



**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ОТРАСЛЕВОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 21 » 01 20 10 № 30

г. Кыштым

Об утверждении Порядка  
составления и ведения сводной  
бюджетной росписи местного бюджета  
и бюджетных росписей главных  
распорядителей средств местного  
бюджета, главных администраторов  
источников финансирования  
дефицита местного бюджета

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании решения Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 22.05.2008 г. № 94 (в ред. решений от 30.10.2008 г. № 236, от 29.01.2009 г. № 2) «О бюджетном процессе в Кыштымском городском округе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета.
2. Признать утратившим силу приказ руководителя Финансово-экономического управления Кыштымского городского округа от 21.01.2009 г. № 02.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
4. Контроль и организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Финансово-экономического управления Кыштымского городского округа, начальника отдела бюджетного планирования Кокуркину М.Н.

Первый заместитель Главы Кыштымского  
городского округа по экономике и  
финансам, руководитель ФЭУ

С.Л. Самарский

Порядок  
составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета и бюджетных  
росписей главных распорядителей средств местного бюджета, главных  
администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета

Глава I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Собрании депутатов Кыштымского городского округа от 22.05.2008 г. № 94 «О бюджетном процессе в Кыштымском городском округе», в целях организации исполнения местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета (далее - сводная роспись) и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - бюджетная роспись).

Глава II. Состав сводной росписи

2. В состав сводной росписи включаются:

2.1. Роспись расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (приложение 1 к настоящему Порядку) в разрезе кодов главных распорядителей, разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов. Роспись расходов местного бюджета содержит детализацию по кодам операций сектора государственного управления:

- 211 Заработная плата
- 212 Прочие выплаты
- 213 Начисления на выплаты по охране труда
- 221 Услуги связи
- 222 Транспортные услуги
- 223 Коммунальные услуги
- 224 Арендная плата за пользование имуществом
- 225 Работа, услуги по содержанию имущества
- 226 Прочие работы, услуги
- 262 Пособия по социальной помощи населению
- 263 Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления
- 290 Прочие расходы
- 310 Увеличение стоимости основных средств
- 340 Увеличение стоимости материальных запасов, -  
а также по следующим кодам дополнительной классификации:
  - 000 Средства местного бюджета, предусмотренные в первоначально утвержденном решении Собрании депутатов Кыштымского городского округа «О бюджете Кыштымского городского округа»
  - 001-299 Средства областного бюджета, выделенные на определенные цели.

300 Средства за счет целевых остатков на начало очередного финансового года (областные целевые средства)

301-399 Остаток средств местного бюджета на начало очередного финансового года

400 Средства резервного фонда Администрации Кыштымского городского округа

500 Средства местного бюджета, выделенные дополнительно в ходе исполнения решения Собрания депутатов «О бюджете Кыштымского городского округа»

600 Средства федерального бюджета, выделенные дополнительно в ходе исполнения решения Собрания депутатов Кыштымского городского округа о бюджете на очередной финансовый год и плановый период,

800 Средства федерального бюджета, предусмотренные на очередной финансовый год законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период,

2.2. Роспись источников финансирования дефицита местного бюджета (приложение 2), которая составляется на очередной финансовый год и плановый период в разрезе главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - администраторы источников) и кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации.

3. Сводная роспись составляется Финансово-экономическим управлением Кыштымского городского округа (далее - ФЭУ) по представлениям главных распорядителей средств местного бюджета (далее - главные распорядители) в соответствии с Регламентом по организации исполнения местного бюджета в 2010 году, утвержденным ФЭУ, (далее - Регламент) и утверждается руководителем ФЭУ до начала очередного финансового года.

4. Показатели утвержденной сводной росписи должны соответствовать решению Собрания депутатов Кыштымского городского округа о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее - нормативно-правовой акт).

