



АДМИНИСТРАЦИЯ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 11 » 01 2021 № 95

г. Кыштым

Об утверждении Положения
об единой дежурно-диспетчерской
службе Кыштымского городского
округа

В соответствии с постановлением Правительства Челябинской области от 8 сентября 2020 года № 453-П «О Порядке обеспечения на муниципальном уровне ЕДДС муниципальных образований Челябинской области, координации деятельности органов повседневного управления Челябинской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, организации информационного взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных образований Челябинской области и организаций при решении задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны» и введением ГОСТ Р 22.7.01-2021,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об единой дежурно-диспетчерской службе Кыштымского городского округа (приложение).

Признать утратившими силу:

постановление администрации Кыштымского городского округа от 07.08.2018 г. № 1795 «Об утверждении Положения об единой дежурно-диспетчерской службе Кыштымского городского округа»;

постановление администрации Кыштымского городского округа от 13.05.2019 г. № 961 «О внесении дополнения в постановление администрации Кыштымского городского округа от 07.08.2018г. №1795 «Об утверждении Положения об единой дежурно-диспетчерской службе Кыштымского городского округа»».

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Кыштымского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на начальника Муниципального учреждения «Управление гражданской защиты Кыштымского городского округа» Евстафеева А.А.

4. Контроль исполнения постановления возложить на первого заместителя Главы Кыштымского городского округа Мошкина П.Г.

Глава Кыштымского городского округа



Л.А. Шеболаева



Подписан:
Шеболаева
Людмила
Александровна
Дата: 2022-01-24
09:32:52

Положение
об единой дежурно-диспетчерской службе Кыштымского городского округа

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и полномочия единой дежурно – диспетчерской службы Кыштымского городского округа (далее ЕДДС).

2. ЕДДС является органом повседневного управления муниципального звена Челябинской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Кыштымского городского округа (далее – РСЧС). На базе ЕДДС функционирует Система - 112.

3. ЕДДС, в пределах своих полномочий, является вышестоящим органом для всех дежурно-диспетчерских служб, в том числе экстренных оперативных служб и взаимодействует со всеми ДДС ЭОС и организаций (объектов) Кыштымского городского округа независимо от форм собственности по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о ЧС (происшествиях) и совместных действий при угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

4. Оперативное руководство ЕДДС в рамках системы антикризисного управления осуществляет ЦУКС. Общее руководство ЕДДС осуществляется начальником Муниципального учреждения «Управление гражданской защиты Кыштымского городского округа». Непосредственное руководство ЕДДС осуществляет начальник ЕДДС,

5. ЕДДС создаётся в целях:

1) повышения готовности органов местного самоуправления и служб Кыштымского городского округа к реагированию на угрозы возникновения или возникновение ЧС (происшествий);

2) повышения общего уровня безопасности проживания населения и улучшения координации деятельности сил и служб, ответственных за решение этих задач;

3) эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств РСЧС, ДДС при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий);

4) обеспечения исполнения полномочий по осуществлению мероприятий по гражданской обороне (далее - ГО).

6. ЕДДС предназначена для:

1) приема и передачи сигналов оповещения ГО от вышестоящих органов управления, сигналов на изменение режимов функционирования муниципальных звеньев территориальной подсистемы РСЧС;

2) приёма сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и организаций (объектов);

3) оперативного доведения данной информации до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);

4) оповещения и информирования руководящего состава, соответствующих ДДС и населения об угрозе или возникновении ЧС (происшествий) на территории Кыштымского городского округа;

5) приёма вызовов (сообщений) по единому номеру вызова экстренных оперативных служб «112», информации (сообщений) об угрозах от систем мониторинга безопасности среды обитания на территории Кыштымского городского округа;

6) прогнозирования существующих и потенциальных угроз для обеспечения безопасности, предупреждения и ликвидации возможных угроз на территории Кыштымского городского округа;

7) оперативного доведения информации (сообщений) о ЧС (происшествиях) до соответствующих ДДС;

8) координации совместных действий ДДС, оперативного управления силами и средствами РСЧС на территории Кыштымского городского округа;

9) контроля устранения последствий ЧС (происшествий).

