



**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ОТРАСЛЕВОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 31 » 03 2010 № 04

г. Кыштым

Об утверждении Порядка  
составления и ведения сводной  
бюджетной росписи местного бюджета  
и бюджетных росписей главных  
распорядителей средств местного  
бюджета, главных администраторов  
источников финансирования  
дефицита местного бюджета

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании решения собрания депутатов Кыштымского городского округа от 22.05.2008 г. № 94 (в ред. решений от 30.10.2008 г. № 236, от 29.01.2009 г. № 2) «О бюджетном процессе в Кыштымском городском округе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета.
2. Признать утратившим силу приказ руководителя Финансово-экономического управления Кыштымского городского округа от 21.01.2009 г. № 02.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
4. Контроль и организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Финансово-экономического управления Кыштымского городского округа, начальника отдела бюджетного планирования Кокуркину М.Н.

Первый заместитель Главы Кыштымского  
городского округа по экономике и  
финансам, руководитель ФЭУ



С.Л. Самарский



Утвержден  
Постановлением Финансово-  
экономического управления  
Кыштымского городского округа  
2010 г. № 04

## Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета

### Глава I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 22.05.2008 г. № 94 «О бюджетном процессе в Кыштымском городском округе», в целях организации исполнения местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета (далее - сводная роспись) и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - бюджетная роспись).

### Глава II. Состав сводной росписи

2. В состав сводной росписи включаются:

2.1. Роспись расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (приложение 1 к настоящему Порядку) в разрезе кодов главных распорядителей, разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов. Роспись расходов местного бюджета содержит детализацию по кодам операций сектора государственного управления:

211 Заработная плата

212 Прочие выплаты

213 Начисления на выплаты по охране труда

221 Услуги связи

222 Транспортные услуги

223 Коммунальные услуги

224 Арендная плата за пользование имуществом

225 Работа, услуги по содержанию имущества

226 Прочие работы, услуги

231 Обслуживание внутреннего долга

262 Пособия по социальной помощи населению

263 Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления

290 Прочие расходы

310 Увеличение стоимости основных средств

340 Увеличение стоимости материальных запасов, -

а также по следующим кодам дополнительной классификации:

000 Средства местного бюджета, предусмотренные в первоначально утвержденном решении Собрания депутатов Кыштымского городского округа «О бюджете Кыштымского городского округа»

001-299 Средства областного бюджета, выделенные на определенные цели.

241, 242  
2  
198



300 Средства за счет целевых остатков на начало очередного финансового года (областные целевые средства)

301-399 Остаток средств местного бюджета на начало очередного финансового года

400 Средства резервного фонда Администрации Кыштымского городского округа

500 Средства местного бюджета, выделенные дополнительно в ходе исполнения решения Собрания депутатов «О бюджете Кыштымского городского округа»

— 600 Средства федерального бюджета, выделенные дополнительно в ходе исполнения решения Собрания депутатов Кыштымского городского округа о бюджете на очередной финансовый год и плановый период,

— 800 Средства федерального бюджета, предусмотренные на очередной финансовый год законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период,

2.2. Роспись источников финансирования дефицита местного бюджета (приложение 2), которая составляется на очередной финансовый год и плановый период в разрезе главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - администраторы источников) и кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации.

3. Сводная роспись составляется Финансово-экономическим управлением Кыштымского городского округа (далее - ФЭУ) по представлениям главных распорядителей средств местного бюджета (далее - главные распорядители) в соответствии с Регламентом по организации исполнения местного бюджета в 2010 году, утвержденным ФЭУ, (далее - Регламент) и утверждается руководителем ФЭУ до начала очередного финансового года.

4. Показатели утвержденной сводной росписи должны соответствовать решению Собрания депутатов Кыштымского городского округа о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее - нормативно-правовой акт).

