

## АДМИНИСТРАЦИЯ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

OT « 01 » 11 2025 N2784

г. Кыштым

Об утверждении Плана мероприятий по реинжинирингу процессов рассмотрения обращений и запросов в администрации Кыштымского городского округа Челябинской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 октября 2021 г. № 2816-р,

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить План мероприятий по реинжинирингу процессов рассмотрения обращений и запросов в администрации Кыштымского городского округа Челябинской области (приложение).
- 2. Ответственным за реализацию Плана мероприятий по реинжинирингу процессов рассмотрения обращений и запросов в администрации Кыштымского городского округа Челябинской области назначить начальника Управления по работе с обращениям граждан администрации Кыштымского городского округа Мауль К.А.
- 3. Ответственными за организацию работы с обращениями граждан определить:

начальника Управления по работе с обращениями граждан Мауль К.А.;

начальника отдела по мониторингу и коммуникациям в социальных медиа Управления по работе с обращениями граждан Гузынину Н.В.;

специалиста по связям с общественностью Управления по работе с обращениями граждан Корниенко А.М.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Кыштымского городского округа в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет».

- 5. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления по работе с обращениями граждан администрации Кыштымского городского округа Мауль К.А.
- 6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Управляющего делами администрации Кыштымского городского округа Зябликову Н.А.

Временно исполняющий полномочия Главы Кыштымского городского округа



Приложение к постановлению администрации Кыштымского городского округа от «О1» 11 2025г. № 2784

План мероприятий по реинжинирингу процессов рассмотрения обращений и запросов в администрации Кыштымского городского округа Челябинской области

<b>№</b> п/п	Мероприятие по достижению целевого состояния процесса	Срок реализации	Ответственный	Результат				
	1. Организационный блок							
1.1.	Назначение ответственного за реализацию Плана мероприятий	07.11.2025	Мауль Кристина Александровна, начальник Управления по работе с обращениями граждан	Постановление Об утверждении Плана мероприятий по реинжинирингу процессов рассмотрения обращений и запросов в администрации Кыштымского городского округа Челябинской области				
1.2.	Определение ответственного за организацию работы с обращениями граждан	07.11.2025	Мауль Кристина Александровна, начальник Управления по работе с обращениями граждан; Гузынина Наталья Владимировна, начальник	Постановление Об утверждении Плана мероприятий по реинжинирингу процессов рассмотрения обращений и запросов в администрации				

			отдела по мониторингу и коммуникациям в социальных медиа Управления по работе с обращениями граждан; Корниенко Анастасия Михайловна, специалист по связям с общественностью Управления по работе с	Кыштымского городского округа Челябинской области
1.3.	Проведение контрольной оценки процессов рассмотрения обращений и	19.12.2025	обращениями граждан Мауль Кристина Александровна, начальник	Отчет о проведенной оценке
	запросов на соответствие принципам и		Управления по работе с	на соответствие чек-листу
	стандартам клиентоцентричности с		обращениями граждан	
	применением чек-листа		ооращения прамдан	
		ов группы «Пг	рием и регистрация обращени	ий и запросов»
2.1.	Разработка и внедрение механизмов приема и регистрации обращений и запросов, учитывающих особенности отдельных категорий граждан	19.12.2025	ФИО, должность	Отчет о проведённом внедрении механизмов приема и регистрации обращений и запросов
3.	1 1 1	_	еадресации обращения по ког дготовка ответов на них»	мпетенции» и «Рассмотрение
3.1.	Доработка типовой формы обращения гражданина в части предоставления возможности выбора:  удобного способа направления	14.11.2025	Мауль Кристина Александровна, начальник Управления по работе с обращениями граждан	Типовая форма обращения гражданина доработана
	уведомления о переадресации		1 , , , , , ,	

	обращения удобного способа получения ответа на обращение или запрос			
	4. Реинжинирин	г процессов г	группы «Личный прием гражд	цан»
4.1.	Доработка типовой формы карточки личного приема гражданина в части предоставления возможности выбора удобного способа получения ответа на обращение или запрос	14.11.2025	Мауль Кристина Александровна, начальник Управления по работе с обращениями граждан	Типовая форма карточки личного приема гражданина доработана
4.2.	Мониторинг сроков исполнения поручений, выданных во время личного приема	19.12.2025	Мауль Кристина Александровна, начальник Управления по работе с обращениями граждан	Введена система мониторинга сроков исполнения поручений, выданных во время личного приема
4.3.	Разработка памятки личного приема граждан	19.12.2025	Мауль Кристина Александровна, начальник Управления по работе с обращениями граждан	Разработана памятка личного приема граждан

Управляющий делами администрации Кыштымского городского округа



Н.А. Зябликова