7. ЕДДС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с ЦУКС, ДДС независимо от форм собственности, соседними ЕДДС и другими учреждениями и предприятиями по вопросам управления силами и средствами, сбора, обработки и обмена информацией, оповещения и информирования о ЧС (происшествиях) и совместных действиях при угрозе возникновения или возникновения ЧС (происшествий).

Взаимодействие организуется на основе согласованных регламентов взаимодействия и подписанных соглашений об информационном взаимодействии.

8. ЕДДС Кыштымского городского округа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии экстренных оперативных служб, в установленном порядке нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России), законодательством субъекта Российской Федерации, настоящим Положением, а также соответствующими муниципальными правовыми актами.

2. Основные задачи ЕДДС

9. Основными задачами ЕДДС являются:

1) приём и передача сигналов оповещения ГО, полученных от вышестоящих органов управления РСЧС, сигналов на изменение режимов функционирования РСЧС и информирование о них населения на территории Кыштымского городского округа;

2) приём от населения и организаций сообщений об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествий);

3) приём и обработка вызовов (сообщений), поступающих по единому номеру «112»;

4) анализ и оценка достоверности поступившей информации (сообщений), оперативное доведение данной информации до соответствующих ДДС, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;

5) осуществление сбора от ДДС, служб наблюдения и контроля, входящих в состав сил и средств наблюдения и контроля РСЧС, информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествий), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествий) и доведение данной информации до ДДС, в компетенцию которых входит реагирование на угрозу или факт возникновения ЧС (происшествий), в том числе и на электронных ресурсах;

6) прогнозирование существующих и потенциальных угроз для обеспечения безопасности населения на территории округа;

7) доведение прогнозов развития возможных ЧС (происшествий) до органов управления РСЧС, ДДС и населения;

8) оповещение и информирование должностных лиц муниципального звена РСЧС, органов управления и населения об угрозе возникновения или возникновения ЧС (происшествий) на территории Кыштымского городского округа;

9) информирование ДДС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий), подчинённых сил и средств постоянной готовности об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

10) обработка и анализ данных о ЧС (происшествиях), определение их масштаба и уточнение ДДС, сил и средств, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествия), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

11) обобщение, оценка и контроль данных об обстановке, принятых мерах по ликвидации ЧС (происшествий) и реагированию на ЧС (происшествия), подготовка и корректировка заранее разработанных и согласованных со службами городского округа вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), принятие экстренных мер и необходимых решений в пределах установленных вышестоящими органами управления РСЧС полномочий;

12) доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления РСЧС, до ДДС, подчинённых сил и средств постоянной готовности, контроль их выполнения и организации взаимодействия;

13) осуществление контроля за реагированием ДДС на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по единому номеру «112», на информацию (сообщение) об угрозе или возникновении ЧС (происшествий);

14) регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, вызовов от населения, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование статистических отчетов по поступившим вызовам;

15) оповещение и информирование ЕДДС МО смежных территорий, в соответствии с ситуацией, по планам взаимодействия при ликвидации ЧС на других объектах и территориях.

3. Основные функции ЕДДС

10. На ЕДДС возлагаются следующие основные функции:

1) осуществление сбора и обработки информации в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);

2) обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования системы управления, средств автоматизации, системы оповещения;

3) информационное обеспечение координационных органов муниципального звена РСЧС;

4) анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС ЭОС и организаций (объектов), в компетенцию, которой входит реагирование на принятое сообщение;

5) обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава ДДС ЭОС и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

6) сбор, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных со службами жизнеобеспечения Кыштымского городского округа вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий);

7) доведение информации о ЧС (в пределах своей компетенции) до органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, созданного при органе местного самоуправления;

8) доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления РСЧС, до соответствующих ДДС ЭОС и организаций (объектов), контроль их выполнения и организация взаимодействия;

9) сбор от ДДС ЭОС и организаций (объектов), служб наблюдения и контроля, входящих в состав сил и средств наблюдения и контроля РСЧС, (систем мониторинга) и доведение до ДДС ЭОС и организаций (объектов) Кыштымского городского округа полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия);

10) представление докладов (донесений) об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествия) (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) в вышестоящий орган управления по подчиненности;

11) прием и обработка звонков (сообщений) поступивших по единому номеру вызова экстренных оперативных служб «112».