### Глава III. Лимиты бюджетных обязательств

5. Лимиты бюджетных обязательств главным распорядителям (приложение 3) утверждаются ФЭУ на очередной финансовый год и плановый период в разрезе кодов главных распорядителей, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов, а также кодов операций сектора государственного управления и дополнительной классификации в детализации росписи по расходам согласно пункта 2.1. настоящего Порядка.

6. Лимиты бюджетных обязательств Кыштымского городского округа не утверждаются и не доводятся до главных распорядителей по ассигнованиям на публичные нормативные обязательства и по ассигнованиям, предназначенным для погашения источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета.

7. Лимиты бюджетных обязательств составляются ФЭУ на основании документов, представляемых главными распорядителями в соответствии с Регламентом и утверждаются руководителем ФЭУ одновременно с утверждением сводной росписи.

8. Лимиты бюджетных обязательств утверждаются на текущий финансовый год и плановый период в размере бюджетных ассигнований, за исключением:

лимитов бюджетных обязательств по расходам, финансовое обеспечение которых осуществляется в порядке, устанавливаемом руководителем ФЭУ;

лимитов бюджетных обязательств, утверждение и доведение которых осуществляется в соответствии с постановлениями Администрации Кыштымского городского округа.

Лимиты бюджетных обязательств по расходам, финансовое обеспечение которых осуществляется в порядке, устанавливаемом руководителем ФЭУ, утверждаются и доводятся ФЭУ до главных распорядителей после утверждения соответствующего нормативного правового акта.

Лимиты бюджетных обязательств, утверждение и доведение которых осуществляется в соответствии с постановлениями Администрации Кыштымского городского округа,



утверждаются ФЭУ и доводятся до главных распорядителей в пределах сумм, предусмотренных приказом руководителя ФЭУ.

9. Доведение лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований до главных распорядителей и главных администраторов источников осуществляется ФЭУ в течение двух рабочих дней со дня утверждения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств в форме уведомления о бюджетных назначениях (приложение 4).

10. ФЭУ в течение двух рабочих дней со дня утверждения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств отражает показатели бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на лицевых счетах главных распорядителей и доводит их до главных распорядителей в выписках с лицевого счета.

#### Глава IV. Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств

11. Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет ФЭУ посредством внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств.

12. Изменение сводной бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляется ФЭУ в случаях внесения изменений в решение Собрания депутатов Кыштымского городского округа, на основании правовых актов Собрания депутатов Кыштымского городского округа, Главы Кыштымского городского округа, а также по основаниям, предусмотренным пунктом 69 Положения о бюджетном процессе в Кыштымском городском округе, утвержденного решением Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 22.05.2008 г. № 94.

13. Для внесения изменения в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств главные распорядители представляют в ФЭУ:

обращение на изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств, составленное в письменной форме в двух экземплярах, подписанное руководителем главного распорядителя либо его заместителем;

копии правовых актов Собрания депутатов Кыштымского городского округа, Главы Кыштымского городского округа, послуживших основанием для внесения изменений в показатели сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств;

документы, предусмотренные Регламентом.

14. При принятии правовых актов Собранием депутатов Кыштымского городского округа и Главы Кыштымского городского округа документы, предусмотренные пунктом 13 настоящего Порядка, предоставляются главными распорядителями не позднее пяти рабочих дней после их утверждения.

По основаниям, предусмотренным пунктом 69 Положения о бюджетном процессе в Кыштымском городском округе, утвержденного решением Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 22.05.2008 г. № 94, документы, предусмотренные пунктом 13 настоящего Порядка, предоставляются главными распорядителями не позднее 20-го числа текущего месяца.

15. В обращении на изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств дополнительно указываются:

при увеличении бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов и операций сектора государственного управления классификации расходов бюджетов местного бюджета за счет экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - причины образования экономии и обоснование необходимости направления экономии на предлагаемые цели;

при уменьшении бюджетных ассигнований - обязательства о недопущении образования кредиторской задолженности.

