



АДМИНИСТРАЦИЯ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 25 » 03 2026 № 743

г. Кыштым

О проведении весенних субботников
по санитарной очистке территории
Кыштымского городского округа

В целях наведения чистоты и порядка на территории Кыштымского городского округа, в соответствии с Правилами благоустройства Кыштымского городского округа, утверждёнными решением Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 23.05.2017г. № 282 «Об утверждении Правил благоустройства Кыштымского городского округа» (далее – Правила благоустройства)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать массовые мероприятия по санитарной очистке территории Кыштымского городского округа в период с 30.03.2026 г. по 30.04.2026 г.

2. Утвердить состав городского штаба по организации проведения весенних субботников по санитарной очистке территории Кыштымского городского округа (приложение 1).

Руководителем штаба назначить первого заместителя Главы Кыштымского городского округа Добрецкого Ю.Ю.

3. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности на территории Кыштымского городского округа:

в срок до 01.04.2026 г. составить планы мероприятий по санитарной очистке и благоустройству прилегающих и закрепленных за ними территорий, согласно пунктам 41, 42 Правил благоустройства Кыштымского городского округа;

в срок до 01.04.2026 г. направить в городской штаб по организации проведения весенних субботников по санитарной очистке территории Кыштымского городского округа список ответственных лиц за проведение санитарной очистки территории Кыштымского городского округа;

обеспечить проведение мероприятий субботника в соответствии со следующими этапами:

в период с 30.03.2026 г. по 06.04.2026 г. приобрести необходимые материалы для проведения субботников, ежедневно осуществлять подбор мусора с учетом погодных условий, снеготаянья;

в период с 06.04.2026 г. по 30.04.2026 г. организовать проведение массовых субботников с участием сотрудников предприятий, организаций, жителей МКД;

в период с 30.03.2026 г. по 30.04.2026 г. произвести работы по окраске фасадов, металлических конструкций, замене рекламных вывесок и конструкций, высадке растений;

обеспечить складирование ТКО согласно перечню улиц и мест размещения, согласованных с Управлением городского хозяйства администрации Кыштымского городского округа и Региональным оператором ООО «Спецсервис»;

информацию о проведенных мероприятиях предоставлять в Управление городского хозяйства администрации Кыштымского городского округа еженедельно по средам по прилагаемой к настоящему постановлению форме (приложение 2).

4. Обеспечить работу штаба по пятницам в 10:00 час. в здании Администрации Кыштымского городского округа.

5. Рекомендовать организациям, обслуживающим многоквартирные дома, предусмотреть работы по окраске цоколей жилых домов на гостевых маршрутах, организовать проведение субботников по очистке от мусора и проведение работ по благоустройству придомовых территорий многоквартирных домов в соответствии с пунктом 39 Правил благоустройства Кыштымского городского округа, с максимальным привлечением жителей, обеспечением их хозяйственным инвентарем и транспортом для вывоза мусора.

6. Управлению архитектуры и градостроительства администрации Кыштымского городского округа (Русак В.В.) провести сверку выполнения выданных разрешений на проведение земляных работ в части восстановления благоустройства, провести осмотр рекламных вывесок и конструкций с выдачей рекомендаций собственнику (при необходимости).

7. Комитету по управлению имуществом администрации Кыштымского городского округа (Никитина Э.А.) провести инвентаризацию земельных участков, содержание которых осуществляется с нарушением требований Правил благоустройства Кыштымского городского округа.

8. Исполняющему обязанности заместителя главы по социальной сфере Тарасовой И.Б. составить график проведения субботника (далее – график субботника) по всем образовательным учреждениям.

9. Управлению по физической культуре, спорту и туризму администрации Кыштымского городского округа (Устинова А.С.), Управлению по делам образования администрации Кыштымского городского округа (Козлова Л.В.), Управлению по культуре администрации Кыштымского городского округа (Казакова Л.Г.), Управлению социальной защиты населения администрации Кыштымского городского округа (Шкурупий С.А.), организовать проведение субботников по очистке от мусора и проведение работ по благоустройству на подведомственных территориях.

