СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

От 24.12.2015 № 49

Об утверждении Положения

и состава комиссии по соблюдению

требований к служебному поведению

муниципальных служащих

Собрания депутатов

Кыштымского городского округа,

Контрольно-счетной палаты

Кыштымского городского округа

и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", Постановлением Губернатора Челябинской области от 25 августа 2010 г. № 246 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Челябинской области и урегулированию конфликта интересов и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов", Указом президента РФ от 23 июня 2014 г. № 453 «О внесении изменений в некоторые акты президента Российской Федерации по противодействию коррупции», Указом президента РФ от 08 марта 2015 г. № 120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции», Протестом прокурора г. Кыштыма от 07 декабря 2015 г. № 14-2015 на Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Собрания депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа и урегулированию конфликта интересов, утвержденное решением Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 27 января 2011 г. № 178 (в редакции решений от 19.04.2012 № 379, от 24.05.2012 № 397, от 20.03.2014 № 683), Собрание депутатов Кыштымского городского округа

 РЕШАЕТ:

 1. Утвердить [Положение](#P43) о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Собрания депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа и урегулированию конфликта интересов (приложение № 1).

 2. Утвердить [состав](#P141) комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Собрания депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа и урегулированию конфликта интересов (приложение № 2).

 3. Признать утратившими силу:

 Решение Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 27.01.2011 № 178 «Об утверждении Положения и состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Собрания депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа и урегулированию конфликта интересов».

Решение Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 19.04.2015 № 379 «О внесении изменений в Приложение 2 к решению Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 27.01.2011 № 178 «Об утверждении Положения и состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Собрания депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа и урегулированию конфликта интересов».

 Решение Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 24.05.2012 № 397 «О внесении дополнений в Приложение № 2 к решению Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 27.01.2011 № 178 «Об утверждении Положения и состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Собрания депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа и урегулированию конфликта интересов».

 Решение Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 20.03.2014 № 683 «О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Собрания депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа и урегулированию конфликта интересов, утвержденное решением Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 27.01.2011 № 178».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Собрания депутатов Кыштымского городского округа в сети Интернет.

5. Контроль исполнения настоящего решения поручить постоянной депутатской комиссии по местному самоуправлению, информационной политике и связям с общественностью (председатель Батин А.Н.).

Председатель Собрания депутатов

Кыштымского городского округа В.В. Силантьев

Приложение № 1

к решению

Собрания депутатов

Кыштымского городского округа

от 24.12.2015 № 49

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

I. Общие положения

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Собрания депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа и урегулированию конфликта интересов (далее именуется - Комиссия), образуемой в Собрании депутатов Кыштымского городского округа в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Челябинской области, законами Челябинской области, нормативными правовыми актами Губернатора Челябинской области и Правительства Челябинской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Кыштымского городского округа, настоящим Положением.

3. Основной задачей Комиссии является содействие представительному и контрольному органам Кыштымского городского округа:

1) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими Собрания депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа (далее именуются - муниципальные служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", другими федеральными законами (далее именуются - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

2) в осуществлении мер по профилактике и предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы:

Аппарата Собрания депутатов Кыштымского городского округа;

Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа.

II. Порядок образования комиссии

5. Количественный и персональный состав Комиссии утверждается решением Собрания депутатов Кыштымского городского округа. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

6. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет один из членов комиссии, избранный большинством голосов.

III. Порядок работы комиссии

7. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

а) представление в Комиссию председателем Собрания депутатов Кыштымского городского округа или председателем Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений;

о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившие в Собрание депутатов Кыштымского городского округа или Контрольно-счетную палату Кыштымского городского округа:

обращение гражданина, замещавшего в Собрании депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетной палате Кыштымского городского округа должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление муниципального служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (далее - Федеральный закон "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами") в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

в) представление председателя Собрания депутатов Кыштымского городского округа, председателя Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа или члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в органе местного самоуправления мер по предупреждению коррупции.

г) представление председателя Собрания депутатов Кыштымского городского округа или председателя контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (далее - Федеральный закон "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам").

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в Собрание депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетную палату Кыштымского городского округа уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной службы в государственном органе, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в государственном органе, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

8. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

8.1. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 7 настоящего положения подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Собрании депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетной палате Кыштымского городского округа, в подразделение кадровой службы Собрания депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа. В обращении указывается: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско - правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В подразделении кадровой службы Собрания депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального законно от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии.

8.2. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 7 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

8.3. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 7 настоящего Положения, рассматривается подразделением кадровой службы Собрания депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Собрании депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетной палате Кыштымского городского округа, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Уведомление, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.

9. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

а) в 3-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанной информации за исключением случаев предусмотренных пунктами 9.1. и 9.2. настоящего Положения.

б) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с поступившей информацией и с результатами проверки.