4. Состав и структура ЕДДС

11. ЕДДС включает в себя: начальника ЕДДС, дежурно-диспетчерский персонал и прочие должности определённые ГОСТ Р 22.7.01. - 2021.

В составе дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС предусмотрены дежурные смены из расчета несения круглосуточного дежурства. В состав оперативной дежурной смены должны быть включены оперативный дежурный и оператор (диспетчер) Системы - 112.

12. Начальник ЕДДС назначается на должность и освобождается от должности начальником муниципального учреждения «Управление гражданской защиты Кыштымского городского округа» - (далее МУ «УГЗ»).

Комплектование ЕДДС сотрудниками осуществляется начальником МУ «УГЗ».

5. Требования к персоналу ЕДДС

13. Персонал ЕДДС должен знать требования документов, регламентирующих его деятельность и соблюдать их.

14. Начальник и дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должны знать:

1) федеральные законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов управления РСЧС и другие документы, регламентирующие порядок функционирования ЕДДС;

2) структуру РСЧС, АПК «Безопасный город», системы оповещения, систему – 112, адреса аварийно-спасательных формирований, находящихся на территории округа;

3) организацию систем ДДС на территории городского округа;

4) административные территориальные границы территории городского округа, зоны территориальной ответственности ДДС, расположенных на территории Кыштымского городского округа;

5) районы выезда пожарно-спасательных подразделений, наименование местностей, имеющих на территории округа;

6) дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествий);

7) расположение населённых пунктов, потенциально опасных объектов, социально-значимых объектов, объектов экономики, расположенных на территории городского округа, их адреса, полное наименование и установленный ранговый набор пожарной и аварийно-спасательной техники;

8) административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности территории Кыштымского городского округа;

9) назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС, порядок выполнения возложенных на неё задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, обеспечивающего функционирование ЕДДС;

10) наименование объектов и населённых пунктов соседних территорий, для оказания помощи, которым могут привлекаться местные пожарные и спасательные подразделения;

11) правила техники безопасности при использовании средств автоматизации и электрооборудования;

12) риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для территории городского округа;

13) порядок информационного обмена.

15. Начальник ЕДДС:

1) должен знать:

схему организации связи на территории Кыштымского городского округа;

правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации;

состав, возможности, порядок функционирования комплекса средств связи, аппаратно-програмного комплекса оповещения, средств автоматизации работы ЕДДС;

состав и порядок функционирования АПК «Безопасный город»;

состав и функционирование комплекса средств автоматизации и специального программного обеспечения системы-112;

структуру и порядок функционирования ЕДДС;

2) должен уметь:

организовать функционирование ЕДДС и обеспечить выполнение задач возложенных на ЕДДС;

разрабатывать нормативно-методическую базу, документацию по обеспечению функционирования, совершенствования и развития ЕДДС;

организовать обеспечение и оснащение ЕДДС оборудованием и имуществом, необходимым для функционирования ЕДДС и их правильную эксплуатацию;

организовать повышение знаний и умений персонала ЕДДС, проводить занятия и тренировки по действиям при возникновении ЧС (происшествий), характерных для территории округа;

добиваться знания и исполнения персоналом ЕДДС своих обязанностей;

разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащённости ЕДДС;

повышать уровень теоретической и практической подготовки.

6. Порядок размещения ЕДДС

16. Пункт управления ЕДДС представляет собой рабочие помещения для дежурно-диспетчерского персонала, операторов системы 112 ЕДДС. Пункт управления ЕДДС размещается в помещениях предоставляемых органом местного самоуправления.

