



**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ УВЕЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
РАЙОН ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

Российская Федерация, 457006 Челябинская область Увельский район село Красносельское ул. Островского, 3
ИНН 7440001086, КПП 742401001, Телефон (8-35166)42-1-42

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июня 2023 г.

№ 48/1

О Графике подготовки и рассмотрения материалов, необходимых для составления проекта решения о бюджете Красносельского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

В целях своевременной и качественной разработки проекта решения «О бюджете Красносельского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, в соответствии со статьями 169 и 184 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, и статьями 18,19 Положения о бюджетном процессе в Красносельском сельском поселении Увельского муниципального района Челябинской области от 06.12.2021г. № 22 администрация Красносельского сельского поселения Увельского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый График подготовки и рассмотрения материалов, необходимых для составления проекта решения «О бюджете Красносельского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».
2. Специалистам администрации и руководителям муниципальных учреждений Красносельского сельского поселения Увельского муниципального района обеспечить своевременное и качественное предоставление информации в отдел бухгалтерского учета и отчетности, и в Финансовое Управление администрации Увельского муниципального района, для формирования проекта решения о бюджете, исполнения графика подготовки материалов.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на портале правовой информации Увельского муниципального района.
4. Контроль над исполнением Постановления оставляю за собой.

Глава Красносельского сельского поселения  Е.Ю. Штеркель



УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации Красносельского сельского поселения
 от 15 июня 2023г. № 48/1

График

подготовки и рассмотрения материалов, необходимых для составления проекта решения Совета депутатов Красносельского сельского поселения «О бюджете Красносельского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

№ п/п	Наименование мероприятия, документа, показателя	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Получатель информации
1	2	3	4	5
1.	Подготовка проекта основных направлений бюджетной и налоговой политики Красносельского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов	Отдел бухгалтерского учета и отчетности начальник отдела	Не позднее 02.11.2023 года	Глава Красносельского сельского поселения
2	Подготовка предварительных итогов социально-экономического развития Красносельского сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Красносельского сельского поселения за текущий финансовый год	Администрация Красносельского сельского поселения инспектор	До 19.09.2023 года	Отдел бухгалтерского учета и отчетности
3	Разработка прогноза социально-экономического развития Красносельского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов	Администрация Красносельского сельского поселения инспектор	До 19.09.2023 года	Отдел бухгалтерского учета и отчетности
4	Информация о доходах муниципальных казенных учреждений от приносящей доход деятельности: фактическое поступление доходов в 2022 году, ожидаемое поступление в 2023 году, прогноз поступлений на 2024-2026 годы, в разрезе кодов классификации доходов бюджета	Директор МКУК «ЦКС «Данко»	До 24.08.2023 года	Отдел бухгалтерского учета и отчетности
5	Разработка прогноза доходов бюджета Красносельского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (НДФЛ, налог на имущество физических лиц, земельный налог)	Администрация Красносельского сельского поселения инспектор	До 26.08.2023 года; 02.09.2022 года (по земельному налогу)	Глава Красносельского сельского поселения
6	Информация на 01 июля 2023 года о сумме налога на имущество организаций, транспортному налогу органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений	Начальник отдела учета и отчетности	До 29.07.2023 года	Заместитель Главы сельского поселения

7	Сверка исходных данных о численности работников учреждений культуры по состоянию на 01.09.2023 года
8	Информация о расходах муниципальных казенных учреждений от приносящей доход деятельности: фактическое исполнение расходов в 2022 году, ожидаемое исполнение в 2023 году, планируемые расходы на 2024-2026 годы, в разрезе классификации операций сектора государственного управления
9	Прогноз на 2024 год и на период до 2026 года потребления тепловой энергии, водоснабжения и водоотведения и электрической энергии с выделением расходов на уличное освещение в натуральных показателях и в стоимостном выражении с учетом прогноза тарифов на 2024 год и на период 2025 и 2026 годов, в разрезе учреждений сельского поселения
10	Согласование с главными распорядителями средств районного бюджета и Финансовым органом администрации Увельского муниципального района данных по расчетному фонду оплаты труда работников муниципальных учреждений и органа местного самоуправления, финансируемых из местного, районного, федерального бюджетов (по необходимости)
11	Сверка и предоставление исходных данных для расчета объема финансовых средств по планируемым к передаче районным полномочиям в бюджет Красносельского сельского поселения в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов.
12	Предложения по составу мероприятий муниципальных программ и объемов финансирования в 2024 году и на плановый период 2025 и 2026 годов, а также данные об ожидаемом исполнении муниципальных программ и мероприятий в 2023 году.
13	Проектировки предельных объемов бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение действующих расходных обязательств на 2024 год и на период 2025 и 2026 годов с предварительным распределением по муниципальным учреждениям

