



# АДМИНИСТРАЦИЯ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «14» 02 2019 г. № 339

г. Кыштым

О создании трехсторонней комиссии по регулированию социально - трудовых отношений в Кыштымском городском округе и утверждении Положения о ней

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 30.10.2003 года № 183-ОЗ «О территориальных трехсторонних комиссиях по регулированию социально-трудовых отношений в Челябинской области», Уставом Кыштымского городского округа Челябинской области, в целях совершенствования системы социального партнерства в Кыштымском городском округе, повышения эффективности деятельности трехсторонней комиссии по регулированию социально - трудовых отношений в Кыштымском городском округе и в связи с кадровыми перестановками в Администрации Кыштымского городского округа:

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать трехстороннюю комиссию по регулированию социально - трудовых отношений в Кыштымском городском округе и утвердить её состав (Приложение 1).

2. Утвердить Положение о трехсторонней комиссии по регулированию социально - трудовых отношений в Кыштымском городском округе (Приложение 2).

3. Назначить координатором трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Кыштымском городском округе Главу Кыштымского городского округа Л.А. Шеболаеву.

4. Членам трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Кыштымском городском округе руководствоваться в своей деятельности данным постановлением и нормами действующего законодательства Российской Федерации.

5. Признать утратившим силу постановление Администрации Кыштымского городского округа от 01.03.2011 года № 489 «О составе

трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Кыштымском городском округе».

6. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Кыштымского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления стратегического развития и привлечения инвестиций Администрации Кыштымского городского округа Топол А.М.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Кыштымского городского округа по экономике и инвестициям Заикина А.А.

Глава Кыштымского городского округа



Л.А. Шеболаева

АДМИНИСТРАЦИЯ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЩИЙ ОФДЕЛ  
КОПИЯ ВЕРНА  
ДОКУМЕНТОВЕД  
ХОМЕНКО В.В.  
27.02.2019Г



Состав  
трехсторонней комиссии по регулированию социально- трудовых  
отношений в Кыштымском городском округе

Шеболаева Л.А. координатор трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Кыштымском городском округе, Глава Кыштымского городского округа.

Члены трехсторонней комиссии по регулированию социально- трудовых отношений в Кыштымском городском округе от Администрации Кыштымского городского округа:

- Заикин А.А. - заместитель Главы Кыштымского городского округа по экономике и инвестициям;
- Саланчук Е.Ю. - заместитель Главы Кыштымского городского округа по социальной сфере;
- Гаврилова А.О. - начальник правового управления Администрации Кыштымского городского округа;
- Гайдужина О.В. - начальник финансового управления Администрации Кыштымского городского округа;
- Топол А.М. - начальник Управления стратегического развития и привлечения инвестиций Администрации Кыштымского городского округа;
- Галаков А.А. - специалист по охране труда Управления стратегического развития и привлечения инвестиций Администрации Кыштымского городского округа.

Члены трехсторонней комиссии по регулированию социально- трудовых отношений в Кыштымском городском округе от работодателей:

- Алферов А.В. - председатель общественной организации Кыштымского городского округа «Кыштымский окружной Союз предпринимателей» (по согласованию);
- Бурков А.Г. - государственный инспектор по охране труда по Челябинскому области в городе Кыштым (по согласованию);
- Карабань Д.Т. - Генеральный директор ОА «Кыштымское машиностроительное объединение (по согласованию);
- Кудрявцев А.В. - Генеральный директор АО «Кыштымский медэлектrolитный завод» (по согласованию);
- Маркин В.А. - президент территориального объединения работодателей «ПромАсс-Кыштым» (по согласованию);
- Попинако С.П. - начальник управления по делам образования Администрации Кыштымского городского округа;

Члены трехсторонней комиссии по регулированию социально- трудовых отношений в Кыштымском городском округе от профсоюзов:

- Гузынин В.В. - председатель Ассоциации профсоюзов Кыштымского городского округа (по согласованию);
- Колесникова Т.В. - председатель первичной профсоюзной организации АО «КМЭЗ» ГМПР (по согласованию);
- Онищенко Э.В. - Общественный представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Кыштымском городском округе (по согласованию);
- Решетникова Н.Н. - председатель Кыштымской городской организации общероссийского профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию);
- Швейкина Л.А. - Председатель Кыштымской городской организации профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации, заведующий педиатрическим отделением №2 ГБУЗ «Городская больница им. А.П. Силаева г. Кыштым» (по согласованию);
- Ямалетдинов Н.К. - председатель первичной профсоюзной организации работников ОАО «Кыштымское машиностроительное объединение» профсоюза машиностроителей Российской Федерации (по согласованию).

