

## **Подпрограмма № 2 «Информационные технологии в Администрации Увельского муниципального района на 2021-2025 годы»**

### **Раздел I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами**

Развитие и широкое применение информационных технологий в различных сферах является глобальной тенденцией мирового развития. Для перехода от индустриального общества к информационному характерно, что информация и знания становятся движущей силой социально-экономического развития наряду с такими традиционными факторами, как природные, трудовые и финансовые ресурсы. Информационно-коммуникационная инфраструктура становится в один ряд с другими обеспечивающими инфраструктурами, такими, например, как транспортная, энергетическая.

Государственная политика Увельского района в сфере развития информационно-коммуникационных технологий (далее именуется – ИКТ) основана на программных документах Российской Федерации в соответствующей сфере социально-экономического развития.

Применение ИКТ в Увельском районе имеет решающее значение для повышения качества жизни граждан, эффективного функционирования органов местного самоуправления, более продуктивного взаимодействия государства и гражданина.

*В Увельском муниципальном районе, начиная с 2011 года, были разработаны следующие муниципальные программы по внедрению IT-технологий в органах местного самоуправления района:*

районная целевая программа «Развитие информационного общества и формирование электронного муниципалитета в Увельском муниципальном районе Челябинской области на 2011-2012 годы», утвержденная Постановлением Администрации Увельского муниципального района от 09.12.2010г. № 1110

районная целевая программа «Развитие муниципальной информационной системы Администрации Увельского муниципального района на 2011-2012 годы», утвержденная Постановлением Администрации Увельского муниципального района от 05.12.2011г. № 1545

районная целевая программа «Развитие муниципальной информационной системы Администрации Увельского муниципального района на 2013-2015 годы», утвержденная Постановлением Администрации Увельского муниципального района от 12.11.2012г. № 1180

районная целевая программа «Обеспечение технической безопасности и защиты персональных данных в Администрации Увельского муниципального района на 2013-2015 годы», утвержденная Постановлением Администрации Увельского муниципального района от 12.11.2012г. № 1181

районная целевая программа «Информационное общество и развитие электронного муниципалитета в Увельском муниципальном районе на 2013 год», утвержденная Постановлением Администрации Увельского муниципального района от 07.12.2012г. № 1292

муниципальная программа «Развитие информационного общества в Увельском муниципальном районе на 2014-2015 годы», утвержденная Постановлением Администрации Увельского муниципального района от 30.12.2013г. № 1690

муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Увельском муниципальном районе на 2015-2016 гг.», утвержденная Постановлением администрации Увельского муниципального района № 1649 от 10 ноября 2014 года (подпрограмма «Развитие

информационных технологий в Администрации Увельского муниципального района на 2016 год»).

муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Увельском муниципальном районе на 2017-2018 гг.», утвержденная Постановлением администрации Увельского муниципального района № 1143 от 23 ноября 2016 года (подпрограмма «Развитие информационных технологий в Администрации Увельского муниципального района на 2017-2018 годы»).

*В целях обеспечения реализации Федерального закона от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»:*

принято Постановление Администрации Увельского муниципального района от 21.11.2011г. № 1484 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Главы Увельского муниципального района и органов местного самоуправления Увельского муниципального района, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет»

Рабочие места сотрудников органов местного самоуправления Увельского района с помощью терминального доступа (web-интерфейс) подключены к автоматизированным системам органов исполнительной власти Челябинской области:

- автоматизированная система учета личных подсобных хозяйств в Челябинской области;
- автоматизированная система «Управление» Челябинской области;
- автоматизированная система оперативного мониторинга социально-экономического развития Челябинской области;
- единая автоматизированная система Челябинской области «Обращения граждан»;
- автоматизированная система «Южный Урал»;
- автоматизированная система «Межведомственный информационный обмен»;
- автоматизированная информационная система «МФЦ Челябинской области»;
- АЦК Министерства Финансов Челябинской области.

