



АДМИНИСТРАЦИЯ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 18 » 08 2025 № 2038

г. Кыштым

О проведении на территории
Кыштымского городского округа
регионального фестиваля
«Челябинская область – большая семья»

В соответствии с планом мероприятий муниципального учреждения «Управление культуры Кыштымского городского округа» на III квартал 2025 года, утвержденным постановлением администрации Кыштымского городского округа от 25.06.2025 года № 1644,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории Кыштымского городского округа 27 августа 2025 года региональный фестиваль «Челябинская область – большая семья».
2. Определить местом проведения регионального фестиваля «Челябинская область – большая семья» на территории Кыштымского городского округа – площадь перед Дворцом культуры «Победа» им. М.Л. Анисимова (г. Кыштым, ул. Ленина, 28), автостоянку возле Дворца культуры «Победа» им. М.Л. Анисимова (г. Кыштым, ул. Ленина, 28), территорию за Дворцом культуры «Победа» им. М.Л. Анисимова (г. Кыштым, ул. Ленина, 28), ул.Калинина (от перекрестка с ул.Ленина до поворота к торговому центру «Радуга», территорию Управления социальной защиты населения.
3. Утвердить состав оргкомитета по проведению на территории Кыштымского городского округа регионального фестиваля «Челябинская область – большая семья» (приложение 1).
4. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению на территории Кыштымского городского округа регионального фестиваля «Челябинская область – большая семья» (приложение 2).
5. Рекомендовать начальнику Межмуниципального отдела МВД России «Кыштымский» Лукину А.В. обеспечить охрану правопорядка во время проведения на территории Кыштымского городского округа регионального фестиваля «Челябинская область – большая семья» в соответствии с пунктами 1, 2 настоящего постановления.

6. Рекомендовать начальнику ОГИБДД Межмуниципального отдела МВД России «Кыштымский» Алферову В.Ю. обеспечить безопасность дорожного движения во время проведения на территории Кыштымского городского округа регионального фестиваля «Челябинская область – большая семья».

7. Исполняющему обязанности начальника Муниципального учреждения «Управление гражданской защиты Кыштымского городского округа» Дмитриеву Ф.Ф. обеспечить контроль за соблюдением мер безопасности участниками регионального фестиваля «Челябинская область – большая семья» на территории Кыштымского городского округа.

8. Рекомендовать исполняющему обязанности главного врача ГБУЗ «Городская больница им. А.П. Силаева г. Кыштым» Кожевниковой Т.П. обеспечить введение режима повышенной готовности бригады скорой медицинской помощи на время проведения на территории Кыштымского городского округа регионального фестиваля «Челябинская область – большая семья».

9. Начальнику Управления городского хозяйства Лукиной М.А. подготовить постановление о перекрытии ул. Калинина от перекрестка с ул. Ленина до поворота к торговому центру «Радуга» 27.08.2025 года с 10.00 часов до 20.00 часов.

9. Расходы по проведению на территории Кыштымского городского округа регионального фестиваля «Челябинская область – большая семья» отнести за счет средств соответствующих муниципальных органов согласно плану мероприятий по подготовке и проведению на территории Кыштымского городского округа регионального фестиваля «Челябинская область – большая семья».

10. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Кыштымского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на руководителей муниципальных органов, учреждений по подведомственным вопросам в пределах полномочий, в соответствии с планом подготовки и проведения на территории Кыштымского городского округа регионального фестиваля «Челябинская область – большая семья».

12. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Кыштымского городского округа Добрецкого Ю.Ю., заместителя Главы Кыштымского городского округа по социальной сфере Саланчук Е.Ю. по полномочиям.

