ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

30.10.2017 года № 951

Об утверждении перечней

специально отведенных мест,

помещений для проведения

встреч депутатов с избирателями

и порядка их предоставления

администрацией Карталинского

муниципального района

В соответствии с пунктом 5 статьи 11 Федерального закона от 06.10.1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», части 5.3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Карталинского муниципального района,

администрация Карталинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) перечень специально отведенных мест, предоставляемых администрацией Карталинского муниципального района для проведения встреч депутатов с избирателями;

2) перечень помещений, предоставляемых администрацией Карталинского муниципального района для проведения встреч депутатов с избирателями;

3) порядок предоставления администрацией Карталинского муниципального района помещений для проведения встреч депутатов с избирателями.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Карталинского муниципального района Борисову Е.А.

Глава Карталинского

муниципального района С.Н. Шулаев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 30.10.2017 года № 951

Перечень

специально отведенных мест, предоставляемых

администрацией Карталинского муниципального

района для проведения встреч депутатов

с избирателями

1. Площадь Ленина города Карталы.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 30.10.2017 года № 951

Перечень

помещений, предоставляемых администрацией

Карталинского муниципального района

для проведения встреч депутатов с избирателями

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Адрес | ФИО руководителя | Контакты |
| Муниципальное учреждение межпоселенческий Дом культуры «Россия» | г. Карталы,ул. Ленина, 7а | Михайлова Ольга Николаевна | dk74rus@yandex.ru89080655254 |
| Муниципальное казенное учреждение «Дом культуры «40 лет Октября» | г. Карталы, ул. Железнодорожная, 16 | МихайловИван Евгеньевич | 40letoctiabria@mail.ru83513372560 |
| Муниципальное казенное учреждение «Дом культуры «Радуга» | г. Карталы,пер. Комарова, 9 | Сергеева Наталья Александровна | raduga-poltavka@yandex.ru89517795202 |

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 30.10.2017 года № 951

Порядок

предоставления администрацией

Карталинского муниципального района

помещений для проведения встреч

депутатов с избирателями

1. Порядок предоставления администрацией Карталинского муниципального района помещения для проведения встреч депутатов с избирателями (далее именуется – Порядок) определяет механизм организации предоставления помещений для встреч депутатов с избирателями (далее именуется – встреча).

Настоящий Порядок не распространяется на проведение встреч депутатов с избирателями в форме публичных мероприятий, проводимых в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях (в целях информирования избирателей о своей деятельности).

2. Помещение для проведения встречи депутата с избирателями предоставляется в соответствии с перечнем помещений, предоставляемых администрацией Карталинского муниципального района для проведения встреч депутатов с избирателями, утвержденным настоящим постановлением администрации Карталинского муниципального района. Помещение предоставляется депутату в случае отсутствия в нем запланированных на указанную депутатом дату и время мероприятий.

3. Депутат не позднее, чем за две недели до даты проведения встречи подает в администрацию Карталинского муниципального района заявление о предоставлении помещения для проведения встречи с избирателями (далее именуется – заявление) по прилагаемой форме (приложение к настоящему Порядку).

4. Заявление депутата рассматривает орган, в чьем ведении находится учреждение, в помещении которого панируется проведение встречи (далее именуется – ответственный орган).

5. В течение 2-х дней после получения заявления ответственный орган направляет письмо руководителю учреждения с информацией о необходимости предоставления помещения.

6. Руководитель учреждения регистрирует в день поступления письмо и согласовывает предоставление помещения депутату для встречи с избирателями в срок не позднее 2-х дней с даты получения письма, о чем незамедлительно уведомляет ответственный орган в письменном виде.

2

7. После получения информации от учреждения ответственный орган готовит ответ депутату о предоставлении (невозможности предоставления) помещения для встречи с избирателями за подписью руководителя аппарата администрации Карталинского муниципального района.

8. Ответ на заявление должен быть направлен депутату не позднее 5 дней до даты запланированной встречи.

3

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления администрацией Карталинского муниципального района помещений

для проведения встреч депутатов с избирателями

Главе Карталинского

муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от депутата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., номер телефона)

Заявление

В соответствии с п. 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации прошу предоставить помещение по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается помещение из перечня помещений, предоставляемых администрацией Карталинского муниципального района для проведения встреч депутатов с избирателями)

для проведения встречи с избирателями с целью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кроме встреч, проводимых в форме публичного мероприятия в соответствии

с ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», в целях информирования избирателей о своей деятельности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ час.,

(время начала проведения встречи)

продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(продолжительность встречи)

Примерное число участников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ответственный за проведение мероприятия (встречи): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О., статус)

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Депутат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ год