



АДМИНИСТРАЦИЯ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 16 » 10 2024 № 2840

г. Кыштым

О внесении изменения в постановление администрации Кыштымского городского округа от 01.08.2022 г. № 1643 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из бюджета Кыштымского городского округа садоводческим некоммерческим товариществам, расположенным на территории округа, в целях возмещения затрат на инженерное обеспечение их территорий»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Кыштымского городского округа от 01.08.2022 г. № 1643 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из бюджета Кыштымского городского округа садоводческим некоммерческим товариществам, расположенным на территории округа, в целях возмещения затрат на инженерное обеспечение их территорий» следующее изменение:

приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации Кыштымского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Кыштымского городского округа Добрецкого Ю.Ю.

Глава Кыштымского городского округа

Л.А. Шеболаева

Приложение  
к постановлению администрации  
Кыштымского городского округа  
от «16» 10 2024 г. № 2840

Приложение  
к постановлению администрации  
Кыштымского городского округа  
от 01.08.2022 г. № 1643

Порядок  
определения объема и предоставления субсидии из бюджета  
Кыштымского городского округа садоводческим некоммерческим  
товариществам, расположенным на территории округа, в целях  
возмещения затрат на инженерное обеспечение их территорий

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления субсидии из бюджета Кыштымского городского округа садоводческим некоммерческим товариществам, расположенным на территории округа, в целях возмещения затрат на инженерное обеспечение их территорий (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и устанавливает цели, условия и порядок предоставления и использования субсидии садоводческим некоммерческим товариществам, расположенным на территории Кыштымского городского округа (далее - Товарищества), в целях возмещения затрат на инженерное обеспечение их территорий в рамках реализации соответствующего мероприятия муниципальной программы «Содействие развитию садоводства в Кыштымском городском округе».

2. Целью предоставления субсидии является возмещение Товариществам затрат на инженерное обеспечение их территорий, в рамках мероприятия, предусмотренного муниципальной программой «Содействие развитию садоводства в Кыштымском городском округе» в размере до 100 процентов от произведенных расходов, осуществляемых за счет взносов на развитие инженерного обеспечения территорий СНТ. Работы по

инженерному обеспечению территорий Товариществ (далее - Работы) включают в себя: осуществление работ по строительству и ремонту дорог, линий электропередачи, систем водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, связи или по подключению к действующим линиям электропередачи, системам водоснабжения, водоотведения, газоснабжения и связи, обеспечения мер пожарной безопасности территории СНТ, очистку от снега дорог, проездов, подъездов к зданиям, сооружениям, водоисточникам на территории СНТ, установку знаков пожарной безопасности (указатели водоисточников, пожарных щитов), в том числе знака пожарной безопасности «Не загромождать», очистку от горючих отходов, мусора, опавших листьев, сухой травы и т.п. территории садоводческого товарищества в пределах противопожарных расстояний.

3. Администрация Кыштымского городского округа осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета Кыштымского городского округа (далее - главный распорядитель бюджетных средств, уполномоченный орган) в соответствии с Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа, регулируемыми бюджетные правоотношения определяется отдельным правовым актом администрации Кыштымского городского округа.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных уполномоченному органу на текущий финансовый год и (или) плановый период за счет средств бюджета Кыштымского городского округа, включенных в муниципальную программу «Содействие развитию садоводства в Кыштымском городском округе».

4. Отделом администрации, осуществляющим координацию деятельности по предоставлению субсидий Товариществам, является отдел технического контроля и охраны окружающей среды администрации Кыштымского городского округа.

5. Категории отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии:

1) участник отбора должен являться садовым некоммерческим товариществом, расположенным на территории Кыштымского городского округа;

2) наличие государственной регистрации в установленном федеральным законодательством Российской Федерации порядке на территории Кыштымского городского округа;

6. Критериями отбора получателей субсидии являются:

1) осуществление деятельности на территории Кыштымского городского округа;

2) участник отбора на день опубликования объявления о проведении отбора претендентов на получение субсидии действует не менее года;

3) проведение Работ на территории Товарищества в текущем финансовом году и (или) в двух годах, предшествующих текущему

финансовому году, затраты на которые ранее не компенсировались настоящей субсидией.