### Глава III. Лимиты бюджетных обязательств

5. Лимиты бюджетных обязательств главным распорядителям (приложение 3) утверждаются ФЭУ на очередной финансовый год и плановый период в разрезе кодов главных распорядителей, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов, а также кодов операций сектора государственного управления и дополнительной классификации в детализации росписи по расходам согласно пункта 2.1. настоящего Порядка.

6. Лимиты бюджетных обязательств Кыштымского городского округа не утверждаются и не доводятся до главных распорядителей по ассигнованиям на публичные нормативные обязательства и по ассигнованиям, предназначенным для погашения источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета.

7. Лимиты бюджетных обязательств составляются ФЭУ на основании документов, представляемых главными распорядителями в соответствии с Регламентом и утверждаются руководителем ФЭУ одновременно с утверждением сводной росписи.

8. Лимиты бюджетных обязательств утверждаются на текущий финансовый год и плановый период в размере бюджетных ассигнований, за исключением:

лимитов бюджетных обязательств по расходам, финансовое обеспечение которых осуществляется в порядке, устанавливаемом руководителем ФЭУ;

лимитов бюджетных обязательств, утверждение и доведение которых осуществляется в соответствии с распоряжениями Главы Кыштымского городского округа.

Лимиты бюджетных обязательств по расходам, финансовое обеспечение которых осуществляется в порядке, устанавливаемом руководителем ФЭУ, утверждаются и доводятся ФЭУ до главных распорядителей после утверждения соответствующего нормативного правового акта.

Лимиты бюджетных обязательств, утверждение и доведение которых осуществляется в соответствии с постановлениями Администрации Кыштымского городского округа,

утверждаются ФЭУ и доводятся до главных распорядителей в пределах сумм, предусмотренных приказом руководителя ФЭУ.

9. Доведение лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований до главных распорядителей и главных администраторов источников осуществляется ФЭУ в течение двух рабочих дней со дня утверждения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств в форме уведомления о бюджетных назначениях (приложение 4).

10. ФЭУ в течение двух рабочих дней со дня утверждения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств отражает показатели бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на лицевых счетах главных распорядителей и доводит их до главных распорядителей в выписках с лицевого счета.

#### Глава IV. Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств

11. Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет ФЭУ посредством внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств.

12. Изменение сводной бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляется ФЭУ в случаях внесения изменений в решение Собрания депутатов Кыштымского городского округа, на основании правовых актов Собрания депутатов Кыштымского городского округа, Главы Кыштымского городского округа, а также по основаниям, предусмотренным пунктом 69 Положения о бюджетном процессе в Кыштымском городском округе, утвержденного решением Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 22.05.2008 г. № 94.

13. Для внесения изменения в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств главные распорядители представляют в ФЭУ:

обращение на изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств, составленное в письменной форме в двух экземплярах, подписанное руководителем главного распорядителя либо его заместителем;

копии правовых актов Собрания депутатов Кыштымского городского округа, Главы Кыштымского городского округа, послуживших основанием для внесения изменений в показатели сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств;

документы, предусмотренные Регламентом.

14. При принятии правовых актов Собранием депутатов Кыштымского городского округа и Главы Кыштымского городского округа документы, предусмотренные пунктом 13 настоящего Порядка, предоставляются главными распорядителями не позднее пяти рабочих дней после их утверждения.

По основаниям, предусмотренным пунктом 69 Положения о бюджетном процессе в Кыштымском городском округе, утвержденного решением Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 22.05.2008 г. № 94, документы, предусмотренные пунктом 13 настоящего Порядка, предоставляются главными распорядителями не позднее 20-го числа текущего месяца.

15. В обращении на изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств дополнительно указываются:

при увеличении бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов и операций сектора государственного управления классификации расходов бюджетов местного бюджета за счет экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - причины образования экономии и обоснование необходимости направления экономии на предлагаемые цели;

при уменьшении бюджетных ассигнований - обязательства о недопущении образования кредиторской задолженности.

