# Постановление Правительства РФ от 27 августа 2016 г. N 858"О типовой форме трудового договора, заключаемого между работником и работодателем - субъектом малого предпринимательства, который относится к микропредприятиям"

В соответствии со статьей 309.2 Трудового кодекса Российской Федерации Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемую [типовую форму](#sub_1000) трудового договора, заключаемого между работником и работодателем - субъектом малого предпринимательства, который относится к микропредприятиям.

2. Министерству труда и социальной защиты Российской Федерации давать разъяснения по применению [типовой формы](#sub_1000), утвержденной настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу Федерального закона "О внесении изменения в Трудовой кодекс Российской Федерации в части особенностей регулирования труда лиц, работающих у работодателей - субъектов малого предпринимательства, которые отнесены к микропредприятиям".

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель ПравительстваРоссийской Федерации | Д. Медведев |

ГАРАНТ:

См. данную форму в редакторе MS-Word

УТВЕРЖДЕНА
[постановлением](#sub_0) Правительства
Российской Федерации
от 27 августа 2016 г. N 858

# ТИПОВАЯ ФОРМАтрудового договора, заключаемого между работником и работодателем - субъектом малого предпринимательства, который относится к микропредприятиям

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

 (место заключения (город, (дата заключения)

 населенный пункт)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (полное наименование работодателя)

именуемый в дальнейшем работодателем, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (сведения о представителе работодателя - фамилия, имя, отчество,

 должность лица, уполномоченного представлять работодателя

 в трудовых отношениях)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (основание, в силу которого представитель

 работодателя наделен соответствующими

 полномочиями - учредительные документы

 юридического лица с указанием даты их

 утверждения, локальный нормативный

 акт (при наличии), доверенность

 с указанием кем и когда выдана, другое)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество работника)

именуемый в дальнейшем работником, с другой стороны, в дальнейшем

именуемые Сторонами, руководствуясь Трудовым кодексом Российской

Федерации (далее - Кодекс), федеральными законами и иными нормативными

правовыми актами, содержащими нормы трудового права, заключили настоящий

трудовой договор о нижеследующем.

 I. Общие положения

 1. Работодатель предоставляет работнику работу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, профессии или специальности

 с указанием квалификации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

а работник обязуется лично выполнять указанную работу в соответствии

с условиями настоящего трудового договора.

 2. Работник принимается на работу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указывается место работы, а в случае, если работник принимается

 для работы в филиале, представительстве или ином обособленном

 структурном подразделении организации, расположенном в другой

 местности, - место работы с указанием обособленного

 структурного подразделения и его местонахождения)

 3. Дополнительные условия (заполняется при необходимости)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указание на расположение рабочего места, наименование

 структурного подразделения, участка, лаборатории, цеха и пр.)

 4. Трудовые (должностные) обязанности устанавливаются (нужное

указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (в настоящем трудовом договоре ([подпункт "а" пункта 11](#sub_1111)) /

 в должностной инструкции)

 5. Работник приступает к работе с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 6. С работником заключается (необходимое указать)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (трудовой договор на неопределенный срок / срочный трудовой договор)

 В случае заключения срочного трудового договора:

 срок действия трудового договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (продолжительность, дата окончания

 трудового договора)

 обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения

срочного трудового договора в соответствии со статьей 59 Кодекса или иным

федеральным законом (необходимое указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 7. Работнику \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ испытание.

 (устанавливается / не устанавливается)

 Срок испытания устанавливается продолжительностью

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяцев (недель, дней).

 (заполняется при установлении испытания)

 8. Настоящий трудовой договор является договором

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (необходимое указать).