7. Способом проведения отбора является запрос предложений.

8. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## 2. Порядок проведения отбора получателя субсидий для предоставления субсидий

9. Проведение отбора осуществляется посредством запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из их соответствия категории и критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

Отбор осуществляется Комиссией по отбору садоводческих некоммерческих товариществ, на получение субсидий из бюджета Кыштымского городского округа, в целях возмещения затрат на инженерное обеспечение их территорий (далее - Комиссия), состав комиссии утверждается правовым актом администрации Кыштымского городского округа.

10. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня до даты начала приема заявок на предоставление субсидии размещает на официальном сайте администрации Кыштымского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора.

Сроки проведения отбора составляют не менее пяти календарных дней с даты размещения объявления о проведении отбора.

В объявлении о проведении отбора указывается следующая информация:

дата размещения объявления о проведении отбора на Едином портале, а также на официальном сайте администрации Кыштымского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

сроки проведения отбора;

дата начала подачи и окончания приема заявок на предоставление субсидии участников отбора, при этом дата окончания приема заявок на предоставление субсидии не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора в случае если отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора, 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;

объем распределяемой в рамках отбора субсидии, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;

результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 32 настоящего Порядка;

доменное имя и (или) указатели страниц информационной системы в сети "Интернет";

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка и перечень документов, предоставляемых участникам отбора в соответствии с Приложением 2 к настоящему Порядку для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

категория и критерии отбора;

цели на которые предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка;

порядок подачи участниками отбора заявок на предоставление субсидии и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок на предоставление субсидии;

порядок отзыва заявок на предоставление субсидии, порядок их возврата, определяющий, в том числе основания для возврата заявок на предоставление субсидии, порядок внесения изменений в заявки на предоставление субсидии;

правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 15 - 22 настоящего Порядка;

порядок возврата заявок на предоставление субсидии на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на официальном сайте администрации Кыштымского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которые не могут быть размещены позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

11. Требования, к участникам отбора, которым он должен соответствовать на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

(далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из бюджета Кыштымского городского округа на основании иных муниципальных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Кыштымского городского округа иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Кыштымским городским округом;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника

отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

участник отбора соответствует категориям и критериям отбора, указанным в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка, а также требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком.

12. Участник отбора после размещения объявления представляет в отдел технического контроля и охраны окружающей среды администрации Кыштымского городского округа заявку на получение субсидии по форме в соответствии с приложением 1 и с приложением документов, установленных приложением 2 по адресу: Челябинская область, г.Кыштым, ул.Фрунзе, 3, каб.20. Время работы: с понедельника по пятницу - с 8:00 час. до 17:00 час.

Документы должны быть представлены путем личного обращения.

Все представленные документы (копии документов) должны быть заверены подписью председателя и печатью Товарищества.

Получатель субсидии несет установленную законом ответственность за достоверность, полноту, актуальность документов, предоставляемых в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

13. Участник отбора вправе:

в ходе проведения отбора подать одну заявку на предоставление субсидии;

отозвать заявку на предоставление субсидии до даты окончания срока приема заявок на предоставление субсидии. Для отзыва заявки на предоставление субсидии участник отбора или представитель по доверенности подает соответствующее заявление уполномоченному органу. Отозванные документы передаются участнику отбора или представителю по доверенности в течение двух рабочих дней после подачи соответствующего заявления;

внести изменения в заявку на предоставление субсидии до даты окончания срока приема заявок на предоставление субсидии. Изменения в заявку на предоставление субсидии вносятся путем подачи новой заявки на предоставление субсидии, оформленной в соответствии с настоящим Порядком. При этом ранее поданная заявка на предоставление субсидии считается отозванной и передается участнику отбора или представителю по доверенности в течение двух рабочих дней после подачи новой заявки на предоставление субсидии;

обратиться к уполномоченному органу за разъяснением положений отбора с даты опубликования объявления о проведении отбора до даты начала приема заявок на предоставление субсидии. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней с даты получения такого обращения подготавливает разъяснение положений отбора и размещает его на официальном сайте администрации Кыштымского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Регистрация заявок осуществляется не позднее одного рабочего дня следующего, за днем подачи, по мере их поступления в течение всего срока

подачи заявок, указанного в объявлении. Датой поступления заявки является ее регистрация.