*Существует ряд трудностей и проблем развития информационного общества в Увельском районе Челябинской области*

не все услуги, оказываемые органами местного самоуправления Увельского района, переведены в электронный вид с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

недостаточен уровень использования информационных систем, автоматизирующих основные виды деятельности органов местного самоуправления Увельского района, даже тех систем, доступ к которым существует. Например: автоматизированная система учета личных подсобных хозяйств в Челябинской области, единая региональная информационная система «Электронная регистратура» для мониторинга качества оказания услуг и записи на прием к врачу в электронном виде и другие;

уровень доступа органов местного самоуправления Увельского района к информационно-технологической инфраструктуре не соответствует уровню, достигнутому в органах исполнительной власти Челябинской области в части внедрения информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Челябинской области» и обеспечения широкополосного доступа к сети Интернет;

недостаточное использование органами местного самоуправления Увельского района «облачных» технологий, которые позволяют оптимально использовать компоненты информационно-коммуникационной инфраструктуры электронного правительства Челябинской области и экономить бюджетные средства Увельского района;

периодически возникают ситуации, требующие немедленного принятия решения по финансовым затратам на приобретение средств вычислительной техники, вышедшей из строя;

анализ качества технической защиты государственной тайны в Администрации Увельского муниципального района показывает, что техническая защита государственной

тайны находится на должном уровне. Информационная система, содержащая государственную тайну, в единственном числе – кабинет начальника отдела по мобилизационной работе и режиму, аттестована по классу 2А защиты от несанкционированного доступа. Для защиты установлено соответствующее средство защиты, и система работает стабильно.

В то же время, в администрации района практически отсутствует защита информационных систем персональных данных, кроме информационной системы отдела ЗАГС администрации Увельского муниципального района. Информационная система отдела ЗАГС аттестована по 1 классу защиты персональных данных.

Все расходы по технической защите и защите персональных данных в Администрации Увельского муниципального района, не систематизированы. В каждом отдельном случае приходится принимать решение о возможности финансирования тех или иных затрат в области технической защиты и защиты персональных данных в администрации Увельского муниципального района.

Кроме того, в связи с ограниченными возможностями местного бюджета, не в полной мере удалось выполнить мероприятия, запланированные в предыдущих программах на 2013-2020 годы.

*Проблемы, препятствующие развитию информационного общества в Увельском районе и повышению эффективности использования информационных технологий в работе органов местного самоуправления в рамках предоставления услуг населению и организациям, носят комплексный характер.*

На устранение проблем потребуется привлечение значительных ресурсов, скоординированное проведение организационных изменений и обеспечение согласованности действий органов местного самоуправления и государственной власти. Это возможно реализовать в рамках программно-целевого подхода, использование которого позволит:

повысить эффективность расходования средств местного бюджета Увельского района, предоставляемых на реализацию мероприятий по развитию информационного общества и внедрению информационных технологий;

обеспечить более эффективное использование региональной информационно-коммуникационной инфраструктуры;

обеспечить комплексный подход при получении, обработке, хранении и комплексном предоставлении информации, полученной органами местного самоуправления Увельского района и подведомственными им учреждениями;

реализовывать единую техническую и технологическую политику при внедрении информационных технологий в интересах Увельского района.

## **Раздел II. Основные цели и задачи муниципальной программы**

Основной целью подпрограммы является повышение качества жизни населения Увельского района за счет использования информационных и телекоммуникационных технологий.

Подпрограмма предусматривает решение следующих задач:

- повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на основе использования ИКТ;

- повышение эффективности взаимодействия граждан с органами местного самоуправления Увельского района за счет использования ИКТ;

- реализация межведомственного взаимодействия в электронном виде;

- получение квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи, используемых для формирования электронной подписи органов местного самоуправления, для формирования электронной подписи должностного лица органа местного самоуправления, уполномоченного отправлять межведомственные запросы и ответы на межведомственные запросы с использованием СМЭВ/РСМЭВ;

- создание системы защиты информации в информационных системах персональных данных Администрации Увельского муниципального района;

- повышение качества управления финансами в сфере информационных технологий в администрации Увельского муниципального района.