Заместитель Главы Кыштымского  
городского округа по экономике и инвестициям



А.А.Заикин

Положение о трехсторонней комиссии  
по регулированию социально-трудовых отношений  
в Кыштымском городском округе

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Кыштымском городском округе (далее - Положение) определяет правовую основу формирования и деятельности трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Кыштымском городском округе (далее - Комиссия).

2. Комиссия формируется в целях регулирования социально-трудовых отношений и согласования социально-экономических интересов сторон, развития социального партнёрства на основе эффективного согласования социально-экономических интересов работников и работодателей, устранения острых социальных противоречий и содействия установлению гражданского согласия в Кыштымском городском округе (далее - городе).

3. Основными задачами Комиссии являются:

1) ведение коллективных переговоров и подготовка проекта соглашения между администрацией Кыштымского городского округа (далее - администрация города), представителями организаций профсоюзов Кыштымского городского округа, их объединений (далее - профсоюзы), объединением работодателей Кыштымского городского округа (далее - работодатели);

2) содействие договорному регулированию социально-трудовых отношений на территории Кыштымского городского округа (далее - город);

3) содействие развитию социального партнёрства в городе;

4) содействие разрешению социально-трудовых конфликтов на территории города;

5) согласование позиций администрации города, профсоюзов, работодателей по основным направлениям социальной политики;

6) осуществление контроля за ходом выполнения соглашения между администрацией города, профсоюзами и работодателями (далее - Соглашение), устранение разногласий, возникающих в ходе его выполнения, а также урегулирование вопросов, по которым не достигнуто согласие;

7) проведение консультаций по вопросам, связанным с подготовкой проектов нормативных правовых актов администрации города в сфере социально-трудовых отношений, муниципальных программ в области труда, занятости, экологической безопасности, работы транспорта, здравоохранения, коммунального хозяйства, социального обеспечения;

8) взаимодействие с Челябинской областной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений;

9) изучение и распространение положительного опыта социального партнёрства на уровне муниципальных образований Челябинской области, отраслей, организаций.

2. Порядок формирования комиссии

4. Комиссия формируется из наделённых необходимыми полномочиями



представителей профсоюзов, работодателей и администрации города, образующих соответствующие стороны Комиссии (далее - стороны), на основе добровольного участия сторон в деятельности Комиссии, их равноправия, самостоятельности и независимости.

5. Инициатива формирования Комиссии может исходить от любой из сторон.

6. Представители сторон в Комиссии определяются сторонами самостоятельно.

7. Назначение или замена представителей Комиссии производится правовым актом администрации города.

8. Количество членов Комиссии от каждой из сторон не должно превышать 11 человек.

### 3. Права комиссии

9. Комиссия вправе:

1) обращаться в органы местного самоуправления города с предложениями о проведении консультаций по вопросам разработки и реализации социально-экономической политики;

2) по согласованию с органами местного самоуправления города принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов в сфере социально-трудовых отношений и вносить в Собрание депутатов Кыштымского городского округа предложения об их принятии в порядке, установленном нормативными правовыми актами Собрания депутатов Кыштымского городского округа;

3) согласовывать интересы профсоюзов, работодателей, органов местного самоуправления города при разработке проекта Соглашения, его реализации, выполнении решений Комиссии;

4) запрашивать у органов местного самоуправления города, работодателей, профсоюзов информацию о заключаемых соглашениях, коллективных договорах, регулирующих социально-трудовые отношения, в целях осуществления контроля и разработки рекомендаций по развитию коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений;

