

**ПРОТОКОЛ**  
заседания Комиссии по противодействию коррупции администрации  
Карталинского муниципального района

01 апреля 2018г.

Карталы

№1

Комиссия в составе:

Председатель – Ломовцев С.В.

Члены комиссии: Ишмухамедова Д.К., Бабенко Н.Н., Губчик О.В., Синтяева Г.Г., Черепенькин К.С., Демедюк В.К., Шушунов М.Г., Ключина Г.А., Макарова Г.Р. (секретарь). Комиссия правомочна.

Приглашенные: Гольдин И.Г. – представитель общественной организации «Совет ветеранов», Кадочникова Т.В. – председатель общественной организации «Память сердца», Жамбусинова С.Р. – главный редактор газеты «Карталинская новь».

Докладчики: Главы сельских поселений, Селезнева Е.С. - начальник Управления по имущественной и земельной политике КМР, Бабенко Н.Н. – зам нач.отдела юрид. и кадр.работы администрации, Коломиец М.П. – нач.отдела экономики и муниц.закупкам администрации, Синтяева Г.Г.- председатель КСП, Пономарева М.А. – начальник отдела контроля в сфере закупок и внутреннего муниципального финансового контроля, Крысова Т.С. – начальник Управления образования КМР, Макарова Г.Р. – начальник отдела юридической и кадровой работы администрации КМР, Волкова Н.В. – и.о.руководителя аппарата администрации КМР, Губчик О.В. – главный врач МУЗ КГБ.

Повестка:

1. СЛУШАЛИ: Волкову Н.В. (информация прилагается).

Анализ заявлений и обращений граждан, поступающих в органы муниципальной власти, а так же результатов их рассмотрения на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих.

Для направления сообщений граждан о фактах коррупции, на информационном стенде, в общедоступном для граждан месте в фойе администрации Карталинского муниципального района, а так же в учреждениях района (23 стенда) размещены сведения о почтовом и электронном адресах и номере телефона Горячей линии «Антикоррупция» (22359). На официальном Интернет-сайте администрации Карталинского муниципального района на главной странице в разделе важные ссылки размещен баннер Горячая линия «Сообщи о коррупции!» с отсылкой на официальный сайт о работе в Правительстве Челябинской области системы «Телефон доверия («горячая линия»)». Приказом администрации назначено уполномоченное лицо по обеспечению работы «Горячей линии» по приему информации о фактах коррупции старшего инспектора по работе с обращениями граждан, ответственное лицо руководитель аппарата.

Заявления и обращения граждан в органы муниципальной власти на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих не поступали.

**ВЫСТУПИЛИ:** вопросы отсутствуют.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Принять к сведению. Продолжить работу в соответствии с законодательством.

2. СЛУШАЛИ: Макарову Г.Р. (информация прилагается).

Мониторинг законодательства, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления нормативных правовых актов, требующих приведения их в соответствии с действующим законодательством,

осуществляется ежедневно, путем мониторинга обзора изменений законодательства, новостной ленты в правовой системе «Гарант», «Консультант Плюс», «Система Юрист», а так же поступивших нормативно-правовых актов с Правительства области.

Подготовка и своевременное внесение изменений в нормативные акты в отчетный период осуществлялась по мере необходимости.

В 2018 году общее количество нормативных актов составило 2146, в 1 квартале 2019 года 418, по которым проведена экспертиза и согласование с юридическим отделом.

В Главное управление юстиции Челябинской области в 2018 году направлено 124 НПА (Порядки, Положения, Регламенты), в 1 квартале 2019 года 6 НПА, для включения в реестр муниципальных нормативных правовых актов и проведения антикоррупционной экспертизы, из них: 49 и 3 акта соответственно вновь приняты, 74 и 3 соответственно изменений и дополнений, в 2018 году 1 акт отменен.

**ВЫСТУПИЛИ:** Ломовцев С.В. причина отмены в 2018 году.

Макарова Г.Р. внесение изменений в законодательство, с целью приведения в соответствие с законодательством.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Принять к сведению. Продолжить работу в соответствии с законодательством.

