Приложение №1

к документации об аукционе

В Комитет по управлению

имуществом администрации

Кыштымского городского округа

**ЗАЯВКА**

**на участие в аукционе**

**(лот № \_\_\_\_)**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заявитель:** |  |
|  (фирменное наименование (наименование), организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый |
|  |
| адрес – для юридических лиц; фамилия, имя отчество, паспортные данные, место жительства – для физических лиц) |
|  |
|  |
|  **Контактный телефон** |  |

Изучив документацию об аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества, получение которой настоящим удостоверяю, ознакомившись с условиями договора аренды, муниципальным имуществом, подлежащим сдаче в аренду, **согласен и признает условия, порядок проведения аукциона**, и принимает решение об участии в аукционе №\_\_\_\_ по лоту №\_\_\_ в отношении объекта муниципальной собственности, расположенного по адресу: Челябинская область, г.Кыштым, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, корпус \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, строение \_\_\_\_\_\_\_\_, для дальнейшего использования в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Заявитель обязуется в случае признания его победителем аукциона подписать проект договора аренды в течение 10 дней с момента подписания протокола аукциона.

Заявитель признает, что требования и условия документации об аукционе не нарушают его прав и законных интересов.

Заявитель подтверждает, что он извещен о порядке проведения аукциона, который проводится в соответствии с Приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010г. №67.

**Банковские реквизиты Заявителя для возврата денежных средств:**

Расчетный (лицевой) счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В Банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (должность) (подпись) М.П. ФИО

**Приложение:** опись документов, представленных на аукцион, в соответствии с требованиями документации об аукционе.

Заявка принята:

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. в \_\_\_\_час., \_\_\_\_\_мин.

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ:
(согласно информационному сообщению, аукционной документации)

Приложение 2

к заявке на участие в аукционе

Состав заявки - опись документов, представленных на аукцион, в соответствии с требованием документации об аукционе:

Перечень документов и сведений о заявителе:

1.

2.

3.

4.

 5.

Всего на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) М.П. ФИО

Приложение №3

к документации об аукционе

Комитет по управлению имуществом администрации Кыштымского городского округа

Председателю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

т.ф. – 8 (35151) 4-10-28

**ЗАПРОС**

**на разъяснение положений документации по открытому конкурсу (аукциону)**

**Предмет открытого конкурса (аукциона): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Прошу разъяснить следующие положения документации по открытому конкурсу (аукциону):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Раздел документации(Инструкция, Информационная карта и т.п.) | Ссылка на пункт раздела документации, положения которого следует разъяснить  | Содержание запроса на разъяснение положений документациипо открытому конкурсу (аукциону) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес с указанием индекса, предприятия, направившего запрос)

Адрес электронный почты - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон – факс (с указанием кода города) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись, расшифровка подписи) М.П.

Исполнитель: Ф.И.О

Контактный телефон