



АДМИНИСТРАЦИЯ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от " 11 " 05 2018 г. № 1026

г. Кыштым

О проведении конкурса на замещение вакантной должности директора муниципального учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кыштымского городского округа»

В соответствии с Уставом Кыштымского городского округа, Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности директора муниципального предприятия Кыштымского городского округа, утвержденным постановлением администрации Кыштымского городского округа от 14.08. 2015 года № 2317 (в редакции постановления администрации Кыштымского городского округа от 26.03.2018г. №591), в связи с образованием вакансии директора в муниципальном учреждении «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кыштымского городского округа»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести конкурс на замещение вакантной должности директора муниципального учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кыштымского городского округа» 16 мая 2018г.

2. Утвердить состав комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности директора в муниципальном учреждении «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кыштымского городского округа» (приложение 1).

3. Утвердить квалификационные требования, предъявляемые к гражданину, претендующему на замещение вакантной должности директора муниципального учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кыштымского городского округа» (приложение 2).

4. Опубликовать в официальных средствах массовой информации объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности директора муниципального учреждения «Многофункциональный центр по

предоставлению государственных и муниципальных услуг Кыштымского городского округа».

5. Управлению информатизации Администрации Кыштымского городского округа (Полев С.А.) разместить на сайте администрации в сети Интернет объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности директора в муниципальном учреждении «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кыштымского городского округа».

6. Общему отделу администрации Кыштымского городского округа (Шакирова С.З.) обеспечить прием документов на конкурс и регламент работы конкурсной комиссии.

7. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации Кыштымского городского округа Маркину О.В.

Глава Кыштымского городского округа  Л.А. Шеболаева

АДМИНИСТРАЦИЯ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЩИЙ ОТДЕЛ  
КОПИЯ ВЕРНА  
ДОКУМЕНТОВЕД  
КОМЕНКО В.В.  
14.05.2018



Приложение 1  
к постановлению администрации  
Кыштымского городского округа  
от 11 05 2018г. № 1026

Состав

комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности  
директора в муниципальном учреждении «Многофункциональный центр по  
предоставлению государственных и муниципальных услуг  
Кыштымского городского округа»

- Мошкин П.Г. - первый заместитель главы Кыштымского городского округа, председатель комиссии;  
Заикин А.А. - заместитель главы Кыштымского городского округа по экономике и инвестициям  
Шакирова С.З. - начальник общего отдела администрации Кыштымского городского округа, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

- Лотов М.Н. - заместитель Главы Кыштымского городского округа, председатель Комитета по управлению имуществом администрации Кыштымского городского округа;  
Зарубина Е.А. - заместитель главы Кыштымского городского округа по информационным технологиям;  
Маркина О.В. - управляющий делами администрации Кыштымского городского округа;  
Гаврилова А.О. - начальник правового управления администрации Кыштымского городского округа;  
Сырейщикова А.И. - начальник отдела управления проектами (проектного офиса)

Управляющий делами Администрации  
Кыштымского городского округа

О.В. Маркина

Приложение 2  
к постановлению администрации  
Кыштымского городского округа  
от 11.05 2015г. № 102.6

Квалификационные требования,  
предъявляемые к гражданину, претендующему на замещение вакантной  
должности директора в муниципальном учреждении  
«Многофункциональный центр по предоставлению государственных и  
муниципальных услуг Кыштымского городского округа»,

**Образование** высшее профессиональное (преимущественно техническое или инженерно-экономическое), а также наличие стажа работы в сфере организации и (или) предоставления государственных и муниципальных услуг не менее 3 (трех) лет или стаж работы на руководящей должности не менее 5 лет.

**Профессиональные знания и навыки:**

**Знания:** Конституции Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 09.02.2009г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановления Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 N 797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления", Постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 N 1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг", основ трудового

законодательства, основных требований охраны труда, вопросов управления и распоряжения государственным имуществом.

**Навыки:**

принятия и организации выполнения управленческих решений; управления персоналом; публичных выступлений; ведения деловых переговоров; планирования деятельности бюджетного учреждения; основ финансирования и организации бухгалтерского учета в бюджетном учреждении; организации управления учреждением.

**Должностные обязанности:** Руководит в соответствии с действующим законодательством производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью учреждения. Организует работу и эффективное взаимодействие всех подразделений, направляет их деятельность на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы учреждения. Принимает меры по обеспечению учреждения квалифицированными кадрами, рациональному использованию их профессиональных знаний и опыта. Обеспечивает правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, выплату заработной платы в установленные сроки. Обеспечивает соблюдение законности в деятельности учреждения и осуществлении его хозяйственно-экономических связей. Защищает имущественные интересы учреждения в суде, арбитраже, органах управления.

Управляющий делами администрации  
Кыштымского городского округа

*О.В. Маркина*

О.В. Маркина