### 3. СЛУШАЛИ: Коломиец М.П., Главы поселений (информация прилагается).

Разработка и внедрение административных регламентов осуществления ОМСУ своих функций и оказания услуг.

По информации 10 глав сельских поселений. Утвержден перечень услуг, на которые разработаны регламенты оказания услуг. Разработка и внедрение осуществляется по мере необходимости, в том числе в связи с изменением законодательства. По результатам заседания комиссии главам поселения дано задание провести мониторинг существующих и необходимых для принятия регламентов.

**ВЫСТУПИЛИ:** Ломовцев С.В. сколько регламентов у каждого поселения?

Коломиец М.П. по информации глав у всех разное количество, необходимо провести сверку.

Ломовцев С.В. кто проводит экспертизу проекта регламента? Кто готовит проект?

Сироткина П.Г. Готовим сами с участием юридического отдела, размещаем на сайте администрации, в интернет системе Управления юстиции Челябинской области.

Ломовцев С.В. считаю необходимым проводить экспертизу (согласование) в юридическом отделе администрации КМР.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Провести сверку утвержденных и необходимых к утверждению регламентов.
2. Экспертизу (согласование) НПА проводить в юр. отделе администрации КМР.

### 4. СЛУШАЛИ: Коломиец М.П., Крысова Т.С., Губчик О.В., Гребенщиков А.В.

Проведение мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

По информации представленной начальником Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ КМР за отчетный период заключено договоров и контрактов на сумму 85975,4 тыс.руб. (в сфере дорожного, коммунального хозяйства, благоустройства, в области градостроительства и др). УФАС выявлено нарушение в части исполнения на сайте ЕИС об исполнении отчета об исполнении контракта. По результатам проверки КСП КМР выявлено несоблюдение сроков размещения исполнения мун.контрактов. Должностным лицам указано на недопущение нарушения впредь.

МУЗ «Карталинская городская больница» в отчетный период заключено 184 контракта. УФАС рассмотрено дело по нарушению 44-ФЗ: не верно указана форма выпуска и дозировка лекарств, составлен протокол об административной ответственности.

Управление образование КМР в 2018г. проведено 5389 закупочных процедур на сумму 130078,00 тыс.руб.: из них 52 открытых электронных аукционов. Экономия составила 5345 тыс.руб.; 1 закупка путем проведения запроса котировок; 182 процедур закупок у единственного поставщика; 5154 закупок малого бизнеса. Кредиторская задолженность отсутствует.

Мониторинг осуществляется путем изучения практики при проведении конкурсных процедур, с учетом собственной практики.

В целях предотвращения нарушений законодательства в сфере закупок Заказчики принимают меры по поддержанию и повышению уровня квалификации и профессионального образования должностных лиц, занятых в сфере закупок, в том числе путем повышения квалификации или профессиональной переподготовки в сфере закупок.

Руководителям ОМСУ и структурным подразделениям указано взять под личный контроль оплату жилищно-коммунальных услуг в финансовом году, выставление претензии исполнителю при нарушении условий контрактов.

Практика укрупнения лотов при осуществлении закупок для муниципальных нужд, заключения контрактов с единственным исполнителем, в том числе введением без достаточных оснований режима чрезвычайного положения, исключение случаев принятия расходных обязательств без ассигнований и оплату невостребованной проектно-сметной документацию отсутствует.

**ВЫСТУПИЛИ:** нет вопросов

**ПОСТАНОВИЛИ:** Принять к сведению. Продолжить работу в соответствии с законодательством.

#### 5. СЛУШАЛИ: Селезнева Е.С. (Информация прилагается).

Оценка эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности КМР, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление. Совершенствование контроля за его использованием.

В 2018 году заключено 8 договоров аренды имущества, из них: - по результатам аукциона открытого по составу участников (право на заключение договоров аренды недвижимого имущества) заключено 3 договоров;- по преимущественному праву – 2 договоров;- на 30 календарных дней – 2 договоров, 256 договоров о закреплении муниципального имущества в оперативное управления.

