



АДМИНИСТРАЦИЯ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 29 » 06 2026 № 1613

г. Кыштым

Об утверждении Устава
Муниципального учреждения
социального обслуживания
Центр социальной помощи
семье и детям «Семейный
многофункциональный центр»
Кыштымского городского
округа

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации Кыштымского городского округа от 27.03.2026 г. № 767 «О переименовании Муниципального учреждения социального обслуживания Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Кыштымского городского округа «Горизонт»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Устав Муниципального учреждения социального обслуживания Центр социальной помощи семье и детям «Семейный многофункциональный центр» Кыштымского городского округа в новой редакции (приложение).

2. Директору Муниципального учреждения социального обслуживания Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Кыштымского городского округа «Горизонт» Набоковой И.А. зарегистрировать Устав Муниципального учреждения социального обслуживания Центр социальной помощи семье и детям «Семейный многофункциональный центр» Кыштымского городского округа в установленном законом порядке.

3. Признать утратившими силу:

постановление администрации Кыштымского городского округа от 01.03.2016 г. № 431 «О переименовании МОУ Детский дом Кыштымского городского округа и об утверждении Устава Муниципального учреждения

социального обслуживания Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Кыштымского городского округа «Горизонт»;

постановление администрации Кыштымского городского округа от 04.03.2019 г. № 385 «О внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального учреждения социального обслуживания Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Кыштымского городского округа «Горизонт».

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в сетевом издании «МПА-Урал» и размещению на официальном сайте администрации Кыштымского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на Управление социальной защиты населения администрации Кыштымского городского округа (Шкурупий С.А.), Муниципальное учреждение социального обслуживания Центрпомощи детям, оставшимся без попечения родителей, Кыштымского городского округа «Горизонт» (Набокова И.А.).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности Заместителя главы Кыштымского городского округа по социальной сфере Тарасову И.Б.

Глава Кыштымского городского округа

Заикин Алексей
Александрович

Подписан: Заикин
Алексей
Александрович
Дата: 2026-06-30 09:
41:19

А.А. Заикин

Устав
Муниципального учреждения социального обслуживания
Центр социальной помощи семье и детям «Семейный
многофункциональный центр» Кыштымского городского округа

1. Общие положения

1. В соответствии с постановлением Главы администрации г. Кыштыма Челябинской области от 24.08.1995 г. № 741 «О регистрации Муниципального образовательного учреждения Детского дома» создано Муниципальное образовательное учреждение Детский дом г. Кыштыма (далее - Учреждение).

В соответствии с постановлением Главы г. Кыштыма Челябинской области от 05.08.1999 г. № 860 «О внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образовательного Учреждения Детский дом г. Кыштыма и о переименовании Муниципального образовательного Учреждения Детский дом в Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Детский дом г. Кыштыма» Учреждение переименовано в Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Детский дом г. Кыштыма.

В соответствии с постановлением Главы Кыштымского городского округа от 02.02.2006 г. № 192 Учреждение переименовано в Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Детский дом Кыштымского городского округа, утвержден Устав в новой редакции.

В соответствии с постановлением Главы Кыштымского городского округа от 26.10.2011 г. № 2837 «Об установлении типа муниципального казенного учреждения» Учреждению установлен тип - муниципальное казенное учреждение. Постановлением Главы Кыштымского городского округа от 19.01.2012 г. № 111 утвержден Устав в новой редакции.

В соответствии с постановлением администрации Кыштымского городского округа от 01.03.2016 г. № 431 «О переименовании МОУ Детский дом Кыштымского городского округа и об утверждении Устава Муниципального учреждения социального обслуживания Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Кыштымского городского округа «Горизонт» Учреждение переименовано в Муниципальное учреждение социального обслуживания Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Кыштымского городского округа «Горизонт», утвержден Устав в новой редакции.

На основании постановления администрации Кыштымского городского округа от 21.11.2018 г. № 2641 «О реорганизации Муниципального

учреждения социального обслуживания «Социальный приют для детей и подростков Кыштымского городского округа» путем его присоединения к Муниципальному учреждению социального обслуживания Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Кыштымского городского округа «Горизонт» Муниципальное учреждение социального обслуживания «Социальный приют для детей и подростков Кыштымского городского округа» реорганизован путем его присоединения к Муниципальному учреждению социального обслуживания Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Кыштымского городского округа «Горизонт».

Муниципальное учреждение социального обслуживания Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Кыштымского городского округа «Горизонт» является полным приемником прав и обязанностей Муниципального учреждения социального обслуживания «Социальный приют для детей и подростков Кыштымского городского округа».