10. Управлению городского хозяйства администрации Кыштымского городского округа (Сухомлинова А.А.) обеспечить ликвидацию стихийных свалок на территории Кыштымского городского округа.

11. Рекомендовать Региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Кыштымского городского округа ООО «Спецсервис» (Шихов М.И.) согласно графика субботника обеспечить сбор,

транспортирование, обработку, утилизацию, обезвреживание, захоронение ТКО в соответствии с законодательством РФ.

12. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Кыштымского городского округа в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника Управления городского хозяйства администрации Кыштымского городского округа Сухомлинову А.А.

14. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы Кыштымского городского округа Добрецкого Ю.Ю.

Глава Кыштымского городского округа

Подписан:
Закин
Алексей
Александрович
Дата:
2026-03-27
11:03:04

А.А. Закин

- Состав городского штаба по организации проведения весенних субботников по санитарной очистке территории Кыштымского городского округа
- Добрецкий Ю.Ю. - Первый заместитель главы Кыштымского городского округа, председатель штаба;
- Зябликова Н.А. - управляющий делами администрации Кыштымского городского округа
- Сухомлинова А.А. - и.о. начальника управления городского хозяйства администрации Кыштымского городского округа, заместитель председателя штаба;
- Топол А.М. - и.о. заместителя главы Кыштымского городского округа по экономике и инвестициям;
- Гурцкая Р.Р. - заместитель главы Кыштымского городского округа по капитальному строительству;
- Тарасова И.Б. - и.о. заместителя главы Кыштымского городского округа по социальной сфере;
- Зубаиров А.Ф. - заместитель главы Кыштымского городского округа по информационным технологиям;
- Гаврилова А.О. - Заместитель главы Кыштымского городского округа, начальник правового управления Администрации Кыштымского городского округа
- Глазкова Н.Н. - начальник управления пресс-службы и информации администрации Кыштымского городского округа;
- Никитина Э.А. - председатель Комитета по управлению имуществом администрации Кыштымского городского округа;
- Казакова Л.Г. - начальник МУ «Управления культуры»;
- Козлова Л.В. - и.о. начальника Управления по делам образования администрации Кыштымского городского округа;
- Киселева О.В. - начальник Управления по обеспечению жизнедеятельности поселков администрации Кыштымского городского округа;
- Устинова А.С. - начальник Управления по физической культуре, спорту и туризму администрации Кыштымского городского округа;
- Дмитриев Ф.Ф. - и.о. начальника Управления гражданской защиты администрации Кыштымского городского округа
- Шкурупий С.А. - начальник Управления социальной защиты населения администрации Кыштымского городского округа;
- Еловик С.В. - и.о. начальника отдела благоустройства, строительства, дорожного хозяйства и транспорта Управления городского хозяйства администрации Кыштымского городского округа;
- Гридина Н.С. - секретарь административной комиссии администрации Кыштымского городского округа.

Первый заместитель главы
Кыштымского городского округа



Ю.Ю.Добрецкий

Форма отчета о проведении весенних субботников
по санитарной очистке территории Кыштымского городского округа

| Наименование предприятия, организации, учреждения | № приказа по предприятию | Дата проверки | Количество человек, принявших участие в субботнике | Общая площадь убранной территории, м ² | Количество вывезенного мусора, м ³ | Состояние убранной территории | Примечание |
|---|--------------------------|---------------|--|---|---|-------------------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Примечание:

В колонках 4, 5 и 6 указывать данные с нарастающим итогом (от начала месячника)

В колонке 7:

«хорошо» - выявлено до 5% нарушений

«удовлетворительно» - выявлено от 5,1 % до 15% нарушений

«неудовлетворительно» - выявлено свыше 15% нарушений

Первый заместитель главы
Кыштымского городского округа



Ю.Ю.Добрецкий