ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

08.09.2017 года № 792

О внесении изменений

в постановление администрации

Карталинского муниципального

района от 05.06.2015 года № 543

В целях обеспечения реализации Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 года № 32,

администрация Карталинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по общеобразовательным программам», утверждённый постановлением администрации Карталинского муниципального района от 05.06. 2015 года № 543 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по общеобразовательным программам» (с изменением от 01.03.2016 года № 81), (далее именуется – регламент) следующие изменения:

1) пункт 72 указанного регламента изложить в следующей редакции:

«72. Муниципальная общеобразовательная организация в соответствии со своим Уставом может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать платные образовательные услуги (на договорной основе), не включенные в перечень основных общеобразовательных программ, определяющих его статус. Виды и формы платных образовательных услуг определяются Уставом общеобразовательной организации.»;

2) пункт 83 указанного регламента изложить в следующей редакции:

«83. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие по итогам года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине(модулю) не более двух раз в сроки, определяемые общеобразовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.»;

3) пункт 93 указанного регламента изложить в следующей редакции:

«93. Участниками образовательного процесса, в организации, осуществляющей образовательную деятельность, являются обучающиеся, педагогические работники общеобразовательной организации, родители (законные представители) обучающихся.»;

4) приложения 1, 2 к указанному регламенту изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

3. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления образования Карталинского муниципального района Крысову Т.С.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Карталинского муниципального района Клюшину Г.А.

Глава Карталинского

муниципального района С.Н. Шулаев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по общеобразовательным программам»

(в редакции постановления администрации

Карталинского муниципального района

от 08.09.2017 года № 792)

