ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

09.06.2018 года № 540

О внесении изменений

в постановление администрации

Карталинского муниципального

района от 08.12.2016 года № 754

Администрация Карталинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Повышение качества государственных и муниципальных услуг на базе муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Карталинского муниципального района на 2017-2019 годы», утвержденную постановлением администрации Карталинского муниципального района от 08.12.2016 года № 754 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение качества государственных и муниципальных услуг на базе муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Карталинского муниципального района на 2017-2019 годы» (с изменениями от 30.03.2017 года № 196, от 07.12.2017 года № 1112), (далее именуется – Программа) следующие изменения:

1) в паспорте Программы позицию, касающуюся перечня программных мероприятий, изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| «Перечень программных мероприятий | 1) ремонт помещений МФЦ и Территориально обособленных структурных подразделений (далее именуется – ТОСП) в соответствии с единым фирменным стилем бренда «Мои документы»;2) оснащение МФЦ и ТОСП мебелью и оргтехникой в едином фирменном стиле бренда «Мои документы», сейфами для хранения документов;3) внедрение элементов единого фирменного стиля «Мои документы»;4) оснащение МФЦ и ТОСП МФЦ оборудованием, необходимым для непосредственного оказания государственных и муниципальных услуг;5) обучение сотрудников МФЦ по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ;6) мониторинг и совершенствование деятельности МФЦ Карталинского муниципального района;7) исполнение требований по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (приобретение сертифицированных средств антивирусной защиты)» |

2) пункт 22 главы IV указанной Программы изложить в новой редакции:

«22. В целях обеспечения решения поставленных задач, программные мероприятия включают деятельность по следующим направлениям:

1) ремонт помещений МФЦ и ТОСП МФЦ в соответствии с единым фирменным стилем бренда «Мои документы»;

2) оснащение МФЦ и ТОСП мебелью и оргтехникой в едином фирменном стиле бренда «Мои документы», сейфами для хранения документов;

3) внедрение элементов единого фирменного стиля «Мои документы»;

4) оснащение МФЦ и ТОСП МФЦ оборудованием, необходимым для непосредственного оказания государственных и муниципальных услуг;

5) обучение сотрудников МФЦ по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ;

6) мониторинг и совершенствование деятельности МФЦ Карталинского муниципального района;

7) исполнение требований по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (приобретение сертифицированных средств антивирусной защиты).»;

3) приложение 1 к указанной Программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы Карталинского муниципального района Клюшину Г.А.

Исполняющий обязанности главы

Карталинского муниципального района С.В. Ломовцев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к муниципальной программе

«Повышение качества государственных и муниципальных услуг на базе муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Карталинского муниципального района на 2017-2019 годы

(в редакции постановления администрации

Карталинского муниципального района

от 09.06.2018 года № 540)

Перечень мероприятий муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  № п/п | Наименование  основного мероприятия | Ответственныйисполнитель, соисполнители | Ожидаемые непосредственные  результаты | Год | Объемы финансирования, тыс. рублей,  в т.ч. |
| Наименование | Единица измерения | Значение (по годам реализации мероприятия) | по годам,всего | федера- льный бюджет | областной бюджет | местныйбюджет | внебюд-  жетные средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| муниципальная программа |
| 1. | Ремонт помещений МФЦ и ТОСП в соответствии с единым фирменным стилем «Мои документы» | Администрация Карталинского муниципального района,МБУ «МФЦ» Карталинского муниципального района | Ремонт помещений | Да – 1Нет – 0 | 0 | 2017 | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ |
| 0 | 2018 | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ |
| 0 | 2019 | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ |
| 2. | Оснащение МФЦ и ТОСП МФЦ мебелью и оргтехникой в едином фирменном стиле «Мои документы», сейфами для хранения документов | Администрация Карталинского муниципального района,МБУ «МФЦ» Карталинского муниципального района | Приобретение мебели и оргтехники в едином фирменном стиле «Мои документы» | Да – 1Нет – 0 | 1 | 2017 | 49,0 | \_\_\_ | \_\_\_\_ | 49,0 | \_\_\_ |
| 1 | 2018 | 62,6 | \_\_\_ | \_\_\_\_ | 62,6 | \_\_\_ |
| 1 | 2019 | 50,0 | \_\_\_ | \_\_\_ | 50,0 | \_\_\_ |
| 3. | Внедрение элементов единого фирменного стиля «Мои документы» | Администрация Карталинского муниципального района,МБУ «МФЦ» Карталинского муниципального района | Внедрение элементов единого фирменного стиля «Мои документы» | Да – 1Нет – 0 | 0 | 2017 | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ |
| 0 | 2018 | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ |
| 1 | 2019 | 50,0 | \_\_\_ | \_\_\_ | 50,0 | \_\_\_ |
| 4. | Оснащение МФЦ и ТОСП МФЦ оборудованием, необходимым для непосредственного оказания государственных и муниципальных услуг | Администрация Карталинского муниципального района,МБУ «МФЦ» Карталинского муниципального района | Приобретение оборудования, необходимого для непосредственного оказания государственных и муниципальных услуг | Да – 1Нет – 0 | 1 | 2017 | 51,0 | \_\_\_ | \_\_\_ | 51,0 | \_\_\_ |
| 0 | 2018 | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_ |
| 0 | 2019 | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_ |
| 5. | Обучение сотрудников МФЦ по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ | Администрация Карталинского муниципального района,МБУ «МФЦ» Карталинского муниципального района | Обучение сотрудников МФЦ | Да – 1Нет – 0 | 1 | 2017 | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования |
| 1 | 2018 | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования |
| 1 | 2019 | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования |
| 6. | Мониторинг и совершенствование деятельности МФЦ Карталинского муниципального района | Администрация Карталинского муниципального района,МБУ «МФЦ» Карталинского муниципального района | Проведении мониторинга | Да – 1Нет – 0 | 1 | 2017 | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования |
| 1 | 2018 | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования |
| 1 | 2019 | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования | без финансирования |
| 7. | Исполнение требований по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (приобретение сертифицированных средств антивирусной защиты) | Администрация Карталинского муниципального района,МБУ «МФЦ» Карталинского муниципального района | Приобретение сертифицированных средств антивирусной защиты | Да – 1Нет – 0 | 0 | 2017 | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_ |
| 1 | 2018 | 37,4 | \_\_\_ | \_\_\_\_ | 37,4 | \_\_\_ |
| 0 | 2019 | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_ |
| Итого по Программе: | 300,0 | -- | -- | 300,0 | --- |