



40

АДМИНИСТРАЦИЯ УВЕЛЬСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «27» января 2021 г. № 96  
п. Увельский Челябинской области

Об утверждении Порядка предоставления  
денежной компенсации на обеспечение  
бесплатным двухразовым питанием  
(завтрак и обед) обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья,  
осваивающих основные  
общеобразовательные программы на дому

В соответствии со статьей 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", пунктом 10 статьи 7 Закона Челябинской области от 29 августа 2013 года № 515-ЗО "Об образовании в Челябинской области", в целях повышения уровня социальной поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в части предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед), руководствуясь Уставом Увельского муниципального района,

Администрация Увельского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника управления Бакланову Л.А.

Глава Увельского  
муниципального района



С.Г. Рослов

УТВЕРЖДЕН:

Постановлением администрации  
Увельского муниципального района  
от 27. декабря № 96

## Порядок

предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому

### I. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает механизм предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, (далее - обучающиеся с ОВЗ), осваивающих основные общеобразовательные программы на дому (далее - денежная компенсация), в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Увельского муниципального района (далее - общеобразовательные организации). процедуру обращения родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ за денежной компенсацией, размер денежной компенсации, финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением денежной компенсации.

2. Денежная компенсация предоставляется родителям (законным представителям), проживающим совместно с обучающимся с ОВЗ, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому, в общеобразовательных организациях.

3. Денежная компенсация выплачивается одному из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ (далее - заявитель) в размере 61,62 рублей – начальная школа, 43,18 рублей – основная и средняя школа, за один учебный день обучения на дому.

### II. Порядок обращения заявителя за денежной компенсацией

4. Для получения денежной компенсации заявитель, проживающий совместно с обучающимся с ОВЗ, обращается в общеобразовательную организацию с заявлением о предоставлении денежной компенсации (далее - заявление).

5. Для предоставления денежной компенсации заявитель представляет в общеобразовательную организацию следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 3) копию документа, подтверждающего место пребывания (жительства) заявителя на территории Увельского муниципального района;

- 4) копию свидетельства о рождении ребенка заявителя, в отношении которого назначается денежная компенсация;
- 5) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- 6) справка врачебной комиссии учреждения здравоохранения по месту прописки ребенка;
- 7) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;
- 8) заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося с ОВЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Решение о назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом общеобразовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 5 настоящего порядка, при отсутствии оснований для отказа в назначении денежной компенсации.

7. Общеобразовательная организация принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

- 1) для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 2 настоящего порядка;
- 2) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 5 настоящего порядка;
- 3) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

Заявитель о принятом решении об отказе в назначении денежной компенсации уведомляется руководителем общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

### **III. Организация предоставления денежной компенсации**

8. В случае принятия общеобразовательной организацией решения о предоставлении денежной компенсации ее выплата устанавливается:

- 1) с 1 января 2021 года и до окончания текущего учебного года для обучающихся с ОВЗ на основании образовательных отношений между заявителем и общеобразовательной организацией в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому;
- 2) со дня, следующего за днем обращения заявителя за данной выплатой (за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце) и до окончания текущего учебного года для обучающихся с ОВЗ на основании образовательных отношений между заявителем и образовательной организацией в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому, возникших после введения в действие настоящего порядка.

9. Предоставление денежной компенсации осуществляется Управлением образования администрации Увельского муниципального района (далее - Управление) ежемесячно в течение текущего учебного года до 25 числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.

10. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней обучения на дому обучающегося с ОВЗ, установленных локальными актами общеобразовательной организации.

11. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

12. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 17 настоящего порядка, и выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце.

13. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 15 настоящего порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается получателем добровольно.

14. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные уведомлением общеобразовательной организации. В случае не предоставления заявителем согласия в установленные уведомлением сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 16 настоящего порядка.

15. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- 1) изменение формы обучения обучающегося с ОВЗ;
- 2) смерть заявителя;
- 3) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя;
- 4) выезд обучающегося с ОВЗ на постоянное место жительства за пределы Увельского муниципального района;
- 5) прекращение образовательных отношений между заявителем и общеобразовательной организацией;
- 6) выбытие обучающегося с ОВЗ из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта общеобразовательной организации;
- 7) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

17. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 16 настоящего порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в общеобразовательную организацию в течение 5 календарных дней со дня их наступления, за исключением подпункта 2 пункта 16 настоящего порядка.

#### **IV. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением денежной компенсации**

18. Финансирование компенсации расходов, на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, указанной в пункте 2 настоящего порядка, осуществляется Управлением образования путем доведения им лимитов бюджетных обязательств, за счет средств из бюджета Увельского муниципального района.

19. В целях финансирования расходов, связанных с обеспечением выплаты денежной компенсации образовательные организации, ежемесячно, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в Управление заявку, по форме согласно приложения № 3 к настоящему Порядку, на перечисление бюджетных средств согласно списка обучающихся с ОВЗ по форме приложения № 1 к настоящему Порядку.

## **V. Контроль и ответственность**

20. Контроль за исполнением требований настоящего Порядка осуществляется в процессе проверок, проводимых контрольно-счётной палатой Увельского муниципального района и Управления.

21. Руководитель образовательной организации несет ответственность за целевое использование бюджетных средств, выделенных из бюджета Увельского муниципального района, на возмещение расходов, связанных с обеспечением выплаты денежной компенсации.

Приложение № 1 к Порядку предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому

Список обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, имеющих право на предоставление денежной компенсации на \_\_\_\_\_ 202 года

(наименование муниципальной образовательной организации)

№ п/п	Ф.И.О. полностью	Дата приобретения права на льготы	Дата утраты права на льготу
1.			

Руководитель ОО \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) (подпись)  
Исполнитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) (подпись) (дата предоставления)

Приложение № 2 к Порядку предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому

Руководителю

(наименование образовательной организации)

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Адрес места жительства:

Документ, удостоверяющий личность:

\_\_\_\_\_ (наименование документа, серия, номер, кем и когда выдан)

### Заявление

Прошу назначить денежную компенсацию на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, которую прошу предоставлять путем зачисления на счет:

№ \_\_\_\_\_ открытый  
в \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты кредитной организации)

Я \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Обязуюсь в течение месяца сообщить о любых обстоятельствах, влекущих прекращение компенсации.

Настоящим заявлением выражаю свое согласие на обработку и передачу своих персональных данных, необходимых для назначения компенсации, в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_ 20\_\_ года,

\_\_\_\_\_ (число)

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

Заявление от гр. \_\_\_\_\_ принято \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность и личная подпись лица, принявшего документы)

Зарегистрировано в \_\_\_\_\_ под № \_\_\_\_\_  
(наименование муниципальной образовательной организации, принявшей документы)

Приложение № 3 к Порядку предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому

З А Я В К А

на финансирование компенсации предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому

по \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)  
за \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

№ п/п	Ф.И.О.	Сумма, руб
1.		
2.		
	Итого	

Руководитель ОО \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) (подпись)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) (подпись)  
М.П.