15. Участников отбора рассматривает Комиссия, состав которой утверждается постановлением администрации Кыштымского городского округа.

16. Комиссия анализирует предоставленные документы для получения субсидии и принимает решение о соответствии или несоответствии участника отбора требованиям объявления о проведении отбора получателей субсидии, соответствии критериям и условиям, предусмотренным настоящим Порядком.

17. По окончании срока подачи заявок от участника отбора Комиссия в течение 5-ти рабочих дней рассматривает, изучает, анализирует представленные заявки на предмет их соответствия, установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, и принимает решение о соответствии или несоответствии участника отбора условиям, критериям, категориям и требованиям, установленным объявлением о проведении отбора.

18. В состав Комиссии, входят представители администрации Кыштымского городского округа и представитель ассоциации садоводческих некоммерческих товариществ Кыштымского городского округа (по согласованию).

19. Комиссию возглавляет председатель в лице первого заместителя главы Кыштымского городского округа. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, организует ее работу и осуществляет общий контроль выполнения принятых Комиссией решений.

20. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования. Заседание является правомочным при участии в нем не менее двух третей от общего числа ее членов. О месте, дате и времени проведения заседания Комиссии ее члены уведомляются телефонограммой.

21. Основными задачами Комиссии являются:

рассмотрение заявок Товариществ на получение субсидий;

проведение отбора Товариществ;

принятие решения о соответствии или несоответствии Товариществ условиям, критериям, категориям и требованиям, установленным объявлением о проведении отбора.

22. Рассмотрение и оценка заявок участников отбора осуществляется на заседании Комиссии. Секретарь комиссии представляет информацию по каждой рассматриваемой заявке, после чего Комиссия приступает к рассмотрению и оценке заявок на предмет их соответствия требованиям. Решение о признании участника отбора получателем субсидии или отклонении заявки участника отбора оформляется в виде протокола, который подписывается всеми членами Комиссии. В протоколе указывается мотивированное заключение, принятое Комиссией по каждой рассмотренной заявке.

23. Основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие участника отбора категории и критериям отбора, установленным в пунктах 5, 6 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

подача участником отбора заявки на предоставление субсидии после даты и (или) времени, определенных для ее подачи;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных правовым актом;

отсутствие в текущем финансовом году в бюджете Кыштымского городского округа, в соответствующей муниципальной программе бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных уполномоченному органу в текущем финансовом году на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

24. В случае отклонения заявки на предоставление субсидии на стадии рассмотрения уполномоченный орган в шестидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по завершении сроков подачи заявок на предоставление субсидии направляет участнику отбора уведомление об отклонении заявки на предоставление субсидии простым почтовым отправлением по адресу, указанному участником отбора, либо в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному участником отбора.

25. Победителями отбора признаются участники отбора, соответствующие категории и критериям отбора, условиям и требованиям, установленным пунктами 5 и 6 настоящего Порядка, пунктами 11 и 12 настоящего Порядка, в отношении которых уполномоченным органом не было принято решение об отклонении их заявок и отказе в предоставлении им субсидий.

В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, которая признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении, и по результатам рассмотрения заявок признана комиссией соответствующей требованиям, установленным пунктами 11 и 12 настоящего Порядка, комиссия принимает решение об участии в отборе единственной заявки на право получения субсидии.

В случае если по результатам рассмотрения заявок все заявки отклонены или по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся.

В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств предоставление субсидии без повторного прохождения отбора невозможно.

Уполномоченный орган вправе отменить проведение отбора путем размещения на официальном сайте администрации Кыштымского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

объявления об отмене проведения отбора не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на предоставление субсидии участниками отбора и которое содержит информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявки на участие в отборе, информируются об отмене проведения отбора простым почтовым отправлением по адресу, указанному участником отбора, либо в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному участником отбора.

