ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

15.08.2018 года № 827

Об утверждении Порядка

определения объёма и условий

предоставления субсидий

на иные цели Муниципальным

бюджетным учреждениям

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

администрация Карталинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объёма и условий предоставления субсидий на иные цели Муниципальным бюджетным учреждениям.

2. Утвержденный Порядок определения объёма и условий предоставления субсидий на иные цели Муниципальным бюджетным учреждениям регламентирует процедуру определения объема и условий предоставления субсидий Муниципальному бюджетному учреждению физкультурно-оздоровительному комплексу «Юбилейный», Муниципальному учреждению межпоселенческий Дом культуры «Россия», Муниципальному бюджетному учреждению районный Дом культуры Урал, Муниципальному бюджетному учреждению Дом культуры «40 лет Октября» (далее именуются – Муниципальные бюджетные учреждения).

3. Директорам Муниципальных бюджетных учреждений обеспечить целевое использование выделенных бюджетных средств.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Карталинского муниципального района Клюшину Г.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

7. Постановления администрации Карталинского муниципального района от 23.05.2017 года № 362 «Об утверждении Порядка определения обьёма и условия предоставления субсидий на иные цели Муниципальному бюджетному учреждению физкультурно-оздоровительному комплексу «Юбилейный», от 25.04.2017 года № 265 «Об утверждении Порядка определения обьёма и условий предоставления в 2017 году субсидий на иные цели Муниципальному учреждению межпоселенческий Дом культуры «Россия» считать утратившими силу.

Исполняющий обязанности главы

Карталинского муниципального района С.В. Ломовцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 15.08.2018 года № 827

Порядок  
определения объёма и условий

предоставления субсидий

на иные цели Муниципальным

бюджетным учреждениям

1. Порядок определения объёма и условий предоставления субсидий на иные цели Муниципальным бюджетным учреждениям (далее именуется – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентирует процедуру определения объема и условий предоставления субсидий Муниципальным бюджетным учреждениям на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания.

2. Предоставление субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания (далее именуются – субсидии), осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, выделенных из местного бюджета в соответствии с решением Собрания депутатов Карталинского муниципального района о бюджете Карталинского муниципального района на текущий год.

3. Субсидии предоставляются для осуществления расходов по следующим направлениям:

1) реализация муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Карталинском муниципальном районе на 2017-2020 годы» (мероприятия по приобретению основных средств);

2) реализация муниципальной программы «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры Карталинского муниципального района на 2017-2020 годы» (мероприятия по приобретению основных средств и материальных запасов);

3) реализация муниципальной программы «Реализация полномочий по решению вопросов местного значения Карталинского городского поселения на 2017-2020 годы», подпрограмма «Культура» (мероприятия по приобретению основных средств, материальных запасов, ремонт и укрепление материально-технической базы).

4. В целях получения субсидий Муниципальные бюджетные учреждения представляют заявку, содержащую финансово-экономическое обоснование размера субсидий по направлению расходов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, на текущий финансовый год.

5. Заявка должна содержать расчеты и обоснования заявленного размера субсидии по направлению расходов, предусмотренных в пункте 3 настоящего Порядка.

Муниципальные бюджетные учреждения вправе представить иную информацию, документально подтверждающую потребность в осуществлении соответствующих расходов.

6. Управление по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района рассматривает заявки и утверждает объем субсидий по направлению расходов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, в пределах средств местного бюджета, предусмотренных в текущем финансовом году, на соответствующие цели.

7. Объем субсидий может быть изменен в текущем финансовом году в следующих случаях:

1) изменение (увеличение, уменьшение или перераспределение) объема средств, предусмотренных в местном бюджете на текущий финансовый год на предоставление субсидии;

2) невозможность осуществления учреждением расходов за счет субсидии в полном объеме.