Глава Кыштымского городского округа


Подписан: Шеболаева
Людмила
Александровна
Дата: 2025-08-19 14:27:
03

Л.А. Шеболаева

Приложение 1
к Постановлению Администрации
Кыштымского городского округа
от «18» 08 2025 г. № 2038

Состав оргкомитета по проведения на территории Кыштымского городского округа регионального фестиваля «Челябинская область – большая семья»

- | | |
|----------------|--|
| Саланчук Е.Ю. | - Заместитель Главы Кыштымского городского округа по социальной сфере, председатель оргкомитета; |
| Добрецкий Ю.Ю. | - Первый заместитель Главы Кыштымского городского округа; |
| Тарасова И.Б. | - Начальник Управления культуры, молодежной политики и взаимодействию с общественными организациями администрации Кыштымского городского округа; |
| Заикин А.А. | - Заместитель Главы Кыштымского городского округа по экономике и инвестициям; |
| Богданов Ю.К. | - Заместитель Главы Кыштымского городского округа по капитальному строительству; |
| Гаврилова А.О. | - Заместитель Главы Кыштымского городского округа, начальник правового управления администрации Кыштымского городского округа; |
| Казакова Л.Г. | - Начальник Муниципального учреждения «Управление культуры Кыштымского городского округа»; |
| Устинова А.А. | - Начальник Управления по физической культуре и спорту администрации Кыштымского городского округа; |
| Лукина М.А. | - Начальник Управления городского хозяйства администрации Кыштымского городского округа; |
| Дмитриев Ф.Ф. | - Исполняющий обязанности начальника муниципального учреждения «Управление гражданской защиты Кыштымского городского округа»; |
| Козлова Л.В. | - Исполняющий обязанности начальника Управления по делам образования администрации Кыштымского городского округа; |

Панова Н.К.	- Начальник Управления организационно-контрольной работы администрации Кыштымского городского округа;
Лукин А.В.	- Начальник Межмуниципального отдела МВД России «Кыштымский» Челябинской области (по согласованию);
Алферов В.Ю.	- Начальник ОГИБДД Межмуниципального отдела МВД России «Кыштымский» Челябинской области (по согласованию);
Теплов А.А.	- Директор Муниципального учреждения «Централизованная клубная система»;
Зябликова Н.А.	- Управляющий делами администрации Кыштымского городского округа;
Шкурूपий С.А.	- Начальник Управления социальной защиты населения администрации Кыштымского городского округа;
Кулапина О.В.	- Ведущий специалист по организации работы регионального отделения общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Челябинской области в Кыштымском городском округе (по согласованию);
Королевская Н.Б.	- Директор Муниципального учреждения «Централизованная библиотечная система»;
Киселева О.В.	- Начальник управления по обеспечению жизнедеятельности поселков администрации Кыштымского городского округа;
Мауль К.А.	- Начальник управления по работе с обращениями граждан администрации Кыштымского городского округа;
Шмарина А.В.	- Директор муниципального учреждений «Центра развития туризма»;
Родионова Н.А.	- Социальный координатор Государственного Фонда «Защитники Отечества» в г. Кыштыме (по согласованию);
Маркина О.В.	- Директор ОКУ «Центр занятости населения г. Кыштыма» (по согласованию);
Каданцева Н.Г.	- Председатель Кыштымской организации ветеранов

(пенсионеров) войны труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию);

Костин В.А. - Директор Муниципального бюджетного предприятия «Дорсервис» (по согласованию);

Кожевникова Т.П. - Исполняющий обязанности главного врача ГБУЗ «Городская больница им. А.П. Силаева г. Кыштым» (по согласованию);

Людиновсков А.И. - Заместитель генерального директора АО «Радиозавод» (по согласованию);

Чебанов П.П. - Исполняющий обязанности директора ДК «Победа» им. М.Л. Анисимова (по согласованию).

