

**Администрация Усть-Катавского городского округа**

## Челябинской области

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |
| --- |
|  |

# От 13.12.2019 г. № 1935

# О разрешении на проведение ярмарки

Муниципальному предприятию

«Городской рынок»

В соответствии с [постановлением](garantF1://8679994.10200) Правительства Челябинской области от 16 февраля 2011 года № 31-П "О Положении о порядке организации ярмарок и продажи товаров на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарках на территории Челябинской области", на основании заявления Муниципального предприятия «Городской рынок»,

администрация Усть-Катавского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Разрешить Муниципальному предприятию «Городской рынок» проведение универсальной ярмарки (далее - ярмарка) на открытой площадке по адресу: ул. Центральная, 49, с 14 декабря 2019 года по 29 февраля 2020 года по графику согласно [приложению 1](#sub_1) к настоящему постановлению.

2.Муниципальному предприятию «Городской рынок» (Гагариной А.Ф.):

1) обеспечить организацию и проведение ярмарки в соответствии с требованиями действующего законодательства постановления Правительства Челябинской области от 16 февраля 2011 года № 31-П "О Положении о порядке организации ярмарок и продажи товаров на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарках на территории Челябинской области";

2) организовать торговые места в соответствии со Схемой размещения торговых мест (по схеме).

3) обеспечить санитарное содержание прилегающей к ярмарке территории в радиусе двадцати пяти метров;

4) представлять ежеквартально в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, в отдел социально-экономического развития и размещения муниципального заказа администрации Усть-Катавского

2

городского округа информацию об итогах проведения ярмарки по форме согласно [приложению 2](#sub_2) к настоящему постановлению.

3.Начальнику общего отдела администрации Усть-Катавского городского округа О.Л.Толоконниковой разместить настоящее постановление на сайте администрации Усть-Катавского городского округа ([www.ukgo.su](http://www.ukgo.su)).

4. Организацию и контроль выполнения данного постановления возложить на заместителя главы Усть-Катавского городского округа – начальника Управления имущественных и земельных отношений К.А.Самарина.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Усть-Катавского  городского округа | С.Д.Семков |

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации

Усть-Катавского городского округа

от 13.12.2019 г. № 1935

# График проведения универсальной ярмарки

МП «Городской рынок» на открытой площадке по адресу: ул. Центральная, 49

с 14 дкабря 2019 года по 29 февраля 2020 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование  ярмарки | Время проведения | Часы работы |
| 1. | Декабрь 2019г. | 14, 15, 21, 22, 28, 29 | с 9.00 до 15.00 |
| 2. | Январь 2020г. | 4, 5, 11, 12, 18, 19, 25, 26 | с 9.00 до 15.00 |
| 3 | Февраль 2020г. | 1, 2, 8, 9, 15, 16, 22, 23, 29 | с 9.00 до 15.00 |

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы Усть-Катавского  городского округа | К.А.Самарин |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению администрации

Усть-Катавского городского округа

от 13.12.2019 г. № 1935

Форма

Информация об итогах проведения ярмарки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организатора ярмарки с указанием его местонахождения)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Место проведения и тип ярмарки | Время проведения ярмарки | Количество участников ярмарки  (человек) | | Ассортимент реализуемых товаров  (выполненных работ, оказанных услуг) | Цена за предоставление места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)  (рублей) |  |
| всего | в том числе пенсионеров и инвалидов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение: список участников ярмарки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Руководитель предприятия) (подпись) (расшифровка подписи)