ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

21.11.2019 года № 1163

Об утверждении

муниципальной программы

«Сохранение и развитие

культурно-досуговой сферы

на территории Карталинского

муниципального района

на 2020-2022 годы»

В соответствии с подпрограммой «Сохранение и развитие культурно-досуговой сферы» государственной программы Челябинской области «Развитие культуры и туризма в Челябинской области», руководствуясь постановлением администрации Карталинского муниципального района от 14.07.2017 года № 561 «Об утверждении порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Карталинского муниципального района»,

администрация Карталинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Сохранение и развитие культурно-досуговой сферы на территории Карталинского муниципального района на 2020-2022 годы».

2. Постановление администрации Карталинского муниципального района от 15.02.2017 года № 89 «Об утверждении муниципальной программы «Сохранение и развитие культурно-досуговой сферы на территории Карталинского муниципального района на 2017-2021 годы» (с изменениями от 02.03.2017 года № 112, от 18.04.2017 года № 249, от 14.07.2017 года № 560, от 04.09.2017 года № 766, от 01.11.2017 года № 985, от 29.12.2017 года № 1283, от 30.01.2018 года № 64, от 27.06.2018 года № 640, от 11.09.2018 года № 929, от 28.11.2018 года № 1212, от 29.12.2018 года № 1366, от 29.01.2019 года № 40, от 26.07.2019 года № 731) считать утратившим силу.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Карталинского муниципального района Клюшину Г.А.

Временно исполняющий

полномочия главы Карталинского

муниципального района Г.Г. Синтяева

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 21.11.2019 года № 1163

Муниципальная программа

«Сохранение и развитие культурно-досуговой

сферы на территории Карталинского

муниципального района на 2020-2022 годы»

Паспорт муниципальной программы

«Сохранение и развитие культурно-досуговой

сферы на территории Карталинского

муниципального района на 2020-2022 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | «Сохранение и развитие культурно-досуговой сферы на территории Карталинского муниципального района на 2020-2022 годы» (далее именуется – Программа) |
| Ответственный исполнитель Программы | Управление по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района (далее именуется – УДКС) |
| Соисполнители Программы | Муниципальное учреждение «Централизованная библиотечная система» Карталинского муниципального района |
| Цели Программы | 1) создание условий для обеспечения прав граждан на доступ к информации, культурным ценностям, занятиям любительским творчеством и народными художественными промыслами;2) повышение качества, увеличение объемов и видов услуг, предоставляемых учреждениями культуры и искусства |
| Задачи Программы | 1) сохранение нематериального культурного наследия и обеспечение прав граждан на равный доступ к материалам по традиционной культуре, занятиям любительским творчеством и народными художественными промыслами;2) сохранение сельской культуры как хранительницы традиционной культуры и нематериального культурного наследия;3) реализация комплекса мер по поддержке культурной инфраструктуры села;4) сохранение национальных культур, развитие культурно-досуговой деятельности и поддержка этнокультурного многообразия;5) формирование у граждан устойчивого интереса к культурно-творческим мероприятиям;6) использование библиотечных фондов в научных, культурных, образовательных и информационных целях;7) обеспечение сохранности библиотечных фондов муниципальных учреждений;8) развитие инновационных технологий информационного обслуживания населения;9) сохранение библиотек как общественного института распространения книги и приобщения к чтению, принятие мер по модернизации их деятельности;10) реализация мер культурной поддержки социально уязвимых групп населения, включая инвалидов |
| Целевые индикаторы Программы. Их значения с разбивкой по годам | Целевые индикаторы Программы и их значения по годам представлены в приложении 1 к настоящей Программе |
| Сроки и этапы реализации Программы | Программа реализуется в период с 2020 по 2022 год, разделение на этапы не предусмотрено |
| Объемы и источники финансирования Программы | Общий объем финансирования на реализацию мероприятий Программы составляет 311,00 тыс. рублей, в том числе по годам: |
|  | Всего: | 2020 | 2021 | 2022 |
| Всего объем финансирования, тыс. рублей, в том числе за счет: | 311,00 | 103,60 | 103,60 | 103,80 |
| федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областного бюджета | 10,80 | 3,60 | 3,60 | 3,80 |
| местного бюджета | 300,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |

I. Общая характеристика сферы

реализации Программы

1. Программа направлена на создание условий для обеспечения прав граждан на доступ к информации, культурным ценностям, занятиям любительским творчеством и народными художественными промыслами, повышение качества, увеличение объемов и видов муниципальных услуг, предоставляемых учреждениями культуры и искусства.

2. Государственная культурная политика Российской Федерации основывается на признании огромного воспитательного и просветительского потенциала культуры и необходимости его максимального использования в процессе формирования личности.

