**Сдача статистического отчета 2-тп (водхоз)**

Отдел водных ресурсов по Челябинской области Нижне-Обского бассейнового водного управления (далее ОВР) сообщает о том, что предприятиям Челябинской области (муниципального образования) надлежит ежегодно представлять отчет о фактическом использовании по форме статистической отчетности « 2-тп (водхоз)» в соответствии с приказом Росстата от 19 октября 2009 года № 230 ( с изменениям от 28 ноября 2011 года № 466).

Сведения об использовании воды (далее - сведения) по форме N 2-ТП (водхоз) предоставляют все юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее - респонденты):

- осуществляющие сброс (отведение) сточных вод;

- осуществляющие забор (изъятие) из водных объектов 50 м3 воды в сутки и более (кроме сельскохозяйственных объектов);

- получающие воду из систем водоснабжения (от поставщиков-респондентов) объемом 300 м3 и более в сутки для любых видов использования воды, кроме производства сельскохозяйственной продукции;

- получающие воду из систем водоснабжения (от поставщиков-респондентов), осуществляющие забор (изъятие) воды из водных объектов объемом 150 м3 и более в сутки для производства сельскохозяйственной продукции;

- имеющие системы оборотного водоснабжения общей мощностью 5000 м3 и более в сутки независимо от объема забираемой воды.

Респонденты при составлении отчета указывают общие объемы забранной и полученной воды, объемы использованной воды респондентом, объемы переданной воды для обеспечения холодной и горячей водой населения и потребителей, которые самостоятельно не отчитываются по форме N 2-ТП (водхоз).

Указанные выше ограничения для респондентов (в том числе по обособленным подразделениям) по объемам воды могут быть уменьшены территориальными органами Росводресурсов с учетом местных условий.

Перечни респондентов формируются, а сами респонденты информируются о необходимости предоставлять сведения по форме территориальными органами Росводресурсов.

Для правильного заполнения отчета требуется использование программного обеспечения « ИАС 2-тп (водхоз)» модуль респондента, утвержденного приказом Росстата от 19.10.2009 года № 230, которое проверит правильность заполнения отчета, укажет ошибки и сохранит отчет в формате Exel\*. Для установки данного программы необходимо зайти на официальный сайт Мособлводхоз (www. mosoblvodhoz.ru), открыть закладку отчет 2-тп – программное обеспечение (в левой стороне окна), скачать Руководство пользователя и программу 2tp или обратиться в отдел водных ресурсов с электронным носителем.

Отчет сдается следующим образом: предварительно выслать отчет в электронном виде в форме tp2\*, сохраненном при помощи программы «ИАС 2-тп (водхоз) (имя файла – код ГУИВ предприятия)» на адрес электронной почты Уткиной О.В., привезти в ОВР на бумажном носителе (2 экз.) (с обязательной подписью должностного лица, ответственного за предоставление статистической информации и печатью предприятия) и в электронном варианте, с приложением пояснительной записки и таблиц.

Для сдачи отчета в ОВР необходимо предоставить пояснительную записку в соответствии с образцом (Приложение 1) и заполнить таблицы (Приложение 2). Сканированные приложения получить у инженера-эколога Старостиной Н.А. (телефон 2-28-05).

При осуществлении забора воды из сетей горводопровода или сбросе сточных вод в сети горканализации, в обязательном порядке иметь согласование с абонентским отделом обслуживающего водоканала с указанием объема забора или сброса.

Прием отчета осуществляется по адресу: г.Челябинск, ул. Калинина, 13-а, кабинет № 01 (цокольный этаж) с 9-00 до 17-00,перерыв с 12-30 до 13-30, четверг – не приемный день (прием осуществляется по предварительной записи по телефону 8-351-791-84-72 – Захарова Ульяна Сергеевна). Срок сдачи отчетов до 22 января года, следующий за отчетным.

Нарушение порядка предоставления статистической информации, а равно и предоставление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную ст.13.19 КоАП РФ, а также ст. 3 Закона РФ от 13.05.1992 № 276-1 «Об ответственности за нарушение порядка предоставления государственной статистической отчетности».

Для консультации предприятия могут позвонить по телефону 8 (351) 790-30-19 заместитель начальника отдела водных ресурсов Ольга Владимировна Уткина.

Н.А.Старостина