Зал оперативно-дежурной смены ЕДДС, согласно требований ГОСТ Р 22.7.01. – 2021, должен позволять работать одновременно минимум трём специалистам ЕДДС и двум представителям администрации (оперативный дежурный, оператор системы 112, глава Кыштымского городского округа, председатель КЧС), как при проведении совещаний в режиме ВКС, так и при реагировании на ЧС (происшествия) и находится в едином информационном поле.

Для размещения ЕДДС должны быть предусмотрены следующие помещения:

зал оперативной дежурной смены;

комната для приёма пищи;

комната отдыха;

комната (помещение) для размещения серверного оборудования и хранения средств связи;

прочие помещения.

7. Требования к оборудованию ЕДДС

17. Оборудование ЕДДС должно обеспечивать выполнение задач ЕДДС в круглосуточном режиме в соответствии с Концепцией создания системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» на базе единой дежурно-диспетчерской службы.

В состав оборудования должны входить, как минимум: АРМ специалистов оперативной дежурной смены; АРМ руководства и обслуживающего персонала; активное оборудование локальной вычислительной сети; структурированная кабельная сеть; серверное оборудование; специализированные средства хранения данных; комплект оргтехники; средства связи; АРМ управления местной системой оповещения; средства видеотоображения коллективного пользования и системы видеоконференцсвязи; специально оборудованный металлический сейф для

хранения пакетов на изменение режимов функционирования; метеостанция; прибор радиационного контроля; источники гарантированного электропитания.

8. Требования к документации ЕДДС

18. Документация ЕДДС хранится и ведётся согласно утверждённой Номенклатуре дел. Минимальный состав документации определён в ГОСТ Р 22.7.01-2021.

Перечень документации может дополняться, в зависимости от условий функционирования ЕДДС.

9. Порядок функционирования ЕДДС

19. Для обеспечения своевременного и эффективного реагирования на полученные сигналы (команды), а также на полученную информацию (сообщения) об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествий) в ЕДДС организуется круглосуточное дежурство оперативной дежурной смены.

20. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) могут поступать в ЕДДС от населения по всем имеющимся видам и каналам связи, включая сообщения через единый телефонный номер «112», от сигнальных систем и систем мониторинга, от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), вышестоящих и взаимодействующих органов управления РСЧС по прямым каналам и линиям связи.

Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) принимаются, регистрируются и обрабатываются дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС.

При возникновении ЧС (происшествия), оперативный дежурный ЕДДС немедленно доводит информацию до соответствующих ДДС, сил и средств РСЧС, в компетенции которых находится реагирование на случившуюся ЧС (происшествие), при необходимости уточняет действия привлеченных ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

Поступившую информацию о ЧС (происшествии) оперативный дежурный ЕДДС немедленно докладывает Главе Кыштымского городского округа - председателю КЧС, Первому заместителю Главы Кыштымского городского округа, в ЦУКС ГУ МЧС России по Челябинской области, оценивает обстановку, уточняет состав привлекаемых сил и средств, проводит их оповещение, отдает распоряжения на необходимые действия и контролирует их выполнение. Одновременно готовятся формализованные документы о факте ЧС для последующей передачи в вышестоящие органы управления РСЧС и задействованные ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

21. При выявлении угрозы жизни или здоровью людей, населения доводится информация о способах защиты. Организуется необходимый обмен информацией об обстановке и действиях привлеченных сил и средств между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сопоставление и обобщение полученных данных, готовятся донесения и доклады вышестоящим органам управления РСЧС, обеспечивается информационная поддержка деятельности администраций всех уровней и их взаимодействие со службами, привлекаемыми для ликвидации ЧС.

22. Ежемесячно проводится анализ функционирования ЕДДС.

23. Порядок взаимодействия ЕДДС Кыштымского городского округа и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) определяется соглашениями устанавливающими порядок взаимодействия и обмена информацией между экстренными оперативными службами при катастрофах, стихийных бедствиях и ЧС (происшествиях).

10. Режимы функционирования ЕДДС

24. ЕДДС Кыштымского городского округа функционирует в режимах:
«Повседневная деятельность»;
«Повышенная готовность»;
«Чрезвычайная ситуация» для мирного времени.