16. ФЭУ в течение семи рабочих дней со дня получения от главного распорядителя (главного администратора источников) полного пакета документов на внесение изменений в

сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств осуществляет контроль соответствия вносимых изменений бюджетному законодательству, показателям сводной росписи, лимитам бюджетных обязательств и принимает решение об их утверждении или отклонении.

17. При соответствии документов бюджетному законодательству, нормативно-правовым актам показателям сводной росписи, лимитам бюджетных обязательств ФЭУ составляет, а руководитель ФЭУ утверждает «Изменения в сводную бюджетную роспись» (приложение 5) и «Изменения в лимиты бюджетных обязательств» (приложение 6).

18. При отклонении предлагаемых изменений сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств ФЭУ возвращает главному распорядителю, главному администратору источников с сопроводительным письмом весь пакет документов без исполнения с указанием причины их отклонения.

19. ФЭУ в течение двух рабочих дней со дня утверждения изменения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств отражает изменение показателей ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в выписках с лицевого счета главных распорядителей средств местного бюджета и доводит до главных распорядителей и главных администраторов источников уведомление об изменении бюджетных назначений (приложение 7) по соответствующему главному распорядителю и главному администратору источников.

20. Внесение изменений в показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств осуществляется до 25 декабря текущего финансового года, за исключением изменений, вносимых в связи с принятием решения Собрания депутатов Кыштымского городского округа о бюджете о внесении изменений в решение собрания депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, правовых актов Собранием депутатов Кыштымского городского округа и Главы Кыштымского городского округа, поступления средств из федерального, областного бюджетов и изменений, вносимых в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом.

## Глава V. Порядок составления и утверждения бюджетной росписи

21. В состав бюджетной росписи включаются:

21.1 Роспись расходов главного распорядителя (приложение 8), которая составляется и утверждается на очередной финансовый год и плановый период в разрезе получателей средств местного бюджета, подведомственных главному распорядителю, разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов и операций сектора государственного управления в составе бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

21.2. Роспись главного администратора источников (приложение 9), которая составляется и утверждается на очередной финансовый год и на плановый период в разрезе администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - администраторы источников) и кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

22. Бюджетная роспись составляется главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с Регламентом и утверждается руководителем главного распорядителя до начала очередного финансового года.

23. Лимиты бюджетных обязательств и (или) бюджетные ассигнования получателей средств местного бюджета утверждаются в пределах, установленных для главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований, в ведении которого они находятся.

Бюджетные ассигнования для администраторов источников утверждаются в соответствии с установленными для главного администратора источников бюджетными ассигнованиями, в ведении которого они находятся.

24. Главные распорядители и главные администраторы источников доводят показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств до соответствующих

подведомственных получателей средств местного бюджета и администраторов источников до начала текущего финансового года в форме уведомлений о бюджетных назначениях (приложение 10).

Показатели бюджетной росписи отражаются ФЭУ в лицевых счетах получателей средств местного бюджета в соответствии с Регламентом.

#### Глава VI. Ведение бюджетной росписи

25. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет главный распорядитель, главный администратор источников посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее - изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

26. Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств служит основанием для внесения главным распорядителем, главным администратором источников соответствующих изменений в показатели его бюджетной росписи.

27. Главный распорядитель, главный администратор источников в течение трех рабочих дней со дня получения от ФЭУ уведомления об изменении бюджетных назначений утверждает изменения в бюджетную роспись (приложение 11).

28. Изменение бюджетной росписи, не приводящее к изменению показателей сводной росписи, осуществляется главным распорядителем главным администратором источников на основании письменного обращения получателя средств местного бюджета и администратора источников, находящегося в его ведении, в соответствии с Регламентом.

29. Доведение изменений бюджетной росписи до получателей средств местного бюджета, администраторов источников осуществляется в форме уведомлений об изменении бюджетных назначений (приложение 12).

Заместитель руководителя Финансово-экономического  
управления Кыштымского городского округа,  
начальник отдела бюджетного планирования  
Кокуркина



М.Н.