В связи с этим культурно-досуговая деятельность играет огромную роль в духовно-нравственном и эстетическом воспитании, повышении образовательного и культурного уровня населения, служит инструментом для передачи новым поколениям моральных и этических ценностей.

3. Согласно статье 44 Конституции Российской Федерации каждый гражданин имеет право на доступ к информации, культурным ценностям, участие в культурной жизни, свободу творчества и пользование учреждениями культуры. Задача органов исполнительной власти государства состоит в том, чтобы создать необходимые условия для реализации данного права.

4. Учреждения культуры проводят большую работу по библиотечно-информационному обслуживанию населения, досуга и праздничных мероприятий, способствуют сохранению и популяризации историко-культурного наследия нашего региона.

Районные библиотеки, клубы напрямую участвуют в экономическом и социальном развитии района, традиционно выполняя миссию просветительства и сохранения культурного наследия.

Развитие информационно-библиотечного обслуживания населения, модернизация и техническое переоснащение библиотек, развитие идей продвижения книги и чтения, активизация формирования электронных фондов библиотек являются приоритетными задачами библиотек Карталинского муниципального района.

5. Реализация мероприятий Программы позволит комплексно решать задачи качественного комплектования фондов муниципальных библиотек и обеспечения их сохранности, формирования электронных информационных ресурсов, информатизации библиотечных процессов, а также расширения перечня информационно-библиотечных услуг. Данный раздел Программы направлен на решение основных среднесрочных целей и задач в развитии муниципальных библиотек Карталинского муниципального района.

II. Цели, задачи, сроки и этапы

реализации Программы

6. Главными целями Программы являются:

1) создание условий для обеспечения прав граждан на доступ к информации, культурным ценностям, занятиям любительским творчеством и народными художественными промыслами;

2) повышение качества, увеличение объемов и видов услуг, предоставляемых учреждениями культуры и искусства.

7. Главными задачами Программы являются:

1) сохранение нематериального культурного наследия и обеспечение прав граждан на равный доступ к материалам по традиционной культуре, занятиям любительским творчеством и народными художественными промыслами;

2) сохранение сельской культуры как хранительницы традиционной культуры и нематериального культурного наследия;

3) реализация комплекса мер по поддержке культурной инфраструктуры села;

4) сохранение национальных культур, развитие культурно-досуговой деятельности и поддержка этнокультурного многообразия;

5) формирование у граждан устойчивого интереса к культурно-творческим мероприятиям;

6) использование библиотечных фондов в научных, культурных, образовательных и информационных целях;

7) обеспечение сохранности библиотечных фондов муниципальных учреждений;

8) развитие инновационных технологий информационного обслуживания населения;

9) сохранение библиотек как общественного института распространения книги и приобщения к чтению, принятие мер по модернизации их деятельности;

10) реализация мер культурной поддержки социально уязвимых групп населения, включая инвалидов.

8. Программа реализуется в период с 2020 по 2022 год, разделение на этапы не предусмотрено.

III. Целевые индикаторы достижения

целей и решения задач, основные ожидаемые

конечные результаты Программы

9. Целевые индикаторы Программы и их значения по годам представлены в приложении 1 к настоящей Программе.

10. В результате реализации Программы планируется достижение к 2022 году следующих конечных результатов:

1) сохранение количества пользователей, в том числе удаленных, библиотек на уровне 20,6 тыс. человек;

2) сохранение уровня обновления фондов библиотек не ниже 0,7 процента ежегодно;

3) сохранение объема электронного каталога библиотек на уровне 14,5 тыс. записей;

4) сохранение охвата населения библиотечным обслуживанием на уровне 44,3 процента;

5) сохранение доли модельных библиотек в структуре сельской библиотечной сети на уровне 13,0 процентов;

6) сохранение уровня удовлетворенности граждан Карталинского муниципального района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры не ниже 75,0 процентов.

11. Реализация мероприятий Программы в целом позволит:

1) повысить уровень нравственно-эстетического и духовного развития общества, сохранить преемственность и обеспечить условия долгосрочного развития культурных традиций Карталинского муниципального района;

2) расширить спектр информационно-образовательных, культурно-просветительских, интеллектуально-досуговых услуг, предоставляемых населению, повысить их качество, комфортность предоставления, уровень соответствия запросам населения;

3) сохранить для будущих поколений культурное наследие Карталинского муниципального района;

4) продолжить развитие многофункциональной деятельности государственных учреждений культуры и искусства;

5) сохранить охват населения культурно-досуговыми мероприятиями, мероприятиями по сохранению национальных культур;

6) продолжить работу по повышению доступности культурно-досуговых учреждений Карталинского муниципального района;

7) продолжить работу по обновлению фондов муниципальных библиотек.

