



интерес

АДМИНИСТРАЦИЯ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 04 » 08 2016 № 1844

г. Кыштым

О создании пунктов выдачи средств индивидуальной защиты неработающему населению Кыштымского городского округа

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне", от 21.12.1994 N 68 "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Приказом МЧС Российской Федерации от 21.12.2005 N 993 "Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты", в целях своевременной выдачи средств индивидуальной защиты неработающему населению на особый период и при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного характера,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о пунктах выдачи средств индивидуальной защиты неработающему населению Кыштымского городского округа (приложение 1).
2. Руководителям объектов и организаций, на базе которых созданы пункты выдачи средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ):
  - 2.1. утвердить приказом организационно-штатную структуру пункта выдачи СИЗ, порядок его комплектования и подготовки к развертыванию;
  - 2.2. представить в двухнедельный срок со дня выхода постановления в МУ «Управление гражданской защиты Кыштымского городского округа» копии приказов об организационно-штатной структуре пункта выдачи СИЗ, порядка его комплектования и подготовки к развертыванию.
3. Работу пунктов выдачи СИЗ организовать в соответствии с Инструкцией по организации работы пунктов выдачи средств индивидуальной защиты, порядку их оснащения и работы согласно (приложение 2).
4. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций различных форм собственности, кроме бюджетных и муниципальных, обеспечить создание, подготовку и поддержание в готовности объектовых пунктов выдачи средств индивидуальной защиты рабочим и служащим, накопление запасов средств индивидуальной защиты в соответствии с Приказом МЧС России от

21.12.2005 N 993 "Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты";

5. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Кыштымского городского округа в сети Интернет.

6. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Кыштымского городского округа Мошкина П.Г.

Глава Кыштымского городского округа



Л.А. Шеболаева



04.08.2016

Приложение 1  
к постановлению Главы  
Кыштымского городского округа  
2016 года  
от «08» 08  
№ 18/14



**Положение**

о пунктах выдачи средств индивидуальной защиты  
неработающему населению Кыштымского городского округа

**I. Общие положения**

Пункты выдачи средств индивидуальной защиты работающему населению создаются и размещаются на сборных эвакуационных пунктах.

Они предназначены для своевременного обеспечения средствами индивидуальной и противохимической защиты работников органов исполнительной власти и бюджетных организаций, находящихся в их ведении, работников органов местного самоуправления и созданных ими муниципальных предприятий и учреждений – в соответствующих организациях и работающего населения.

Для обеспечения работы на пунктах выдачи средств индивидуальной защиты (далее по тексту – СИЗ) предусматривается необходимое количество личного состава из персонала предприятия (организации), ответственного за развертывание пункта.

Профессиональная подготовка начальников пунктов выдачи СИЗ осуществляется на курсах гражданской обороны округа.

В дальнейшем их подготовка проводится раз в пять лет или при назначении их на эту должность.

Личный состав, обеспечивающий развертывание и работу пунктов выдачи СИЗ, обучается на предприятиях (организациях) под руководством специально уполномоченных на решения вопросов ГОЧС объектов.

В основе обучения предусматривается практическая отработка учебных вопросов, а также проведение показательных и практических занятий в ходе комплексных учений и командно-штабных тренировок.

Работники пункта выдачи СИЗ должны знать правила подготовки проигнорированных всех марок к выдаче и осуществлять подгонку изделий взрослому и детскому населению в короткие сроки, оперативно производить сборку и проверку герметичности противогазов и устранять простейшие неисправности изделий.

II. Предприятия (организации), разворачивающие пункты выдачи СИЗ  
неработающему населению. Места размещения пунктов СИЗ.

№ п/п	Сборно-эвакуационный пункт (СЭП), номер	Адрес размещения СЭП, телефон в г. Кыштыме	Предприятие, разворачивающее СЭП
1	2	3	4
1	СЭП № 1	ул. Республики, 10 тел. 4-41-54	ЗАО «Кыштымское машиностроительное объединение»
2	СЭП № 2	ул. Ленина, 28 тел. 4-47-35	ПАО «Кыштымский радиозавод»
3	СЭП № 3	ул. Интернационала, 103 тел. 4-74-65	ЗАО «Кыштымский медеэлектротлитный завод»
4	СЭП № 4	ул. Театральная, 2 тел. 4-12-46	ЧОБУ «Кыштымское лесничество», ООО «Кыштымский лес»
5	СЭП № 5	ул. Ветеранов, 26 тел. 4-01-35	МУП КГО
6	СЭП № 6	ул. Ленина, 11 тел. 4-01-26	«Кыштымводоканал» МУ «Ресурсный центр»
7	СЭП № 7	ул. Гагарина, 1 тел. 7-78-77	МОУ ООШ № 11
8	СЭП № 8	Дом культуры пос. Тайгинка ул. Мира, 13 тел. 7-73-16, 9026044076	ООО «Тайгинский ГОК», Управление по обеспечению жизнедеятельности поселков администрации Кыштымского городского округа