Отбор считается отмененным с даты размещения объявления о его отмене на официальном сайте администрации Кыштымского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

26. Результаты рассмотрения заявок на предоставление субсидии участников отбора размещаются на официальном сайте администрации Кыштымского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице уполномоченного органа не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем утверждения комиссией перечня получателей субсидии, с указанием следующих сведений:

дата, время и место рассмотрения заявок на предоставление субсидии комиссией;

информация об участниках отбора, заявки на предоставление субсидии которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки на предоставление субсидии которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки на предоставление субсидии;

наименования получателей субсидии, с которыми заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой им субсидии.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидий

27. Размер субсидии может составлять до 100 % от затрат на развитие инженерного обеспечения территорий СНТ (организация строительства и ремонт дорог, сетей электро- и водоснабжения, обеспечение мер пожарной безопасности территории СНТ), определенному на основании документов, предоставленных получателем субсидии, но не превышает 200 тысяч рублей на одно Товарищество и определяется по формуле:

$$P_i = 100\% Z_i \leq 200 \text{ тыс. рублей, где}$$

$P_i$  - размер субсидии  $i$ -ому садоводческому товариществу;

$Z_i$  - размер произведённых затрат.

В случае недостаточности доведенных до главного распределителя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств для оплаты субсидий главный распорядитель бюджетных средств производит уменьшение суммы выплат

субсидий пропорционально для всех получателей субсидий по следующей формуле:

$C_i = \text{Собщ} P_i / \sum P_i$ , где

$C_i$  – размер субсидии  $i$ -ому садоводческому товариществу;

Собщ.- предельная сумма лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Кыштымского городского округа на соответствующий финансовый год, утвержденных в установленном порядке для предоставления субсидий;

$\sum P_i$ -суммарный объем запрашиваемых средств всех садоводческих товариществ, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии.

28. Победителю отбора уполномоченный орган направляет для подписания два экземпляра проекта соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовыми формами, установленными Финансовым управлением администрации Кыштымского городского округа.

Соглашение о предоставлении субсидии в течение двух рабочих дней с даты получения подписывается и регистрируется уполномоченным органом.

Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии.

29. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при его ликвидации, или прекращении деятельности соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения о предоставлении субсидии и акта об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах.

Получатель субсидии в течение двух рабочих дней со дня получения проектов соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии, дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии о расторжении соглашения о предоставлении субсидии) подписывает оба экземпляра и возвращает их уполномоченному органу.

Соглашение должно содержать следующие обязательные условия:

- 1) целевое назначение, порядок, размер и сроки перечисления субсидии;
- 2) порядок, сроки и форму предоставления отчетности об использовании

субсидии;

3) ответственность получателя субсидии за нецелевое использование субсидии;

4) случаи и порядок возврата субсидии;

5) согласие получателя субсидии на осуществление распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

30. Соглашение считается заключенным с момента его подписания сторонами.

31. Перечисление субсидии осуществляется уполномоченным органом на расчетные/лицевые счета получателя субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях администрацией Кыштымского городского округа не позднее 10 рабочих дней со дня подписания соглашения с учетом доведенных предельных объемов финансирования.

32. Результатом предоставления субсидии является возмещение затрат Товариществам на инженерное обеспечение их территорий, улучшение инфраструктуры территорий Товариществ (осуществление работ по строительству и ремонту дорог, линий электропередачи, систем водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, связи или по подключению к действующим линиям электропередачи, системам водоснабжения, водоотведения, газоснабжения и связи, обеспечения мер пожарной безопасности территории СНТ, очистку от снега дорог, проездов, подъездов к зданиям, сооружениям, водоисточникам на территории СНТ, установку знаков пожарной безопасности (указатели водоисточников, пожарных щитов), в том числе знака пожарной безопасности «Не загромождать», очистку от горючих отходов, мусора, опавших листьев, сухой травы и т.п. территории садоводческого товарищества в пределах противопожарных расстояний) в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Содействие развитию садоводства в Кыштымском городском округе.

33. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидий требований, нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, отраженных в пункте 38 настоящего Положения, получатель субсидии по требованию распорядителя бюджетных средств возвращает субсидию в бюджет Кыштымского городского округа.

Порядок возврата и сроки возврата субсидии в бюджет Кыштымского городского округа отражены в пунктах 38 - 45 настоящего Положения.

