



**Администрация Усть-Катавского городского округа
Челябинской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25.06.2026 г.

№ 873

О создании Оперативного штаба по топливному обеспечению Усть-Катавского городского округа

В связи с участвовавшими сбоями в розничной реализации автомобильного бензина и дизельного топлива на автозаправочных станциях, расположенных на территории Усть-Катавского городского округа, перебоями в поставках топлива, образованием очередей и локальным дефицитом топлива, в целях координации действий органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и хозяйствующих субъектов по обеспечению стабильного снабжения территории округа моторным топливом, руководствуясь Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Усть-Катавского городского округа

Администрация Усть-Катавского городского округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Оперативный штаб по топливному обеспечению Усть-Катавского городского округа:

1.1. Утвердить состав Оперативного штаба по топливному обеспечению Усть-Катавского городского округа.

1.2. Утвердить Положение об Оперативном штабе по топливному обеспечению Усть-Катавского городского округа.

2. Установить, что оперативный штаб осуществляет свою деятельность до стабилизации ситуации с обеспечением Усть-Катавского городского округа моторным топливом.

3. Общему отделу администрации Усть-Катавского городского округа (Толоконникова О. Л.) опубликовать настоящее постановление в газете «Усть-Катавская неделя» и разместить на сайте администрации Усть-Катавского городского округа www.ukgo.su.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Усть-Катавского городского округа-начальника управления имущественных и земельных отношений администрации Усть-Катавского городского округа Я. В. Гриновского.

Глава Усть-Катавского городского округа



С. В. Харитонов

Утвержден
постановлением администрации
Усть-Катавского городского
округа от 25.06.2026 г. № 873

СОСТАВ
Оперативного штаба по топливному обеспечению
Усть-Катавского городского округа

Харитонов С.В.	- глава Усть-Катавского городского округа, руководитель штаба;
Гриновский Я.В.	- заместитель главы Усть-Катавского городского округа - начальник управления имущественных и земельных отношений администрации Усть-Катавского городского округа, Заместитель руководителя штаба;
Толоконникова О.Л.	- начальник общего отдела администрации Усть-Катавского городского округа, секретарь штаба
Члены штаба:	
Акула Е. Ю.	Прокурор города Усть-Катава (по согласованию)
Дьячковский Д.Н.	Заместитель главы Усть-Катавского городского округа - начальник управления инфраструктуры и строительства администрации Усть-Катавского городского округа
Иванова Е.В.	Первый заместитель главы Усть-Катавского городского округа по вопросам социально-культурной политики, охраны здоровья населения
Логинова А.П.	Заместитель главы Усть-Катавского городского округа по финансовым вопросам - начальник финансового управления администрации Усть-Катавского городского округа
Мальцева М.А.	Ведущий специалист отдела экономического развития и размещения муниципального заказа администрации Усть-Катавского городского округа.
Пигалов В.Г.	ВРИО начальника ОВД по Усть-Катавскому городскому округу (по согласованию)
Чернова О.А.	Начальник отдела экономического развития и размещения муниципального заказа администрации Усть-Катавского городского округа
-	Представители автозаправочных станций, осуществляющих деятельность на территории Усть-Катавского городского округа (по согласованию)

Утверждено
постановлением администрации
Усть-Катавского городского округа
от 25.06.2026 г. № 873

ПОЛОЖЕНИЕ
об оперативном штабе по топливному обеспечению
Усть-Катавского городского округа

1. Общие положения

1.1. Оперативный штаб по топливному обеспечению Усть-Катавского городского округа (далее — Штаб) является временным координационным органом, образованным в целях обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления Усть-Катавского городского округа, территориальных органов федеральных органов государственной власти и хозяйствующих субъектов по вопросам стабильного обеспечения территории округа моторным топливом (автомобильным бензином и дизельным топливом).

1.2. Штаб создан в связи с участвовавшими сбоями в розничной реализации топлива на автозаправочных станциях, расположенных на территории Усть-Катавского городского округа, перебоями в поставках топлива, образованием очередей и локальным дефицитом топлива.

1.3. В своей деятельности Штаб руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, Уставом Усть-Катавского городского округа, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Штаб осуществляет свою деятельность до стабилизации ситуации с обеспечением Усть-Катавского городского округа моторным топливом.

2. Основные задачи Штаба

2.1. Мониторинг и анализ ситуации с обеспечением Усть-Катавского городского округа автомобильным бензином и дизельным топливом, в том числе наличия топлива на автозаправочных станциях, объемов поставок и розничной реализации.

2.2. Выявление причин сбоев в поставках и реализации топлива, образования очередей и локального дефицита.

2.3. Координация действий органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов государственной власти и хозяйствующих субъектов, осуществляющих поставку и реализацию топлива на территории округа.

2.4. Выработка мер, направленных на стабилизацию ситуации с топливным обеспечением, предупреждение и устранение перебоев в поставках топлива.

2.5. Подготовка предложений в адрес органов государственной власти Челябинской области и иных органов по вопросам, относящимся к компетенции Штаба.

2.6. Информирование населения Усть-Катавского городского округа о ситуации с обеспечением топливом и принимаемых мерах.

3. Права Штаба

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов государственной власти, организаций и хозяйствующих субъектов информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

3.2. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов, организаций и хозяйствующих субъектов по вопросам, отнесённым к компетенции Штаба.

3.3. Приглашать для участия в работе Штаба представителей организаций, не входящих в его состав, а также экспертов и специалистов.

3.4. Вносить в установленном порядке предложения по вопросам топливного обеспечения округа в адрес органов государственной власти, организаций и хозяйствующих субъектов.

3.5. Создавать при необходимости рабочие группы для оперативного решения отдельных вопросов.

4. Организация деятельности Штаба

4.1. В состав Штаба входят руководитель Штаба, заместитель руководителя Штаба, секретарь Штаба и члены Штаба.

4.2. Руководитель Штаба:

- осуществляет общее руководство деятельностью Штаба;
- утверждает повестку заседаний и определяет дату их проведения;
- ведёт заседания Штаба;
- подписывает протоколы заседаний и иные документы Штаба;
- принимает решения по вопросам организации деятельности Штаба.

4.3. В отсутствие руководителя Штаба его обязанности исполняет заместитель руководителя Штаба.

4.4. Секретарь Штаба:

- осуществляет подготовку заседаний Штаба, формирует проект повестки;
- оповещает членов Штаба и приглашённых лиц о дате, времени, месте и повестке заседания;
- ведёт и оформляет протоколы заседаний Штаба;
- осуществляет контроль за исполнением решений Штаба;
- ведёт делопроизводство Штаба.

4.5. Заседания Штаба проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в неделю.

4.6. Заседание Штаба считается правомочным, если на нём присутствует более половины его членов.

4.7. Решения Штаба принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Штаба путём открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.8. Решения Штаба оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарём Штаба.

4.9. Решения Штаба носят рекомендательный характер, а для органов местного самоуправления и должностных лиц администрации Усть-Катавского городского округа — обязательный характер в части вопросов, отнесённых к их компетенции.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Штаба осуществляет администрация Усть-Катавского городского округа.