 (по основной работе / по совместительству)

 9. Работник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ особый характер работы

 (имеет /не имеет)

(при необходимости указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (разъездной, в пути, подвижной, дистанционный,

 надомный, другой характер работы)

 9.1. Условия трудового договора, связанные с особенностями

выполнения дистанционной работы (заполняется в трудовом договоре

с дистанционным работником):

 9.1.1 Работа, указанная в [пункте 1](#sub_1001) настоящего трудового договора,

осуществляется:

 а) путем обмена электронными документами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (да / нет)

 б) с использованием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (усиленной квалифицированной электронной цифровой

 подписи (ЭЦП) / не используется ЭЦП)

 в) с использованием (перечисляются при необходимости)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (оборудование, программно-технические средства, средства защиты

 информации, иные средства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (предоставляются работодателем (порядок и сроки предоставления) /

 принадлежат работнику / арендованы работником)

 г) с использованием (необходимое указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(информационно-телекоммуникационная сеть "Интернет", иная информационно-

 телекоммуникационная сеть общего пользования, иное)

 9.1.2. За использование принадлежащего работнику или арендуемого им

оборудования, программно-технических средств, сети "Интернет", иных

средств, указанных в [подпунктах "в"](#sub_19113) и ["г" пункта 9.1.1](#sub_19114), ему выплачивается

компенсация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (размер, порядок и сроки выплаты)

возмещаются другие связанные с выполнением дистанционной работы

расходы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (порядок возмещения)

 9.1.3. Работник представляет работодателю отчеты (информацию)

о выполненной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (порядок представления, сроки, периодичность)

 9.1.4. Срок подтверждения получения электронного документа от другой

стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 9.1.5. Режим рабочего времени и времени отдыха (необходимое указать)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (продолжительность рабочих часов в неделю, начало и окончание работы,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 время перерывов в работе, выходные дни, время взаимодействия

 с работодателем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (режим рабочего времени и времени отдыха работник планирует

 по своему усмотрению)

 9.1.6. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования

(необходимое указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (оформляет работодатель / работник, поступающий

 на работу впервые, получает самостоятельно)

 9.1.7. Работодатель обязан ознакомить работника с требованиями

охраны труда при работе с оборудованием и средствами, рекомендованными

или предоставленными работодателем (если оборудование и средства

предоставлены или рекомендованы).

 9.1.8. Сведения о дистанционной работе в трудовую книжку

дистанционного работника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (вносятся / не вносятся)

 9.1.9. При заключении трудового договора впервые трудовая книжка

работодателем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (оформляется / не оформляется)

 9.1.10. При достижении соглашения о внесении записи в трудовую

книжку работник предоставляет трудовую книжку работодателю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (лично / направляет ее по почте заказным письмом с уведомлением)

 9.1.11. Дополнительные условия (заполняется при необходимости)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 9.2. Условия трудового договора, связанные с особенностями

выполнения надомной работы (заполняется в трудовом договоре, заключаемом

с надомником):

 9.2.1. Работа, указанная в [пункте 1](#sub_1001) настоящего трудового договора,

осуществляется из материалов и с использованием инструментов и механизмов

или иных средств (указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(выделяемых работодателем / приобретаемых работником за свой счет / иное)

 9.2.2. За использование надомником своих инструментов и механизмов

ему выплачивается компенсация за их износ, а также возмещаются иные

расходы, связанные с выполнением работ на дому (необходимое указать):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (порядок, размеры и сроки компенсации, возмещения расходов)

 9.2.3. Порядок и сроки обеспечения надомника сырьем, материалами

и полуфабрикатами (при необходимости указать)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 9.2.4. Порядок и сроки передачи результатов работы (вывоз готовой

продукции) (при необходимости указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 9.2.5. Расчет за изготовленную продукцию, иные выплаты (необходимое

указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 9.2.6. Режим рабочего времени (необходимое указать)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (продолжительность рабочих часов в неделю, начало и окончание работы,

 время перерывов в работе, выходные дни, время взаимодействия

 с работодателем)

 9.2.7. Дополнительные условия (заполняется при необходимости) \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 II. Права и обязанности работника

 10. Работник имеет право на:

 а) предоставление работы, обусловленной настоящим трудовым

договором;

 б) рабочее место, соответствующее государственным нормативным

требованиям охраны труда;

 в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер

и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с

учетом квалификации, сложности труда, количества и качества выполненной

работы;

 г) полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях

охраны труда на рабочем месте;

 д) обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных

федеральными законами;