В режим «Повышенная готовность» и «Чрезвычайная ситуация» ЕДДС переводится решением Главы Кыштымского городского округа.

По распоряжению Главы администрации Кыштымского городского округа оперативным дежурным ЕДДС проводится оповещение руководящего состава Кыштымского городского округа, согласно спискам оповещения.

25. В режиме «Повседневная деятельность» ЕДДС Кыштымского городского округа осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к приёму информации об угрозе или возникновении ЧС.

В этом режиме ЕДДС обеспечивает: прием от населения и ДДС сообщений о любых происшествиях, несущих информацию об угрозе или возникновении ЧС их регистрацию и сортировку по принадлежности ДДС и уровням ответственности;

обобщение информации о происшествиях за текущие сутки и представление соответствующих документов по подчинённости;

поддержание в готовности к применению программно-технических средств автоматизации и связи;

осуществление контроля за готовностью ДДС в зоне ответственности, оперативное информирование их диспетчерских смен об обстановке и её изменениях.

ДДС, расположенные на территории Кыштымского городского округа, в режиме повседневной деятельности действуют в соответствии со своими инструкциями и представляют в ЕДДС обобщенную статистическую информацию о ЧС (происшествиях) и угрозах их возникновения за прошедшие сутки.

26. В режиме «Повышенная готовность» ЕДДС обеспечивает:
информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении ЧС;

взаимодействие с руководителями соответствующих служб по вопросам подготовки сил и средств городского звена РСЧС, ДДС ЭОС и ДДС организаций к действиям в случае возникновения ЧС;

оповещение должностных лиц КЧС и администрации Кыштымского городского округа и ДДС;

передачу информации об угрозе возникновения ЧС (происшествия) по подчинённости в первоочередном порядке председателю КЧС, начальнику МУ «УГЗ», в ДДС ЭОС, которые необходимо направить к месту ЧС (происшествия), в ЦУКС Главного управления МЧС России по Челябинской области;

заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения ЧС;

получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой в городе (населённых пунктах), на потенциально опасных объектах, а также за состоянием окружающей среды;

прогнозирование возможной обстановки, подготовку предложений по действиям привлекаемых ДДС ЭОС и ДДС организаций сил и средств РСЧС;

корректировку алгоритмов (планов) действий ЕДДС при реагировании на угрозу возникновения вероятной ЧС и уточнение порядка взаимодействия с другими ДДС;

координацию действий ДДС, контроль за принятием экстренных мер силами постоянной готовности организаций и ведомств по предотвращению ЧС или смягчению её последствий.

27. В режиме «Чрезвычайная ситуация» ЕДДС выполняет задачи:

координацию действий ДДС, контроль за привлечением сил и средств городского звена РСЧС при проведении работ по защите населения и территорий от ЧС;

контроль за выдвиганием и отслеживанием передвижения оперативных групп по территории Кыштымского городского округа;

информирование населения о ЧС;

оповещение и передачу оперативной информации между органами управления при организации ликвидации ЧС и в ходе аварийно-спасательных работ, мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и первоначальному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

своевременное информирование КЧС города о складывающейся обстановке и опасностях в районе ЧС.

28. В режимах «Повышенная готовность» и «Чрезвычайная ситуация» информационное взаимодействие между ДДС осуществляется непосредственно через ЕДДС. Информация, поступающая в ЕДДС, доводится до взаимодействующих ДДС, согласно списка оповещения.

29. Функционирование ЕДДС в военное время осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения Кыштымского городского округа и инструкциями дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС.

11. Организация дежурства в ЕДДС

30. Дежурство в ЕДДС организуется силами дежурно-диспетчерского персонала в составе дежурных смен. Заступление дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС на дежурство осуществляется по графику, утверждённому начальником муниципального учреждения «Управление гражданской защиты».