5) принимать по согласованию с профсоюзами, работодателями и органами местного самоуправления города участие в проводимых указанными организациями, объединениями и органами заседаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с регулированием социально-трудовых отношений;

6) принимать решения по вопросам, входящим в её компетенцию, которые обязательны для рассмотрения органами местного самоуправления города, профсоюзами, работодателями, являющимися участниками Соглашения, в установленные сроки;

7) вносить на рассмотрение профсоюзов, работодателей, органов местного самоуправления города, на которые распространяется Соглашение, предложения о приостановке или отмене решений соответствующих организаций, объединений, органов, связанных с возможностью возникновения трудовых и социальных конфликтов, а также предложения о привлечении к ответственности лиц, не обеспечивающих выполнение Соглашения;

8) направлять в организации, расположенные на территории города, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, на которые распространяется действие Соглашения, по согласованию с ними членов Комиссии и привлекаемых Комиссией экспертов для рассмотрения вопросов социально-трудового характера;

9) создавать рабочие группы с привлечением учёных и специалистов для подготовки вопросов, выносимых на их рассмотрение;

10) принимать участие в проведении совещаний, конференций, семинаров по вопросам социально-трудовых отношений и социального партнёрства в порядке, согласованном с организаторами указанных мероприятий;

- 11) осуществлять контроль за выполнением своих решений;
- 12) осуществлять взаимодействие с отраслевыми (межотраслевыми) территориальными комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений в ходе коллективных переговоров и подготовки проекта Соглашения и иных соглашений, регулирующих социально-трудовые отношения, реализации указанных соглашений;
- 13) рассматривать проекты муниципальных правовых актов в сфере регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений и принимать решения по итогам их рассмотрения;
- 14) приглашать для участия в своей деятельности представителей профсоюзов, работодателей и органов местного самоуправления города, не являющихся членами Комиссии, а также учёных и специалистов, представителей других организаций.

#### 4. Порядок деятельности комиссии

10. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, планом работы и регламентом Комиссии.

11. Комиссия определяет порядок подготовки Соглашения и его заключения, включает в план своей работы рассмотрение вопросов, решение которыми органами местного самоуправления города, работодателями, профсоюзами может повлиять на социально-экономическое положение населения или его социально-профессиональных групп.

12. Деятельность Комиссии строится на принципах социального партнёрства в соответствии с планом работы Комиссии и осуществляется в форме консультаций между сторонами, заседаний Комиссии, рабочих групп.

13. Деятельность Комиссии организует координатор Комиссии.

Деятельность каждой из сторон Комиссии организует координатор стороны.

14. Очередные (плановые) заседания Комиссии проводятся в соответствии с утверждённым Планом работы трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (далее - план работы Комиссии) и созываются координатором Комиссии.

Дата и время заседаний устанавливаются координатором Комиссии по согласованию с координаторами сторон.

В случае необходимости оперативного рассмотрения вопросов могут проводиться внеочередные заседания Комиссии. Внеочередные заседания Комиссии созываются координатором Комиссии по письменному предложению координатора стороны в течение двух недель со дня поступления указанного предложения.

15. Повестка заседания Комиссии формируется в соответствии с планом работы Комиссии, предложениями сторон и утверждается на заседании Комиссии.

16. Для подготовки рассмотрения вопросов, выносимых на заседание Комиссии, и проектов решений по предложению координатора Комиссии формируются рабочие группы. Персональный состав представителей сторон в рабочих группах определяется координаторами соответствующих сторон и утверждается координатором Комиссии.

Проекты решений Комиссии могут также подготавливаться сторонами в ходе взаимных консультаций.

17. Заседание Комиссии правомочно при наличии не менее двух третей членов Комиссии от каждой из сторон.

18. Председательствует на заседаниях Комиссии координатор Комиссии, а в случае его отсутствия - один из координаторов сторон Комиссии, выбираемый путём открытого голосования присутствующих членов Комиссии.

19. Принятие решений осуществляется Комиссией открытым голосованием.

20. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовали все три

стороны.

