



АДМИНИСТРАЦИЯ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 02 » 03 2021 № 429

г. Кыштым

Об утверждении регламента взаимодействия администрации Кыштымского городского округа с инициаторами проектов, реализуемых на территории Кыштымского городского округа, претендующих на финансовую поддержку за счет средств межбюджетных трансфертов из областного бюджета

В соответствии с Законом Челябинской области от 22.12.2020 г. № 288 – 30 «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета», с Решением Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 29.12.2020 г. № 68 «Об утверждении Положения о реализации Закона Челябинской области «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета» на территории Кыштымского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить регламент взаимодействия администрации Кыштымского городского округа с инициаторами проектов, реализуемых на территории Кыштымского городского округа, претендующих на финансовую поддержку за счет средств межбюджетных трансфертов из областного бюджета (приложение).
2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Кыштымского городского округа в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела управления проектами (проектный офис) администрации Кыштымского городского округа Зотову А.Е.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника правового управления администрации Кыштымского городского округа Гаврилову А.О.

Глава Кыштымского городского округа

Л.А. Шеболаева
Шеболаева Людмила
Александровна
2021.03.03 08:43:27 +05'00'

Регламент
взаимодействия администрации Кыштымского городского округа
с инициаторами проектов, реализуемых на территории Кыштымского
городского округа, претендующих на финансовую поддержку за счет средств
межбюджетных трансфертов из областного бюджета

1. Общие положения

1. Регламент взаимодействия администрации Кыштымского городского округа с инициаторами проектов, реализуемых на территории Кыштымского городского округа, (далее – Регламент) разработан в целях организации взаимодействия администрации Кыштымского городского округа с инициаторами проектов, реализуемых на территории Кыштымского городского округа, претендующих на финансовую поддержку за счет средств межбюджетных трансфертов из областного бюджета, по вопросам финансового, имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта.

2. Настоящий Регламент устанавливает сроки и последовательность действий администрации Кыштымского городского округа (далее – администрация) в пределах компетенции по сопровождению инициативных проектов при их реализации на территории Кыштымского городского округа.

3. Основные понятия, используемые в настоящем Регламенте:

1) инициативные проекты – проекты, разработанные и выдвинутые инициаторами проектов в целях реализации на территории, части территории Кыштымского городского округа мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено администрации Кыштымского городского округа;

2) инициативные платежи – собственные или привлеченные инициаторами проектов денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов;

3) уполномоченный орган администрации – отраслевой (функциональный) орган администрации, ответственный за организацию работы по рассмотрению инициативных проектов, а также за организационно–техническое обеспечение деятельности муниципальной

2. Внесение инициативного проекта

4. Инициативные проекты вносятся в администрацию. Дата (даты) внесения инициативных проектов устанавливается (устанавливаются) ежегодно Законом Челябинской области «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета».

5. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта путем направления в администрацию письма на имя Главы Кыштымского городского округа с приложением инициативного проекта, документов и материалов, входящих в состав проекта, протокола собрания граждан.

6. Инициативные проекты, выдвигаемые инициаторами проектов, составляются по форме согласно приложению 1 к настоящему регламенту.

7. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению уполномоченным органом на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в местную администрацию, а также сведения об инициаторах проекта.

8. Одновременно граждане информируются о возможности представления в местную администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. В информационном сообщении указываются место и сроки приема замечаний и предложений.

9. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Рассмотрение инициативных проектов

10. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению местной администрацией в течение 30 дней с даты окончания срока внесения с учетом проведения конкурсного отбора в случае, если поступило несколько проектов.

11. Поступивший в местную администрацию инициативный проект незамедлительно направляется в уполномоченный орган администрации.

12. В случае, если в администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, уполномоченный орган администрации организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициатора проекта.

13. Уполномоченный орган готовит проект одного из следующих решений в форме постановления администрации:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета

муниципального образования (внесения изменений в решение о бюджете муниципального образования);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

14. Решение об отказе в поддержке инициативного проекта принимается в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного Регламента внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, уставу муниципального образования;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

15. Копия постановления по результатам рассмотрения инициативного проекта администрацией направляется инициатору проекта способом, указанным инициатором проекта при внесении инициативного проекта.

4. Регламент проведения конкурсного отбора

16. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на муниципальную конкурсную комиссию.

17. Комиссия оценивает инициативные проекты в соответствии с критериями конкурсного отбора инициативных проектов, указанными в приложении 2 к настоящему Регламенту.

18. Инициативный проект считается прошедшим конкурсный отбор при условии, если он набрал наибольшее количество баллов по сравнению с другими инициативными проектами.

По решению комиссии прошедшими конкурсный отбор могут быть признаны несколько инициативных проектов, набравших наибольшее количество баллов по сравнению с другими инициативными проектами, при наличии средств в бюджете, необходимых для реализации данных инициативных проектов.