 е) ведение коллективных переговоров и заключение коллективного

договора, соглашений, а также на информацию о выполнении коллективного

договора (в случае заключения), соглашений (в случае заключения);

 ж) изменение и расторжение настоящего трудового договора в порядке и

на условиях, установленных Кодексом, иными федеральными законами;

 з) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не

запрещенными законом способами;

 и) возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых

обязанностей и компенсацию морального вреда в порядке, установленном

Кодексом, иными федеральными законами;

 к) объединение, включая право на создание профессиональных союзов и

вступление в них, для защиты своих трудовых прав, свобод и законных

интересов;

 л) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности

рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и

категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней,

нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков в

соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми

актами, содержащими нормы трудового права, трудовым договором;

 м) подготовку и дополнительное профессиональное образование в

порядке, установленном Кодексом, иными федеральными законами;

 н) досудебное урегулирование разногласий по выполнению условий

настоящего трудового договора, коллективного договора (в случае

заключения), соглашения (в случае принятия) с участием профсоюза или

иного представителя работников;

 о) защиту своих персональных данных в соответствии с требованиями

законодательства Российской Федерации;

 п) иные права, установленные трудовым законодательством и иными

нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права,

локальными нормативными актами (в случае принятия), а также вытекающие из

условий коллективного договора (в случае заключения), соглашений (в

случае заключения);

 р) иные права, устанавливаемые настоящим трудовым договором

(заполняется при необходимости) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 11. Работник обязан:

 а) исполнять трудовые (должностные) обязанности по должности

(профессии или специальности), указанной в [пункте 1](#sub_1001) настоящего трудового

договора:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (конкретизировать трудовые (должностные) обязанности, если они

 устанавливаются настоящим трудовым договором)

 б) соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха, установленный

настоящим трудовым договором, локальными нормативными актами (в случае

принятия), коллективным договором (в случае заключения), соглашениями (в

случае заключения);

 в) соблюдать трудовую дисциплину;

 г) соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности

труда;

 д) проходить обязательные предварительные и периодические (в течение

трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные

медицинские осмотры, обязательные психиатрические освидетельствования, а

также проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению

работодателя в случаях, предусмотренных Кодексом;

 е) бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к

имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель

несет ответственность за сохранность этого имущества);

 ж) незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному

руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и

здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества

третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет

ответственность за сохранность этого имущества);

 з) исполнять иные обязанности, установленные трудовым

законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими

нормы трудового права, коллективным договором (в случае заключения),

соглашениями (в случае заключения), локальными нормативными актами (в

случае принятия);

 и) исполнять иные обязанности, устанавливаемые настоящим

трудовым договором (заполняется при необходимости)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 III. Права и обязанности работодателя

 12. Работодатель имеет право:

 а) изменять и расторгать настоящий трудовой договор в порядке и на

условиях, которые установлены Кодексом, иными федеральными законами,

настоящим трудовым договором;

 б) требовать от работника выполнения им трудовых обязанностей и

бережного отношения к имуществу работодателя (в том числе к имуществу

третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет

ответственность за сохранность этого имущества), соблюдения правил

внутреннего трудового распорядка (в случае принятия);

 в) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;

 г) привлекать работника к дисциплинарной и материальной

ответственности в порядке, установленном Кодексом, иными федеральными

законами;

 д) на иные права, установленные трудовым законодательством и иными

нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права,

настоящим трудовым договором, локальными нормативными актами (в случае

принятия), а также вытекающие из условий коллективного договора (в случае

заключения), соглашений (в случае заключения).