Информация

об общеобразовательных организациях,

оказывающих муниципальную услугу

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование общеобразовательной организации | Месторасположение, юридический адрес. ФИО руководителя, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес официального сайта организации | График приема заявителей |
| 1. | Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Карталы» | 457359, Челябинская область, г. Карталы, ул. Просвещения, д. 53.  Солдатенко Александр Николаевич,  телефон: 8 (351)33 2-21-87,  электронная почта: kartaly-1@yandex.ru,  адрес сайта: https://sch1kar.educhel.ru | Ежедневно с 08.30 до 15.30, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.  Выходные дни: воскресенье |
| 2. | Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17 имени Героя Советского Союза Серафима Ивановича Землянова» | 457357, Челябинская область, г. Карталы, ул. Ленина, 22.  Руднева Лариса Николаевна,  телефон: 8 (351)33 7-25-39,  электронная почта: mousoh17@mail.ru,  адрес сайта: https://sch17kar.educhel.ru | Ежедневно с 09.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.  Выходные дни: суббота, воскресенье |
| 3. | Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 131 г. Карталы имени Героя Советского Союза К.С. Заслонова» | 457352, Челябинская область, г. Карталы, ул. Лобырина, 46а.  Теплякова Ирина Степановна,  телефон: 8 (351)33 7-22-90,  электронная почта: SHOOL131@mail.ru,  адрес сайта: http://scool131.ucoz.net | Ежедневно с 09.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.  Выходные дни: суббота, воскресенье |
| 4. | Муниципальное общеобразовательное учреждение «Анненская средняя общеобразовательная школа» | 457358, Челябинская область, Карталинский район, с. Анненское, ул. Гагарина, 17.  Качурина Татьяна Владимировна,  телефон: 8 (351)33 94-2-43,  электронная почта: Annensk2007@yandex.ru,  адрес сайта: http://schannenskkar.educhel.ru | Ежедневно с 09.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.  Выходные дни: воскресенье |
| 5. | Муниципальное общеобразовательное учреждение «Варшавская средняя общеобразовательная школа» | 457372,Карталинский район, п. Варшавка, пер. Некрасовский, дом 13/1.  Баева Луиза Викторовна,  телефон: 8 (351) 33-94-7-43,  электронная почта: varshavka\_74@mail.ru,  адрес сайта: http://schvarshavkar.educhel.ru | Ежедневно с 09.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.  Выходные дни: суббота, воскресенье |
| 6. | Муниципальное общеобразовательное учреждение «Великопетровская средняя общеобразовательная школа Героя Советского Союза Ивана Семеновича Пьянзина» | 457382, Челябинская область, Карталинский район, село Великопетровка, улица Первомайская, дом 41.  Тарабарская Наталья Александровна,  телефон: 8 (351) 33-94-4-19,  электронная почта: kalina\_sh@mail.ru,  адрес сайта: http://schvelikopetrovkar.educhel.ru | Ежедневно с 09.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.  Выходные дни: суббота, воскресенье |
| 7. | Муниципальное общеобразовательное учреждение «Еленинская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Василия Григорьевича Зайцева» | 457388, Челябинская область, Карталинский район, Еленинское поселение, Будаковой, 23.  Панова Ирина Юрьевна,  телефон: 8 (351) 33-96-4-43,  электронная почта: risha\_panova@mail.ru,  адрес сайта: http://scheleninkar.educhel.ru | Ежедневно с 08.00 до 16.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.  Выходные дни: воскресенье |
| 8. | Муниципальное общеобразовательное учреждение «Неплюевская средняя общеобразовательная школа» | 457383, Челябинская область, Карталинский район, село Неплюевка, улица Луговая, дом 14.  Паршукова Ольга Ивановна,  телефон: 8 (351) 33-95-3-23,  электронная почта: schkola.neplyuevskaya@yandex.ru,  адрес сайта: http://schnepluevkar.educhel.ru | Ежедневно с 08.30 до 17.00, обеденный перерыв с 11.00 до 12.00.  Выходные дни: суббота, воскресенье |
| 9. | Муниципальное общеобразовательное учреждение «Новокаолиновая средняя общеобразовательная школа» | 457396, Челябинская область, Карталинский район, п. Новокаолиновый, Заводская, д. 6.  Костенок Татьяна Николаевна,  телефон: 8 (351) 33-96-1-81,  электронная почта: n-kaolin\_school@mail.ru,  адрес сайта: http://schnovokalinkar.educhel.ru | Ежедневно с 14.00 до 15.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.  Выходные дни: воскресенье |
| 10. | Муниципальное общеобразовательное учреждение «Полтавская средняя общеобразовательная школа» | 457381, Челябинская область, Карталинский район, п. Центральный, пер. Центральный, 24.  Тельнова Светлана Анатольевна,  телефон: 8 (351) 33-93-3-94,  электронная почта: Poltavskaya-a@yandex.ru,  адрес сайта: http://schpoltavkar.educhel.ru | Ежедневно с 10.00 до 13.00.  Выходные дни: суббота, воскресенье |
| 11. | Муниципальное общеобразовательное учреждение «Рассветинская средняя общеобразовательная школа» | 457385, Челябинская область, Карталинский район, п. Сухореченский, ул. Юбилейная, 25.  Наливайчук Светлана Аскольдовна,  телефон: 8 (351) 33-93-2-16,  электронная почта: Rassvetsosh@mail.ru,  адрес сайта: http://schrassvetkar.educhel.ru | Ежедневно с 09.00 до 16.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.  Выходные дни: суббота, воскресенье |
| 12. | Муниципальное общеобразовательное учреждение «Снежненская средняя общеобразовательная школа» | 457384, Челябинская область, Карталинский, поселок Снежный, Кооперативная, 3-А.  Емелина Елена Николаевна,  телефон: 8 (351) 33-98-1-82,  электронная почта: snezhn\_shkola@mail.ru,  адрес сайта: http://schsnezhinskar.educhel.ru | Ежедневно с 09.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.  Выходные дни: воскресенье |
| 13. | Муниципальное общеобразовательное учреждение «Южно-Степная средняя общеобразовательная школа» | 457371, Челябинская область, Карталинский, п. Южно-Степной, Клубная, 3.  Чумак Наталья Ивановна,  телефон: 8 (351) 33-96-5-84,  электронная почта: yu\_stepnaya@mail.ru,  адрес сайта: http://schyuzhstepkar.educhel.ru | Ежедневно с 09.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.  Выходные дни: воскресенье |
| 14 | Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №45 города Карталы» | 457357, Челябинская область, г. Карталы, ул. Орджоникидзе, 4.  Погорелов Олег Юрьевич  телефон: 8 (351) 33-7-56-20,  электронная почта: sch45rgd@mail.ru | Ежедневно с 09.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.  Выходные дни: воскресенье |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по общеобразовательным программам»

(в редакции постановления администрации

Карталинского муниципального района

от 08.09.2017 года № 792)

Образец заявления

Директору МОУ СОШ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО директора школы)

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО родителя (законного представителя))

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу принять в школу моего сына (дочь) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ года рождения, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ места рождения, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ места жительства, в\_\_\_\_\_ класс.

Сведения о родителях:

Мать:

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отец:

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации организации, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Указать другие документы, с которыми ознакомился родитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ознакомлен(а)

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)