



АДМИНИСТРАЦИЯ УВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «09» сентября 2015 г. N 929

п. Увельский Челябинской области

Об организации конкурсного отбора претендентов для целевого обучения специалистов для работы в органах администрации, муниципальных организациях и учреждениях Увельского муниципального района в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 года N 1076 "О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении", с целью отбора претендентов для целевого обучения специалистов для работы в органах администрации, муниципальных организациях и учреждениях Увельского муниципального района в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, Администрация Увельского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок отбора претендентов для целевого обучения специалистов для работы в органах администрации, муниципальных организациях и учреждениях Увельского муниципального района в образовательных организациях, осуществляющих образовательную

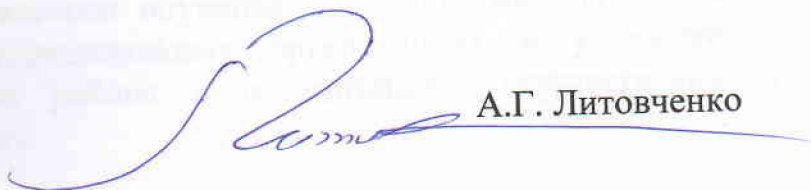
деятельность (прилагается).

2. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсной комиссии по отбору претендентов на целевое обучение специалистов для работы в органах администрации, муниципальных организациях и учреждениях Увельского муниципального района в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (прилагается).

3. Управлению делами администрации Увельского муниципального района (Антиповой Л.А.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и официальном сайте администрации Увельского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление делами администрации Увельского муниципального района (Антипову Л.А.).

Глава Увельского
муниципального района



А.Г. Литовченко

Утверждены
постановлением Администрации
Увельского муниципального района
от «09» сентября 2015 г. N 920

ПОРЯДОК
отбора претендентов для целевого обучения специалистов
для работы в органах администрации, муниципальных
организациях и учреждениях Увельского муниципального района
в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 года N 1076 "О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении" и определяет порядок отбора претендентов для целевого обучения специалистов для работы в органах администрации, муниципальных организациях и учреждениях Увельского муниципального района в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Порядок и сроки отбора претендентов на целевое обучение
специалистов для работы в органах администрации,
муниципальных организациях и учреждениях
Увельского муниципального района в организациях,
осуществляющих образовательную деятельность

2.1. Претендентами на целевое обучение специалистов для работы в органах администрации, муниципальных организациях и учреждениях Увельского муниципального района в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, могут являться граждане и обучающиеся, определенные Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.2. Отбор претендентов на целевое обучение осуществляется на конкурсной основе. С этой целью создается конкурсная комиссия. Состав конкурсной комиссии ежегодно утверждается распоряжением администрации Увельского муниципального района. Конкурсная комиссия при отборе кандидатов на целевое обучение руководствуется Положением о конкурсной комиссии по отбору претендентов целевого обучения специалистов для работы в органах администрации и муниципальных

учреждений Увельского муниципального района в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.3. Отбор претендентов осуществляется на основе ежегодного анализа потребности в кадрах органов администрации, муниципальных организаций и учреждений Увельского муниципального района по конкретным специальностям.

2.4. Управление делами, Управление образования администрации Увельского муниципального района, муниципальные организации и учреждения осуществляют анализ потребности в кадрах по конкретным специальностям ежегодно в срок до 1 марта.

2.5. Управление образования администрации Увельского муниципального района:

2.5.1. Информировать обучающихся муниципальных образовательных организаций о системе целевой подготовки, порядке отбора претендентов на целевое обучение специалистов для работы в органах администрации, муниципальных организациях и учреждениях, проводят опросы (анкетирование) обучающихся с целью выявления лиц, стремящихся обучаться по образовательным программам высшего образования для последующей работы.

2.5.2. Ежегодно формирует и предоставляет в ВУЗы Челябинской области заявки на целевое обучение специалистов по форме и в сроки, указанные ВУЗами.

2.5.3. Публикует объявление об отборе претендентов на официальном сайте администрации Увельского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Объявление должно содержать срок, в течение которого принимаются документы, наименование специальностей и ВУЗов Челябинской области, с которыми заключен договор о целевом приеме.

2.5.4. Осуществляет прием у претендентов следующих документов в срок, определенный в соответствии с распоряжением администрации Увельского муниципального района:

- заявление обучающегося (или родителя обучающегося, в случае если обучающийся несовершеннолетний) с просьбой о выделении направления для целевого обучения (в соответствии с приложением 1 к данному Порядку);

- копия аттестата о среднем общем образовании; результаты государственной итоговой аттестации по предметам, необходимым для поступления в ВУЗ по специальности;

- характеристика с места учебы (при желании);

- иные документы, подтверждающие высокие показатели в учебе, участие в областных, районных конкурсах, олимпиадах, иных мероприятиях, общественной жизни образовательной организации;

- копия паспорта претендента или родителя (в случае если обучающийся несовершеннолетний).

