ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

13.12.2021 года № 1212

|  |
| --- |
| О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Карталинского муниципального района от 19.09.2017 года № 821 |

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствии с действующим законодательством,

администрация Карталинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент осуществления муниципальной услуги «Признание граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», утвержденный постановлением администрации Карталинского муниципального района от 19.09.2017 года № 821 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципальной услуги «Признание граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»» (с изменением от 18.12.2017 года № 1172), (далее именуется – Административный регламент) следующие изменения и дополнения:

1) главу I дополнить пунктом 19.1 следующего содержания:

«19.1. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в ходе личного приема в органе, предоставляющем государственную услугу, органе, предоставляющем муниципальную услугу, может не осуществляться при согласовании с высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации в случае, если предоставление таких услуг организовано в многофункциональном центре.»;

2) пункт 23 главы II и далее по тексту после слов «МФЦ» дополнить словами «или направленный с использованием портала государственных и муниципальных услуг при заполнении заявителем запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги в электронной форме»;

3) пункт 26 главы II изложить в следующей редакции:

«26. Для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, необходимо наличие следующих документов:

1) заявление о признании заявителя и членов его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий (приложение 1 к настоящему Административному регламенту);

2) согласие на обработку персональных данных (приложения 2 – 3 к настоящему Административному регламенту);

3) копии всех страниц документов, удостоверяющих личности заявителя и членов его семьи;

4) копии свидетельств о рождении детей и свидетельства о заключении (расторжении) брака;

5) копии документов об опеке (попечительстве) с предъявлением подлинника в случае наличия детей, находящихся под опекой (попечительством);

6) адресно-справочная информация;

7) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, в котором заявитель и члены его семьи зарегистрированы по месту постоянного жительства (ордер, договор социального найма, договор купли-продажи, договор безвозмездной передачи жилого помещения в собственность граждан, решение суда и другое);

8) копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи;

9) документы, подтверждающие признание в установленном законодательством Российской Федерации порядке жилого помещения непригодным для постоянного проживания (при наличии);

10) справки из органа технической инвентаризации о наличии (отсутствии) жилых помещений и (или) земельных участков на праве собственности у заявителя и членов его семьи (для рождённых после 01.06.1998 года – не надо);

11) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости;

12) справку муниципального образования, что заявитель и (или) члены его семьи не являются нанимателями жилья по договору социального найма и членами семьи нанимателя жилья по договору социального найма, в случае, если заявитель и (или) члены его семьи ранее были зарегистрированы на территории другого муниципального образования;

13) документы, необходимые для признания граждан малоимущими в соответствии с Законом Челябинской области от 09.09.2005 года № 400-ЗО «О порядке определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, и признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» (с изменениями и дополнениями) (документы, содержащие сведения о доходах гражданина и членов его семьи за 12 месяцев, предшествующих обращению с заявлением; справка из отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по месту жительства; копии налоговых деклараций о доходах с отметкой налоговых органов о принятии налоговых деклараций, заверенные налоговыми органами (для лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью); документы (справки) органов службы занятости населения о регистрации лиц в качестве безработных, размере выплачиваемого им пособия по безработице (для граждан, имеющих статус безработных); документы, содержащие сведения о стоимости находящегося в собственности гражданина и (или) членов его семьи имущества, подлежащего налогообложению (при наличии); заключение (отчёт) оценщика о рыночной стоимости транспортного средства; выписка с банковского счета о наличии у гражданина и (или) членов его семьи собственных средств, хранящихся на лицевых счетах в банках (при наличии) и др.);

14) заключения учреждения здравоохранения (в случае необходимости);

15) документы, подтверждающие право на внеочередное предоставление жилого помещения (при наличии).»;

4) пункт 27 главы II изложить в следующей редакции:

«27. Если заявитель и (или) члены его семьи изменяли фамилию, имя, отчество, то при предоставлении документов, установленных подпунктами 10 – 12 пункта 26 главы II настоящего Административного регламента, сведения необходимы, в том числе, и на ранее принадлежащие имена.»;

5) пункт 28 главы II изложить в следующей редакции:

«28. Если заявитель и (или) члены его семьи за пять лет, предшествующие обращению для предоставления настоящей муниципальной услуги, меняли место постоянного жительства, то необходимо дополнительно предоставить документы, указанные в подпунктах 2 – 9 пункта 26 главы II настоящего Административного регламента, на каждое жилое помещение, в котором проживали заявитель и (или) члены его семьи.».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Карталинского

муниципального района А.Г. Вдовин