*Решение указанных задач позволит к 01.01.2026 года:*

- обеспечить постоянную техническую защиту автоматизированного рабочего места начальника отдела по мобилизационной работе и режиму;

- обеспечить постоянную техническую защиту информации в выделенном помещении.

Степень секретности – «секретно»;

- поддерживать на достигнутом уровне (100%) обеспечение открытости и полноты информации о деятельности органов местного самоуправления Увельского района, публикуемой на официальных сайтах органов местного самоуправления в сети Интернет

### **Раздел III. Сроки и этапы реализации подпрограммы**

Реализация подпрограммы рассчитана на 2021-2025 годы и будет осуществляться в 5 этапов: I этап – 2021 год, II этап – 2022 год, III этап – 2023 год, IV этап – 2024 год, V этап – 2025 год.

***Индикаторами и показателями, позволяющими оценить ход реализации подпрограммы, являются:***

- соблюдение требований по технической защите автоматизированного рабочего места начальника отдела по мобилизационной работе и режиму;

- соблюдение требований по технической защите выделенного помещения, степень секретности «секретно»;

- процент рабочих мест, обеспеченных антивирусным программным обеспечением, имеющим сертификат соответствия ФСТЭК по технической защите государственной тайны и информационных систем персональных данных

Прекращение реализации подпрограммы осуществляется в случаях прекращения финансирования подпрограммы или необоснованного недостижения целевых индикативных показателей.

### **Раздел IV. Система мероприятий подпрограммы.**

В рамках подпрограммы выполняются следующие мероприятия:

- автоматизация процессов оказания органами местного самоуправления и подведомственными им учреждениями муниципальных услуг в электронной форме, а также предоставление ими документов и сведений, необходимых для оказания государственных и муниципальных услуг, с использованием инфраструктуры электронного правительства Челябинской области и муниципальных информационных систем;

- обеспечение открытости и полноты информации о деятельности органов местного самоуправления Увельского района, публикуемой на официальных сайтах органов местного самоуправления в сети Интернет;

- замена средств вычислительной техники, выработавших свой технический ресурс;

- обслуживание офисной техники, обеспечивающее бесперебойную работу данной техники;

- техническая защита государственной тайны Администрации Увельского муниципального района;

- защита персональных данных информационных систем персональных данных Администрации Увельского муниципального района;

- антивирусная защита муниципальной информационной системы Администрации Увельского муниципального района

Система основных мероприятий подпрограммы и объемы их финансирования приведены в приложении 2.

## **V. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Подпрограмма финансируется за счет средств бюджета Увельского муниципального района с общим объемом финансирования – **10596,5** тыс. рублей, в том числе:

- 2021 год – 2452,4 тыс. рублей
- 2022 год – 2452,6 тыс. рублей
- 2023 год – 1695,3 тыс. рублей
- 2024 год – 1820,7 тыс. рублей
- 2025 год – 2175,5 тыс. рублей

## **VI. Организация управления и механизм выполнения мероприятий подпрограммы**

Механизм управления подпрограммой включает в себя:

использование системы мониторинга информации об исполнении мероприятий данной подпрограммы;

детальное календарное планирование (с учетом зависимости между выполняемыми различными участниками видами деятельности), сопоставление альтернативных вариантов достижения желаемых результатов, оценку и управление рисками, принятие мер по повышению качества исполнения подпрограммы;

постоянный аудит результатов отдельных мероприятий подпрограммы.

Реализация подпрограммы осуществляется в соответствии с федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на основе муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Увельского района.

***Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляется координатором Программы, который выполняет следующие функции:***

- разрабатывает в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов, необходимых для выполнения Программы;
- подготавливает ежегодно доклад об итогах реализации Программы для представления Главе Увельского муниципального района;
- осуществляет в установленные сроки ведение отчетности по реализации Программы;
- осуществляет отбор на конкурсной основе учебных заведений, ответственных за реализацию программных мероприятий;
- согласовывает с участниками Программы возможные сроки выполнения мероприятий, объемы и источники финансирования;
- согласовывает с исполнителями Программы график учебного процесса, осуществляет управление исполнителями Программы;

Координатор муниципальной Программы предоставляет в Правительство Челябинской области:

- информацию о заключенных со всеми исполнителями программных мероприятий государственных контрактах (договорах) на финансирование Программы из местного бюджета;
- ежегодно до 1 февраля отчеты о ходе исполнения Программы и эффективности использования финансовых средств.

***Исполнители муниципальной программы в пределах своих полномочий:***

- готовят в установленном порядке предложения по уточнению программных мероприятий на очередной финансовый год, а также механизма реализации подпрограммы;
- уточняют предельные объемы бюджетных ассигнований районного бюджета на реализацию подпрограммы в соответствии с графиком подготовки и рассмотрения материалов, необходимых для составления проекта закона Увельского муниципального района о районном бюджете;
- разрабатывают перечень целевых индикаторов и показателей для мониторинга реализации программных мероприятий;
- несут ответственность за качество реализации мероприятий подпрограммы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию подпрограммы;
- организуют внедрение информационных технологий в целях реализации подпрограммы и контроля за ходом выполнения программных мероприятий.

Исполнители муниципальной программы в рамках своих полномочий готовят годовой отчет, который содержит:

- конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;
- перечень мероприятий муниципальной программы, выполненных и невыполненных (с указанием причин) в установленные сроки;
- анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;
- данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий муниципальной программы;
- информацию о внесенных исполнителем изменениях в муниципальную программу;
- оценку эффективности использования бюджетных средств на реализацию муниципальной программы.

***Сводный годовой отчет о реализации муниципальной программы составляет Управление делами администрации Увельского муниципального района.***

Годовой отчет подлежит размещению на официальном сайте Администрации Увельского муниципального района в сети Интернет.

## **VII. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы с указанием целевых индикаторов и показателей**

**В результате реализации мероприятий подпрограммы предполагается:**

- автоматизированное рабочее место начальника отдела по мобилизационной работе и режиму аттестовано, требования по технической защите рабочего места соблюдаются;
- объект информатизации – выделенное помещение аттестовано, требования по технической защите помещения соблюдаются. Степень секретности помещения – «секретно»;
- сроки аттестации объектов информатизации Администрации Увельского муниципального района соблюдаются;
- поддерживать на достигнутом уровне (100%) обеспечение открытости и полноты информации о деятельности органов местного самоуправления Увельского района, публикуемой на официальных сайтах органов местного самоуправления в сети Интернет;
- в Администрации Увельского муниципального района создана «мобильная группа для проверки качества связи». Количество номеров мобильных телефонов, с которых осуществляется мониторинг «качества сигнала мобильной связи» - 4.

Основные индикативные показатели подпрограммы «Информационные технологии в Администрации Увельского муниципального района на 2019-2020 годы» муниципальной программы «Развитие муниципального управления в Увельском муниципальном районе в 2019-2020 годах» представлены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	2020 год	Период действия подпрограммы				
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Автоматизированное рабочее место начальника отдела по мобилизационной работе и режиму аттестовано, требования по технической защите рабочего места соблюдаются постоянно, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да	Да
2.	Объект информатизации – выделенное помещение аттестовано, требования по технической защите помещения степени секретности «секретно» соблюдаются постоянно, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да	Да
3.	На рабочие места сотрудников и файловый сервер Администрации Увельского муниципального района установлено лицензионное антивирусное программное обеспечение, имеющие сертификат соответствия ФСТЭК по технической защите государственной тайны и информационных систем персональных данных. Процент рабочих мест, обеспеченных антивирусной защитой	100	100	100	100	100	100

*Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется исходя из соотношения индикативных показателей её эффективности к показателям непосредственных результатов реализации программных мероприятий.*

### **Раздел VIII. Финансово-экономическое обоснование подпрограммы**

Финансово-экономическое обоснование затрат по мероприятиям подпрограммы приведено в приложении 3 к подпрограмме «Информационные технологии в Администрации Увельского муниципального района на 2019-2020 годы» муниципальной программы «Развитие муниципального управления в Увельском муниципальном районе в 2019-2020 годах».

