РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

от 17.04.2018 года № 219-р

Об утверждении комиссии

по обследованию бесхозяйных

зданий и строений на территории

Карталинского муниципального

района

В целях выявления, обследования и установления собственников бесхозяйных зданий и строений на территории Карталинского муниципального района, а также организации их сноса (при необходимости),

1. Утвердить комиссию по выявлению, обследованию и установлению собственников бесхозяйных зданий и строений на территории Карталинского муниципального района (далее именуется – комиссия) в следующем составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Марковский С.В. | – исполняющий обязанности начальника Управления строительства, инфраструктуры и жилищно-коммунального хозяйства Карталинского муниципального района, председатель комиссии |
| Члены комиссии:  Должина Т.В.  Ильина О.А.  Макарова Г.Р. | – директор Карталинского филиала областного государственного унитарного предприятия «Областной центр технический инвентаризации» по Челябинской области (по согласованию)  – начальник отдела архитектуры Управления строительства, инфраструктуры и жилищно-коммунального хозяйства Карталинского муниципального района  – начальник отдела юридической и кадровой работы администрации Карталинского муниципального района |
| Мясоедова О.В. | – заместитель начальника Управления по имущественной и земельной политике Карталинского муниципального района |
| Селезнева Е.С. | – начальник Управления по имущественной и земельной политике Карталинского муниципального района. |

2. В полномочия комиссии входит:

2.1. При обнаружении, в том числе на основании обращений физических и юридических лиц, недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозяйной, комиссия в течение трех рабочих дней со дня обнаружения:

1) проводит обследование осмотра технического состояния зданий и строений (далее недвижимая вещь), имеющих признаки бесхозяйных;

2) составляет акт осмотра технического состояния недвижимой вещи, имеющих признаки бесхозяйных (далее именуется – акт осмотра недвижимой вещи);

3) направляет акт осмотра недвижимой вещи в Управление по имущественной и земельной политике Карталинского муниципального района (далее именуется – Управления) для установления собственника.

2.2. В целях проведения проверки наличия собственника у недвижимой вещи, имеющей признаки бесхозяйной, Управление в течение 30 календарных дней со дня получения обращения, указанного в пункте 2.1., осуществляет сбор следующих документов:

1) выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на данную недвижимую вещь либо уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о данной недвижимой вещи;

2) справки с ОГУП «Областной центр технический инвентаризации» по Челябинской области Карталинский филиал о регистрации в собственности.

2.3. В случае если недвижимая вещь не имеет собственника или её собственник неизвестен, готовятся документы для постановки недвижимой вещи на бесхозяйный учет.

3. Распоряжение администрации Карталинского муниципального района от 15.09.2014 года № 605-р «Об утверждении комиссии по обследованию бесхозяйных зданий и строений» отменить.

4. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы Карталинского муниципального района Клюшину Г.А.

Исполняющий обязанности главы

Карталинского муниципального района С.В. Ломовцев