АДМИНИСТРАЦИЯ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 07.02.2023 года № 66-р

|  |
| --- |
| О мерах по обеспечению пропуска паводковых вод на территории Карталинского муниципального района в 2023 году |

В соответствии с планом подготовительных мероприятий по обеспечению безопасного пропуска паводковых вод на территории Челябинской области в 2023 году, утвержденным заместителем Губернатора Челябинской области А.Л. Фартыгиным от 20.01.2023 года, в целях осуществления мер по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий, пополнения водных ресурсов, предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций, обеспечения защиты населения и объектов экономики на территории Карталинского муниципального района в период пропуска паводковых вод,

1. Создать и утвердить комиссию по подготовке и проведению мероприятий по обеспечению пропуска паводковых вод на территории Карталинского муниципального района в 2023 году (далее именуется – Комиссия) в следующем составе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ломовцев С.В.  Стафеева Н.П. | -  - | заместитель главы Карталинского муниципального района, председатель Комиссии  начальник отдела строительства, инфраструктуры и жилищно-коммунального хозяйства Управления строительства, инфраструктуры и жилищно-коммунального хозяйства Карталинского муниципального района, секретарь Комиссии |
| Члены Комиссии: | | |
| Верета В.Н.  Гогиберидзе Д.Р.  Драчев Д.Н.  Илюкевич А.В.  Макаров С.Ф. | **-**  **-**  **-**  **-**  **-** | глава Карталинского городского поселения (по согласованию)  директор Общества с ограниченной ответственностью  «УРАЛСЕРВИСГРУПП» (по согласованию)  начальник линейно-технического цеха Карталинского района Челябинского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию)  директор филиала акционерного общества «Газпром газораспределение Челябинск» в Локомотивном городском округе (по согласованию)  начальник Карталинского филиала Магнитогорских Электротепловых сетей МРСК «Урала» (по согласованию) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мясников Г.А.  Олейников А.В.  Постолов П.А.  Романов Ю.М.  Сушко Г.Н.  Тресков С.В.  Щепетов А.С. | **-**  **-**  **-**  **-**  **-**  **-**  **-** | начальник 9 пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Челябинской области» (по согласованию)  начальник Карталинского линейного производственного управления магистральных газопроводов филиала общества с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Екатеринбург» (по согласованию)  начальник отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации Карталинского муниципального района  начальник филиала акционерного общества «Челябоблкомунэнерго» (по согласованию)  директор муниципального унитарного предприятия «Спецстрой»  начальник Муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Карталинского района»  начальник Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Карталинский» Челябинской области (по согласованию). |

2. Утвердить прилагаемый План мероприятий по обеспечению безопасного пропуска паводковых вод на территории Карталинского муниципального района в 2023 году (далее именуется – План).

3. Заместителю главы Карталинского муниципального района по строительству, жилищно-коммунальному хозяйству транспорту и связи Ломовцеву С.В.:

1) организовать работы по вывозу снега, очистке дорог и остановочных пунктов от наледи, расчистке систем ливневой канализации на территории Карталинского городского поселения;

2) организовать контроль выполнения, утвержденного настоящим распоряжением Плана мероприятий по обеспечению безопасного пропуска паводковых вод на территории Карталинского муниципального района в 2023 году;

3) в срок до 17 февраля 2023 года организовать проверку технического состояния техники, запланированной для ликвидации последствий возможных чрезвычайных ситуаций в период прохождения паводковых вод 2023 года на территории Карталинского городского поселения;

4. Главам сельских поселений, руководителям предприятий и организаций Карталинского муниципального района в срок до 17 марта 2023 года:

1) организовать и провести работы по вывозу снега, очистке дорог и остановочных пунктов от наледи, расчистке систем ливневой канализации на территории сельских поселений;

2) организовать проверку технического состояния техники, запланированной для ликвидации последствий возможных чрезвычайных ситуаций в период прохождения паводковых вод 2023 года на территории сельских поселений;

3) своими распоряжениями (приказами) разработать графики дежурства ответственных лиц на период пропуска весеннего паводка и планы мероприятий на весенний период 2023 года, в которых предусмотреть;

4) проведение инженерно-технических работ, обеспечивающих надёжность эксплуатации всех систем жизнеобеспечения (газопроводов, водопроводов, линий электропередач, связи, теплотрасс, водоотведения), защиту жилого фонда и социально-значимых объектов от паводковых вод;

5) силы и средства, привлекаемые для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций в период весеннего паводка 2023 года, выделение необходимой инженерной техники (экскаваторы, бульдозеры, автогрейдеры, скреперы, погрузчики, самосвалы) и других материально-технических ресурсов, необходимых для выполнения намеченных работ;

6) мероприятия по обеспечению сохранности материальных ценностей и имущества граждан;

7) создание аварийных запасов горюче-смазочных материалов, инструмента, спасательных средств и других материальных ресурсов;

8) меры, исключающие слив в водоёмы загрязнённых веществ и отходов производства;

9) готовность аварийно-восстановительных и спасательных формирований для работы в местах возможного подтопления;

10) меры по защите автомобильных и железных дорог, мостов, пешеходных переходов и других сооружений в местах возможных подтоплений и разрушений;

11) организацию оповещения населения и сотрудников о необходимости страхования собственности;

12) организовать контроль исполнения запланированных мероприятий. Информацию о запланированных и проведенных мероприятиях в срок до 30 марта 2023 года представить в Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Карталинского муниципального района» (далее именуется - МКУ «Управление по делам ГО и ЧС Карталинского района»).