### **Раздел IX. Методика оценки эффективности подпрограммы**

Методика оценки эффективности подпрограммы определяет результативность и эффективность подпрограммы.

Под эффективностью муниципальной программы понимается экономическая выгода выполнения комплекса программных мероприятий, реализуемых за счет бюджетных средств.

Под результативностью подпрограммы понимается мера соответствия ожидаемых результатов реализации подпрограммы поставленной цели, степень приближения к этой цели, степень позитивного воздействия на социальные и экономические параметры развития Увельского района.

Под развитием информационных технологий понимается повышение качества жизни населения Увельского района за счет использования информационных и телекоммуникационных технологий, повышение инвестиционной привлекательности Увельского района за счет обеспечения информационной открытости деятельности органов местного самоуправления Увельского района;

***В подпрограмме используются следующие методики расчета показателей и индикаторов подпрограммы:***

- показатель «Автоматизированное рабочее место начальника отдела по мобилизационной работе и режиму аттестовано, требования по технической защите рабочего места соблюдаются постоянно» определяется по наличию/отсутствию инцидентов, связанных с нарушением требований технической защиты.

При отсутствии данных инцидентов показатель равен «Да», при наличии инцидентов – «Нет» с указанием количества данных инцидентов.

- показатель «Объект информатизации – выделенное помещение аттестовано, требования по технической защите помещения степени секретности «секретно» соблюдаются постоянно» определяется по наличию/отсутствию инцидентов, связанных с нарушением требований технической защиты.

При отсутствии данных инцидентов показатель равен «Да», при наличии инцидентов – «Нет» с указанием количества данных инцидентов.

- показатель «На рабочие места сотрудников и файловый сервер Администрации Увельского муниципального района установлено лицензионное антивирусное программное обеспечение, имеющие сертификат соответствия ФСТЭК по технической защите государственной тайны и информационных систем персональных данных» рассчитывается в процентах.

В расчете учитываются автоматизированные рабочие места сотрудников и файловые серверы Администрации Увельского муниципального района, защищенные лицензионным антивирусным программным обеспечением в процентах от общего количества данных компьютеров.

***Эффективность реализации подпрограммы оценивается на основании достижения целевых показателей и индикаторов путем сопоставления фактически достигнутых показателей и индикаторов с прогнозными значениями, а также оценкой полноты использования бюджетных средств.***



Приложение 1  
к подпрограмме «Информационные технологии в Администрации  
Увельского муниципального района на 2021-2025 годы»  
муниципальной программы «Развитие муниципального управления  
в Увельском муниципальном районе в 2021-2025 годах».

**Объемы и источники финансирования подпрограммы «Информационные технологии  
в Администрации Увельского муниципального района на 2021-2025 годы»  
муниципальной программы «Развитие муниципального управления  
в Увельском муниципальном районе в 2021-2025 годах»**

**Таблица 2**

Годы реализации Программы	Наименование источника финансирования, тыс. руб.						
	Всего, за счет всех источников финансирова ния	В том числе					За счет других источников
		Всего, за счет бюджета Увельского муниципаль ного района	В том числе				
			За счет собственных доходов бюджета Увельского муниципальн ого района	За счет межбюдже тных трансферто в из федерально го бюджета	За счет межбюдж етных трансферт ов из областног о бюджета		
2021 год	2452,4	2452,4	2452,4	-	-	-	
2022 год	2452,6	2452,6	2452,6	-	-	-	
2023 год	1695,3	1695,3	1695,3	-	-	-	
2024 год	1820,7	1820,7	1820,7	-	-	-	
2025 год	2175,5	2175,5	2175,5	-	-	-	
<b>Итого</b>	<b>10596,5</b>	<b>10596,5</b>	<b>10596,5</b>	-	-	-	