19. В случае, если по результатам конкурсного отбора два и более инициативных проекта набрали наибольшее равное количество баллов, но при этом объем средств бюджета менее объема средств, необходимого для реализации этих инициативных проектов, то прошедшим (прошедшими) конкурсный отбор признается (признаются) инициативный проект (инициативные проекты), который (которые) был внесен (были внесены) в местную администрацию ранее другого (других) инициативного проекта (инициативных проектов), набравшего (набравших) такое же количество баллов.

20. В случае увеличения бюджетных ассигнований на реализацию инициативных проектов в соответствии с внесением изменений в решение

представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования, комиссия признает прошедшим (прошедшими) конкурсный отбор инициативный проект (инициативные проекты), который (которые) набрал (набрали) наибольшее количество баллов по сравнению с другими инициативными проектами и был признан (были признаны) не прошедшим (не прошедшими) конкурсный отбор вследствие отсутствия средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации данного (данных) инициативного проекта (инициативных проектов).

Инициативный проект (инициативные проекты), указанный (указанные) в абзаце первом, признается (признаются) прошедшим (прошедшими) конкурсный отбор при условии наличия средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта (инициативных проектов).

21. Решения комиссии оформляются протоколом в течение 2 рабочих дней со дня заседания комиссии, который подписывается всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании, и направляется в уполномоченный орган местной администрации в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола.

5. Реализация инициативных проектов

22. Реализация инициативных проектов осуществляется за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета и (или) инициативных платежей в объеме, предусмотренном инициативным проектом, и (или) добровольного имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта инициатора проекта собственными и (или) привлеченными силами в объеме, предусмотренном инициативным проектом.

23. Инициатор проекта, представивший сведения о планируемом финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта обеспечивает внесение инициативных платежей в доход бюджета муниципального образования и (или) заключение соответствующих договоров в целях осуществления имущественного и (или) трудового участия в десятидневный срок с даты принятия администрацией решения о поддержке инициативного проекта.

24. В случае, если инициатор проекта в установленный срок не обеспечивает внесение средств, администрация вправе после реализации проекта взыскать с инициатора проекта денежные средства в размере инициативных платежей, указанных инициатором проекта при его внесении.

25. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории муниципального образования, уполномоченные собранием граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

26. Информация о рассмотрении инициативного проекта, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных

средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте местной администрации в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет».

Отчет об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте местной администрации в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

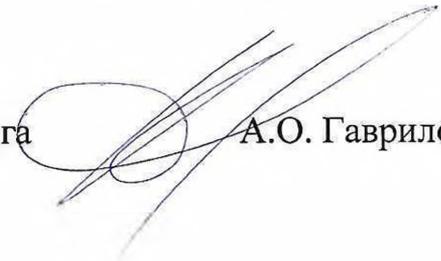
Уполномоченный орган администрации обеспечивает размещение информации, указанной в настоящем пункте.

6. Регламент расчета и возврата сумм инициативных платежей

27. В случае, если инициативный проект не был реализован либо в случае наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату инициаторам проекта, осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования (далее – денежные средства, подлежащие возврату).

28. Размер денежных средств, подлежащих возврату инициаторам проекта, рассчитывается исходя из процентного соотношения софинансирования инициативного проекта и производится в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока реализации проекта.

Начальник правового управления
администрации Кыштымского городского округа



А.О. Гаврилова

Приложение 1
к Регламенту взаимодействия
администрации Кыштымского
городского округа с инициаторами
проектов, реализуемых на территории
Кыштымского городского округа за счет
средств межбюджетных трансфертов
из областного бюджета

Инициативный проект, претендующий на финансовую поддержку за счет
межбюджетных трансфертов из областного бюджета

№ п/п	Общая характеристика инициативного проекта	Сведения
1.	Наименование инициативного проекта	
2.	Вопросы местного значения или иные вопросы, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования, на исполнение которых направлен инициативный проект	
3.	Территория реализации инициативного проекта	
4.	Цель и задачи инициативного проекта	
5.	Описание инициативного проекта (описание проблемы и обоснование ее актуальности (остроты), предложений по ее решению, описание мероприятий по реализации инициативного проекта)	
6.	Ожидаемые результаты от реализации инициативного проекта	
7.	Описание дальнейшего развития инициативного проекта после завершения финансирования (использование, содержание и т.д.)	
8.	Ожидаемое количество жителей муниципального образования или его части, заинтересованных в реализации инициативного проекта	
9.	Сроки реализации инициативного проекта	
10.	Информация об инициаторе проекта	
11.	Общая стоимость инициативного проекта	
12.	Средства бюджета муниципального образования для реализации инициативного проекта	
13.	Объем инициативных платежей, обеспечиваемый	

	инициатором проекта	
14.	Объем имущественного и (или) трудового участия, обеспечиваемый инициатором проекта	

(представитель инициатора) _____ Ф.И.О.