 13. Работодатель обязан:

 а) предоставлять работу, предусмотренную настоящим трудовым

договором;

 б) обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие

государственным нормативным требованиям охраны труда;

 в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической

документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения

им трудовых обязанностей (при необходимости перечислить)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 г) обеспечивать за счет собственных средств средствами

индивидуальной защиты, специальной обувью и другими средствами защиты,

иными средствами (при необходимости перечислить) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 д) организовывать (при необходимости) обязательные предварительные и

периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры,

другие обязательные медицинские осмотры, обязательные психиатрические

освидетельствования, а также направлять на внеочередные медицинские

осмотры в случаях, предусмотренных Кодексом, за счет собственных средств;

 е) сохранять за работником средний заработок на время прохождения

указанных в [подпункте "д"](#sub_1135) настоящего пункта обязательных медицинских

осмотров (освидетельствований) в соответствии с Кодексом;

 ж) возмещать вред, причиненный работнику в связи с выполнением им

трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и

на условиях, которые установлены Кодексом, другими федеральными законами

и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

 з) обучать работника безопасным методам и приемам выполнения работ и

оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проводить инструктаж

по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знания требований

охраны труда;

 и) вести учет рабочего времени, фактически отработанного работником,

в том числе сверхурочной работы и работы в выходные и нерабочие

праздничные дни;

 к) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную

плату в порядке и в сроки, которые установлены настоящим трудовым

договором, а также обеспечивать повышение уровня реального содержания

заработной платы;

 л) извещать в письменной форме о составных частях заработной платы,

причитающейся работнику за соответствующий период, о размерах иных сумм,

начисленных работнику, о размерах и об основаниях произведенных

удержаний, об общей денежной сумме, подлежащей выплате;

 м) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных

работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

 н) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым

законодательством, в том числе законодательством о специальной оценке

условий труда, и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы

трудового права, коллективным договором (в случае заключения),

соглашениями (в случае заключения), локальными нормативными актами (в

случае принятия);

 о) исполнять иные обязанности (заполняется при необходимости)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 IV. Оплата труда работника

 14. Работнику устанавливается заработная плата:

 а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должностной оклад /

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 сдельная оплата труда (указать расценки) или иная оплата труда)

 б) компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного

характера) (при наличии):

┌────────────────────────┬────────────────────┬─────────────────────────┐

│ Наименование выплаты │ Размер выплаты │ Фактор, обусловливающий │

│ │ │ получение выплаты │

├────────────────────────┼────────────────────┼─────────────────────────┤

│ │ │ │

└────────────────────────┴────────────────────┴─────────────────────────┘

 (указать при наличии сведения о всех доплатах и надбавках

 компенсационного характера, в том числе за выполнение работ

 с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в местностях

 с особыми климатическими условиями, за работу в ночное время,

 за сверхурочную работу, иные выплаты);

 в) стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего

характера, премии и иные поощрительные выплаты) (при наличии):

┌─────────────────┬───────────────────┬────────────────┬────────────────┐

│ Наименование │ Условия получения │ Периодичность │ Размер выплаты │

│ выплаты │ выплаты │ │ │

├─────────────────┼───────────────────┼────────────────┼────────────────┤

│ │ │ │ │

└─────────────────┴───────────────────┴────────────────┴────────────────┘

 (указать сведения о всех стимулирующих выплатах в соответствии

 с действующими у данного работодателя системами оплаты труда (доплаты,

 надбавки стимулирующего характера, поощрительные выплаты, в том числе

 премии, вознаграждения по итогам работы за год, за выслугу лет,

 иные выплаты);

 г) иные выплаты (заполняется при необходимости): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 15. Порядок повышения уровня реального содержания заработной платы

устанавливается (необходимое указать):

 а) настоящим трудовым договором \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (повышение должностного оклада (тарифной ставки), размера

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 вознаграждения за результаты работы или иной способ)

 б) коллективным договором, соглашением (в случае заключения),

локальным нормативным актом (в случае принятия) (необходимое указать).

