РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

24.12.2018 года № 812-р

О подготовке и проведении

Новогодних и Рождественских

праздников

В целях обеспечения в период Новогодних и Рождественских праздников безопасности населения Карталинского муниципального района, стабильного функционирования систем жизнеобеспечения и недопущения возникновения чрезвычайных ситуаций, а также подготовки и проведения праздничных мероприятий, руководствуясь Уставом Карталинского муниципального района,

1. Создать оргкомитет в составе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Клюшина Г.А. | – | заместитель главы Карталинского муниципального района по социальным вопросам, председатель оргкомитета |
| Члены оргкомитета: |
| Анохина С.В.  | – | директор муниципального унитарного предприятия «Спецстрой» |
| Герасимова О.В. | – | временно исполняющий обязанности начальника территориального отдела Роспотребнадзора в Карталинском, Брединском и Варненском районах (по согласованию)  |
| Германов О.В. | – | глава Карталинского городского поселения |
| Копылова Е.В.  | – | начальник Управления социальной защиты населения Карталинского муниципального района Челябинской области (по согласованию) |
| Крысова Т.С. | – | начальник Управления образования Карталинского муниципального района |
| Марковский С.В. | – | исполняющий обязанности начальника Управления строительства, инфраструктуры и жилищно-коммунального хозяйства Карталинского муниципального района |
| Михайлова Т.С.  | – | начальник Управления по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района  |
| Черепенькин К.С. | – | начальник Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Карталинский» (по согласованию). |

2. Утвердить прилагаемый План проведения мероприятий в Новогодние и Рождественские праздники.

3. Рекомендовать главе Карталинского городского поселения Германову О.В., главам сельских поселений Карталинского муниципального района принять меры по организации ледовых городков в каждом микрорайоне города и во всех населенных пунктах по сельским поселениям.

4. Руководителям учреждений, Управлению по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района (Михайлова Т.С.), Управлению образования Карталинского муниципального района (Крысова Т.С.), Управлению социальной защиты населения Карталинского муниципального района Челябинской области (Копылова Е.В.) обеспечить выполнение запланированных мероприятий.

5. Начальнику Управления образования Карталинского муниципального района Крысовой Т.С., начальнику Управления социальной защиты населения Карталинского муниципального района Челябинской области Копыловой Е.В., главному врачу муниципального учреждения здравоохранения «Карталинская городская больница» Губчик О.В. подготовить списки детей на получение новогодних подарков.

6. В целях обеспечения мер пожарной безопасности на территории Карталинского муниципального района в ходе подготовки и проведении Новогодних и Рождественских праздников рекомендовать главе Карталинского городского поселения Германову О.В.:

1) провести расширенные совещания по вопросам обеспечения пожарной безопасности с привлечением обслуживающих компаний, руководителей организаций, проводящих новогодние мероприятия;

2) издать правовые акты по вопросам подготовки и проведения Новогодних культурно-массовых мероприятий и фейерверков на территории Карталинского муниципального района;

3) организовать контроль противопожарной безопасности в муниципальных учреждениях, расположенных на территории Карталинского муниципального района.

7. Рекомендовать руководителям муниципальных учреждений, развлекательных центров, предприятий общественного питания, расположенных на территории Карталинского муниципального района:

1) исключить применение открытого огня, дуговых прожекторов, фейерверков и других видов огневых эффектов в помещениях учреждений и организаций;

2) обеспечить:

проведение осмотров территорий и помещений перед их закрытием с целью выявления нарушений, способствующих возникновению и развитию пожаров, и принятия своевременных мер по устранению имеющихся нарушений;

исправное содержание дорог, проездов и подъездов к зданиям, сооружениям и строениям, наружным пожарным лестницам и пожарным гидрантам;

разработку программ новогодних мероприятий в соответствии с требованиями правил противопожарного режима;

проведение инструктажей о мерах пожарной безопасности, тренировок с работающим и дежурным персоналом по действиям в случае возникновения пожара;

круглосуточное дежурство ответственных лиц в период проведения новогодних и рождественских праздников на объектах с массовым пребыванием людей;

исправное состояние систем телефонной связи, электроснабжения, вентиляционных каналов;

работоспособность систем пожарной сигнализации, оповещения, автоматики и дымоудаления, внутреннего и наружного противопожарного водоснабжения (пожарных гидрантов) в условиях низких температур;

наличие и исправность первичных средств пожаротушения;

размещение на информационных стендах материалов по вопросам пожарной безопасности и телефонов оперативных служб города.