9.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 7 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

9.2. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 7 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

10. Заседание Комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Собрании депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетной палате Кыштымского городского округа. При наличии письменной просьбы муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Собрании депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетной палате Кыштымского городского округа о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание Комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки муниципального служащего или его представителя, а также гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Собрании депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетной палате Кыштымского городского округа, на заседание Комиссии при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего или указанного гражданина о рассмотрении указанного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин Комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в отсутствие муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Собрании депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетной палате Кыштымского городского округа.

11. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Собрании депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетной палате Кыштымского городского округа (с их согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

12. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

13. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "а" пункта 7](#P70) настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, являются достоверными и полными;

2) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует председателю Собрания депутатов Кыштымского городского округа или председателю Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

14. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта "а" пункта 7](#P71) настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует председателю Собрания депутатов Кыштымского городского округа или председателю Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

15. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 7](#P73) настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

16. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта "б" пункта 7](#P74) настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует председателю Собрания депутатов Кыштымского городского округа или председателю Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

16.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "г" пункта 7 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует председателю Собрания депутатов Кыштымского городского округа или председателю контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

16.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в 7 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует председателю Собрания депутатов Кыштымского городского округа, председателю Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

 17. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах "а", "б", "г" и «д» пункта 7 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 13-16, 16.1, 16.2, 17.1 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

 17.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 7 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Собрании депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетной палате Кыштымского городского округа, одно из следующих решений:

1) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

2) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует председателю Собрания депутатов Кыштымского городского округа, председателю Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

18. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного [подпунктом "в" пункта 7](#P75) настоящего Положения, Комиссия принимает соответствующее решение.

19. Решения Комиссии по вопросам, указанным в [пункте 7](#P68) настоящего Положения, принимаются открытым голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

20. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь Комиссии.

Решения Комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 7](#P73) настоящего Положения, для председателя Собрания депутатов Кыштымского городского округа или председателя Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 7](#P73) настоящего Положения, носит обязательный характер.

21. Решение Комиссии может быть обжаловано муниципальным служащим в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

22. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в администрацию;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение Комиссии.

23. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

24. Копии протокола заседания Комиссии в 3-дневный срок со дня заседания направляются председателю Собрания депутатов Кыштымского городского округа или председателю Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа или в виде выписок из него, муниципальному служащему, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

25. Председатель Собрания депутатов Кыштымского городского округа или председатель Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении председатель Собрания депутатов Кыштымского городского округа или председатель Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа в письменной форме уведомляют Комиссию в месячный срок со дня поступления к ним протокола заседания Комиссии. Решение председателя Собрания депутатов Кыштымского городского округа или председателя Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

26. Протокол Комиссии, содержащий решение в отношении председателя Контрольно-счетной комиссии Кыштымского городского округа, в 3-дневный срок направляется в Собрание депутатов Кыштымского городского округа и рассматривается на ближайшем заседании Собрания депутатов Кыштымского городского округа.

В случае, если решение Комиссии в отношении председателя Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа содержит рекомендации об указании ему о недопустимости нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо о применении к нему конкретной меры ответственности, Собрание депутатов Кыштымского городского округа принимает решение о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции с учетом указанных рекомендаций.

27. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего информация об этом представляется председателю Собрания депутатов Кыштымского городского округа или председателю Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа для решения вопроса о применении к муниципальному служащему мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

28. В случае установления Комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

29. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

29.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью Собрания депутатов Кыштымского городского округа, печатью Контрольно-счетной палаты Кыштымского городского округа вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы в Собрании депутатов Кыштымского городского округа, Контрольно-счетной палате Кыштымского городского округа, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 7 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

30. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются секретарем Комиссии.

Приложение № 2

к решению

Собрания депутатов

Кыштымского городского округа

от 24.12.2015 № 49

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА,

УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Силантьев В.В. - председатель Собрания депутатов Кыштымского городского округа, председатель комиссии;

Серикова А.С. - начальник отдела по организационно-правовой работе Собрания депутатов Кыштымского городского округа, секретарь комиссии.

члены комиссии:

Ваганов А.М. - председатель постоянной депутатской комиссии Собрания депутатов Кыштымского городского округа по городскому хозяйству, градостроительству, землепользованию, безопасности жизнедеятельности населения и экологии;

Жилинская Н.А. - председатель постоянной депутатской комиссии Собрания депутатов Кыштымского городского округа по развитию образования, науки, культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики;

Классен Е.А. - председатель постоянной депутатской комиссии Собрания депутатов Кыштымского городского округа по социальной защите и здравоохранению;

Батин А.Н. - председатель постоянной депутатской комиссии Собрания депутатов Кыштымского городского округа по местному самоуправлению, информационной политике и связям с общественностью.

Довгалюк И.М. – директор филиала ФГБОУ ВПО «Южно-уральский государственный университет» (национальный исследовательский университет) в г. Кыштыме (по согласованию).

Каданцева Н.Г. – председатель Совета ветеранов Кыштымского городского округа (по согласованию).