В соответствии с постановлением администрации Кыштымского городского округа от 27.03.2026 г. № 767 «О переименовании Муниципального учреждения социального обслуживания Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Кыштымского городского округа «Горизонт» и изменении целей и предмета деятельности учреждения» Учреждение переименовано в Муниципальное учреждение социального обслуживания Центр социальной помощи семье и детям «Семейный многофункциональный центр» Кыштымского городского округа.

2. Полное наименование Учреждения:

Муниципальное учреждение социального обслуживания Центр социальной помощи семье и детям «Семейный многофункциональный центр» Кыштымского городского округа.

Сокращенное наименование Учреждения:

МУСО «Семейный МФЦ» Кыштымского городского округа.

3. Местонахождение Учреждения:

456870, Челябинская область, город Кыштым, ул. Энгельса, д. 4.

4. Учреждение является муниципальным учреждением, тип Учреждения – казенное учреждение.

5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Кыштымский городской округ в лице администрации Кыштымского городского округа, именуемое в дальнейшем Учредитель.

Функции и полномочия Учредителя в отношении Учреждения осуществляет Управление социальной защиты населения администрации Кыштымского городского округа (далее – Управление социальной защиты населения) в соответствии с постановлением администрации Кыштымского городского округа.

Порядок осуществления администрацией Кыштымского городского округа и Управлением социальной защиты населения функций и полномочий Учредителя Учреждения определяется постановлением администрации Кыштымского городского округа.

Учреждение как получатель бюджетных средств в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации находится в ведомственном подчинении Управления социальной защиты населения - главного распорядителя бюджетных средств.

6. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование - Кыштымский городской округ в лице администрации Кыштымского городского округа (далее – Собственник).

7. Учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в финансовом органе муниципального образования Кыштымский городской округ, бланки, штампы, печать с полным наименованием на русском языке.

8. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, других федеральных органов исполнительной власти, законами Челябинской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Челябинской области, Губернатора Челябинской области, приказами и методическими письмами Министерства социальных отношений Челябинской области, муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа, настоящим Уставом.

10. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

11. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

2. Предмет, цель, принципы и направления деятельности Учреждения

12. Предметом деятельности Учреждения является предоставление комплексной социальной помощи, социальных услуг и услуг по социальному сопровождению семьям, в том числе с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, содействие сохранению традиционных семейных ценностей и повышению роли семьи в обществе.

13. Целью деятельности Учреждения является оперативное и проактивное оказание комплексных социальных услуг по принципу «одного окна» семьям с детьми в различных жизненных ситуациях и/или нуждающимся в социальном обслуживании, проживающим на территории Кыштымского городского округа.

14. Основными задачами Учреждения являются:

проведение мероприятий, направленных на профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость семей с детьми в социальном обслуживании;

информирование семей с детьми о возможности получения социальных услуг и мероприятий в рамках социального сопровождения;

обеспечение доступности социального обслуживания и социального сопровождения семей с детьми в различных жизненных ситуациях, в том числе с применением различных форм оказания социальных услуг;

предоставление комплексной помощи семьям;

проведение мероприятий, направленных на поддержку, укрепление и защиту семьи как фундаментальной основы российского общества, сохранение традиционных семейных ценностей, повышение роли семьи в жизни общества, повышение авторитета родительства в семье и обществе, профилактику и преодоление семейного неблагополучия.

15. Принципы деятельности Учреждения:

1) проактивность:

инициативное информирование граждан о возможности получения комплекса услуг в связи с возникновением различных жизненных ситуаций (рождение ребенка, инвалидность ребенка, многодетность и т.д.) в Учреждении;

проведение мероприятий, направленных на профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании;

2) адресность и нуждаемость:

непрерывное повышение качества, доступности и комфортности получения социальных и государственных услуг, нацеленность на удовлетворение потребностей семей с детьми;

персонифицированный подход, оказание адресной помощи семьям с детьми с учетом их нужд и жизненных ситуаций ("от оказания услуг к решению проблем");

3) принцип "одного окна":

исключение или максимально возможное ограничение участия граждан в процессах сбора документов, подтверждающих права на получение различных услуг.

