РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

15.03.2021 года № 146-р

|  |
| --- |
| О мерах по обеспечению пропуска паводковых вод на территории Карталинского муниципального района в 2021 году |

В соответствии с планом подготовительных мероприятий по обеспечению безопасного пропуска паводковых вод на территории Челябинской области в 2021 году, утвержденным заместителем Губернатора Челябинской области С.Ю. Сушковым от 22.01.2021 года, в целях осуществления мер по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий, пополнения водных ресурсов, предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций, обеспечения защиты населения и объектов экономики на территории Карталинского муниципального района в период пропуска паводковых вод,

1. Создать и утвердить комиссию по подготовке и проведению мероприятий по обеспечению пропуска паводковых вод на территории Карталинского муниципального района в 2021 году (далее именуется – Комиссия) в следующем составе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аскеров А.А.  Ломовцев С.В.  Стафеева Н.П. | -  -  - | заместитель главы Карталинского муниципального района, председатель Комиссии  начальник Управления строительства, инфраструктуры и жилищно-коммунального хозяйства, Карталинского муниципального района заместитель председателя Комиссии  начальник отдела строительства, инфраструктуры и жилищно-коммунального хозяйства Управления строительства, инфраструктуры и жилищно-коммунального хозяйства Карталинского муниципального района, секретарь Комиссии |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Члены Комиссии: | | |
| Верета В.Н.  Гогиберидзе Д.Р.  Дзюба Д.С.  Илюкевич А.В.  Макаров С.Ф.  Олейников А.В.  Павлов А.М.  Попов В.А.  Постолов П.А.  Романов Ю.М.  Тресков С.В.  Черепенькин К.С. | -  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -  - | глава Карталинского городского поселения (по согласованию)  директор общества с ограниченной ответственностью «Урал Сервис Групп» (по согласованию)  начальник Карталинского ЦКТО Магнитогорского РУС открытого акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию)  директор филиала акционерного общества «Газпром газораспределение Челябинск» в Локомотивном городском округе (по согласованию)  начальник Карталинского филиала Магнитогорских Электротепловых сетей МРСК «Урала» (по согласованию)  начальник Карталинского линейного производственного управления магистральных газопроводов филиала общества с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Екатеринбург» (по согласованию)  директор муниципального унитарного предприятия «Спецстрой»  начальник отдела гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Карталинского муниципального района  начальник отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации Карталинского муниципального района  начальник филиала акционерного общества «Челябоблкомунэнерго» (по согласованию)  начальник государственного учреждения «9 пожарно-спасательный отряд Федеральной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Челябинской области» (по согласованию)  начальник Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Карталинский» Челябинской области (по согласованию). |

2. Утвердить прилагаемый План мероприятий по обеспечению безопасного пропуска паводковых вод на территории Карталинского муниципального района в 2021 году (далее именуется – План).

3. Рекомендовать начальнику Управления строительства, инфраструктуры и жилищно-коммунального хозяйства Карталинского муниципального района Ломовцеву С.В.:

1) организовать и провести работы по вывозу снега, очистке дорог и остановочных пунктов от наледи, расчистке систем ливневой канализации на территории Карталинского городского поселения;

2) создать аварийный запас горюче-смазочных материалов, строительных и иных материалов на случай возникновения чрезвычайных ситуаций связанных с прохождением паводковых вод на территории Карталинского городского поселения, заключив соответствующие договоры на поставку продукции;

3) выполнить утвержденные настоящим распоряжением мероприятия по обеспечению безопасного пропуска паводковых вод на территории Карталинского муниципального района в 2021 году;

4) в срок до 18 марта 2021 года организовать проверку технического состояния техники, запланированной для ликвидации последствий возможных чрезвычайных ситуаций в период прохождения паводковых вод 2021 года на территории Карталинского городского поселения;

5) обеспечить непрерывный обмен информацией с единой дежурно-диспетчерской службой Карталинского муниципального района при возникновении происшествий и аварий на системах жилищно-коммунального хозяйства, а также чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Карталинского муниципального района.

4. Главам сельских поселений, руководителям предприятий и организаций Карталинского муниципального района в срок до 18 марта 2021 года:

1) организовать и провести работы по вывозу снега, очистке дорог и остановочных пунктов от наледи, расчистке систем ливневой канализации на территории сельских поселений;

2) в срок до 18 марта 2021 года организовать проверку технического состояния техники, запланированной для ликвидации последствий возможных чрезвычайных ситуаций в период прохождения паводковых вод 2021 года на территории сельских поселений;

3) своими распоряжениями (приказами) создать противопаводковые комиссии и организовать их работу, разработать графики дежурства ответственных лиц на период пропуска весеннего паводка и планы мероприятий на весенний период 2021 года, в которых предусмотреть:

проведение инженерно-технических работ, обеспечивающих надёжность эксплуатации всех систем жизнеобеспечения (газопроводов, водопроводов, линий электропередач, связи, теплотрасс, водоотведения), защиту жилого фонда и социально-значимых объектов от паводковых вод;