Приложения:

1. Протокол собрания или конференции граждан.
2. Решение администрации об определении части территории муниципального образования, на которой планируется реализовать инициативный проект
3. Расчет и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта.
4. Гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) по трудовому участию в реализации инициативного проекта (представляется инициатором проекта при условии, если инициативный проект содержит сведения о планируемом финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта.
5. Документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта.
6. Презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации инициативного проекта), дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы фотографии и другие) при необходимости.
7. Видеозапись собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления ТОС (при наличии);
8. Документы и (или) копии документов, иные материалы, подтверждающие продвижение инициативного проекта среди граждан с использованием одного или нескольких информационных каналов.
9. Согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (в случае внесения проекта инициативной группой, согласие на обработку персональных данных представляют все участники инициативной группы).

Приложение 2
к Регламенту взаимодействия
администрации Кыштымского
городского округа с инициаторами
проектов, реализуемых на территории
Кыштымского городского округа за счет
средств межбюджетных трансфертов
из областного бюджета

Методика начисления баллов по критериям конкурсного отбора
инициативных проектов

№	Наименование критерия конкурсного отбора инициативного проекта	Количество баллов, на- числяемых по каждому критерию конкурсного отбора инициативного проекта
1.	Приоритетные направления реализации инициативного проекта:	
	организация благоустройства территории муниципального образования или его части	5
	обеспечение условий для развития физической культуры, школьного спорта и массового спорта, дополнительного образования, проведения культурных мероприятий	5
	организация обустройства объектов социальной инфраструктуры	5
	дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения	5
	иные направления, связанные с решением вопросов местного значения	4
2.	Количество жителей муниципального образования или его части, заинтересованных в реализации инициативного проекта:	
	до 1000 человек включительно	4
	от 1001 до 5000 человек включительно	8
	более 5001 человека включительно	12
3.	Планируемый (возможный) объем инициативных платежей:	
	от 8 процентов и более от стоимости инициативного проекта	10
	от 6 процентов до 7,99 процента от стоимости инициативного проекта	8
	от 4 процентов до 5,99 процента от стоимости инициативного проекта	6
	от 2 процентов до 3,99 процента от стоимости инициативного проекта	5

	до 1,99 процента от стоимости инициативного проекта	3
4.	Степень планируемого (возможного) имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта:	
	от 20 процентов стоимости инициативного проекта	5
	от 15 процентов до 19,99 процента стоимости инициативного проекта	4
	от 10 процентов до 14,99 процента стоимости инициативного проекта	3
	от 5 процентов до 9,99 процента стоимости инициативного проекта	2
	до 4,99 процента стоимости инициативного проекта	1
5.	Наличие видеозаписи собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления ТОС, на котором(ой) решается вопрос о поддержке инициативного проекта	1/0
6.	Перечень информационных каналов по продвижению инициативного проекта среди граждан	
	информационные стенды (листовки, объявления, брошюры, буклеты)	1
	публикация статей (заметок) в тираже или части тиража отдельного номера периодического печатного издания, отдельного выпуска либо обновлении сетевого издания	1
	социальные сети	1
7.	Визуальное представление инициативного проекта наличие (дизайн-проекта, чертежа, эскиза, схемы проекта и других)	0-3
8.	Срок использования результатов инициативного проекта	
	до 1 года	1
	свыше 1 года до 3 лет включительно	3
	свыше 3 лет до 5 лет включительно	5
	свыше 5 лет до 7 лет включительно	7
	свыше 7 лет до 10 лет включительно	10
	свыше 10 лет до 15 лет включительно	15
	свыше 15 лет до 20 лет включительно	20
	свыше 20 лет	30

<p>Результаты электронного голосования граждан в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет», проведенного с целью выявления их мнения по вопросу дополнительной поддержки инициативного проекта:</p>	
<p>от 15 и более процентов численности жителей муниципального образования или его части, на территории которого (которой) реализуется инициативный проект;</p>	5
<p>от 10 процентов до 14,99 процента численности жителей муниципального образования или его части, на территории которого (которой) реализуется инициативный проект;</p>	4
<p>от 5 процентов до 9,99 процента численности жителей муниципального образования или его части, на территории которого (которой) реализуется инициативный проект;</p>	3
<p>от 1 процента до 4,99 процента численности жителей муниципального образования или его части, на территории которого (которой) реализуется инициативный проект;</p>	2
<p>до 0,99 процента численности жителей муниципального образования или его части, на территории которого (которой) реализуется инициативный проект</p>	1