ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

17.08.2020 года № 715

Об утверждении Порядка

предоставления денежной

компенсации на обеспечение

бесплатным питанием обучающихся

с ограниченными возможностями

здоровья, осваивающих основные

общеобразовательные программы

на дому, зачисленных в муниципальные

общеобразовательные организации

Карталинского муниципального

района

В соответствии со статьей 79 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях повышения уровня социальной поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, зачисленных в муниципальные общеобразовательные организации Карталинского муниципального района, в части предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием,

администрация Карталинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, зачисленных в муниципальные общеобразовательные организации Карталинского муниципального района.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

3. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления образования Карталинского муниципального района Крысову Т.С.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы Карталинского муниципального района по социальным вопросам Клюшину Г.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2020 года.

Глава Карталинского

муниципального района А.Г. Вдовин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 17.08.2020 года № 715

Порядок предоставления денежной

компенсации на обеспечение бесплатным

питанием обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья, осваивающих основные

общеобразовательные программы на дому,

зачисленных в общеобразовательные

организации Карталинского муниципального района

I. Общие положения

1. Настоящий порядок предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, зачисленных в общеобразовательные организации Карталинского муниципального района (далее – именуется Порядок) устанавливает механизм предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, (далее именуются - обучающиеся с ОВЗ), осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, зачисленных в муниципальные общеобразовательные организации Карталинсокго муниципального района (далее именуется - денежная компенсация), процедуру обращения родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ за денежной компенсацией, размер денежной компенсации, финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением денежной компенсации.

2. Денежная компенсация предоставляется родителям (законным представителям), проживающим совместно с обучающимся с ОВЗ, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому, зачисленным в муниципальные общеобразовательные организации Карталинского муниципального района (далее именуются - общеобразовательные организации).

3. Денежная компенсация выплачивается одному из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ (далее именуется - заявитель) за один учебный день обучения на дому в размере, установленном постановлением администрации Карталинского муниципального района от 31.08.2018 года № 894 «Об установлении стоимости питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Карталинского муниципального района» (с изменениями от 14.04.2020 года № 298).

II. Порядок обращения заявителя

за денежной компенсацией.

4. Для получения денежной компенсации заявитель, проживающий совместно с обучающимся с ОВЗ, ежегодно до окончания текущего учебного года обращается в общеобразовательную организацию с заявлением о предоставлении денежной компенсации (далее именуется - заявление).

В случае возникновения оснований для получения денежной компенсации в течение учебного года заявление представляется с даты возникновения данных оснований.

5. Для предоставления денежной компенсации заявитель представляет в общеобразовательную организацию следующие документы:

1) заявление по установленной форме (приложение 1 к настоящему Порядку);

2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копию документа, удостоверяющего личность ребенка, в отношении которого назначается денежная компенсация;

4) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

5) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;

6) заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося с ОВЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации (приложение 2 к настоящему Порядку).

6. Решение о назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом общеобразовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 5 главы II настоящего Порядка, при отсутствии оснований для отказа в назначении денежной компенсации.

7. Общеобразовательная организация принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

1) для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 2 главы I настоящего Порядка;

2) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 5 главы II настоящего Порядка;

3) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

8. Заявитель о принятом решении об отказе в назначении денежной компенсации уведомляется руководителем общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

III. Организация предоставления денежной компенсации

9. В случае принятия общеобразовательной организацией решения о предоставлении денежной компенсации ее выплата устанавливается со дня, следующего за днем обращения заявителя за данной выплатой (за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце) и до окончания текущего учебного года для обучающихся с ОВЗ на основании образовательных отношений между заявителем и общеобразовательной организацией в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому, возникших после введения в действие настоящего Порядка.

10. Предоставление денежной компенсации осуществляется общеобразовательной организацией ежемесячно в течение текущего учебного года до 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.

11. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней обучения на дому обучающегося с ОВЗ, установленных локальными актами общеобразовательной организации.

12. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

13. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 17 главы III настоящего Порядка, и выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце.

14. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 15 главы III настоящего Порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается получателем добровольно.

15. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные уведомлением общеобразовательной организации. В случае непредоставления заявителем согласия в установленные уведомлением сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 16 главы III настоящего Порядка.

16. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

1) изменение формы обучения обучающегося с ОВЗ;

2) смерть заявителя;

3) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя;

4) прекращение образовательных отношений между заявителем и общеобразовательной организацией;

5) выбытие обучающегося с ОВЗ из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта общеобразовательной организации;

6) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

18. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 17 главы III настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в образовательную, организацию в течение 5 календарных дней со дня их наступления.

IV. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением денежной компенсации

19. Финансирование расходов, связанных с обеспечением выплаты денежной компенсации, указанной в пункте 2 главы I настоящего Порядка производится в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на соответствующий финансовый год.

20. Финансовое обеспечение выплаты денежной компенсации, указанной в пункте 2 главы I настоящего Порядка, является расходным обязательством местного бюджета Карталинского муниципального района.

21. Контроль за соблюдением получателем условий, целей и порядка предоставления денежной компенсации осуществляется органами муниципального финансового контроля Карталинского муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

22. Руководители общеобразовательных организаций несут персональную ответственность за организацию выплаты денежной компенсации, установленной настоящим Порядком.

##### 

##### 

##### ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, зачисленных в муниципальные общеобразовательные

организации Карталинского муниципального района

##### Форма заявления

Прошу предоставить денежную компенсацию на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, зачисленных в муниципальные общеобразовательные организации Карталинского муниципального района на моего сына (дочь) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. ребенка)

зачисленного в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование общеобразовательной организации)

исходя из количества учебных дней обучения на дому, с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год.

Денежную компенсацию необходимо перечислить на лицевой счет в кредитной организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать банковские реквизиты)

Копии документов, подтверждающих основание получения денежной компенсации, прилагаю.

Сведения, указанные в заявлении, подтверждаю.

Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год.

Подпись родителя (законного представителя),

Расшифровка подписи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##### 

##### ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием обучающихся

с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, зачисленных в муниципальные общеобразовательные организации Карталинского муниципального района

Форма заявления о согласии на обработку персональных данных

Настоящим заявлением я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

Фамилия, имя и отчество

\_\_\_\_\_\_ ,

(документ, удостоверяющий личность заявителя и/или законного представителя ребенка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(СНИЛС)

своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку моих персональных данных общеобразовательной организацией

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование общеобразовательной организации

Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов РФ, предоставление денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, зачисленных в муниципальные общеобразовательные организации Карталинского муниципального района.

Перечень персональных данных, на обработку которых дано настоящее согласие:

- фамилия, имя, отчество заявителя и/или законного представителя ребенка;

- данные документа, удостоверяющего личность заявителя и/или законного представителя ребенка;

- данные о родстве ребенка с законным представителем ребенка;

- СНИЛС ребенка;

- фамилия, имя, отчество ребенка;

- данные документа, удостоверяющего личность ребенка;

- сведения о контактных данных заявителя и/или законного

представителя ребенка;

- сведения об адресе места жительства ребенка, заявителя и/или законного представителя ребенка.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Способы обработки персональных данных: на бумажных носителях; в информационных системах персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом; при участии и при непосредственном участии человека.

Срок, в течение которого действует согласие: до достижения цели обработки персональных данных или до момента утраты необходимости в их достижении.

Настоящее согласие может быть отозвано мной путем подачи в общеобразовательную организацию письменного заявления об отзыве согласия.

В случае изменения данных, указанных в заявлении, обязуюсь лично уведомить общеобразовательную организацию и при невыполнении настоящего условия не предъявлять претензий.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись расшифровка подписи

Достоверность сведений, указанных в заявлении, подтверждаю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.