поселения (далее лицо, замещающее муниципальную должность и должность муниципальной службы) включенным в перечень коррупционно-опасных должностей, а также выборных лиц администрации сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее именуются - сведения о расходах);

2) порядок принятия решения об осуществлении контроля за соответствием расходов лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, и выборных лиц администрации, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки (далее именуется - контроль за расходами).

2. Лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы, выборные лица администрации представляют сведения о своих расходах по каждой сделке, совершенной за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, а также об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

3. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, по форме Справки о расходах лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, руководителей муниципальных учреждений по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка (далее именуется - Справка) (приложение к настоящему Положению).

4. Сведения о расходах представляются в кадровую службу администрации Увельского сельского поселения в установленном порядке сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

5. Сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Положением, относятся к информации ограниченного доступа. Если федеральным законом такие сведения отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

6. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность муниципальной службы, руководителя муниципального учреждения и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, представленные в соответствии с настоящим Положением, размещаются на официальном сайте Увельского сельского поселения.

7. Контроль за соответствием расходов лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, руководителя муниципального учреждения, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, осуществляет Комиссия Увельского сельского поселения по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

Решение об осуществлении контроля за расходами оформляется протоколом комиссии и распоряжением администрации Увельского сельского поселения в отношении каждого лица, представившего сведения о расходах.

8. Кадровая служба администрации Увельского сельского поселения не позднее 3 рабочих дней со дня представления сведений, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения, либо поступления информации о том, что муниципальным служащим, его супругом (супругой) и (или) несовершеннолетними детьми свершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций, (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталов организаций) на сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последние года, предшествующих совершению сделки, направляют в Комиссию уведомление в письменном виде.

9. На основании поступившей информации (уведомления) Комиссия принимает решение об осуществлении контроля за расходами, не позднее 5 рабочих дней со дня поступления такой информации и принимает решение об осуществлении контроля за расходами и направляет соответствующие запросы в целях проверки достоверности и полноты сведений о расходах.

10. При осуществлении контроля за расходами, проверка достоверности и полноты сведений о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка, осуществляется кадровой службой администрации Увельского сельского поселения.

11. Результаты осуществления контроля за расходами рассматриваются в установленном порядке на заседаниях Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

12. Сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах осуществления контроля за расходами лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы и выборных лиц администрации, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей приобщаются к его личному делу.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение

к Положению о контроле

за соответствием расходов

муниципальных служащих

и выборных лиц их доходам, утвержденному

постановлением администрации

Увельского сельского поселения

от «11» апреля 2014 г. N42

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается наименование кадрового подразделения муниципального органа)

Справка

о расходах лица, замещающего муниципальную должность, должность

муниципальной службы, руководителя муниципального учреждения

Увельского муниципального района по каждой сделке по приобретению

земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства,

ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных)

капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых

совершена указанная сделка

 Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место службы (работы) и занимаемая должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места жительства и (или) регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщаю, что в отчетный период с 1 января 20\_\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (мною, супругой (супругом), несовершеннолетним ребенком [<1>](#sub_1001))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приобретен(-но, -ны) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (земельный участок, другой объект недвижимости,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 транспортное средство, ценные бумаги, акции (доли участия,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 паи в уставных (складочных) капиталах организаций)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (договор купли-продажи или иное

предусмотренное законом основание приобретения права собственности [<2>](#sub_1002)).

 Сумма сделки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 Источниками получения средств, за счет которых приобретено

имущество, являются [<3>](#sub_1003):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сумма общего дохода лица, представляющего настоящую справку, и его

супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению

имущества, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись лица, представившего справку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись лица, принявшего справку, дата)

 --------------------------------

 <1> Если сделка совершена супругой (супругом) и (или)

несовершеннолетним ребенком, указываются фамилия, имя, отчество, дата

рождения, место жительства и (или) место регистрации соответственно

супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка.

 <2> К Справке прилагается копия договора или иного документа о

приобретении права собственности.

 <3> Доход по основному месту работы лица, представившего справку, и

его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место

жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход указанных

лиц от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и

иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство;

дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные

обязательства; другое.