РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

22.04.2021 года № 277-р

|  |
| --- |
| О создании рабочей группы по выявлению объектов накопленного вреда окружающей среде на территории Карталинского муниципального района и утверждении плана рейдовых осмотров |

В целях повышения эффективности работы по выявлению объектов накопленного вреда окружающей среде и улучшения экологической обстановки на территории Карталинского муниципального района, на основании Федеральных законов от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 10.01.2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» и в соответствии с приказом Министерства экологии Челябинской области от 07.11.2019 года № 861 «Об утверждении Порядка выявления и оценки объектов накопленного вреда окружающей среде Министерства экологии Челябинской области», руководствуясь Уставом Карталинского муниципального района,

1. Создать рабочую группу по выявлению объектов накопленного вреда окружающей среде на территории Карталинского муниципального района и утвердить ее состав (далее именуется – Рабочая группа), (прилагается).

2. Рабочей группе:

1) провести рейдовые осмотры по выявлению объектов накопленного вреда окружающей среде на территории Карталинского муниципального района, согласно утвержденного плана проведения рейдовых осмотров территории Карталинского муниципального района с целью выявления объектов накопленного вреда окружающей среде (прилагается);

2) по результатам рейдовых осмотров составить акт с приложением правоустанавливающих, иных значимых документов и фотоматериалов (приложение).

 3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Метро 74 Карталы»и разместить на официальном сайте Карталинского муниципального района: <http://www.kartalyraion.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Карталинского муниципального района по строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи Аскерова А.А.

Глава Карталинского

муниципального района А.Г. Вдовин

 УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации

Карталинского муниципального района

от 22.04.2021 года № 277-р

Состав рабочей группы по выявлению объектов

накопленного вреда окружающей среде на территории

Карталинского муниципального района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аскеров А.А.Шалашова Н.А.Гомова Т.П. | --- | заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи, председатель рабочей группыначальник отдела экологии администрации Карталинского муниципального района, заместитель председателя рабочей группыинженер отдела экологии администрации Карталинского муниципального района, секретарь рабочей группы |
| Члены рабочей группы: |
| Верета В.Н.Долматов В.В.Попов Ю.Н.Представитель сельского поселенияСелезнева Е.С.Солодков Д.В.Старостина Н.А. | ------- | глава Карталинского городского поселения (по согласованию)начальник 6-го участка ОГУ «Особо охраняемые природоохранные территории Челябинской области» (по согласованию)руководитель ЧОБУ «Карталинский лесхоз» (по согласованию)главы сельских поселений (по согласованию)начальник Управления по имущественной и земельной политике Карталинского муниципального районапредставитель Регионального оператора по обращению с отходами Магнитогорского кластера (ООО «Центр коммунального сервиса») (по согласованию)инженер-эколог отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства инфраструктуры и жилищно-коммунального хозяйства Карталинского муниципального района. |

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации

Карталинского муниципального района

от 22.04.2021 года № 277-р

План проведения рейдовых осмотров территории

 Карталинского муниципального района с целью

выявления объектов накопленного вреда

окружающей среде

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Срок проведения | Ответственный |
| 1. | Проанализировать имеющиеся на текущий момент отчетные документы по выявленным несанкционированным и неликвидированным свалкам, а также по прежним ранее санкционированным свалкам твердых бытовых (коммунальных) отходов. Уточнить наличие/отсутствие границ земельного участка, на котором размещалась (размещается) свалка, а также фактическое место нахождение, площадь участка и площадь и объем отходов, наличие собственника/пользователя, наличие прежних мероприятий по её ликвидации, предписания надзорных и контролирующих органов | Май2021г. | Специалисты отдела экологии |
| 2. | Обследование территорий Карталинского городского и Еленинского, сельского поселений Карталинского муниципального района по местам расположения имеющихся свалок, в том числе на предмет выявления несанкционированных свалок | Июнь2021г. | Члены рабочей группыГлавы городского/ сельского поселений (по согласованию) |
| 3. | Обследование территорий Неплюевского и Южно-Степного сельских поселений Карталинского муниципального района по местам расположения имеющихся свалок, в том числе на предмет выявления несанкционированных свалок | Июль2021г. | Члены рабочей группыГлавы сельских поселений (по согласованию) |
| 4. | Обследование территорий Снежненского и Варшавского сельских поселений Карталинского муниципального района по местам расположения имеющихся свалок, в том числе на предмет выявления несанкционированных свалок | Август2021г. | Члены рабочей группыГлавы сельских поселений (по согласованию) |
| 5. | Обследование территорий Анненского, Великопетровского, Полтавского сельских поселений Карталинского муниципального района по местам расположения имеющихся свалок, в том числе на предмет выявления несанкционированных свалок | Сентябрь2021г. | Члены рабочей группыГлавы сельских поселений (по согласованию) |
| 6. | Обследование территорий Сухореченского и Мичуринского сельских поселений Карталинского муниципального района по местам расположения имеющихся свалок, в том числе на предмет выявления несанкционированных свалок | Октябрь2021г. | Члены рабочей группыГлавы сельских поселений(по согласованию) |
| 7. | Оценка результатов рейдовых осмотров в целях возможности включения выявленных мест в ПВООНВОС | Ежемесячно по результатам обследования территорий КМР | Председатель и члены рабочей группы, специалисты по согласованию |
| 8. | Оформление документов для подачи заявки на включение в выявленных мест в ПВООНВОС | Ежемесячно по результатам обследования территорий КМР | Председатель и члены рабочей группы, специалисты (по согласованию), Главы сельских поселений |
| 9. | Подготовка пакета документов для включения выявленных мест в ПВООНВОС (при наличии полных сведений в соответствии с приложением 1 к приказу от 07.11.2019 года № 861 Министерства экологии Челябинской области) | до 01.02.2022 года | Отдел экологии администрации КМР |

ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению администрации

Карталинского муниципального района

от 22.04.2021 года № 277-р

АКТпо выявлению и обследованию несанкционированных свалок

 на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_городского/сельского поселения

от « » 2021 г.

Рабочая группа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проведена проверка санитарного состояния объектов, расположенных по адресу:

В результате проверки установлено:
1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заключение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: фотоматериалы на\_\_\_\_\_\_ л.

Председатель рабочей группы

Секретарь рабочей группы