III. Состав, оснащение и документация пункта выдачи средств индивидуальной защиты

1. Состав пункта выдачи СИЗ:  
1) начальник пункта выдачи – 1 чел.;  
2) звено разгрузки средств индивидуальной защиты – 2 чел.;  
3) звено подготовки средств индивидуальной защиты к использованию – 4 чел.;

- 4) звено технической проверки средств индивидуальной защиты – 4 чел.
2. Оснащение и документация пункта выдачи СИЗ (в соответствии с инструкцией по развертыванию и оснащению пункта выдачи СИЗ).

IV. Контроль за созданием и готовностью пунктов выдачи средств индивидуальной защиты к выполнению поставленных перед ним задач

Контроль за созданием пунктов выдачи СИЗ и их оснащением, обучением личного состава, способностью осуществлять в короткие сроки выдачу средств

индивидуальной защиты возлагается на руководителя ГО предприятия (организации), которое разворачивает работу того или иного пункта.

Контроль готовности пунктов выдачи СИЗ производится специально уполномоченными на решение вопросов ГОЧС объекта экономики – 2 раза в год, МУ «Управление гражданской защиты Кыштымского городского округа» – 1 раз в год.

#### V. Учет имущества

Распределение и выдача имущества ГО мобилизационного резерва по номенклатуре и количеству получателям в округе производится пропорционально в соответствии с Планом распределения и выдачи имущества.

В первую очередь СИЗ распределяются для населения в зонах возможного химического заражения, во вторую очередь – для остального населения.

Предприятия (организации), получившие СИЗ со складов мобилизационного резерва, учитывают его в книге учета материальных средств, обеспечивают сохранность.

Учет имущества, выданного населению осуществляется – по раздаточным ведомостям.

Сведения о количестве выданного имущества населению представляются предприятиями (организациями) в МУ «Управление гражданской защиты Кыштымского городского округа», которое их обобщает и представляет в Главное управление МЧС России по Челябинской области.

МУ «Управление гражданской защиты Кыштымского городского округа» осуществляет контроль за ходом выдачи СИЗ населению и организует работу по обобщению сведений о количестве выданных СИЗ в Кыштымском городском округе по категориям населения.

Ведущий специалист МУ «Управление гражданской защиты  
Кыштымского городского округа»

В.А. Стулацкий



Община «Славянка»  
 КОЛЛЕКЦИЯ  
 ДОКУМЕНТЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
 Приложение 2  
 к постановлению Главы  
 Кыштымского городского округа  
 от «04» 08 2016 года  
 № 1844

04.08.2016

### Инструкция

по организации работы пункта выдачи средств индивидуальной защиты неработающему населению на территории Кыштымского городского округа

Пункты выдачи средств индивидуальной защиты (далее именуется - СИЗ) предназначены для подготовки и выдачи противоголовок, камер защитных детских, респираторов неработающему населению.

Пункт выдачи СИЗ - это временное формирование гражданской обороны (далее - ГО) и выполняет свои функции с получением распоряжения на вывоз средств защиты со складов хранения до полной их выдачи населению. К неработающему населению относятся неработающие пенсионеры, инвалиды труда, инвалиды с детства и проживающие с ними неработающие родственники, безработные и несовершеннолетние члены их семей, не посещающие детских учреждений, школ и учебных заведений на день составления списков.

Должностные лица пунктов выдачи назначаются приказами руководителей объектов или учреждений, на базе которых созданы пункты выдачи СИЗ.

Подготовка помещения, его оборудование, обучение и тренировка должностных лиц пунктов выдачи СИЗ производится заблаговременно, в мирное время, по учебным планам подготовки формирований ГО. Ответственность за подготовку и работу пунктов выдачи СИЗ возлагается на руководителей объектов или учреждений, на территории которых они развертываются.

Списки на выдачу средств индивидуальной защиты составляются в мирное время и уточняются ежегодно по состоянию на 1 января очередного года.