IV. Обобщенная характеристика

мероприятий Программы

12. Перечень мероприятий Программы представлен в приложении 2 к настоящей Программе.

V. Обоснование объема финансовых ресурсов,

необходимых для реализации Программы

13. Основным источником финансирования Программы являются средства местного бюджета и софинансирование за счет средств федерального и областного бюджетов. Финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и уточняется, исходя из возможностей местного бюджета.

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации Программы изложен в приложении 2 к настоящей Программе.

VI. Механизмы реализации Программы

14. Ответственный исполнитель Программы:

1) организует реализацию Программы и несет ответственность за достижение индикативных показателей Программы и конечных результатов ее реализации, а также за эффективное использование бюджетных средств;

2) представляет по запросу отдела экономики и муниципальных закупок администрации Карталинского муниципального района сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации Программы;

3) запрашивает у исполнителей информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы отдела экономики и муниципальных закупок администрации Карталинского муниципального района сведения, необходимые для проведения мониторинга;

4) проводит оценку эффективности мероприятий, осуществляемых исполнителями;

5) запрашивает у исполнителей информацию, необходимую для подготовки годового отчета;

6) обеспечивает разработку Программы, ее согласование и внесение на утверждение в установленном порядке в администрацию Карталинского муниципального района;

7) формирует структуру Программы, а также перечень исполнителей Программы.

15. Соисполнители Программы:

1) осуществляют реализацию мероприятий Программы, в отношении которых они являются исполнителями;

2) представляют в установленный срок ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы, а также отчет о ходе реализации мероприятий Программы;

3) представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки годового отчета.

16. Реализация Программы осуществляется в соответствии с планом реализации Программы, разрабатываемым на очередной финансовый год и содержащим перечень наиболее важных, социально значимых контрольных событий Программы с указанием их сроков и ожидаемых результатов.

17. Ответственный исполнитель Программы готовит годовой отчет, который содержит:

1) конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

2) перечень мероприятий Программы, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки;

3) анализ факторов, повлиявших на ход реализации Программы;

4) данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий Программы;

5) информацию о внесенных ответственным исполнителем изменениях в Программу;

6) оценку эффективности использования бюджетных средств на реализацию Программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к муниципальной программе

 «Сохранение и развитие культурно-досуговой сферы на территории Карталинского муниципального района на 2020-2022 годы»

Перечень целевых индикаторов муниципальной программы

«Сохранение и развитие культурно-досуговой сферы на территории

Карталинского муниципального района на 2020-2022 годы»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование целевого индикатора | Единицаизмерения | Значения целевого индикатора |
| Базовый год(2018 год) | Текущий год(2019 год) | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| 1. | Количество пользователей, в том числе удаленных, библиотек | тыс.чел. | 20,6 | 20,6 | 20,6 | 20,6 | 20,6 |
| 2. | Обновление фондов библиотек (ежегодно) | процент | 0,6 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 |
| 3. | Объем электронного каталога библиотек | тыс.записей | 11,8 | 14,5 | 14,5 | 14,5 | 14,5 |
| 4. | Охват населения библиотечным обслуживанием | процент | 43,8 | 44,3 | 44,3 | 44,3 | 44,3 |
| 5. | Доля модельных библиотек в структуре сельской библиотечной сети | процент | 11,1 | 13,0 | 13,0 | 13,0 | 13,0 |
| 6. | Уровень удовлетворенности граждан Карталинского муниципального района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры | процент | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к муниципальной программе

 «Сохранение и развитие культурно-досуговой

 сферы на территории Карталинского

муниципального района на 2020-2022 годы»

Перечень мероприятий муниципальной программы

«Сохранение и развитие культурно-досуговой сферы на территории

Карталинского муниципального района на 2020-2022 годы»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ответственный исполнитель(соисполнители) | Наименование мероприятия | Единицаизмерения | Значения результатовмероприятий муниципальной программы | Объемы финансирования мероприятий муниципальной программы тыс.руб. |
| Год реализации | Значение результата | Годреализации | ФБ\*\* | ОБ\*\* | МБ\*\* | Всего |
| 1. | Управление по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района(Муниципальное учреждение «Централизованная библиотечная система Карталинского муниципального района) | Комплектование книжных фондов библиотек Карталинского муниципального района | Да – 1Нет – 0 | 2020 год | 1 | 2020 год | 0,00 | 3,60 | 100,00 | 103,60 |
| 2021 год | 1 | 2021 год | 0,00 | 3,60 | 100,00 | 103,60 |
| 2022 год | 1 | 2022 год | 0,00 | 3,80 | 100,00 | 103,80 |

\* ФБ – федеральный бюджет

\* ОБ – областной бюджет

\* МБ – местный бюджет