Заместитель Главы
Кыштымского городского округа
по социальной сфере



Е.Ю.Саланчук

Приложение 2
к Постановлению Администрации
Кыштымского городского округа
от «18» 08 2025 г. №2038

План мероприятий по подготовке и проведению на территории
Кыштымского городского округа регионального фестиваля
«Челябинская область – большая семья»

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель
1.	Подготовка Постановления Администрации Кыштымского городского округа по перекрытию дорожного движения с оповещением в средствах массовой информации	до 22.08.2025г.	Лукина М.А. Панова Н.К.
2.	Перекрытие места проведения фестиваля	с 26.08.2025 г. с 08:00 час. до 27.08.2025 г. до 22:00 час.	Лукина М.А. Дмитриев Ф.Ф. Лукин А.В. (по согласованию)
3.	Предоставление помещений технических подключений, столов, стульев, вешалов, санитарных комнат в здании Управления социальной защиты населения	с 26.08.2025 г. по 27.08.2025 г.	Шкурूपий С.А.
4.	Обеспечение правопорядка на территории проведения фестиваля	27.08.2025 г. с 09:00 час. до 22:00 час.	Лукин А.В. (по согласованию)
5.	Обеспечение безопасности дорожного движения на территории при проведении фестиваля	27.08.2025 г. с 09:00 час. до 22:00 час.	Алферов В.Ю. (по согласованию)
6.	Расстановка транспорта участников программы фестиваля, спец. техники и служебного транспорта	26.08.2025г., 27.08.2025г. с 08:00 час. до 12:00 час.	Дмитриев Ф.Ф.
7.	Организация работы торговых точек	27.08.2025 г. с 08:00 час. до 20:00 час. заезд с 8:00 час. до 10:00 час.	Зайкин А.А.

8.	Организация активных творческих зон (фото зон, мастер-классов, выставок, конкурсов) на ул.Калинина	27.08.2025 г. с 09:00 час. до 20:00 час. заезд с 09:00 час. до 10:30 час.	Казакова Л.Г. Тюрякина Е.В. Козлова Л.В. Тарасова И.Б. Шкурупий С.А. Устинова А.А.
9.	Обеспечение режима повышенной готовности бригады скорой медицинской помощи на время проведения фестиваля	27.08.2025 г. с 10:00 час. до 22:00 час.	Кожевникова Т.П. (по согласованию)
10.	Информационное сопровождение фестиваля в средствах массовой информации	до 27.08.2025 г.	Панова Н.К.
11.	Обеспечение контроля за соблюдением требований безопасности участниками фестиваля	27.08.2025 г. с 09:00 час. до 22:00 час.	Дмитриев Ф.Ф,
12.	Концертная программа, встреча гостевых коллективов, их размещение	27.08.2025 г. с 12:00 час. до 20:00 час.	Казакова Л.Г. Теплов А.А.
13.	Организация трансляции видеороликов	27.08.2025 г. 12:00 14:00 16:00	Теплов А.А. Шкурупий С.А. Чебанов П.П. (по согласованию)
14.	Обеспечить явку зрителя на просмотр киносеансов	27.08.2025 г. 12:00 14:00 16:00	Тарасова И.Б. Кулапина О.В. Козлова Л.В. Шкурупий С.А. Устинова А.А.
15.	Организация трансляции заставки фестиваля на внешнем (уличном) экране ДК «Победа им. М.Л. Анисимова	27.08.2025 г. с 12:00 час. до 20:00 час. (по графику)	Теплов А.А. Чебанов П. П. (по согласованию)
16.	Организация работы гардероба в здании Управления социальной защиты населения (в случае дождливой погоды)	27.08.2025 г. с 12:00 час. до 20:00 час. (по графику)	Теплов А.А. Шкурупий С.А.
17.	Организация работы мастер классов, мастеров традиционного ремесла и декоративно – прикладного творчества	27.08.2025 г. с 08:00 час. до 20:00 час. заезд с 8:00 час.	Теплов А.А.

