



Администрация Усть-Катавского городского округа  
Челябинской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.12.2023

№ 2337

О проведении мероприятия  
«Рождественская ёлка Губернатора 2024»

В целях осуществления проекта «Рождественская ёлка Губернатора 2024» на территории Усть-Катавского городского округа, администрация Усть-Катавского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести на территории Усть-Катавского городского округа мероприятие «Рождественская ёлка Губернатора 2024» 13 января 2024 года в 12.00.
2. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению мероприятия «Рождественская ёлка Губернатора 2024» (Приложение 1).
3. Общему отделу администрации Усть-Катавского городского округа (Толоконникова О.Л.) разместить на официальном сайте администрации Усть-Катавского городского округа [www.ukgo.su](http://www.ukgo.su)
4. Контроль исполнения данного постановления возложить на первого заместителя главы Усть-Катавского городского округа по вопросам социально-культурной политики, охраны здоровья населения С.В. Харитонову.

Глава Усть-Катавского  
городского округа

С.Д. Семков

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению администрации  
Усть-Катавского городского округа  
от 14.12.2023 № 2337

ПЛАН  
мероприятий по подготовке и проведению  
«Рождественской ёлки Губернатора 2024»

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Подготовить и утвердить план подготовки мероприятий	15.12.2023	Харитонов С.В. Первый заместитель главы Усть-Катавского городского округа по вопросам социально-культурной политики, охраны здоровья населения  Зуева И.В. Начальник Управления культуры администрации Усть-Катавского городского округа (далее начальник УКА УКГО)
2.	Сформировать списки участников Рождественской елки Губернатора согласно разрядке	До 23.12.2023	Иванова Е.В. Начальник Управления образования администрации Усть-Катавского городского округа (далее начальник УО УКГО)  Никулина О.А. Начальник Управления социальной защиты населения администрации Усть-Катавского городского округа (далее начальник УСЗН УКГО)  Зуева И.В. (начальник УКА УКГО)
3.	Оформить площадь и фасад ГДК им. Т.Я.Белоконева.	20.12.2023	Паскевич П.В. Директор муниципального казённого учреждения культуры «Централизованная клубная система»

			(далее директор МКУК ЦКС)
4.	Осуществить комплектацию рождественских подарков	До 10.01.2024	Никулина О.А. (начальник УСЗН УКГО)  Зуева И.В. (начальник УКА УКГО)
5.	Разработать сценарный план, смету расходов	до 30.12.2023	Зуева И.В. Начальник УКА УКГО  Паскевич П.В. (директор МКУК ЦКС)
6.	Организовать встречу и размещение артистов для показа спектакля	13.01.2024	Паскевич П.В. (директор МКУК ЦКС)
7.	Осветить ход проведения мероприятия	13.01.2024	Шмакова Е.Г. Директор автономной некоммерческой организации «Усть-Катавское телевидение» (по согласованию)  Коледин Н.Д. Главный редактор автономной некоммерческой организации «Усть-Катавская неделя» (по согласованию)
8.	Обеспечить охрану общественного порядка и организовать мероприятия по антитеррористической защищенности площадки на время проведения мероприятия с 11.00-15.00 час.	13.01.2024	Ульянов А.А. начальник отдела МВД России по Усть-Катавскому городскому округу Челябинской области
9.	Обеспечить дежурство бригады скорой помощи на время проведения праздника с 12.00 до 15.00 час.	13.01.2024	Попова Е.Т. Начальник федерального государственного учреждения здравоохранения «Медико-санитарная часть №162» (по согласованию)
10.	Обеспечить дежурство пожарной машины с 12.00 до 15.00	13.01.2024	Салий В.В. Начальник 75 ПЧ ФГКУ «10 ОПС по Челябинской области» (по согласованию)
11	Обеспечить порядок сопровождения детей (на группу из 10 детей 1 взрослый) к месту	13.01.2024	Иванова Е.В. (начальник УО УКГО)

	проведения мероприятия		
12	Установить Рождественский вертеп.	13.01.2024	Паскевич П.В. Директор МКУК ЦКС
13.	Подвести итоги проведения Рождественской елки Губернатора	до 16.01.2024	Харитонов С.В. Первый заместитель главы Усть-Катавского городского округа по вопросам социально-культурной политики, охраны здоровья населения