21. Процедурные вопросы деятельности Комиссии, а также порядок деятельности рабочих органов Комиссии, принятия решений каждой стороной и рабочими группами, определяется Положением Комиссии.

22. Результаты голосования вносятся в протокол заседания Комиссии отдельно по каждой стороне.

Члены комиссии, не согласные с принятым решением, вправе требовать занесения их особого мнения в протокол заседания Комиссии.

23. В ходе каждого заседания Комиссии в установленном Положением Комиссии порядке ведётся протокол.

24. Решения Комиссии по вопросам, входящим в ее компетенцию, являются обязательными для рассмотрения органами местного самоуправления города, профсоюзами, работодателями.

## 5. Координатор комиссии

25. Координатор Комиссии назначается администрацией города. Координатор Комиссии не является членом Комиссии.

26. Координатор Комиссии:

- 1) организует деятельность Комиссии, председательствует на ее заседаниях;
- 2) оказывает содействие в согласовании позиций сторон;
- 3) подписывает регламент, планы работы и решения Комиссии;
- 4) утверждает состав рабочих групп;
- 5) проводит в пределах своей компетенции в период между заседаниями Комиссии консультации с координаторами сторон по вопросам, требующим принятия оперативных решений;
- 6) информирует органы местного самоуправления города о деятельности Комиссии;
- 7) информирует Комиссию о мерах, принимаемых органами местного самоуправления города в сфере социально-трудовых отношений;
- 8) приглашает представителей заинтересованных организаций для участия в заседаниях Комиссии;
- 9) информирует координатора Челябинской областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений о деятельности Комиссии;
- 10) руководит секретариатом Комиссии.

27. Координатор Комиссии не вмешивается в деятельность сторон и не принимает участия в голосовании.

## 6. Координаторы сторон

28. Координаторы сторон, представляющие профсоюзы и работодателей, назначаются решениями сторон.

Координатор стороны, представляющий администрацию города, назначается правовым актом администрации города.

29. Координатор стороны является членом Комиссии.

30. Координатор каждой из сторон:

- 1) вносит координатору Комиссии предложения:
    - по проектам планов работы Комиссии, повесток её заседаний;
    - о проведении внеочередного заседания Комиссии при наличии соответствующего поручения стороны;
    - по персональному составу представителей стороны в рабочих группах;
- информирует Комиссию об изменениях персонального состава стороны;



организует совещания представителей стороны в целях уточнения их позиций по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии;

организует выполнение решений Комиссии;

2) информирует жителей города через своих представителей, средства массовой информации о работе в системе социального партнерства.

31. Координаторы сторон, представляющих профсоюзы и работодателей, приглашаются на заседания органов местного самоуправления города при рассмотрении вопросов регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений.

#### 7. Член комиссии

32. Права и обязанности члена Комиссии определяются регламентом Комиссии.

33. Член Комиссии с целью подготовки и реализации решений Комиссии, осуществления контроля за выполнением обязательств Соглашения имеет право:

1) обращаться в органы местного самоуправления города, профсоюзы, к работодателям, на которых распространяется действие Соглашения, по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

2) знакомиться с нормативными, информационными и справочными материалами по вопросам, находящимся на рассмотрении Комиссии.

#### 8. Обеспечение деятельности комиссии

34. Материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией города.

35. Для организационного обеспечения деятельности Комиссии по решению сторон может формироваться секретариат Комиссии. Персональный состав секретариата Комиссии утверждается на её заседании соответствующим решением.

Руководитель секретариата Комиссии назначается координатором Комиссии по согласованию со сторонами.

Члены секретариата не являются членами Комиссии.

36. Секретариат Комиссии:

1) осуществляет подготовку заседаний Комиссии и её рабочих групп;

2) ведёт делопроизводство;

3) рассматривает текущие вопросы реализации Соглашения, другие вопросы социально-трудовых отношений в порядке, установленном регламентом Комиссии.

37. Для проведения заседаний Комиссии, её рабочих групп, секретариата Комиссии администрацией города предоставляется помещение.

Заместитель Главы Кыштымского  
городского округа по экономике и инвестициям

  
А.А. Заикин