 16. Заработная плата выплачивается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (в месте выполнения работы / переводится в кредитную организацию -

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 реквизиты: наименование, корреспондентский счет, ИНН, БИК,

 счет получателя)

 17. Выплата заработной платы работнику производится \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ раз

в месяц (но не реже чем каждые полмесяца) в следующие дни:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать конкретные дни выплаты заработной платы)

 V. Рабочее время и время отдыха работника

 18. Работнику устанавливается следующий режим рабочего времени:

 а) продолжительность рабочей недели \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (пятидневная с двумя выходными днями,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 шестидневная с одним выходным днем, рабочая неделя с предоставлением

 выходных дней по скользящему графику, сокращенное рабочее время,

 неполная рабочая неделя)

 б) продолжительность ежедневной работы (смены) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часов;

 в) время начала работы (смены) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 г) время окончания работы (смены) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 д) время перерывов в работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (для отдыха и питания, технологические,

 иные перерывы)

 19. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы

(заполняется при необходимости) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ненормированный рабочий день,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 сменный режим работы с указанием начала и окончания рабочих смен,

 суммированный учет рабочего времени с учетным периодом (указать

 продолжительность учетного периода)

 20. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск

продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных дней.

 21. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый

отпуск (заполняется при наличии оснований):

 за работу с вредными и (или) опасными условиями труда

продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных дней;

 за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях

(или других районах, где установлены районный коэффициент и процентная

надбавка к заработной плате) продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

календарных дней;

 за ненормированный рабочий день продолжительностью

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных дней;

 другие виды дополнительных оплачиваемых отпусков (указать при

необходимости) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (в соответствии с законодательством Российской Федерации или

трудовым договором)

 22. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется работнику ежегодно

(с учетом гарантий отдельным категориям работников, предусмотренных

Кодексом и иными федеральными законами) в соответствии

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (графиком отпусков на соответствующий год / письменным соглашением

 между сторонами)

 VI. Охрана труда

 23. На рабочем месте работника установлены следующие условия труда:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать при необходимости класс (подкласс) условий труда на рабочем

 месте, номер карты специальной оценки условий труда)

 24. С работником первичный инструктаж \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (проводится / не проводится,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 так как работа не связана с обслуживанием, испытанием, наладкой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 и ремонтом оборудования, использованием инструмента, хранением

 и применением сырья и материалов)

 25. Работник (необходимое указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (проходит / не проходит

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 предварительные (при поступлении на работу) и периодические

 обязательные медицинские осмотры, обязательное психиатрическое

 освидетельствование, обязательные медицинские осмотры в начале

 рабочего дня (смены), а также в течение и (или) в конце

 рабочего дня (смены)

 26. Работнику средства индивидуальной защиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (не предоставляются / предоставляются в соответствии с типовыми

 нормами, перечислить)

 VII. Социальное страхование и иные гарантии

 27. Работник подлежит обязательному пенсионному страхованию,

обязательному медицинскому страхованию, обязательному социальному

страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с

материнством, обязательному социальному страхованию от несчастных случаев

на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с

федеральными законами.

 28. Дополнительные гарантии (заполняется при их наличии):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (компенсация расходов на переезд из другой местности, оплата

 обучения, предоставление или возмещение расходов по найму жилья,

 оплата аренды автомобиля, иное)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (основание оказания медицинской помощи временно пребывающему

 в Российской Федерации иностранному гражданину или лицу

 без гражданства)

 29. Иные гарантии, предоставляемые работнику, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (заполняется при их наличии)

 VIII. Иные условия трудового договора

 30. Основания прекращения трудового договора, помимо предусмотренных

Кодексом (заполняется при необходимости для дистанционных работников,

надомников и работников, работающих у физического лица - индивидуального

предпринимателя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 31. Порядок и условия прекращения трудового договора по указанным в

[пункте 30](#sub_1030) настоящего трудового договора основаниям (при необходимости

указать): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (срок предупреждения, гарантии, компенсации, иное)

 IX. Изменение условий трудового договора

 32. Изменение определенных Сторонами условий настоящего трудового

договора и сроков их вступления в силу допускается только по соглашению

Сторон, за исключением случаев, предусмотренных Кодексом. Соглашение об

изменении определенных Сторонами условий настоящего трудового договора

заключается в письменной форме.

 33. При изменении работодателем условий настоящего трудового

договора (за исключением изменения трудовой функции) по причинам,

связанным с изменением организационных или технологических условий труда,

работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме в

сроки, установленные Кодексом.