5. Правообладателям гидротехнических сооружений, расположенных на территории Карталинского муниципального района, организовать проведение противопаводковых мероприятий на имеющихся гидротехнических сооружениях, назначить должностных лиц ответственных за подготовку гидросооружений к пропуску паводковых вод, в период паводка организовать круглосуточное дежурство на гидротехнических сооружениях. Информацию о планируемых мероприятиях направить представить в МКУ «Управление по делам ГО и ЧС Карталинского района» в срок до 17 марта 2023 года.

6. Рекомендовать главам поселений, директору Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Карталинского многоотраслевого техникума Безмен М.Ю., начальнику Управления образования Карталинского муниципального района Крысовой Т.С. организовать подготовку пунктов временного размещения населения к приему эвакуируемого населения из возможных зон подтопления.

7. Рекомендовать индивидуальным предпринимателям, осуществляющим пассажирские перевозки на территории Карталинского муниципального района Невмержицких В.А., Ульянову Е.Ю. спланировать выделение автотранспорта на случай эвакуации населения в рабочие и выходные (праздничные) дни.

8. Рекомендовать главному врачу Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Карталинская городская больница» Губчик О.В., спланировать мероприятия медицинского обеспечения эвакуированного населения в местах временного размещения населения.

9. Директору муниципального унитарного предприятия «Карталы-торг» Давыдову В.Н. спланировать мероприятия по организации питания эвакуированного населения в пунктах временного размещения.

10. Рекомендовать начальнику Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Карталинский» Челябинской области (далее именуется – МО МВД «Карталинский») Щепетову А.С. обеспечить общественный порядок в ходе проведения противопаводковых мероприятий.

11. Рекомендовать директору общества с ограниченной ответственностью «УРАЛСЕРВИСГРУПП» Гогиберидзе Д.Р., директору муниципального унитарного предприятия «Спецстрой» Сушко Г.Н.:

1) на период весеннего паводка сформировать дорожные аварийно-восстановительные группы с круглосуточным дежурством;

2) спланировать ежедневные осмотры состояния автомобильных дорог, особенно участков, наиболее подверженных разрушению вследствие сложившегося рельефа местности;

3) в случае необходимости организовать своевременное восстановление разрушенных автомобильных дорог;

4) информацию о запланированных и выполненных мероприятиях представить в МКУ «Управление по делам ГО и ЧС Карталинского района» в срок до 30 марта 2023 года.

12. Рекомендовать начальнику линейно-технического цеха Карталинского района Челябинского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком» Драчеву Д.Н. обеспечить работоспособность линий связи и готовность региональной автоматизированной системы централизованного оповещения населения.

13. Начальнику МКУ «Управление по делам ГО и ЧС Карталинского района» Трескову С.В.:

1) организовать создание запаса горюче-смазочных материалов, строительных и иных материалов на случай возникновения чрезвычайных ситуаций связанных с прохождением паводковых вод на территории Карталинского муниципального района, путем подготовки рамочных договоров займа ресурсов резерва для ликвидации чрезвычайной ситуации локального характера;

2) до 01 марта 2023 года провести проверку муниципальной системы оповещения, в том числе комплексную систему экстренного оповещения населения Карталинского муниципального района и обеспечить её готовность к применению;

3) обеспечить непрерывный обмен информацией с единой дежурно-диспетчерской службой Карталинского муниципального района при возникновении происшествий и аварий на системах жилищно-коммунального хозяйства, а также чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Карталинского муниципального района.

14. Заседания Комиссии проводить в 3 четверг месяца и по мере необходимости.

15. Управлению строительства, инфраструктуры и жилищно-коммунального Карталинского муниципального района (Ломовцев С.В.) довести утвержденный План основных противопаводковых мероприятий на весенний период 2023 года до всех задействованных организациях (предприятиях) Карталинского муниципального района, глав поселений.

16. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

17. Организацию исполнения данного распоряжения возложить на заместителя главы Карталинского муниципального района по строительству жилищно-коммунального хозяйства, транспорту и связи Ломовцева С.В.

18. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава Карталинского

муниципального района А.Г. Вдовин

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации

Карталинского муниципального района

от 07.02.2023 года № 66-р

План мероприятий по обеспечению безопасного

пропуска паводковых вод на территории

Карталинского муниципального района

в 2023 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Срок  исполнения | Исполнители |
| 1. | Обследование плотины водохранилища на «Попов Брод» | До 17.03.2023 года | МУП «Водоснабжение» |
| 2. | Уточнить планирующие документы:  - план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;  - план эвакуационных мероприятий Карталинского муниципального района | До 17.03.2023 года | МКУ «Управление по делам ГО и ЧС Карталинского района» |
| 3. | Уточнить состав группировки сил и средств, предназначенной для ликвидации чрезвычайных ситуаций, обусловленных прохождением весеннего паводка Карталинского муниципального звена единой государственной системы предупреждения ликвидации чрезвычайных ситуаций | До 17.03.2023 года | МКУ «Управление по делам ГО и ЧС Карталинского района» |
| 4. | Подготовить все водостоки, водоотводы и другие искусственные сооружения для пропуска паводковых вод | До 17.03.2023 года | Главы поселений Карталинского муниципального района, МУП КМР «Спецстрой», Карталинская дистанция пути (ПЧ-14), МУП «Водоснабжение» |
| 5. | Провести заседание КЧС и ОПБ Карталинского муниципального района на котором рассмотреть вопрос готовности к безопасному пропуску весеннего половодья | До 17.03.2023 года | МКУ «Управление по делам ГО и ЧС Карталинского района» |
| 6. | Назначить ответственных лиц на период весеннего половодья за гидротехническими сооружениями | До 17.03.2023 года | Главы сельских поселений |
| 7. | Организовать проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение заболевания населения, попавшего в зоны затопления, острыми кишечными инфекциями | Апрель-май  2023 года | Главы сельских поселений |
| 8. | Организовать мониторинг за ледовой обстановкой и развитием паводковой обстановки в Карталинском муниципальном районе | Март-май  2023 года | Главы сельских поселений, ЕДДС Карталинского муниципального района |
| 9. | Принять участие в годовой проверке РАСЦО и КСЭОН с запуском всех элементов систем оповещения | По графику | МКУ «Управление по делам ГО и ЧС Карталинского района», Линейно-технический цех Карталинского района Челябинского филиала ПАО «Ростелеком» |
| 10. | Поверить готовность к работе водооткачивающей техники | До 17.03.2023 года | Главы поселений, МУП КМР «Спецстрой» |
| 11. | Принять необходимые меры для исключения случаев подтопления жилого фонда, частных домов и производственных помещений | В период паводка | Главы поселений, руководители предприятий и организаций всех форм собственности |
| 12. | Подготовить ПВР для размещения населения на случай эвакуации из районов подтопления | До 17.03.2023 года | Директор Карталинского многоотраслевого техникума, Управление образования КМР, МКУ «Управление по делам ГО и ЧС Карталинского района |
| 13. | Принять меры по планомерному прохождению паводковых вод и недопущению залпового сброса воды с ГТС | В период паводка | Главы поселений, руководители предприятий, правообладатели гидротехнических сооружений |
| 14. | Обеспечить пропуск паводковых вод в районах Орского городка, Магнитогорского переезда,  ул. Станционной, Шоссейного городка, п. Западный | В период паводка | Управление строительства, инфраструктуры и ЖКХ КМР, МУП КМР «Спецстрой» |
| 15. | Обеспечить бесперебойное движение автотранспорта по дорогам города и района и защиту их от размывов (а/д Карталы-Бреды 157 км, а/д Карталы-Снежный 39, 41,45 км, а/д Варшавка прим. к а/д Карталы-Снежный 0-2 км) | В период паводка | Управление строительства, инфраструктуры и ЖКХ КМР, главы сельских поселений, ООО «УРАЛСЕРВИСГРУПП», МУП КМР «Спецстрой» |
| 16. | Создать аварийные запасы дизтоплива, бензина на паводковый период, запасы продовольствия, медикаментов и кормов для скота | До 17.03.2023 года | Руководители организаций и предприятий всех форм собственности |
| 17. | Организовать круглосуточное дежурство сил и средств, привлекаемых для ликвидации чрезвычайных ситуаций на период паводка | В период  паводка | Руководители организаций и предприятий всех форм собственности |
| 18. | Обеспечить защиту от паводковых вод линий электропередач, газопроводов, линий связи | В период  паводка | Карталинское ЛПУ МГ ООО «Газпромтрансгаз Екатеринбург», филиал АО «Газпром газораспределение Челябинск» в ЗАТО Локомотивный, Линейно-технический цех Карталинского района Челябинского филиала ПАО «Ростелеком», Карталинская дистанция Электроснабжения, Карталинского филиала «Магнитогорских электротепловых сетей» открытого акционерного общества МРСК «Урала» – «Челябэнерго» ПО – МЭС, Карталинская ДЭС Южно-Уральской ДЭО Трансэнерго |