

заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов

г. Карталы

29.11.2017г.

Присутствовали:

Присутствовали:

1. Борисова Е.А. – заместитель председателя комиссии, руководитель аппарата администрации Карталинского муниципального района;
2. Бабенко Н.Н. – заместитель начальника отдела юридической и кадровой работы администрации Карталинского муниципального района
секретарь комиссии;
3. Макарова Г.Р. - начальник отдела юридической и кадровой работы;
4. Ишмухамедова Д.К.- начальник ФУ Карталинского муниципального района
5. Гольдин И.Г. – председатель Совета ветеранов Карталинского муниципального района;
6. Демедюк В.К. – председатель Собрания депутатов Карталинского муниципального района;
7. Шушунов М.Г. - -председатель Общественной палаты Карталинского муниципального района;
8. Волкова Н.В. – советник главы по организационным вопросам.

Приглашенные: заместитель начальника Управления образования Карталинского муниципального района Белик Л.В., начальник Управления образования Карталинского муниципального района Крысова Т.С.

Повестка дня:

Рассмотреть вопрос о возможности заниматься иной оплачиваемой деятельностью - муниципальному служащему Управления образования Карталинского муниципального района Белик Людмиле Викторовне.

Ход заседания:

1. Выступила: Бабенко Н.Н., которая пояснила, что в соответствии с Порядком уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы муниципальными служащими Управления образования Карталинского муниципального района муниципальные служащие обязаны уведомить работодателя заблаговременно и получить разрешение на занятие иной оплачиваемой деятельностью.

В Комиссию поступило уведомление от заместителя начальника Управления образования Карталинского муниципального района Белик Людмилы Викторовны о возможности заниматься иной оплачиваемой работой с 24.11.2017 по 31.05.2018 г.г. с оплатой в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2» п.Локомотивный - преподавательская деятельность.

Выполнение муниципальным служащим Белик Л.В. по мнению руководителя Управления образования Крысовой Т.С. иной оплачиваемой работы не повлечет и не может повлечь возникновения конфликта интересов, не препятствует

исполнению Белик Л.В. должностных обязанностей – заместителя начальника
Управления образования Каргалитинского муниципального района. 47

Слушали: Белик Л.В., которая пояснила, что занимается преподавательской деятельностью с 8-30 до 10-00 ежедневно, а работу по основной деятельности (Управление образования) выполняет в свой обеденный перерыв с 12 до 13 и после окончания рабочего дня с 17-00 до 17-20.

Слушали: Шушунова М.Г. который поинтересовался – что Белик Л.В. заместитель начальника управления образования Каргалитинского муниципального района, а преподает в школе № 2, которая находится в Каргалитинском районе и Управление образования её курирует.

Волкова Н.В. – школа № 2 находится в другом муниципальном образовании и не подпадает под ведение управления образования Каргалитинского муниципального района и личная заинтересованность в данном случае не усматривается.

Слушали: Бабенко Н.Н. – учебный процесс начался с 01 сентября 2017 года, Вы обратились с уведомлением 17 ноября 2017 года, как Вы можете это пояснить?

- Белик Л.В. – я преподаю с сентября 2017 года.

Слушали: Крысову Т.С.- Белик Л.В. в 2017 году уведомила комиссию о том, что будет преподавать и, к сожалению, мы упустили тот момент, что в прошлом уведомлении она указала учебный год 2016 – 2017 г.г., а не календарный год 2017. В связи с этим, произошла ошибка и поэтому несвоевременно уведомили комиссию о начале преподавательской деятельности.

Слушали: Бабенко Н.Н. предлагаю:

– В соответствии с постановлением администрации Каргалитинского муниципального района от 01.03.2017г. № 106 «О возложении персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы в Каргалитинском муниципальном районе» руководитель несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в своем управлении, поэтому предлагаю комиссии ходатайствовать перед главой Каргалитинского муниципального района о привлечении начальника управления образования Крысовой Т.С. к дисциплинарной ответственности. Татьяна Сергеевна с сентября 2017 года разрешила Белик Л.В. заниматься преподавательской деятельностью, срок уведомления комиссии – ноябрь 2017 года.

Также предлагаю комиссии рекомендовать начальнику управления образования Крысовой Т.С. привлечь к дисциплинарной ответственности заместителя начальника управления образования Белик Л.В. за несвоевременное уведомление о выполнении иной оплачиваемой деятельности.

Слушали: Шушунова М.Г. предлагаю:

1. В связи с тем, что в данном случае не было умысла скрыть данный факт от работодателя и комиссии – ограничиться обсуждением данного факта на комиссии.
2. Установить, что в рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности муниципального служащего, которые могут привести к конфликту интересов.

Слушали: Борисову Е.А.

Поддерживаю предложение Шушунова М.Г.

Решили:

1. Установить, что в рассматриваемом случае не содержится признаков личной заинтересованности муниципального служащего, которые могут привести к конфликту интересов.
2. Считать факт несвоевременного уведомления об иной оплачиваемой деятельности Белик Л.В. неумышленным.

За проголосовали: Борисова Е.А., Ишмухамедова Д.К., Волкова Н.В., Демедюк В.К., Лачина Т.В., Гольдин И.Г., Шушунов М.Г.

Воздержалась: Бабенко Н.Н.

Принято: большинством голосов.

Зам.председателя Комиссии

Борисова Е.А.

Секретарь комиссии

Н.Н.Бабенко

Ишмухамедова Д.К.

Волкова Н.В.

Демедюк В.К.

Лачина Т.В.

Гольдин И.Г.

Шушунов М.Г.