8. Начальнику Управления образования Карталинского муниципального района Крысовой Т.С. в срок до 29.12.2018 года организовать дополнительно разъяснительную работу с учащимися общеобразовательных школ о соблюдении мер пожарной безопасности, безопасности при запуске бытовых пиротехнических изделий.

9. Начальнику Управления социальной защиты населения Карталинского муниципального района Челябинской области Копыловой Е.В. организовать работу по противопожарной пропаганде среди граждан, состоящих на социальном обслуживании, и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

10. Главам сельских поселений Карталинского муниципального района обеспечить контроль за организацией и проведением Новогодних и Рождественских праздников для детей, молодежи, жителей своих поселений за состоянием охраны порядка, пожарной безопасности во время проведения мероприятий.

11. Управлению строительства, инфраструктуры и жилищно-коммунального хозяйства Карталинского муниципального района (Марковский С.В.):

1) осуществлять контроль за обеспечением бесперебойной работы систем жизнеобеспечения в период Новогодних и Рождественских праздников;

2) обеспечить готовность аварийного энергоснабжения на объектах жизнеобеспечения;

3) взять под строгий контроль расчистку автомобильных дорог и тротуаров, подходов и подъездов к местам массовых гуляний на случай сложных погодных условий.

12. Рекомендовать руководителям организаций, обслуживающих жилищный фонд на территории Карталинского муниципального района, руководителям ресурсоснабжающих организаций Карталинского муниципального района:

1) в срок до 29.12.2018 года организовать осмотры подвальных и чердачных помещений жилого фонда с целью ограничения в них несанкционированного доступа и исключения предпосылок к возникновению пожаров;

2) принять меры по бесперебойной работе всех систем жизнеобеспечения на территории Карталинского муниципального района;

3) организовать работу служб по устранению аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства на подведомственной территории;

4) принять меры по наведению чистоты, порядка и благоустройства на подведомственных территориях.

13. Отделу по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Карталинского муниципального района (Попов В.А.) осуществлять в рамках своих полномочий контроль за соблюдением мер пожарной безопасности в местах проведения массовых праздничных мероприятий.

14. Рекомендовать начальнику Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Карталинский» Черепенькину К.С. обеспечить охрану общественного порядка при проведении праздничных мероприятий в местах массового пребывания людей.

15. Главному врачу муниципального учреждения здравоохранения «Карталинская городская больница» Губчик О.В. организовать дежурство медицинского персонала на время проведения Новогодних и Рождественских праздников для детей, молодежи, жителей Карталинского муниципального района.

16. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

17. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Карталинского муниципального района Клюшину Г.А.

Исполняющий обязанности главы

Карталинского муниципального района С.В. Ломовцев

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации

Карталинского муниципального района

от 24.12.2018 года № 812-р

План

проведения мероприятий в Новогодние

и Рождественские праздники

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата | Наименование мероприятия | Место проведения |
| 1. | 22.12.2018 | Театрализованное представление «Новогодние приключения Фунтика» для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, и детей с ограниченными возможностями | МБУ РДК Урал |
| 2. | 28.12.2018 | Елка главы Карталинского муниципального района для детей, достигших высоких результатов в учебе. Победителей олимпиад и областных соревнований, конкурсов | МБУ РДК Урал |
| 3. | 28.12.2018 | Открытие ледяного городка | Площадь Ленина |
| 4. | 25.12.2018 | Детская театрализованная игровая программа «Новогодние приключения Фунтика в стране чудес». Елка главы Карталинского городского поселения для детей из образовательных организаций города, достигших высоких результатов в учебе, победителей олимпиад и областных соревнований, конкурсов | ДК «40 лет Октября» |
| 5. | 14.01.2019 | Областная Рождественская елка | МБУ РДК Урал |