РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

09.07.2020 года № 408-р

О ликвидации муниципального

бюджетного учреждения

«Многофункциональный центр

предоставления государственных

и муниципальных услуг»

Карталинского муниципального района

Руководствуясь статьями 61, 63 Гражданского кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27.05.2016 года № 322 «Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ, распоряжением Губернатора Челябинской области от 16.04.2020 года № 349-р «О Плане мероприятий («дорожной карте») по переходу на централизованную модель организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Челябинской области», руководствуясь Уставом Карталинского муниципального района,

1. Ликвидировать муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Карталинского муниципального района (далее именуется – МБУ «МФЦ» КМР) (ИНН 7458000397, ОГРН 1127458000482, юридический адрес: 457351, город Карталы, улица Калмыкова, 6).

2. Утвердить прилагаемые:

1) состав ликвидационной комиссии ликвидируемого муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Карталинского муниципального района;

2) План мероприятий по ликвидации муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Карталинского муниципального района.

3. Ликвидационной комиссии провести необходимые юридические и организационные мероприятия по ликвидации МБУ «МФЦ» КМР в порядке и сроки установленные законодательством.

4. Ликвидацию МБУ «МФЦ» завершить в срок до 31.12.2020 года.

5. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

6. Контроль исполнения настоящего распоряжение возложить на руководителя аппарата администрации Карталинского муниципального района Борисову Е.А.

Глава Карталинского

муниципального района А.Г. Вдовин

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации

Карталинского муниципального района

от 09.07.2020 года № 408-р

Состав ликвидационной комиссии ликвидируемого

муниципального бюджетного учреждения

«Многофункциональный центр предоставления

государственных и муниципальных услуг»

Карталинского муниципального района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Базаева С.В. | – | директор муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Карталинского муниципального района, руководитель ликвидационной комиссии |
| Члены комиссии: | | |
| Киричкова А.Ю. | – | начальник архивного отдела администрации Карталинского муниципального района |
| Макарова Г.Р. | – | начальник отдела юридической и кадровой работы администрации Карталинского муниципального района |
| Милых В.Н. | – | бухгалтер муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Карталинского муниципального района |
| Свертилова Н.Н. | – | заместитель главы Карталинского муниципального района по финансовым вопросам, начальник Финансового управления Карталинского муниципального района |
| Селезнева Е.С. | – | Управление по имущественной и земельной политике Карталинского муниципального района |
| Шамрай Е.Б. | – | начальник отдела по бухгалтерскому учету и отчетности администрации Карталинского муниципального района. |

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации

Карталинского муниципального района

от 09.07.2020 года № 408-р

План мероприятий по ликвидации муниципального

бюджетного учреждения «Многофункциональный

центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Карталинского муниципального района

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Сроки выполнения | Примечание |
| 1. | Уведомить уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц (форма Р15001) | Базаева С.В. | В течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации | П. 1 ст.62 Гражданского кодекса РФ |
| 2. | Размещение в средствах массовой, информационной сайте администрации, информационном сайте МФЦ информации о принятии решения о ликвидации учреждения | Базаева С.В. | В течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации | П. 1 ст.63 Гражданского кодекса РФ |
| 3. | Размещение сведений о ликвидации, о порядке и сроке заявления требований кредиторами в Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц | Базаева С.В. | В течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации | http://www.federesurs.ru |
| 4. | Опубликование в журнале «Вестник государственной регистрации» | Базаева С.В. | В течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации | http://wwwvestnik-gosreg.ru |
| 5. | Уведомление в письменной форме всех известных кредиторов и других контрагентов по действующим договорам о начале ликвидации | Милых В.Н. | В течение 3 рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры ликвидации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц |  |
| 6. | Вручение уведомлений работникам предприятия о предстоящем увольнения в связи с ликвидацией учреждения | Базаева С.В. | Не позднее 01.10.2020 года | Ст. 81, 180 ТК РФ |
| 7. | Уведомление органов труда и занятости о ликвидации учреждения и предстоящем увольнении работников | Базаева С.В. | Не менее чем за три месяца до увольнения |  |
| 8. | Уведомление ПФР, ФСС о ликвидации учреждения | Базаева С.В. | 7 рабочих дней с даты получения распоряжения |  |
| 9. | Составление промежуточного ликвидационного баланса | Базаева С.В.,  Шамрай Е.Б. | Не ранее чем через два месяца с даты выхода сообщения о принятии решения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации», в течение 10 дней после окончания предъявления требований кредиторами |  |
| 10. | Уведомление уполномоченного государственного органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц о составлении промежуточного ликвидационного баланса (форма Р15001; промежуточный ликвидационный баланс; статья из журнала «Вестник государственной регистрации») | Базаева С.В. | Не ранее чем через два месяца с даты выхода сообщения о принятии решения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации» |  |
| 11. | Окончательный расчет с сотрудниками МБУ МФЦ и кредиторами | Базаева С.В. | 23.12.2020 г. | Ст. 64 ГК РФ |
| 12. | Составление окончательного (итогового) ликвидационного баланса и направление его на утверждение учредителю по состоянию на 31.12.2020 года | Базаева С.В.,  Шамрай Е.Б. | 23.12.2020 г. |  |
| 13. | Государственная регистрация в связи с ликвидацией юридического лица в регистрирующем органе | Базаева С.В. | Не позднее 24.12.2020 г. | П. 1 ст.62 Гражданского кодекса РФ |
| 14. | Информирование территориального органа ПФР | Базаева С.В. | После увольнения сотрудников |  |
| 15. | Получение выписки из ЕГРЮЛ о государственной регистрации ликвидации учреждения | Базаева С.В. | На 6 рабочий день после подачи документов |  |
| 16. | Сдать документы по личному составу на постоянное хранение в архивный отдел администрации КМР | Базаева С.В. | до 31.12.2020г. |  |