Начальник пункта выдачи средств индивидуальной защиты получает средства индивидуальной защиты в порядке, определенном Порядком организации вывоза и выдачи имущества ГО со складов мобилизационного резерва Челябинской области по накладным согласно расчета распределения и выдачи имущества управлением гражданской защиты Кыштымского городского округа.

Выдача средств индивидуальной защиты населению с пунктов выдачи осуществляется по распоряжению Руководителя гражданской обороны Кыштымского городского округа.

Выписки из графика (расчета) с указанием сроков, видов и количества передаваемого имущества закладываются в планы ГО на военное время. Готовность пункта к приему средств индивидуальной защиты - 8 часов.

Возможность одного пункта за 1 час работы должна обеспечить выдачу не менее 100 - 150 противоголовок.

После завершения работ, по обеспечению приписанного к пункту выдачи населения средств индивидуальной защиты в МУ «Управление гражданской защиты Кыштымского городского округа представляется отчет с приложением ведомостей на выдачу противоголовок.

Состав пункта выдачи средств индивидуальной защиты:

- начальник пункта выдачи - 1 чел.
- звено разгрузки средств индивидуальной защиты - 2 чел.
- звено выдачи средств индивидуальной защиты - 4 чел.
- звено подготовки средств индивидуальной защиты - 4 чел.

Оснащение и документация пункта выдачи средств индивидуальной защиты:

- палатка (помещение) для технической проверки противоголовок;
- дегазатор (песок, шлак, угольная пыль) - 5-7 кг
- лопата (совок) - 1-2 шт.
- стол - по количеству рабочих мест
- стулья - по количеству рабочих мест
- мерная лента, линейки деревянные, штангенциркуль - 4 шт.
- спирт (эфир) для протирания противоголовок - 30 грамм на 10 чел.;
- противоголовок - 110 % от числа приписанного населения;
- ветошь - 5 - 6 кг;
- ванночки для обработки противоголовок - по потребности;
- 2 % раствор формалина и воды - 5 - 6 литров;
- крючки для вынимания обойм - 1-2 шт.;
- халаты, комбинезоны - 11 шт.;
- лом, монтировка, гвоздодёр - 2 шт.;
- молоток - 1 шт.;
- пассатижи - 1 шт.;
- перчатки брезентовые - на каждого;
- нарукавные повязки красного цвета (10x20) с соответствующей надписью белого цвета - 11 шт.;
- ящики с ручками (мешки) - 5 шт.;
- схема размещения элементов пункта выдачи СИЗ (устанавливается на видном месте, направления подхода к элементам обозначаются стрелками, в ночное время - с подсветкою) - 1 шт.;
- плакат (таблица) размеров противоголовок, респираторов, средств защиты кожи - 1 шт.;
- в зимнее время пункт выдачи СИЗ должен иметь средства обогрева;
- плакат по правилам подгонки и пользования противоголовком - 1 шт.
- указатели с надписями - (размер 40 x 60 см, высота стоек - 1,6 м):
  1. пункт выдачи противоголовок - 1 шт.;
  2. место подбора противоголовок - 1 шт.;
  3. место выдачи противоголовок - 1 шт.;
  4. место учета выданных противоголовок - 1 шт.;
- указатели (размер 20 x 10 см, высота стойки 70 см) размеров маски:
  1. размер маски - 0 - 2 шт.

2. размер маски - 1 – 2 шт.
  3. размер маски - 2 – 2 шт.
  4. размер маски - 3 – 2 шт.
  5. размер маски - 4 – 2 шт.
  6. размер маски - 5 – 1 шт.
- штатно-должностной список личного состава пункта выдачи средств индивидуальной защиты – 1 шт.;
- схема оповещения личного состава пункта выдачи (в рабочее время и в не рабочее время) – 1 шт.;
- журнал учета выдачи противогазов – 1 шт.;
- повязки:

1. Начальник пункта выдачи СИЗ – 1 шт.;
2. Командир звена разгрузки СИЗ – 1 шт.;
3. Командир звена выдачи СИЗ – 1 шт.;
4. Командир звена подготовки СИЗ к использованию – 1 шт.;

Функциональные обязанности должностных лиц пункта выдачи СИЗ.

Начальник пункта выдачи СИЗ.

Начальник пункта выдачи СИЗ, подчиняется руководителю ГО объекта и уполномоченному на решение задач в области ГОЧС и отвечает за своевременный сбор личного состава пункта и своевременное развертывание пункта выдачи.