16. Деятельность Учреждения осуществляется по следующим направлениям:

предоставление семьям с детьми доступного, комфортного и качественного комплексного социального обслуживания, в том числе при получении государственной поддержки, социальных услуг, социальной помощи, социального сопровождения, а также иных услуг, необходимых для разрешения различных жизненных ситуаций, в том числе в рамках внутриведомственного и межведомственного взаимодействия;

организация работы по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних; профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства, формирование родительской

ответственности;

оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав;

сопровождение семей, принявших ребенка (детей) на воспитание;

профилактика повторных отказов от детей и предоставление своевременной помощи ребенку и семье с целью обеспечения устойчивого дальнейшего развития ребенка в семье;

осуществление сопровождения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет;

повышение уровня родительских компетенций в вопросах воспитания и образования детей, их социальная адаптация;

проведение мероприятий по социализации детей, необходимой для подготовки к самостоятельной жизни и включения в общество;

повышение уровня информированности населения, в том числе в проактивном режиме, о видах социальных услуг, социального сопровождения, предоставляемых Учреждением, способах их предоставления, мотивирование семей с детьми, находящихся в различных жизненных ситуациях, на обращение в Учреждение, также о существующих мерах государственной социальной поддержки и социальной помощи;

реализация программ подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных законодательством Российской Федерации формах;

повышение компетенций лиц, желающих принять в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей;

повышение родительских компетенций по вопросам института семьи и детства;

совершенствование и развитие деятельности Учреждения, внедрение новых социальных практик и технологий;

выявление проблем семей с детьми (ведение баз данных семей с детьми, аналитическая работа по вопросам семьи, материнства, отцовства и детства, диагностика и определение нуждаемости членов семьи в социальных услугах);

оказание содействия в получении услуг в других органах и организациях, оказывающих услуги семьям с детьми, в том числе в рамках внутриведомственного и межведомственного взаимодействия;

информационно-просветительская и профилактическая работа с населением, разработка материалов, обеспечивающих данную работу;

предоставление временного проживания семьям с детьми, оказавшимся в ситуации кризиса, жестокого обращения, угрозы жизни и здоровью;

реализация дополнительных общеобразовательных программ различной направленности.

17. Учреждение не осуществляет приносящую доход деятельность.

18. Право осуществлять лицензируемый вид деятельности возникает у Учреждения с момента получения лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Учреждение проходит лицензирование в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

19. Учреждение выполняет муниципальное задание, сформированное и утвержденное Управлением социальной защиты населения в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом основными видами деятельности. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3. Структура Учреждения

20. Структура Учреждения утверждается локальным актом Учреждения по согласованию с Управлением социальной защиты населения.

21. Учреждение по согласованию с Управлением социальной защиты населения может иметь в своей структуре структурные подразделения (отделения, службы), в том числе обособленные, которые создаются для реализации уставных целей (видов деятельности).

22. Структурные подразделения (отделения, службы) Учреждения действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении (отделении, службе), утвержденного локальным нормативным актом Учреждения.

4. Управление Учреждением

23. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа и настоящим Уставом.

24. Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

25. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор, который назначается и освобождается от должности от имени Учредителя Управлением социальной защиты населения (далее - Руководитель).

26. Руководитель Учреждения действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, работает на основе трудового договора, заключаемого от имени Учредителя с Управлением социальной защиты населения. Срок полномочий руководителя определяется трудовым договором.

27. Руководитель Учреждения в силу своей компетенции:

осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах;

в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание по согласованию с Управлением социальной защиты населения и в соответствии с Положением об оплате труда работников, утвержденным решением Собрания депутатов Кыштымского городского округа;

утверждает в пределах своих полномочий по согласованию с Управлением социальной защиты населения структуру Учреждения;

осуществляет подбор и расстановку кадров;

принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации (в том числе заключает трудовые договоры), утверждает их должностные обязанности, инструкции, графики работы;

издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные уполномоченными органами;

в установленном законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

в пределах своих полномочий принимает меры по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Кыштымского городского округа;

обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;

выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава и соответствующие нормам законодательства Российской Федерации.

28. Руководитель Учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

29. Коллегиальным органом управления Учреждения является Общее собрание трудового коллектива Учреждения (далее Общее собрание).

Общее собрание в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, настоящим Уставом и положением об Общем собрании.

30. В Общем собрании участвуют все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы.

31. Общее собрание действует бессрочно (постоянно), созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Учреждения.

Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

32. Общее собрание избирает открытым голосованием из его состава председателя, который выполняет функции по организации работы Общего собрания, ведет заседания, и секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Общего собрания. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

33. Общее собрание работников Учреждения:

избирает представителя трудового коллектива Учреждения для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения, в том числе по вопросам заключения, изменения, дополнения Коллективного договора Учреждения и контроля за его выполнением;

участвует в разработке и принятии Коллективного договора Учреждения, Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных нормативно-правовых актов Учреждения, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения, при принятии которых в соответствии с законодательством РФ требуется учет мнения представительного органа работников Учреждения;

содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников Учреждения;

обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении, дает рекомендации по ее укреплению.