		до 10:00 час	
18.	Расстановка дежурных для расстановки спец. техники и служебного транспорта на территории стоянки	26.08.2025г.- 27.08.2025 г.	Дмитриев Ф.Ф.
19.	Подготовка схемы размещения на территории проведения фестиваля	до 23.08.2025г	Казакова Л.Г. Шкурупий С.А. Топол А.М. Маркина О.В. (по согласованию) Козлова Л.В. Кулапина О.В. (по согласованию) Устинова А.А.
20.	Организация охранных услуг: физическая охрана в количестве 2 -х охранников на территории проведения фестиваля	с 26.08.2025 г. с 17:00 час. до 27.08.2025г. до 09:00 час. и 27.08.2025 г. с 20:00 час. до 24:00 час.	Теплов А.А.
21.	Заключение договоров, расстановка и обслуживание: - Контейнеров для мусора; -биотуалетов (2 шт.)	с 26.08.2025 г. с 08:00 час. до 27.08.2025 г. до 23:00 час.	Лукина М.А.
22.	Доставка, монтаж, демонтаж ограждений в соответствии со схемой расстановки	25.08.2025 г. 18:00 час.	Лукина М.А. Костин В.А.
23.	Подготовка схемы расстановки ограждений	до 20.08.2025 г.	Дмитриев Ф.Ф.
24.	Установка информационных указателей	27.08.2025 г. до 10.00 час.	Теплов А.А.
25.	Электрическое подключение и сопровождение организаторов фестиваля на площадке (точка подключения 63А/380V пятиконтактная силовая розетка)	26.08.2025 г. с 08:00 час.	Чебанов П. П. (по согласованию) Теплов А.А.

26.	Встреча технической группы фестиваля	26.08.2025 г 08:00 час.	Теплов А.А.
27.	Организация подвоза маломобильных граждан	27.08.2025 г.	Шкурупий С.А.
28.	Организация подвоза граждан из посёлков	27.08.2025 г.	Киселева О.В.
29.	Подготовка сценарного плана, порядка проведения мероприятия с участием Главы Кыштымского городского округа, концертных номеров, ведущего	до 18.08.2025 г.	Теплов А.А.
30.	Приглашение награждаемых на сцене и доставка их при необходимости	27.08.2025 г.	Шкурупий С.А. Трегубова М.Р.
31.	Приобретение цветов, приобретение подарков, подготовка благодарностей для награждаемых лиц	27.08.2025 г.	Зябликова Н.А. Панова Н.К.
32.	Монтаж информационного баннера, распространение афиш	до 21.08.2025 г.	Панова Н.К.
33.	Демонтаж информационного баннера	до 30.08.2025г.	Панова Н.К.
34.	Обеспечение протокольного сопровождения гостей фестиваля: - Встреча и размещение гостей на площадке; - Обход фестиваля, совместно с руководителем направления; - Приём граждан; - Рабочие встречи/ выезды в профильные учреждения	27.08.2025 г.	Зябликова Н.А. Тарасова И.Б.
35.	Привлечение спецтехники (электропогрузчик) - 2 рабочих часа, привлечение грузчиков (10 человек) - 4 рабочих часа	26.08.2025 г. с 08:00 час. до 10:00 час 27.08.2025 20:00 -22:00 час.	Лукина М.А.
36.	Уборка территории и места проведения фестиваля до и после	27.08 2025 г. до 11:00 час после 21:00 час.	Лкина М.А. Костин К.А. (по согласованию) Чебанов П. П.

			(по согласованию)
37.	Площадка Министерства здравоохранения Челябинской области: 1) определение потребности; 2) доставка дополнительного оборудования для организации дополнительных активностей; 3) встреча и сопровождение делегации специалистов Челябинской области; 4) организация дополнительных активностей и график их проведения; 5) приобретение дополнительных расходных материалов; 6) проработать решение потребности в помощи волонтеров и обеспечить их питание	27.08.2025 г.	Кожевникова Т.П. (по согласованию)
38.	Площадка Министерства образования и науки Челябинской области: 1) определение потребности; 2) доставка дополнительного оборудования для организации дополнительных активностей; 3) встреча и сопровождение делегации специалистов Челябинской области; 4) организация дополнительных активностей и график их проведения; 5) приобретение дополнительных расходных материалов; 6) подготовка графика участия несовершеннолетних и сотрудников подведомственных организаций в запланированных активностях; 7) проработать решение потребности в помощи волонтеров и обеспечить их питание	27.08.2025 г.	Козлова Л.В.
39.	Площадка Министерства социальных отношений Челябинской области: 1) определение потребности; 2) доставка дополнительного оборудования для организации дополнительных активностей; 3) встреча и сопровождение делегации специалистов Челябинской области; 4) организация дополнительных активностей и график их проведения;	27.08.2025 г.	Шкурूपий С.А.