16. ФЭУ в течение семи рабочих дней со дня получения от главного распорядителя (главного администратора источников) полного пакета документов на внесение изменений в



сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств осуществляет контроль соответствия вносимых изменений бюджетному законодательству, показателям сводной росписи, лимитам бюджетных обязательств и принимает решение об их утверждении или отклонении.

17. При соответствии документов бюджетному законодательству, нормативно-правовым актам показателям сводной росписи, лимитам бюджетных обязательств ФЭУ составляет, а руководитель ФЭУ утверждает «Изменения в сводную бюджетную роспись» (приложение 5) и «Изменения в лимиты бюджетных обязательств» (приложение 6).

18. При отклонении предлагаемых изменений сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств ФЭУ возвращает главному распорядителю, главному администратору источников с сопроводительным письмом весь пакет документов без исполнения с указанием причины их отклонения.

19. ФЭУ в течение двух рабочих дней со дня утверждения изменения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств отражает изменение показателей ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в выписках с лицевого счета главных распорядителей средств местного бюджета и доводит до главных распорядителей и главных администраторов источников уведомление об изменении бюджетных назначений (приложение 7) по соответствующему главному распорядителю и главному администратору источников.

20. Внесение изменений в показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств осуществляется до 25 декабря текущего финансового года, за исключением изменений, вносимых в связи с принятием решения Собрания депутатов Кыштымского городского округа о бюджете о внесении изменений в решение собрания депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, правовых актов Собранием депутатов Кыштымского городского округа и Главы Кыштымского городского округа, поступления средств из федерального, областного бюджетов и изменений, вносимых в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом.

## Глава V. Порядок составления и утверждения бюджетной росписи

21. В состав бюджетной росписи включаются:

1) Роспись расходов главного распорядителя (приложение 8), которая составляется и утверждается на очередной финансовый год и плановый период в разрезе получателей средств местного бюджета, подведомственных главному распорядителю, разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов и операций сектора государственного управления в составе бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

2) Роспись главного администратора источников (приложение 9), которая составляется и утверждается на очередной финансовый год и на плановый период в разрезе администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - администраторы источников) и кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

22. Бюджетная роспись составляется главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с Регламентом и утверждается руководителем главного распорядителя до начала очередного финансового года.

23. Лимиты бюджетных обязательств и (или) бюджетные ассигнования получателей средств местного бюджета утверждаются в пределах, установленных для главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований, в ведении которого они находятся.

Бюджетные ассигнования для администраторов источников утверждаются в соответствии с установленными для главного администратора источников бюджетными ассигнованиями, в ведении которого они находятся.

24. Главные распорядители и главные администраторы источников доводят показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств до соответствующих

подведомственных получателей средств местного бюджета и администраторов источников до начала текущего финансового года в форме уведомлений о бюджетных назначениях (приложение 10).

Показатели бюджетной росписи отражаются ФЭУ в лицевых счетах получателей средств местного бюджета в соответствии с Регламентом.

#### Глава VI. Ведение бюджетной росписи

25. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет главный распорядитель, главный администратор источников посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее - изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

26. Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств служит основанием для внесения главным распорядителем, главным администратором источников соответствующих изменений в показатели его бюджетной росписи.

27. Главный распорядитель, главный администратор источников в течение трех рабочих дней со дня получения от ФЭУ уведомления об изменении бюджетных назначений утверждает изменения в бюджетную роспись (приложение 11).

28. Изменение бюджетной росписи, не приводящее к изменению показателей сводной росписи, осуществляется главным распорядителем главным администратором источников на основании письменного обращения получателя средств местного бюджета и администратора источников, находящегося в его ведении, в соответствии с Регламентом.

29. Доведение изменений бюджетной росписи до получателей средств местного бюджета, администраторов источников осуществляется в форме уведомлений об изменении бюджетных назначений (приложение 12).