Общее собрание не вправе выступать от имени Учреждения.

34. Для регламентации уставной деятельности Учреждение имеет право издавать (утверждать) следующие локальные акты:

приказы, расписания, правила, инструкции, положения, программы, соглашения;

иные локальные акты, необходимые для обеспечения деятельности, принятые и утвержденные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

35. Локальные акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Челябинской области и муниципальным правовым актам Кыштымского городского округа, а также настоящему Уставу.

5. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

36. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

37. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

38. Учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

39. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Собственник.

40. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется из средств бюджета Кыштымского городского округа на основании бюджетной сметы.

41. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

средства бюджета Кыштымского городского округа, выделенные в соответствии с бюджетной сметой;

безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений и граждан;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

42. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы.

43. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с бюджетной сметой и решением Собрании депутатов Кыштымского городского округа о бюджете Кыштымского городского округа.

Расходование бюджетных средств осуществляется Учреждением в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с бюджетной сметой и решением Собрании депутатов Кыштымского городского округа в части средств, предусмотренных на финансирование деятельности Учреждения.

44. Операции с бюджетными средствами осуществляются Учреждением только через лицевые счета, открытые в финансовом органе муниципального образования - Кыштымский городской округ в соответствии с утвержденным порядком.

45. Собственник в отношении имущества, закрепленного за Учреждением либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

46. Учреждение не вправе:

выступать учредителем (участником) юридических лиц;

получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги, получать субсидии и бюджетные кредиты;

совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

47. Контроль использования по назначению и сохранности имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Собственник, в установленном законодательством порядке.

6. Права и обязанности Учреждения

48. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

49. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров.

50. Учреждение имеет право в установленном порядке:

заключать договоры с организациями и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в настоящем Уставе, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной основе другие организации и физических лиц;

владеть, пользоваться имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления в порядке и пределах, установленных законодательством РФ, а также распоряжаться указанным имуществом с согласия Собственника имущества;

издавать для обеспечения своей уставной деятельности локальные акты;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения;

осуществлять материально-техническое обеспечение объектов, имеющих в оперативном управлении;

получать лицензии, необходимые для осуществления видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом.

Учреждение имеет другие права, предусмотренные настоящим Уставом и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам Челябинской области, целям деятельности и функциям Учреждения.

51. Учреждение обязано:

осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа и положениями настоящего Устава;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств, а также за нарушение иных правил хозяйствования;

расходовать средства, являющиеся источниками формирования имущества Учреждения, строго по целевому назначению в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке в архивный отдел администрации Кыштымского городского округа;

осуществлять бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа;

обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по целевому назначению;

предоставлять государственным органам, органам местного самоуправления Кыштымского городского округа информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Челябинской области и муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа;

обеспечивать безопасность при оказании услуг (выполнении работ), соответствие оказываемых услуг (выполняемых работ) установленным техническим и санитарным требованиям;

обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные);

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа и настоящим Уставом.

52. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

7. Трудовой коллектив

53. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основании трудовых договоров.

54. Отношения работников и руководителя Учреждения, возникшие на основе трудовых договоров, регулируются трудовым законодательством РФ, Коллективным договором, локальными нормативно-правовыми актами.

55. Трудовой коллектив Учреждения:

рассматривает вопрос о заключении Коллективного договора Учреждения;

определяет порядок проведения Общего собрания трудового коллектива Учреждения и нормы представительства;

принимает решение о создании постоянно действующего представительного органа работников, осуществляющего полномочия трудового коллектива, или наделения такими полномочиями существующего в Учреждении органа;

принимает другие решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения, внесение изменений в Устав

56. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения, внесение изменений в Устав Учреждения осуществляется в соответствии с Порядком создания, реорганизации, изменения типа, ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов (положений) муниципальных учреждений Кыштымского городского округа и внесения в них изменений, утвержденным постановлением администрации Кыштымского городского округа.

57. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются правопреемнику Учреждения.

При отсутствии правопреемника, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, личные счета и т.п.) передаются в архив. Передача и упорядочение документов осуществляется Учреждением.

58. Изменение наименования и типа Учреждения не является его реорганизацией и осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Челябинской области и муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа.

59. Условия и порядок прекращения деятельности Учреждения, не предусмотренные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

60. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

61. Изменения и дополнения в Устав Учреждения согласовывает и утверждает Учредитель.

62. Настоящий Устав, изменения и дополнения в Устав Учреждения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.