Приложение 2
к Постановлению Администрации
Кыштымского городского округа
от «18» 08 2025 г. № 2038

План мероприятий по подготовке и проведению на территории
Кыштымского городского округа регионального фестиваля
«Челябинская область – большая семья»

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель
1.	Подготовка Постановления Администрации Кыштымского городского округа по перекрытию дорожного движения с оповещением в средствах массовой информации	до 22.08.2025г.	Лукина М.А. Панова Н.К.
2.	Перекрытие места проведения фестиваля	с 26.08.2025 г. с 08:00 час. до 27.08.2025 г. до 22:00 час.	Лукина М.А. Дмитриев Ф.Ф. Лукин А.В. (по согласованию)
3.	Предоставление помещений технических подключений, столов, стульев, вешалов, санитарных комнат в здании Управления социальной защиты населения	с 26.08.2025 г. по 27.08.2025 г.	Шкурупий С.А.
4.	Обеспечение правопорядка на территории проведения фестиваля	27.08.2025 г. с 09:00 час. до 22:00 час.	Лукин А.В. (по согласованию)
5.	Обеспечение безопасности дорожного движения на территории при проведении фестиваля	27.08.2025 г. с 09:00 час. до 22:00 час.	Алферов В.Ю. (по согласованию)
6.	Расстановка транспорта участников программы фестиваля, спец. техники и служебного транспорта	26.08.2025г., 27.08.2025г. с 08:00 час. до 12:00 час.	Дмитриев Ф.Ф.
7.	Организация работы торговых точек	27.08.2025 г. с 08:00 час. до 20:00 час. заезд с 8:00 час. до 10:00 час.	Заикин А.А.

8.	Обеспечение режима повышенной готовности бригады скорой медицинской помощи на время проведения фестиваля	27.08.2025 г. с 10:00 час. до 22:00 час.	Кожевникова Т.П. (по согласованию)
9.	Информационное сопровождение фестиваля в средствах массовой информации	до 27.08.2025 г.	Панова Н.К.
10.	Обеспечение контроля за соблюдением требований безопасности участниками фестиваля	27.08.2025 г. с 09:00 час. до 22:00 час.	Дмитриев Ф.Ф.,
11.	Концертная программа, встреча гостевых коллективов, их размещение	27.08.2025 г. с 12:00 час. до 20:00 час.	Казакова Л.Г. Теплов А.А.
12.	Организация трансляции видеороликов	27.08.2025 г. 12:00 14:00 16:00	Теплов А.А. Шкурупий С.А. Чебанов П.П. (по согласованию)
13.	Обеспечить явку зрителя на просмотр киносеансов	27.08.2025 г. 12:00 14:00 16:00	Тарасова И.Б. Кулапина О.В. Козлова Л.В. Шкурупий С.А. Устинова А.А.
14.	Организация трансляции заставки фестиваля на внешнем (уличном) экране ДК «Победа им. М.Л. Анисимова	27.08.2025 г. с 12:00 час. до 20:00 час. (по графику)	Теплов А.А. Чебанов П. П. (по согласованию)
15.	Организация работы гардероба в здании Управления социальной защиты населения (в случае дождливой погоды)	27.08.2025 г. с 12:00 час. до 20:00 час. (по графику)	Теплов А.А. Шкурупий С.А.
16.	Организация работы мастер классов, мастеров традиционного ремесла и декоративно – прикладного творчества	27.08.2025 г. с 08:00 час. до 20:00 час. заезд с 8:00 час. до 10:00 час	Теплов А.А.

