ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

19.02.2018 года № 147

О внесении изменений

и дополнений в постановление

администрации Карталинского

муниципального района

от 19.09.2017 года № 820

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствии с действующим законодательством,

администрация Карталинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент осуществления муниципальной услуги «Признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий в целях бесплатного предоставления земельного участка в собственность для индивидуального жилищного строительства», утвержденный постановление администрации Карталинского муниципального района от 19.09.2017 года № 820 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципальной услуги «Признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий в целях бесплатного предоставления земельного участка в собственность для индивидуального жилищного строительства», следующие изменения и дополнения:

1) пункт 22 главы ΙΙ указанного Административного регламента изложить в следующей редакции:

«22. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги составляет 1 рабочий день.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.»;

2) пункт 23 главы ΙΙ указанного Административного регламента дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) вход в здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, оборудуется пандусом или кнопкой вызова обслуживающего персонала для обеспечения возможности реализации прав инвалидов на получение муниципальной услуги.

В здании создаются условия для прохода инвалидов. Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. Помещение оборудуется расширенным проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски. Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях.»;

3) главу ΙΙ указанного Административного регламента дополнить пунктом 23-1 следующего содержания:

«23-1. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

1) соблюдение сроков и последовательности выполнения всех административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом;

2) своевременное полное информирование о муниципальной услуге способами, предусмотренными пунктом 44 главы ΙΙ настоящего Административного регламента;

3) количество обоснованных обращений о несоблюдении порядка выполнения административных процедур, сроков предоставления муниципальной услуги, истребование специалистами документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами и настоящим Административным регламентом

4) количество выявленных нарушений при предоставлении муниципальной услуги.

Соответствие исполнения Административного регламента требованиям к качеству и доступности предоставления муниципальной услуги осуществляется на основании анализа практики применения Административного регламента.»;

4) пункт 33 главы V указанного Административного регламента изложить в следующей редакции:

«33. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

Обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.»;

5) главу V указанного Административного регламента дополнить пунктом 36 следующего содержания:

«36. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения указанного в пункте 34 главы V настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности главы

Карталинского муниципального района С.В. Ломовцев