31. Вновь заступающая дежурная смена ЕДДС прибывает к месту несения дежурства для проведения инструктажа. Инструктаж заступающей смены проводится начальником ЕДДС (главным специалистом). В ходе инструктажа доводится оперативная обстановка на территории городского округа, сведения о составе ДДС, силах и средствах постоянной готовности, сроках их готовности и способах вызова. О проведении инструктажа делается отметка в книге приёма и сдачи дежурства.

32. Смена оперативных дежурных ЕДДС включает:

1) развод дежурных смен органов повседневного управления областной РСЧС, проводимый в режиме видеоконференцсвязи старшим оперативным дежурным ЦУКС (на разводе присутствует заступающий на дежурство оперативный дежурный);

2) приём и передачу дежурства вновь заступающей смене.

Оперативный дежурный ЕДДС при приёме дежурства обязан:

1) проверить наличие служебной документации;

2) проверить исправность системы оповещения и резервного источника электропитания;

3) проверить наличие и качество телефонной и радиосвязи с ДДС, службами жизнеобеспечения территории городского округа и потенциально опасными объектами;

4) проверить исправность оборудования системы – 112 к приёму и обработке экстренных вызовов;

5) уточнить местонахождение руководства городского округа;

6) уточнить обстановку в районе, подверженном угрозе возникновения ЧС (происшествия) и информацию о принимаемых мерах по предотвращению (ликвидации) ЧС (происшествия);

7) уточнить состав сил и средств постоянной готовности, привлекаемых на ликвидацию ЧС (происшествия);

8) уточнить информацию о принятых и обработанных вызовах (сообщениях) о происшествиях, поступивших по единому номеру «112», по которым не завершён контроль за реагированием на вызовы (сообщения о происшествиях);

9) доложить начальнику ЕДДС о приёме и сдаче дежурства с его разрешения произвести смену и приступить к исполнению обязанностей.

12. Профессиональная подготовка персонала ЕДДС

33. Основными формами обучения персонала ЕДДС являются:

- 1) специальная подготовка;
- 2) тренировки оперативных дежурных смен;
- 3) участие в учебных мероприятиях (учениях);
- 4) занятия по профессиональной подготовке.

34. Учебные мероприятия (тренировки и учения), проводимые с дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС, осуществляются в соответствии с планом, разработанным заблаговременно.

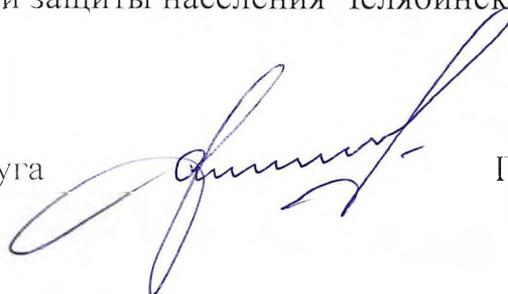
35. Профессиональная подготовка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС осуществляется в ходе плановых занятий, ежемесячно по 6-8 часов, по специально разработанной МЧС России тематике. Тематика определяется исходя из решаемых вопросов и характерных ЧС (происшествий), а также личной подготовки специалистов; в ходе проведения ежедневного инструктажа заступающего на оперативное дежурство дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС; в ходе тренировок с оперативной дежурной сменой ЕДДС; в ходе проведения тренировок с оперативными дежурными сменами ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при проведении различных учений и тренировок с органами и силами РСЧС, на которые привлекаются ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Кыштымского городского округа. При этом каждая оперативная дежурная смена должна принять участие в учениях и тренировках не менее 2-х раз в год.

36. В ходе подготовки дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС особое внимание обращается на организацию приёма информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), своевременном оповещении органов управления и сил РСЧС, населения, а также доведения сигналов оповещения ГО.

Не реже одного раза в квартал принимаются зачёты, по результатам которых принимается решение о допуске дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС к несению оперативного дежурства.

На обучение и повышение квалификации специалисты ЕДДС направляются решением начальника ЕДДС. Обучение и повышение квалификации специалистов ЕДДС проводится на базе «Учебно-методический центр» областное государственное казённое учреждение «Центр гражданской обороны и защиты населения Челябинской области».

Первый заместитель Главы
Кыштымского городского округа



П.Г. Мошкин