17.	Расстановка дежурных для расстановки спец. техники и служебного транспорта на территории стоянки	26.08.2025г.- 27.08.2025 г.	Дмитриев Ф.Ф.
18.	Подготовка схемы размещения на территории проведения фестиваля	до 23.08.2025г	Казакова Л.Г. Шкурупий С.А. Топол А.М. Маркина О.В. (по согласованию) Козлова Л.В. Кулапина О.В. (по согласованию) Устинова А.А.
19.	Организация охранных услуг: физическая охрана в количестве 2 -х охранников на территории проведения фестиваля	с 26.08.2025 г. с 17:00 час. до 27.08.2025г. до 09:00 час. и 27.08.2025 г. с 20:00 час. до 24:00 час.	Теплов А.А.
20.	Заключение договоров, расстановка и обслуживание: - Контейнеров для мусора; -биотуалетов (2 шт.)	с 26.08.2025 г. с 08:00 час. до 27.08.2025 г. до 23:00 час.	Лукина М.А.
21.	Доставка, монтаж, демонтаж ограждений в соответствии со схемой расстановки	25.08.2025 г. 18:00 час.	Лукина М.А. Костин В.А.
22.	Подготовка схемы расстановки ограждений	до 20.08.2025 г.	Дмитриев Ф.Ф.
23.	Установка информационных указателей	27.08.2025 г. до 10.00 час.	Теплов А.А.
24.	Электрическое подключение и сопровождение организаторов фестиваля на площадке (точка подключения 63А/380V пятиконтактная силовая розетка)	26.08.2025 г. с 08:00 час.	Чебанов П. П. (по согласованию) Теплов А.А.

26.	Встреча технической группы фестиваля	26.08.2025 г 08:00 час.	Теплов А.А.
27.	Организация подвоза маломобильных граждан	27.08.2025 г.	Шкурूपий С.А.
28.	Организация подвоза граждан из посёлков	27.08.2025 г.	Киселева О.В.
29.	Подготовка сценарного плана, порядка проведения мероприятия с участием Главы Кыштымского городского округа, концертных номеров, ведущего	до 18.08.2025 г.	Теплов А.А.
30.	Приглашение награждаемых на сцене и доставка их при необходимости	27.08.2025 г.	Шкурूपий С.А. Трегубова М.Р.
31.	Приобретение цветов, приобретение подарков, подготовка благодарностей для награждаемых лиц	27.08.2025 г.	Зябликова Н.А. Панова Н.К.
32.	Монтаж информационного баннера, распространение афиш	до 21.08.2025 г.	Панова Н.К.
33.	Демонтаж информационного баннера	до 30.08.2025г.	Панова Н.К.
34.	Обеспечение протокольного сопровождения гостей фестиваля: - Встреча и размещение гостей на площадке; - Обход фестиваля, совместно с руководителем направления; - Приём граждан; - Рабочие встречи/ выезды в профильные учреждения	27.08.2025 г.	Зябликова Н.А. Тарасова И.Б.
35.	Привлечение спецтехники (электропогрузчик) - 2 рабочих часа, привлечение грузчиков (10 человек) - 4 рабочих часа	26.08.2025 г. с 08:00 час. до 10:00 час 27.08.2025 20:00 -22:00 час.	Лукина М.А.

