



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

“25” марта 2016г. № 4
п. Увельский Челябинской области

Об утверждении Положения о порядке
сообщения лицами, замещающими
муниципальные должности
Увельского муниципального района
о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести
к конфликту интересов

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» Собрание депутатов Увельского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Увельского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение №1).

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на комиссию Собрания депутатов Увельского муниципального района Челябинской области по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности и по урегулированию конфликта интересов.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов



В.П. Зяблин

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Собрания депутатов
Увельского муниципального района
от «25» марта 20 16 г. № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности
Увельского муниципального района о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Лица, замещающие муниципальные должности направляют в Собрание депутатов уведомление, составленное по форме согласно приложению N 1.

4. Уведомления лиц, замещающих муниципальные должности, и иных лиц рассматриваются лично Председателем Собрания депутатов Увельского муниципального района.

5. Уведомления, направленные Председателю Собрания депутатов передаются в комиссию Собрания депутатов Увельского муниципального района по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности и по урегулированию конфликта интересов (далее по тексту в комиссию).

6. Комиссия осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений члены комиссии, в ходе предварительного рассмотрения уведомлений имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в муниципальные органы и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений комиссией подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются Председателю комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулирования конфликта интересов.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 6 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в комиссию. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

8. Комиссия по результатам рассмотрения ею уведомлений принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного п. 8 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации комиссия принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

10. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами "б" и "в" пункта 8 настоящего Положения, комиссия представляет доклады председателю Собрании депутатов.

11. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии Собрании депутатов Увельского муниципального района Челябинской области по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности и по урегулированию конфликта интересов.

Приложение N 1
к Положению о порядке сообщения
лицами замещающими
муниципальные должности Увельского
муниципального района
о возникновении
личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов

_____ (отметка об ознакомлении)

Председателю Собрания депутатов
Чесменского муниципального района
от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
комиссии по вопросам мандатов, регламенту, депутатской этике и
правопорядку для урегулирования конфликта интересов при рассмотрении
настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

" _ " _____ 20__ г. _____

(подпись лица,
направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)