#### 4. Требования к отчетности

34. Главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета города в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

35. Получатель субсидии не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом (полугодие, год), предоставляет в администрацию Кыштымского городского округа отчет о направлении полученных денежных средств (приложение 4 к настоящему Порядку). Передача оформленных в установленном порядке отчетных документов осуществляется сопроводительным письмом получателя субсидии, содержащим перечень предоставляемых документов.

36. Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

37. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения установленных соглашением плановых значений результата использования субсидии и фактически достигнутых значений результата использования субсидии.

В текст Соглашения включается положение о согласии получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля Кыштымского городского округа проверки, предусмотренной настоящим Порядком.

#### 5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

38. Уполномоченный орган в рамках своих полномочий осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Орган муниципального финансового контроля осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результата предоставления субсидии проводится в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации, исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка).

39. Получатель субсидии несет предусмотренную законодательством ответственность за достоверность документов, предоставляемых в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

40. Предоставление субсидий приостанавливается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидий требований, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением о предоставлении субсидий.

41. В случае выявления уполномоченным органом, органами муниципального финансового контроля нарушения условий и порядка

предоставления субсидии, установленных действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Порядком, предоставления недостоверных или искаженных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, получатели субсидии уведомляются о выявленных нарушениях и о необходимости возврата полученных субсидии в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений.

42. Получатели субсидии производят возврат полученной субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления о возврате средств от уполномоченного органа.

43. При невыполнении получателем субсидии в установленный срок требования о возврате субсидии уполномоченный орган обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

44. В случае если возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в текущем финансовом году, перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет уполномоченного органа, открытый в финансовом органе.

Если возврат субсидии осуществляется по истечении финансового года, в котором она была предоставлена, субсидия подлежит возврату в доход соответствующего бюджета в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

45. Неиспользованный уполномоченным органом на 01 января финансового года, следующего за отчетным годом, остаток субсидии подлежит возврату в бюджета в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

46. Все вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Первый Заместитель Главы  
Кыштымского городского округа

Ю.Ю. Добрецкий

Приложение 1  
к Порядку определения объема  
и предоставления субсидии из бюджета  
города Кыштымского городского  
садоводческим некоммерческим  
товариществам, расположенным  
на территории округа, в целях  
возмещения затрат на инженерное  
обеспечение их территорий

Первому заместителю Главы Кыштымского  
городского округа \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

Ф.И.О., должность действующего

от имени заявителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

Заявка  
о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_  
(наименование садоводческого некоммерческого товарищества)  
юридический \_\_\_\_\_ адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
фактический \_\_\_\_\_ адрес \_\_\_\_\_ осуществления \_\_\_\_\_ деятельности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
электронная \_\_\_\_\_ почта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
просит предоставить субсидию на возмещение затрат на инженерное  
обеспечение  
территории \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование садоводческого некоммерческого товарищества)  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать виды работ: очистка от снега дорог, проездов, подъездов к зданиям, сооружениям, водоисточникам на территории СНТ, строительство и (или) ремонт дорог, линий электропередач, системы водоснабжения и водоотведения, расположенных на территории садоводческого (огороднического, дачного) некоммерческого объединения, установка знаков пожарной безопасности (указатели водоисточников, пожарных щитов), в том числе знака пожарной безопасности «Не загромождать», очистка от горючих отходов, мусора, опавших листьев, сухой травы и т.п. территории садоводческого товарищества в пределах противопожарных расстояний)

в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Банковские реквизиты:

ИНН \_\_\_\_\_,

КПП \_\_\_\_\_,

расчетный счет \_\_\_\_\_,

наименование банка \_\_\_\_\_,

корреспондентский счет \_\_\_\_\_,

БИК \_\_\_\_\_.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Не возражаю против проверки сведений и документов, представленных с целью получения субсидии.

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО) даю/не даю (нужное подчеркнуть) свое согласие администрации Кыштымского городского округа на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" следующей информации:

1) об \_\_\_\_\_ как участнике отбора;

(наименование участника отбора)

2) о подаваемой \_\_\_\_\_ заявке;

(наименование участника отбора)

3) о результатах отбора.