Приложение 2  
к подпрограмме «Информационные технологии в Администрации  
Увельского муниципального района на 2021-2025 годы»  
муниципальной программы «Развитие муниципального управления  
в Увельском муниципальном районе в 2021-2025 годах».

**Система мероприятий подпрограммы «Информационные технологии  
в Администрации Увельского муниципального района на 2021-2025 годы»  
муниципальной программы «Развитие муниципального управления  
в Увельском муниципальном районе в 2021-2025 годах»**

**Таблица 3**

№ № п/п	Наименование мероприятия, метод закупки	Срок испол- нения	Ответ- ственн ый испол- нитель	Объем финансирования, тыс. рублей				
				2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Антивирусная защита муниципальной информационной системы Администрации Увельского муниципального района <b>Электронный аукцион для СМП.</b>	2021-2025 годы	Отдел информацио нных технол огий	100,6	102,4	105,6	108,8	112,0
2.	Обеспечение информационной безопасности в Администрации Увельского муниципального района <b>Электронный аукцион</b>	2021-2025 годы	Отдел информацио нных технол огий	143,0	268,0	100,0	110,0	120,0
3.	Генерация электронных подписей для информационных систем Администрации Увельского муниципального района <b>Единственный поставщик.</b>	2021-2025 годы	Отдел информацио нных технол огий	20,2	22,1	26,3	28,2	30,5
4.	Техническая поддержка интернет-сайтов органов местного самоуправления Увельского муниципального района <b>Единственный поставщик.</b>	2021-2025 годы	Отдел информацио нных технол огий	46,0	49,5	53,0	56,5	60,0
5.	Приобретение новых средств вычислительной техники <b>Электронный аукцион для СМП.</b>	2021-2025 годы	Отдел информацио нных технол	472,6	622,0	123,0	290,0	416,0

			огий						
6.	Замена средств вычислительной техники, выработавших свой технический ресурс <b>Электронный аукцион для СМП.</b>	2021-2025 годы	Отдел информационных технологий	450,0	345,0	192,0	80,0	238,0	
7.	Поставка носителей информации <b>Едиственный поставщик.</b>	2021-2025 годы	Отдел информационных технологий	5,0	5,5	6,0	6,5	7,0	
8.	Техническое, сервисное обслуживание и ремонт средств вычислительной техники <b>Едиственный поставщик.</b>	2021-2025 годы	Отдел информационных технологий	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	
9.	Утилизация средств вычислительной техники <b>Едиственный поставщик.</b>	2021-2025 годы	Отдел информационных технологий	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	
10.	Поставка расходных материалов для офисной техники <b>Электронный аукцион для СМП.</b>	2021-2025 годы	Отдел информационных технологий	770,0	305,1	323,4	341,7	360,0	
11.	Информационно-технологическое сопровождение 1С. Предприятие Администрации Увельского муниципального района <b>Едиственный поставщик.</b>	2021-2025 годы	Отдел информационных технологий	240,0	126,0	132,0	138,0	144,0	
12.	Подключение администрации района к сети Интернет по технологии ВОЛС <b>Электронный аукцион.</b>	2021-2025 годы	Отдел информационных технологий	40,0	567,0	594,0	621,0	648,0	
13.	Поставка лицензий операционной системы Астра Линукс <b>Электронный аукцион для</b>	2021-2025 годы	Отдел информационных	92,4	0,0	0,0	0,0	0,0	

	<b>СМП</b>		технологий					
14.	Поставка оборудования для видеотрансляций в сети Интернет <b>Электронный аукцион для СМП</b>	2021-2025 годы	Отдел информационных технологий	32,6	0,0	0,0	0,0	0,0
	<b>Итого:</b>			<b>2452,4</b>	<b>2452,6</b>	<b>1695,3</b>	<b>1820,7</b>	<b>2175,5</b>

Приложение 3

к подпрограмме «Информационные технологии в Администрации  
Увельского муниципального района на 2021-2025 годы»  
муниципальной программы «Развитие муниципального управления  
в Увельском муниципальном районе в 2021-2025 годах».