В 1 квартале 2019г. заключено 7 договора аренды имущества, из них:- по результатам аукциона открытого по составу участников (право на заключение договоров аренды недвижимого имущества) заключено 5 договоров, 14 договоров о закреплении муниципального имущества в оперативное управление.

В 2018 году специалистами Управления образования КМР проводилась инвентаризация муниципального имущества, нарушений не выявлено. Во 2 квартале 2019 года запланирована инвентаризация неиспользуемых нежилых зданий.

Все имущество, переданное в аренду по вышеуказанным договорам, используется по целевому назначению. Заявления по нецелевому использованию муниципального имущества не поступало.

**ВЫСТУПИЛИ:** Алабжин А.В. хотелось заслушать докладчиков глав сельских поселений.

ПОСТАНОВИЛИ: На следующее заседание комиссии заслушать докладчиков глав сельских поселений.

6. СЛУШАЛИ: Селезневу Е.С. (Информация прилагается).

Мониторинг принятых мер по исключению фактов проявления коррупции при расходовании бюджетных средств и использовании муниципального имущества.

Расходование бюджетных средств Управлением по имущественной и земельной политике Карталинского муниципального района осуществляется согласно процедурам, предусмотренным Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Для проверки соответствия работ, товаров, услуг, предусмотренных муниципальным контрактом или договором требований, в части их соответствия условиям контракта или договором, а также аукционной документации проводится внутренняя экспертиза своими силами, а именно в Управлении по имущественной и земельной политике Карталинского муниципального района создана комиссия по обследованию товаров, работ, услуг.

ВЫСТУПИЛИ: нет вопросов

ПОСТАНОВИЛИ: Принять к сведению. Продолжить работу в соответствии с законодательством.

7. СЛУШАЛИ: Бабенко Н.Н.

Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции осуществляется ежегодно согласно запланированным средствам. В 2018 году обучение прошел 1 муниципальный служащий по теме: «противодействие коррупции в органах местного самоуправления». В 2019 году запланировано обучение 1 муниципального служащего по указанной выше теме.

ВЫСТУПИЛИ: Ломовцев С.В. этого достаточно? Только служащие администрации?

Бабенко Н.Н. Обучение проходят так же муниципальные служащие структурных подразделений администраций. Проходят обучения и по другим направлениям. Практикуется проведение обучения группами (кустовое) в целях экономии средств.

ПОСТАНОВИЛИ: Принять к сведению. Продолжить работу в соответствии с законодательством.

8. СЛУШАЛИ: Пономареву М.А. (Информация прилагается).

Отделом контроля в сфере закупок и внутреннего муниципального финансового контроля администрации Карталинского муниципального района, проведено 3 проверки муниципальных учреждений Карталинского муниципального района, на предмет соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и иных нормативных правовых актов. Выявлены со стороны субъектов контроля, следующие нарушения: нарушена статья 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части не эффективного использования бюджетных средств, нарушения устранены, нормативные акты приведены в соответствии с требованиями законодательства; нарушено положение об оплате труда работников, нарушение устранено, бюджет восстановлен, выявлены нарушения Трудового законодательства.

По контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и иных нормативных правовых актов: проверенно 222 закупки, в том числе с нарушениями 50 закупок; на исполнение условий контракта проверено 23 контрактов, в том числе исполненных с нарушениями условий 6 контрактов. Отделом в отчетный период вынесено 3 предписаний об устранении нарушений, 2 исполнены, по другому сроку исполнения не истек.

Синтяеву Г.Г. (Информация прилагается).

Контрольно-счетной палатой КМР, осуществлена 1 плановая проверка МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения». По результатам проведенной проверки неэффективное и нецелевое израсходование бюджетных средств не выявлено.

Выдано представление о принятии мер по устранению нарушений требований нормативных документов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг при осуществлении закупок и не допущению их в дальнейшем.

ВЫСТУПИЛИ: вопросы отсутствуют.

ПОСТАНОВИЛИ: Продолжить работу в соответствии с законодательством.

Председатель комиссии

С.В. Ломовцев

Секретарь

Г.Р. Макарова