 X. Ответственность Сторон трудового договора

 34. За невыполнение или нарушение условий настоящего трудового

договора Стороны несут ответственность в порядке и на условиях,

установленных трудовым законодательством и нормативными правовыми актами,

содержащими нормы трудового права.

 XI. Заключительные положения

 35. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором,

работник и работодатель руководствуются непосредственно трудовым

законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы

трудового права, коллективным договором (в случае заключения),

соглашением (в случае заключения).

 36. Настоящий трудовой договор вступает в силу (необходимое

указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (со дня подписания его обеими сторонами / иной срок,

 установленный Кодексом, другими федеральными законами,

 иными нормативными правовыми актами или трудовым

 договором)

 37. Настоящий трудовой договор заключен в двух экземплярах, имеющих

одинаковую юридическую силу, которые хранятся: один - у работника, другой

- у работодателя.

 38. Дополнительные соглашения об изменении условий настоящего

трудового договора являются его неотъемлемой частью.

 Работник ознакомлен:

 с содержанием трудовых (должностных) обязанностей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись работника) (дата ознакомления)

 с коллективным договором (в случае заключения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись работника) (дата ознакомления)

с действующими у работодателя локальными нормативными актами,

непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника (в случае

принятия перечислить) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись работника) (дата ознакомления)

 Даю свое согласие на обработку работодателем моих персональных

данных, необходимых для трудовых отношений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись работника) (дата)

 Вводный инструктаж по охране труда пройден:

Подпись работника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись лица,

проводившего инструктаж \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Первичный инструктаж по охране труда в соответствии с [пунктом 24](#sub_1024)

настоящего трудового договора пройден:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись работника) (дата ознакомления)

Подпись лица,

проводившего инструктаж \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Работодатель: Работник:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование (фамилия, имя, отчество)

юридического лица / фамилия, имя,

 отчество индивидуального

 предпринимателя)

Адрес юридического лица в пределах Адрес места жительства:

места его нахождения / место

жительства индивидуального

предпринимателя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места осуществления Документ, удостоверяющий

деятельности юридического лица / личность:

индивидуального предпринимателя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (вид, серия и номер, кем выдан,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи)

 Иные документы, представляемые

 иностранными гражданами или

 лицами без гражданства, с

 указанием реквизитов

Идентификационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

налогоплательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись уполномоченного лица) Страховое свидетельство

 обязательного пенсионного

 страхования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись работника, дата

 ознакомления)

 Экземпляр трудового договора на руки получил:

Подпись работника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Трудовой договор прекращен:

 Дата прекращения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Основание прекращения трудового договора: пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

части \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ статьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Трудового кодекса Российской

Федерации (пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящего трудового договора).

Подпись уполномоченного лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (расшифровка подписи)

Подпись работника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Трудовая книжка получена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 Иные документы, связанные с работой, получены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (перечислить)

Подпись работника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Примечания: 1. [Подпункт "б" пункта 10](#sub_1102) и [подпункт "з" пункта 13](#sub_1138) не

применяются к дистанционным работникам.

 2. [Пункт 18](#sub_1018) не применяется к дистанционным работникам и надомникам.

 3. [Пункты 23 - 26](#sub_1023) не применяются к дистанционным работникам.

 4. [Пункт 27](#sub_1027) применяется к работникам - иностранным гражданам с

особенностями, установленными федеральными законами и международными

договорами Российской Федерации.

 5. Для иностранных граждан или лиц без гражданства указываются

следующие сведения:

 о разрешении на работу или патенте - при заключении трудового

договора с временно пребывающим в Российской Федерации иностранным

гражданином или лицом без гражданства;

 о разрешении на временное проживание в Российской Федерации - при

заключении трудового договора с временно проживающим в Российской

Федерации иностранным гражданином или лицом без гражданства;

 о виде на жительство - при заключении трудового договора с постоянно

проживающим в Российской Федерации иностранным гражданином или лицом без

гражданства;

 реквизиты договора (полиса) добровольного медицинского страхования

или заключенного работодателем с медицинской организацией договора о

предоставлении платных медицинских услуг с временно пребывающим в

Российской Федерации иностранным гражданином или лицом без гражданства.