силы и средства, привлекаемые для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций в период весеннего паводка 2021 года, выделение необходимой инженерной техники (экскаваторы, бульдозеры, автогрейдеры, скреперы, погрузчики, самосвалы) и других материально-технических ресурсов, необходимых для выполнения намеченных работ;

мероприятия по обеспечению сохранности материальных ценностей и имущества граждан;

создание аварийных запасов горюче-смазочных материалов, инструмента, спасательных средств и других материальных ресурсов;

меры, исключающие слив в водоёмы загрязнённых веществ и отходов производства;

готовность аварийно-восстановительных и спасательных формирований для работы в местах возможного подтопления;

меры по защите автомобильных и железных дорог, мостов, пешеходных переходов и других сооружений в местах возможных подтоплений и разрушений;

организацию оповещения населения и сотрудников о необходимости страхования собственности;

4) организовать контроль исполнения запланированных мероприятий. Информацию о запланированных и проведенных мероприятиях в срок до 20 марта 2021 года представить в отдел гражданской обороны и чрезвычайной ситуации администрации Карталинского муниципального района.

5. Правообладателям гидротехнических сооружений, расположенных на территории Карталинского муниципального района, организовать проведение противопаводковых мероприятий на имеющихся гидротехнических сооружениях, назначить должностных лиц ответственных за подготовку гидросооружений к пропуску паводковых вод, в период паводка организовать круглосуточное дежурство на гидротехнических сооружениях. Информацию о планируемых мероприятиях направить в администрацию Карталинского муниципального района в срок до 18 марта 2021 года.

6. Рекомендовать главам поселений, исполняющему обязанности директора Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Карталинского многоотраслевого техникума Мухаметзяновой О.А., начальнику Управления образования Карталинского муниципального района Крысовой Т.С. организовать подготовку пунктов временного размещения населения к приему эвакуируемого населения из возможных зон подтопления, в соответствии с заключенными договорами.

7. Индивидуальным предпринимателям, осуществляющим пассажирские перевозки на территории Карталинского муниципального района, Невмержицких В.А., Ульянову Е.Ю., спланировать выделение автотранспорта на случай эвакуации населения в рабочие и выходные (праздничные) дни.

8. Главному врачу Муниципального учреждения здравоохранения «Карталинская городская больница» Губчик О.В. спланировать мероприятия медицинского обеспечения эвакуированного населения в местах временного размещения населения.

9. Директору муниципального унитарного предприятия«Карталы-торг» Утарбекову Г.Г. спланировать мероприятия по организации питания эвакуированного населения в пунктах временного размещения.

10. Рекомендовать начальнику Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Карталинский» Челябинской области Черепенькину К.С. обеспечить общественный порядок в ходе проведения противопаводковых мероприятий.

11. Рекомендовать директору общества с ограниченной ответственностью «Урал-Серви-Групп» Гогиберидзе Д.Р. и директору муниципального унитарного предприятия «Спецстрой» Павлову А.М.:

1) на период весеннего паводка сформировать дорожные аварийно-восстановительные группы с круглосуточным дежурством;

2) спланировать ежедневные осмотры состояния автомобильных дорог, особенно участков, наиболее подверженных разрушению вследствие сложившегося рельефа местности;

3) в случае необходимости организовать своевременное восстановление разрушенных автомобильных дорог;

4) информацию о запланированных и выполненных мероприятиях направить в администрацию Карталинского муниципального района в срок до 20 марта 2021 года.

12. Рекомендовать начальнику Карталинского ЦКТО Магнитогорского РУС открытого акционерного общества «Ростелеком» Дзюбе Д.С. обеспечить работоспособность линий связи и готовность РАСЦО для оповещения населения.

13. Начальнику отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Карталинского муниципального района Попову В.А. до 25 марта 2021 года провести проверку муниципальной системы оповещения, в том числе комплексную систему экстренного оповещения населения Карталинского муниципального района и обеспечить её готовность к применению.

14. Главам сельских поселений в срок до 18 марта 2021 года представить заместителю главы Карталинского муниципального района Аскерову А.А. заявки на выделение денежных средств и смету расходов на организацию и проведение противопаводковых мероприятий, в том числе на приобретение дезинфицирующих средств.

15. Заседания Комиссии проводить во 2 и 4 четверг месяца и по мере необходимости.

16. Управлению строительства, инфраструктуры и жилищно-коммунального Карталинского муниципального района (Ломовцев С.В.) довести утвержденный План основных противопаводковых мероприятий на весенний период 2021 года до всех организаций (предприятий) Карталинского муниципального района, глав поселений.

17. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

18. Организацию исполнения данного распоряжения возложить на заместителя главы Карталинского муниципального района по строительству жилищно-коммунального хозяйства, транспорту и связи Аскерова А.А.

19. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава Карталинского

муниципального района А.Г. Вдовин

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации

Карталинского муниципального района

от 15.03.2021 года № 146-р

План мероприятий по обеспечению

безопасности пропуска паводковых

вод на территории Карталинского

муниципального района

в 2021 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Срок  исполнения | Исполнители | Отметка о  выполнении |
| 1. | Обследование плотины водохранилища на Попов Брод | До 20.03.2021 года | МУП КМР «Спецстрой»  МУП «Водоснабжение» |  |
| 2. | Уточнить планирующие документы:  - план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;  - план эвакуационных мероприятий Карталинского муниципального района | До 26.02.2021 года | Отдел ГОиЧС администрации Карталинского муниципального района |  |
| 3. | Уточнить состав группировки сил и средств, предназначенной для ликвидации чрезвычайных ситуаций, обусловленных прохождением весеннего паводка Карталинского муниципального звена единой государственной системы предупреждения ликвидации чрезвычайных ситуаций | До  18.03.2021 года | Отдел ГОиЧС администрации Карталинского муниципального района |  |
| 4. | Подготовить все водостоки, водоотводы и другие искусственные сооружения для пропуска паводковых вод | До  25.03.2021 года | Главы поселений Карталинского муниципального района,  руководитель МУП КМР «Спецстрой»,  руководитель Карталинской дистанции пути (ПЧ-14), МУП КМР «Спецстрой»  МУП «Водоснабжение» |  |
| 5. | Провести заседание КЧС и ОПБ Карталинского муниципального района на котором рассмотреть вопрос готовности к безопасному пропуску весеннего половодья | До  20.03.2021 года | Глава Карталинского муниципального района |  |
| 6. | Назначить ответственных лиц на период весеннего половодья за гидротехническими сооружениями | До  18.03.2021 года | Главы сельских поселений |  |
| 7. | Организовать проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение заболевания населения, попавшего в зоны затопления, острыми кишечными инфекциями | Апрель-май 2021 года | Главы сельских поселений |  |
| 8. | Организовать мониторинг за ледовой обстановкой и развитием паводковой обстановки в Карталинском муниципальном районе | Март-май 2021 года | Главы сельских поселений, ЕДДС Карталинского муниципального района |  |
| 9. | Принять участие в годовой проверке РАСЦО и КСЭОН с запуском всех элементов систем оповещения | 03.03.2021 года | Отдел ГОиЧС администрации Карталинского муниципального района, ЕДДС Карталинского муниципального района |  |
| 10. | Поверить готовность к работе водооткачивающей техники | До  18.03.2021 года | Главы поселений, МУП КМР «Спецстрой» |  |
| 11. | Принять необходимые меры для исключения случаев подтопления жилого фонда, частных домов и производственных помещений | В период паводка | Главы поселений, руководители предприятий и организаций всех форм собственности |  |
| 12. | Подготовить ПВР для размещения населения на случай эвакуации из районов подтопления | До  18.03.2021 года | Исполняющий обязанности директора Карталинского многоотраслевого техникума, главы поселений, отдел ГОиЧС администрации Карталинского муниципального района |  |
| 13. | Принять меры по планомерному прохождению паводковых вод и недопущению залпового сброса воды с ГТС | В период паводка | Главы поселений, руководители предприятий,  правообладатели гидротехнических сооружений |  |
| 14. | Обеспечить пропуск паводковых вод в районах Орского городка, Магнитогорского переезда, ул. Станционной, Шоссейного городка, п. Западный | В период паводка | Управление строительства, инфраструктуры и ЖКХ КМР, директор МУП КМР «Спецстрой» |  |
| 15. | Обеспечить бесперебойное движение автотранспорта по дорогам города и района и защиту их от размывов (а/д Карталы-Бреды 157 км, а/д Карталы-Снежный 39, 41,45 км, а/д Варшавка прим. к а/д Карталы-Снежный 0-2 км) | В период паводка | Управление строительства, инфраструктуры и ЖКХ КМР, главы сельских поселений, ООО «Урал-Сервис-Групп», директор МУП КМР «Спецстрой», |  |
| 16. | Создать аварийные запасы дизтоплива, бензина на паводковый период, запасы продовольствия, медикаментов и кормов для скота | До  20.03.2021 года | Руководители организаций и предприятий всех форм собственности |  |
| 17. | Организовать круглосуточное дежурство сил и средств, привлекаемых для ликвидации чрезвычайных ситуаций на период паводка | В период  паводка | Руководители организаций и предприятий всех форм собственности |  |
| 18. | Обеспечить защиту от паводковых вод линий электропередач, газопроводов, линий связи | В период  паводка | Карталинское линейное производственное управление магистральным газопроводом ООО «Газпромтрансгаз Екатеринбург», филиал АО «Газпром газораспределение Челябинск» в ЗАТО Локомотивный городской округ, Карталинский ЦКТО Магнитогорского РУС ОАО «Ростелеком», ЭЧ-7, ООО «Уралэнергосбыт», Карталинская ДЭС Южно-Уральской ДЭО Трансэнерго |  |