Заместитель руководителя Финансово-экономического  
управления Кыштымского городского округа,  
начальник отдела бюджетного планирования



М.Н. Кокуркина





Приложение 2

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета), утвержденному постановлением ФЭУ Кыштымского городского округа от "31" 03 2000 г. № 04

УТВЕРЖДЕНО  
Руководитель ФЭУ  
Кыштымского городского округа

" " 2000 г.

**Финансово-экономическое управление Кыштымского городского округа**

(наименование органа, исполняющего бюджет)

**РОСПИСЬ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА  
МЕСТНОГО БЮДЖЕТА на \_\_\_\_\_**

Единица измерения: руб.

Наименование Гл.администратора	Гл.администратор	КВИ	КОСГУ	Сумма на год		
				текущий финансовый год	I год планового периода	II год планового периода

заместитель руководителя ФЭУ

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

ам. начальника бюджетного отдела

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель:

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)















Приложение 7

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета), утвержденному постановлением ФЭУ Кыштымского городского округа от " 21 " 03 2008 г. № \_\_\_\_\_

**Финансово-экономическое управление Кыштымского городского округа**

(Наименование органа, организующего исполнение бюджета)

Сводное уведомление об изменении бюджетных назначений № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**Распорядитель:**

Получатель бюджетных средств:

Единица измерения:

Министерство, ведомство:

Раздел и подраздел:

Целевая статья:

Вид расходов:

Нормативно-правовой акт:

Тип бланка расходов:

Тип операции:

Основание:

по ОКПО  
по ОКТО  
по ОКЕИ  
по ППП  
по ФКР  
по КЛСР  
по КВР

Коды

Наименование показателя	Бюджетная классификация					Изменения ассигнований текущего финансового года	Изменения ассигнований 1-го года планового периода	Изменения ассигнований 2-го года планового периода	Изменения лимитов текущего финансового года	Изменения лимитов 1-го года планового периода	Изменения лимитов 2-го года планового периода
	КВР	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ						
Итого:											

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)





Приложение 9  
 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной  
 росписи областного бюджета и бюджетных росписей  
 главных распорядителей средств местного бюджета  
 (главных администраторов источников финансирования  
 дефицита местного бюджета), утвержденному  
 постановлением ФУУ Кыштымского городского округа  
 от " 31 " 05 2008 г. № 04

УТВЕРЖДЕНО  
 Руководитель ФУУ  
 Кыштымского городского округа

" " " 2008 г.

**Финансово-экономическое управление Кыштымского городского округа**

(наименование органа, исполняющего бюджет)

**РОСПИСЬ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА  
 МЕСТНОГО БЮДЖЕТА на**

Бланк расходов:

Единица измерения: руб.

Наименование Гл. администратора	Гл. администратор	КВИ	КОСГУ	Сумма на год	
				текущий финансовый год	I год планового периода
				II год планового периода	

Руководитель ГРБС

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 10  
 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета), утвержденному постановлением ФЭУ Кыштымского городского округа от " 21 " 09 2008 г. № 2008/г. № 2008/г.

**Финансово-экономическое управление Кыштымского городского округа**

(наименование органа, организующего исполнение бюджета)

Уведомление о бюджетных назначениях № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.  
 на 200\_\_ г.

**Распорядитель:**

Получатель бюджетных средств:  
 Единица измерения:  
 Раздел и подраздел:  
 Целевая статья:

руб.

Вид расходов:

по ОКТО  
 по ОКЕИ  
 по ФКР  
 по КЦСР  
 по КВР

Коды

Нормативно-правовой акт:  
 Тип бланка расходов:  
 Тип операции:  
 Основание:

Наименование показателя	Бюджетная классификация						Ассигнования текущего финансового года	Ассигнования 1-го планового периода	Ассигнования 2-го планового периода	Лимиты текущего финансового года	Лимиты 1-го планового периода	Лимиты 2-го планового периода
	КВР	ФФР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доп.ФК						
Итого:												

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)