Он обязан:

- а) в мирное время:
  - знать количество и виды химического имущества, которое предназначено для выдачи с данного пункта;
  - подготовить помещения под пункт выдачи противогазов, необходимое оборудование и документацию, согласно Инструкции;
  - согласовать с МУ «Управление гражданской защиты Кыштымского городского округа» тематику обучения, утвердить план подготовки и готовить личный состав пункта выдачи к выполнению функциональных обязанностей;
  - ежегодно по состоянию на 1 января текущего года уточнять штатно-должностной список и схему оповещения личного состава пункта выдачи;
- б) с получением распоряжения на прием средств защиты:
  - оповестить и собрать личный состав пункта выдачи;
  - подготовить пункт к приему и складированию противогазов;
  - с доставкой противогазов произвести их разгрузку в помещении пункта, оформить документы на прием;
  - разложить противогазы по видам и обеспечить надежную охрану;
  - с личным составом пункта провести практическое занятие по выполнению функциональных обязанностей;
  - в) с получением распоряжения на выполнение мероприятий "Общей готовности ГО" и выдачу средств защиты:
    - провести оповещение, собрать личный состав пункта и развернуть его для работы по полной схеме;

- провести инструктаж личного состава и руководить его работой;
- организовать встречу лиц, прибывающих для получения противогазов, и вести учет выдачи;
- для неработающего населения (постарелые, инвалиды) при необходимости принимать меры по доставке противогазов к местам проживания;
- вести контроль за учетом выдаваемых СИЗ;
- по окончании выдачи противогазов доложить руководителю ГО объекта;
- представить в МУ «Управление гражданской защиты Кыштымского городского округа» отчетные документы.

Командир звена разгрузки СИЗ.

Командир звена разгрузки подчиняется начальнику пункта выдачи СИЗ, руководит работой подчиненного ему личного состава звена, а так же отвечает за своевременное получение и доставку средств индивидуальной защиты к месту их выдачи.

Он обязан:

- своевременно встретить транспорт, доставивший СИЗ, принять его по количеству;
- организовать своевременную разгрузку доставляемого имущества на пункте выдачи;
- обеспечить бесперебойную подачу средств защиты в группу выдачи;
- обеспечить соблюдение мер безопасности при выполнении работы, иметь необходимый инструмент для вскрытия ящиков;
- по окончании работ сдать освободившуюся тару и оставшееся имущество в места, указанные лицом, уполномоченным на решение задач в области ГОЧС объекта.

Командир звена выдачи СИЗ.

Командир звена выдачи СИЗ, подчиняется начальнику пункта выдачи, руководит работой подчиненного ему личного состава и отвечает за правильный подбор лицевых частей и своевременную выдачу противогазов.

Он обязан:

- знать личный состав звена и руководить его работой;
- на рабочем месте иметь разложенные по размерам противогазы;
- знать порядок проведения обмера и определения размера протывагаза;
- уметь быстро проводить измерения головы с помощью мерной линейки;
- объявлять размер лицевой части и выдавать противогазы строго по размерам;
- контролировать и помогать населению проводить дезинфекцию лицевых частей;
- направлять получающее средства индивидуальной защиты население к месту подготовки СИЗ к использованию.

Командир звена подготовки СИЗ к использованию.

Командир звена подготовки СИЗ назначается из наиболее подготовленных должностных лиц, подчиняется начальнику пункта выдачи и руководит работой

подчиненного ему личного состава, отвечает за проверку их исправности, правильность сборки и проверку противогазов на герметичность.

Он обязан:

- знать личный состав звена и готовить его к выполнению функциональных обязанностей, руководить его работой;
- знать порядок осмотра и проверки всех частей противогаса на исправность;
- знать порядок сборки противогаса;
- руководить и оказывать помощь в подгонке масок для детей, проверки их герметичности;
- руководить и оказывать помощь в проверке правильности сборки и исправности противогаса в целом;
- вести учет выданных противогазов.

Врач (фельдшер) пункта выдачи СИЗ.

Врач (фельдшер) подчиняется начальнику пункта выдачи СИЗ и отвечает за своевременное и квалифицированное выявление лиц, имеющих противопоказания для пользования противогазом.

Он обязан:

- своевременно прибыть на пункт выдачи;
- выявлять лиц, имеющих противопоказания для пользования противогазом.

Ведущий специалист МУ «Управление гражданской защиты  
Кыштымского городского округа»



В.А. Стулацкий