8. Субсидии предоставляются при условии заключения между Управлением по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района и Муниципальными бюджетными учреждениями соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на иные цели по направлениям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка (далее именуется – Соглашение). Соглашение (приложение 1 к настоящему Порядку) заключается на один финансовый год и предусматривает:

1) объем и цели (направление расходования) предоставления субсидий;

2) обязательство Муниципальных бюджетных учреждений по перечислению в местный бюджет не использованных Муниципальными бюджетными учреждениями в текущем финансовом году остатков субсидий;

3) обязательство и порядок возврата субсидий в случаях их нецелевого расходования, неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальными бюджетными учреждениями условий Соглашения;

4) форму, порядок и сроки (периодичность) представления отчетности об использовании субсидий.

9. Субсидии перечисляются на лицевые счета, открытые Муниципальными бюджетными учреждениями в установленном законодательством порядке для учета операций с субсидиями на иные цели, в соответствии с кассовым планом исполнения местного бюджета.

10. Расходы Муниципальных бюджетных учреждений, источником финансирования которых являются субсидии, осуществляются после проверки представленных копий документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, содержания операций.

11. Муниципальные бюджетные учреждения несут ответственность за нецелевое использование субсидии.

12. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат возврату в местный бюджет.

13. При наличии потребности в не использованном в текущем финансовом году остатке субсидий Управление по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района вправе принять решение об использовании указанного остатка в очередном финансовом году на те же цели.

14. Контроль за целевым использованием средств субсидий, а также за соблюдением условий их предоставления осуществляет Управление по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района.

В случае нарушения Муниципальными бюджетными учреждениями условий Соглашения Управление по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района до устранения нарушений приостанавливает перечисление субсидий.

15. В случае установления факта нецелевого использования субсидий Муниципальное бюджетное учреждение в течение десяти рабочих дней со дня получения требования от Управления по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района обязано вернуть в местный бюджет средства субсидий, израсходованные не по целевому назначению.

16. Ежемесячно Муниципальные бюджетные учреждения предоставляют отчет Управлению по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района по использованию субсидии по утвержденной форме (приложение 2 к настоящему Порядку).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку определения объема

и условий предоставления субсидий на иные цели Муниципальным бюджетным учреждениям

Форма

Соглашение № \_\_\_ от ­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

о порядке и условиях предоставления субсидий на иные цели

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Муниципальное бюджетное учреждение)

г. Карталы «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

Учредитель Управление по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района в лице начальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение (далее именуется – Учреждение) в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии на иные цели из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бюджета на проведение мероприятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в рамках муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее именуется – субсидия) на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

II. Права и обязанности Сторон

1. Учредитель обязуется:

1) определять размер субсидии на иные цели на проведение мероприятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Учреждение) (далее именуется – Субсидия);

2) перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение к настоящему Соглашению);

3) рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений;

4) осуществлять контроль за целевым использованием Субсидии, предоставленной в соответствии с настоящим Соглашением.

2. Учредитель вправе:

1) изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока действия данного Соглашения;

2) требовать предоставление документов, подтверждающих целевое использование Субсидии.

3. Учреждение:

1) обязуется осуществлять использование Субсидии в целях, направленных на проведение мероприятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Учреждение);

2) обязуется своевременно информировать Учредителя об изменении условий по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Учреждение), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;

3) вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением условий по проведению мероприятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Учреждение);

4) в случае не использования, либо использования не по целевому назначению Субсидии, по настоящему Соглашению обязано возвратить предоставленную Субсидию в течение 10 календарных дней со дня получения от Учредителя требования о возврате Субсидии.

III. Ответственность Сторон

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Срок действия Соглашения

1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_года.

V. Заключительные положения

1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на \_\_\_\_\_\_ листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

VI. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Управление по делам культуры и спорта Карталинского муниципального района  Адрес местонахождения  Банковские реквизиты  Начальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.)  М.П. | Муниципальное бюджетное учреждение  Адрес местонахождения  Банковские реквизиты  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.)  М.П. |

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Соглашению о порядке и условиях предоставления

субсидий на иные цели

График перечисления Субсидии

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки перечисления Субсидии | Сумма, рублей |
| - до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_г. |  |
| Итого |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку определения объема

и условий предоставления субсидий на иные цели Муниципальным бюджетным учреждениям

Отчет

По использованию субсидии Муниципальными бюджетными учреждениями на 01 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

По программе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мероприятию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | КБК | Поступило | Израсходовано | Остаток |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_