

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом Финансового  
управления администрации  
Кыштымского городского округа  
от «07» 09 2018г. № 25

**Положение**  
**об отделе поступления доходов Финансового**  
**управления администрации Кыштымского городского округа**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Отдел поступления доходов является структурным подразделением Финансового управления администрации Кыштымского городского округа и действует на основании настоящего положения.

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, налоговым законодательством Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законами Челябинской области и иными нормативными правовыми актами Челябинской области, Уставом Кыштымского городского округа, решениями Собрания депутатов Кыштымского городского округа, постановлениями Администрации Кыштымского городского округа, Положением Финансового управления администрации Кыштымского городского округа, приказами Финансового управления администрации Кыштымского городского округа, иными муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа и настоящим Положением.

3. В состав отдела входят начальник отдела и ведущий специалист, назначаемые на должность и освобождаемые от должности начальником Финансового управления администрации Кыштымского городского округа (далее – начальник) в установленном порядке.

Отдел возглавляет начальник отдела.

4. Начальник отдела несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и полномочий.

5. В случае отсутствия начальника отдела его полномочия осуществляет ведущий специалист или иное лицо, уполномоченное соответствующим приказом.

**2. ЗАДАЧИ ОТДЕЛА**

6. Составление в установленные сроки проекта бюджета Кыштымского городского округа (далее – местного бюджета) на очередной финансовый год и плановый период в части доходов местного бюджета;

7. Планирование и прогнозирование доходов бюджета Кыштымского городского округа для составления бюджетной росписи, формирование проекта местного бюджета в разрезе доходных источников, основных характеристик и структуры доходов на среднесрочную перспективу по налоговым и неналоговым доходам;

8. Анализ исполнения доходной части местного бюджета;

9. Участие в разработке основных направлений бюджетной политики на очередной финансовый год и среднесрочную перспективу;

10. Формирование методов, разработочных форм документов и внедрение принципов бюджетного планирования.

11. Подготовка и реализация предложений по повышению налоговых и неналоговых доходов;

12. Работа по составлению отчетности об исполнении бюджета в части доходов;

13. Работа с Управлением Федерального казначейства по Челябинской области, Отделением Федерального казначейства по г. Кыштыму в части администрирования доходов местного бюджета, закрепленных за Финансовым управлением администрации Кыштымского городского округа (далее – Управлением).

14. Работа с Межрайонной ИФНС № 3 по Челябинской области в соответствии с заключенным Соглашением об информационном взаимодействии;

15. Организация подготовки и проведения Координационного Совета по бюджетной и налоговой политике при Главе Кыштымского городского округа;

16. Взаимодействие с органами государственной власти Челябинской области, органами местного самоуправления Кыштымского городского округа по вопросам соблюдения налогового законодательства в части полноты и своевременности поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет, легализацией доходов физических лиц в целях увеличения налогооблагаемой базы;

17. Формирование отчетности о произведенной оплате за топливно-энергетические ресурсы, услуги водоснабжения, водоотведения, потребленные бюджетными учреждениями, а также электрическую энергию, расходуемую на уличное освещение. Проведение анализа задолженности.

### 3. ПОЛНОМОЧИЯ ОТДЕЛА

18. Отдел осуществляет следующие полномочия:

1) изучает нормативные правовые акты Российской Федерации, Челябинской области, Кыштымского городского округа в сфере регулирования налоговых и бюджетных правоотношений, а также участвует в подготовке проектов нормативных правовых актов Кыштымского городского округа по вопросам, регуливающим исполнение местного бюджета, а также налоговые правоотношения, в пределах компетенции отдела;

2) проводит анализ муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов Кыштымского городского округа на предмет определения их влияния на доходы местного бюджета, участвует в работе по совершенствованию бюджетной и налоговой политики Кыштымского городского округа, налогового законодательства Российской Федерации, Челябинской области и муниципальных правовых актов Кыштымского городского округа в области налогообложения;

3) определяет источники информации, необходимой для составления прогноза поступления доходов в местный бюджет и осуществляет ее сбор;

4) разрабатывает методики формирования прогнозируемых доходных источников местного бюджета на очередной финансовый год и среднесрочную перспективу;

- 5) разрабатывает прогнозы доходов местного бюджета по доходам;
- 6) составляет бюджетные росписи местного бюджета по доходам;
- 7) проводит анализ исполнения доходной части местного бюджета;
- 8) проводит расчет ожидаемого поступления доходов местного бюджета;
- 9) анализирует потери доходов местного бюджета, вызванные изменениями бюджетного и налогового законодательства на федеральном, региональном и местном уровнях, в том числе для направления в Министерство финансов Челябинской области сведений о возмещении потерь бюджетов;
- 10) готовит заключения по обращениям налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов и сборов, подлежащих зачислению в местный бюджет;
- 11) осуществляет подготовку отчетов об исполнении доходной части местного бюджета для представления Главе Кыштымского городского округа, в Собрание депутатов Кыштымского городского округа, в Министерство финансов Челябинской области;
- 12) осуществляет работу с Управлением Федерального казначейства в соответствии с действующим регламентом;
- 13) обеспечивает получение и использование в работе по анализу исполнения доходной части местного бюджета информации от Межрайонной ИФНС России № 3 по Челябинской области, Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Кыштымского городского округа, Комитета природных ресурсов и охраны окружающей среды Администрации Кыштымского городского округа, Управления стратегического развития и привлечения инвестиций Администрации Кыштымского городского округа;
- 14) организует работу Координационного Совета по бюджетной и налоговой политике (готовит предложения о вызове на Координационный Совет по бюджетной и налоговой политике налогоплательщиков, допускающих задолженность по налогам и платежам в местный бюджет, страховым взносам, фонды социального и медицинского страхования на основании информации Межрайонной ИФНС России № 3 по Челябинской области, Комитета по управлению имуществом Кыштымского городского округа, Отделения ФСС по г. Кыштыму, обеспечивает явку налогоплательщиков на заседания Координационного Совета, ведет протоколы Координационного совета);
- 15) ведет переписку с юридическими и физическими лицами по вопросам применения муниципальных правовых актов Кыштымского городского округа о налогах и сборах;
- 16) доводит до главных администраторов доходов местного бюджета обзорные письма, нормативные и иные документы, оказывает им практическую и методологическую помощь по вопросам планирования и исполнения доходной части местного бюджета;
- 17) осуществляет подготовку информации для Министерства финансов Челябинской области по вопросам, входящим в компетенцию отдела;
- 18) осуществляет сбор отчетов с бюджетных учреждений Кыштымского городского округа «О произведенной оплате за топливно-энергетические ресурсы, услуги водоснабжения, водоотведения, потребленные бюджетными учреждениями, а также электрическую энергию, расходуемую на уличное освещение»;
- 19) ведет учет и хранение документации отдела;
- 20) работает по квартальным планам, утвержденным начальником Управления.

19. Отдел несет ответственность:

1) за соблюдение установленных действующим законодательством сроков рассмотрения запросов организаций и обращений граждан, а также ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы.

2) за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на него задач и функций, недостоверность предоставляемой информации и статистической отчетности.

3) за соблюдение установленных сроков отчетности в вышестоящие организации.

4. ОБЯЗАННОСТИ НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА:

20. Организация работы по выполнению функций, возложенных на отдел;

21. Обеспечение распределения текущей работы между начальником и ведущим специалистом отдела;

22. Проведение работы в отделе по повышению деловой квалификации.

Исполняющий обязанности начальника  
Финансового управления администрации  
Кыштымского городского округа

 М.Н. Кокуркина