Зам. Начальника отдела учета и отчетности Директор МКУК «ЦКС «Данко»	До 05.09.2023 года	Заместитель Главы сельского поселения
Директор МКУК «ЦКС «Данко»	До 14.09.2023 года	Заместитель Главы сельского поселения
Заместитель Главы сельского поселения Директор МКУК «ЦКС «Данко»	До 30.08.2023 года	Глава Красносельского сельского поселения
Заместитель Главы сельского поселения, Директор МКУК «ЦКС «Данко»	До 30.07.2023 года	Глава Красносельского сельского поселения
Начальник отдела учета и отчетности Директор МКУК «ЦКС «Данко»	До 20.09.2023 года	Глава Красносельского сельского поселения
Администрация Красносельского сельского поселения, директор МКУК «ЦКС «Данко»	До 20.09.2023 года	Глава Красносельского сельского поселения
Заместитель Главы сельского поселения	До 17.10.2023 года	Глава Красносельского сельского поселения

14	Подготовка пояснительной записки к проекту бюджета Красносельского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов
15	Оценка ожидаемого исполнения бюджета за текущий финансовый год.
16	Формирование в «АЦК-Финансы» бюджетных уведомлений по доходам и расходам на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов
17	Подготовка проектов нормативных правовых актов об утверждении муниципальных программ, а также об утверждении, внесении изменений либо о признании утратившими силу действующих муниципальных программ
18	Формирование и представление на рассмотрение Главы сельского поселения проекта решения «О бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», а также документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета.
19	Направление проекта решения Совета депутатов Красносельского сельского поселения «О бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», а также документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета в Контрольно-счетную палату Увельского муниципального района на заключение
20	Проведение публичных слушаний по проекту бюджета Красносельского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Заместитель Главы сельского поселения	До 20.10.2023 года	Глава Красносельского сельского поселения
Заместитель Главы сельского поселения	не позднее 10.11.2023 года	Глава Красносельского сельского поселения
Заместитель Главы сельского поселения	Устанавливается финансовым органом администрации Увельского района по отдельному графику после подключения к централизованной системе	Заместитель Главы сельского поселения
Администрация Красносельского сельского поселения (Муниципальные заказчики программ, исполнители мероприятий программ)	до 10.11.2023 года	Глава Красносельского сельского поселения
Заместитель Главы сельского поселения	не позднее 10.11.2023 года	Глава Красносельского сельского поселения
Председатель Совета депутатов Красносельского сельского поселения	не позднее 15.11.2023 года	Контрольно-счетная палата Увельского муниципального района
Глава Красносельского сельского поселения	в соответствии со сроками, утвержденными Порядком проведения публичных	Председатель Совета депутатов Красносельского сельского поселения

			слушаний	
21	Внесение на рассмотрение Совета депутатов Красносельского сельского поселения проекта решения «О бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», а также документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета.	Глава Красносельского сельского поселения	Не позднее 22.11.2023 года	Председатель Совета депутатов Красносельского сельского поселения

Ознакомлены:

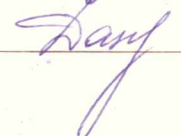
 /Копылова М.Н./ Председатель Совета депутатов

 /Бахтенко Л.П./ Начальник отдела учета и отчетности

 /Акульшина Е.В./ Заместитель начальника отдела учета и отчетности

 /Заместитель Главы сельского поселения

 /Кравченко Р.М./ Инспектор

 /Даньшина Ю.А./ Директор МКУК «ЦКС «Данко»