36.	Уборка территории и места проведения фестиваля до и после	27.08 2025 г. до 11:00 час после 21:00 час.	Лкина М.А. Костин К.А. (по согласованию) Чебанов П. П. (по согласованию)
37.	Площадка Министерства здравоохранения Челябинской области: 1) определение потребности; 2) доставка дополнительного оборудования для организации дополнительных активностей; 3) встреча и сопровождение делегации специалистов Челябинской области; 4) организация дополнительных активностей и график их проведения; 5) приобретение дополнительных расходных материалов; 6) проработать решение потребности в помощи волонтеров и обеспечить их питание	27.08.2025 г.	Кожевникова Т.П. (по согласованию)
38.	Площадка Министерства образования и науки Челябинской области: 1) определение потребности; 2) доставка дополнительного оборудования для организации дополнительных активностей; 3) встреча и сопровождение делегации специалистов Челябинской области; 4) организация дополнительных активностей и график их проведения; 5) приобретение дополнительных расходных материалов; 6) подготовка графика участия несовершеннолетних и сотрудников подведомственных организаций в запланированных активностях; 7) проработать решение потребности в помощи волонтеров и обеспечить их питание	27.08.2025 г.	Козлова Л.В.
39.	Площадка Министерства социальных отношений Челябинской области: 1) определение потребности; 2) доставка дополнительного	27.08.2025 г.	Шкурूपий С.А.

	оборудования для организации дополнительных активностей; 3) встреча и сопровождение делегации специалистов Челябинской области; 4) организация дополнительных активностей и график их проведения; 5) приобретение дополнительных расходных материалов; 6) подготовка графика участия несовершеннолетних и сотрудников подведомственных организаций в запланированных активностях; 7) проработать решение потребности в помощи волонтеров и обеспечить их питание		
40.	Площадка Министерства культуры Челябинской области: 1) определение потребности; 2) доставка дополнительного оборудования для организации дополнительных активностей; 3) встреча и сопровождение делегации специалистов Челябинской области; 4) организация дополнительных активностей и график их проведения; 5) приобретение дополнительных расходных материалов; 6) подготовка графика участия несовершеннолетних и сотрудников подведомственных организаций в запланированных активностях; 7) проработать решение потребности в помощи волонтеров и обеспечить их питание	27.08.2025 г.	Казакова Л.Г.
41.	Площадка министерства по физической культуре и спорту Челябинской области: 1) определение потребности; 2) доставка дополнительного оборудования для организации дополнительных активностей; 3) встреча и сопровождение делегации специалистов Челябинской области; 4) организация дополнительных	27.08.2025 г.	Устинова А.А.

	активностей и график их проведения; 5) приобретение дополнительных расходных материалов; 6) подготовка графика участия несовершеннолетних и сотрудников подведомственных организаций в запланированных активностях 7) проработать решение потребности в помощи волонтеров и обеспечить их питание 8) предоставить 5 судей и 1 сотрудника центра тестирования для консультирования по вопросам выполнения нормативов ВФСК «ГТО»		
42.	Площадка главного управления по труду и занятости населения Челябинской области: 1) определение потребности; 2) доставка дополнительного оборудования для организации дополнительных активностей; 3) встреча и сопровождение делегации специалистов Челябинской области; 4) организация дополнительных активностей и график их проведения; 5) приобретение дополнительных расходных материалов; 6) подготовка графика участия сотрудников организации в запланированных активностях; 7) проработать решение потребности в помощи волонтеров и обеспечить их питание	27.08.2025 г.	Маркина О.В. (по согласованию)
43.	Площадка Главного Управления молодежной политики Челябинской области: 1) определение потребности; 2) доставка дополнительного оборудования для организации дополнительных активностей; 3) встреча и сопровождение делегации специалистов Челябинской области; 4) организация дополнительных	27.08.2025 г.	Тарасова И.Б. Трегубова М.Р. Кулапина О.В. (по согласованию)

	активностей и график их проведения; 5) приобретение дополнительных расходных материалов; 6) подготовка графика участия несовершеннолетних и сотрудников подведомственных организаций в запланированных активностях; 7) проработать решение потребности в помощи волонтеров и обеспечить их питание		
44.	Площадка по приему граждан специалистами Правительства Челябинской области: 1) определение потребности; 2) встреча и сопровождение делегации специалистов Челябинской области, обеспечивающих прием граждан	27.08.2025 г.	Королевская Н.Б. Мауль К.А.

Заместитель Главы
Кыштымского городского округа
по социальной сфере



Е.Ю.Саланчук