2.5.5. Передает заявление и документы от претендентов на целевое

обучение специалистов для рассмотрения в конкурсную комиссию.

2.5.6. Оформляет договоры на целевое обучение с претендентами, прошедшими конкурсный отбор, в соответствии с Типовой формой, утвержденной постановлением Правительства РФ от 27.11.2013 N 1076.

Приложение 1
к Порядку
отбора претендентов
для целевого обучения специалистов
для работы в органах администрации,
муниципальных организациях и учреждениях
Увельского муниципального района
в организациях, осуществляющих
образовательную деятельность

В конкурсную комиссию по отбору претендентов на целевое обучение специалистов для работы в органах администрации, муниципальных организациях и учреждениях Увельского муниципального района в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность

ФИО _____,
(родителей _____)
ученика (цы) _____ класса СОШ N _____
проживающего (ей) по адресу: _____

дом. тел.: _____
сот. тел. _____
сот. тел. родителей (законных представителей) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне (моему ребенку) _____
Ф.И.О. претендента
место по целевому приему в _____
(наименование учебного заведения)

на факультет _____
по специальности _____

Мать: _____

Место работы: _____

Отец: _____

Место работы: _____

Считаю необходимым сообщить следующие сведения: _____

К заявлению прилагаются:

- 1) Результаты ГИА по предметам _____;
- 2) Копия аттестата о среднем общем образовании;
- 3) Копия паспорта ;
- 4) Иные документы (_____

_____).

" _____ " июня 201__ г.

Подпись: _____

Я, _____, даю согласие на обработку моих (моего ребенка) персональных данных (в т.ч. результаты ГИА, сведения об образовании, паспортные данные, контактный телефон и пр.) Управлением образования администрации Увельского муниципального района и

Конкурсной комиссией по отбору претендентов на целевое обучение специалистов для работы в органах местного самоуправления, муниципальных организациях и учреждениях Увельского муниципального района в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с целью проведения конкурсного отбора претендентов для целевого обучения специалистов для работы в органах администрации, муниципальных организациях и учреждениях Увельского муниципального района в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

" ___ " июня 2015 г.

Подпись: _____

Утверждено
постановлением
администрации
Увельского муниципального района
от «29» сентября 2015 г. № 929

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии по отбору претендентов
на целевое обучение специалистов для работы в органах
администрации, муниципальных организациях и учреждениях
Увельского муниципального района в организациях,
осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 года N 1076 "О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении".

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации работы конкурсной комиссии по отбору претендентов на целевое обучение специалистов для работы в органах администрации, муниципальных организациях и учреждениях Увельского муниципального района в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Конкурсная комиссия).

2. Порядок формирования, состав, структура
и организация работы конкурсной комиссии

2.1. Персональный и количественный состав Конкурсной комиссии формируется распоряжением администрации Увельского муниципального района. Комиссия формируется в количестве не менее 6 человек.

2.2. Руководит работой Конкурсной комиссии ее председатель. В отсутствие председателя конкурсной комиссии работой конкурсной комиссии руководит заместитель председателя.

2.3. Члены комиссии обязаны участвовать в заседаниях, выполнять поручения председателя (заместителя председателя) комиссии.

2.4. Комиссия рассматривает заявление и документы по отбору претендентов на целевое обучение специалистов для работы в органах администрации, муниципальных организациях и учреждениях Увельского муниципального района в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее состава. Решение принимается открытым

голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

2.6. На заседание конкурсной комиссии при необходимости могут быть приглашены заинтересованные лица.

2.7. Конкурсная комиссия рассматривает представленные документы и принимает решение о лицах, с которыми будут в дальнейшем заключены договоры о целевом обучении. О принятом решении претенденты извещаются Конкурсной комиссией в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

2.8. Конкурсная комиссия при отборе кандидатов учитывает результаты государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования (сумма баллов по предметам вступительных испытаний ВУЗа), средний балл аттестата о среднем общем образовании.

2.9. При прочих равных условиях преимущественное право на участие в целевом обучении предоставляется претендентам, имеющим в документе об образовании оценки не ниже 4 (четырёх) баллов по профильным для специальности дисциплинам, а также достигшим особых успехов в профильных для специальности дисциплинах (победителям и призерам олимпиад школьников), наибольшее суммарное количество баллов по предметам вступительных испытаний в ВУЗе по результатам государственной итоговой аттестации.

2.10. Заседания конкурсной комиссии протоколируются. В протоколе заседания фиксируются ход обсуждения кандидатур, предложения и замечания членов конкурсной комиссии, итоги голосования. Протокол подписывается всеми членами конкурсной комиссии.

2.11. Заседание конкурсной комиссии проводится по мере необходимости.

2.12. Действия (бездействие) конкурсной комиссии, ее должностных лиц обжалуются в административном и (или) судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.