Данное \_\_\_\_\_ согласие \_\_\_\_\_ действует \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководитель подпись

\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Порядку определения объема  
и предоставления субсидии из бюджета  
города Кыштымского городского  
садоводческим некоммерческим  
товариществам, расположенным  
на территории округа, в целях  
возмещения затрат на инженерное  
обеспечение их территорий

Перечень документов,  
представленных Товариществами для получения субсидии

1. Заявку на получение субсидии по форме согласно Приложению 1.
2. Справку-расчет субсидии из бюджета Кыштымского городского округа (далее - справка-расчет субсидии), по форме согласно Приложению 3 в двух экземплярах.
3. Копии протоколов заседания общего собрания членов (уполномоченных) Товарищества (с регистрационными листами участвующих в собрании), с решением:
  - об избрании председателя правления Товарищества;
  - о необходимости проведения Работ на территории Товарищества.
4. Копию устава Товарищества, с приложением копий изменений в устав.
5. Копии документов, удостоверяющих право пользования землей территории Товарищества, заверенные председателем Товарищества.
6. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и документ из налогового органа, содержащий сведения о наличии (отсутствии) задолженности у Товарищества по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, выданный не ранее чем за тридцать дней до дня подачи заявки.
7. Копии договоров на выполнение работ.
8. Акты о приемке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат.
9. Копии платежных документов, подтверждающих полную оплату Товариществом Работ в том числе: платежные поручения, чеки, кассовые приходные и расходные ордера.
10. Согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке на предоставление субсидии, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.
11. Уведомление об открытии банковского расчетного или корреспондентского счета, открытого юридическому лицу в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за

исключением субсидии, подлежащей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

12. Гарантийное письмо, подписанное председателем Товарищества (либо уполномоченным претендентом на получении субсидии при условии представления соответствующей доверенности), а также заверенное печатью (при наличии), содержащее сведения:

о том, что у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Кыштымского городского округа, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

о том, что получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя

о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также

косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

о том, что участник отбора не получает средства из бюджета Кыштымского городского округа на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

о том, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

о том, что участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

о том, что участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

о том, что у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Приложение 3  
к Порядку определения объема  
и предоставления субсидии из бюджета  
города Кыштымского городского  
садоводческим некоммерческим  
товариществам, расположенным  
на территории округа, в целях  
возмещения затрат на инженерное  
обеспечение их территорий

Справка-расчет субсидии

субсидии из бюджета Кыштымского городского  
округа \_\_\_\_\_  
(наименование садоводческого некоммерческого товарищества)  
ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Затраты на строительство и ремонт дорог (рублей)	Затраты на ремонт линий электропередачи (рублей)	Затраты на строительство и (или) ремонт водоснабжения и водоотведения (рублей)	Затраты на обеспечение работ по газоснабжению, связи (рублей)	Затраты на обеспечение работ по подключению к действующим линиям электропередачи	Затраты на обеспечение работ по подключению к действующим системам водоснабжения и водоотведения	Затраты на обеспечение работ по очистке территории СНТ	Затраты на обеспечение мер пожарной безопасности территории СНТ	Всего затрат (рублей)	Сумма субсидии (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Председатель СНТ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (Ф.И.О.)

Бухгалтер СНТ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П

Приложение 4  
к Порядку определения объема  
и предоставления субсидии из бюджета  
города Кыштымского городского  
садоводческим некоммерческим  
товариществам, расположенным  
на территории округа, в целях  
возмещения затрат на инженерное  
обеспечение их территорий

Дата составления

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Отчет  
о направлении денежных средств  
по состоянию на

\_\_\_\_\_ (полугодие, год (до полного расходования  
полученных денежных средств))

\_\_\_\_\_ (наименование получателя субсидии)

\_\_\_\_\_ (наименование органа администрации города)

руб.

Основание получения субсидии	Размер субсидии, предусмотренный соглашением о предоставлении и субсидии (в рублях)	Использованная субсидия	Мероприятия, на которые была направлена субсидия	Остаток субсидии
1	2	3	4	5

Председатель СНТ \_\_\_\_\_

Бухгалтер СНТ \_\_\_\_\_

М.П.