**Финансово-экономическое обоснование подпрограммы «Информационные технологии  
в Администрации Увельского муниципального района на 2021-2025 годы»  
муниципальной программы «Развитие муниципального управления  
в Увельском муниципальном районе в 2021-2025 годах»**

**Таблица 4**

№№ п/п	Наименование мероприятия	Направление и сумма расходов
1.	Антивирусная защита локальной вычислительной сети Администрации Увельского муниципального района	<p>Антивирусная защита должна быть организована для файлового сервера и для каждой рабочей станции (персонального компьютера) администрации Увельского муниципального района. В администрации района на всех ПК, в том числе на файловом сервере, установлен Антивирус Касперского. Срок действия антивирусного ключа – 1 год.</p> <p><b><u>2021 год,</u></b> Продление на год ключа расширенной версии Антивируса Касперского на 64 ПК Основание уточнения расчета: контракт, заключенный в марте 2021г. <u>Итого на 2021 год – 100600 рублей</u></p> <p><b><u>2022 год,</u></b> Продление ключа на 64 ПК, стоимость продления расширенной версии Касперского с учетом инфляции ~1600 руб. за 1ПК. 64 ПК * 1600 руб. = 102400 рублей <u>Итого на 2022 год - 102400 рублей</u></p> <p><b><u>2023 год,</u></b> Продление ключа на 64 ПК, стоимость продления расширенной версии Касперского с учетом инфляции ~1650 руб. за 1ПК. 64 ПК * 1650 руб. = 105600 рублей <u>Итого на 2023 год - 105600 рублей</u></p> <p><b><u>2024 год,</u></b> Продление ключа на 64 ПК, стоимость продления расширенной версии Касперского с учетом инфляции ~1700 руб. за 1ПК. 64 ПК * 1700 руб. = 108800 рублей</p>

		<p><u>Итого на 2024 год - 108800 рублей</u></p> <p><b><u>2025 год,</u></b>  Продление ключа на 64 ПК, стоимость продления расширенной версии Касперского с учетом инфляции ~1750 руб. за 1ПК.  64 ПК * 1750 руб. = 112000 рублей</p> <p><u>Итого на 2025 год - 112000 рублей</u></p> <p><b>Итого на 2021-2025 годы:</b>  <b>100600 + 102400 + 105600 + 108800 + 112000 = 529400 рублей</b></p>
2.	<p>Обеспечение информационной безопасности в Администрации Увельского муниципального района</p>	<p><b><u>2021 год:</u></b></p> <p>1. Услуги по аттестации и контролю защищенности объектов информатизации  На 2021 год необходима полноценная аттестация рабочего места (в декабре 2020 года был приобретен новый моноблок взамен АРМа, морально устаревшего и не подлежащего аттестации)  Основание уточнения расчета: контракт, заключенный в марте 2021г.  Сумма затрат по контракту - 133353 руб.</p> <p>2. Для отдела архитектуры и градостроительства по указанию Правительства Челябинской области будет приобретено программное обеспечение VipNet клиент (для подключения к 604 сети Администрации Губернатора области). Данное мероприятие необходимо для того, чтобы подключить рабочее место отдела к новому программному комплексу ГИС ОГД. Стоимость затрат по расчету НМЦК – 9647 рублей</p> <p><u>Итого на 2021 год: 133353+9647=143000 рублей</u></p> <p><b><u>2022 год:</u></b></p> <p>1. Услуги по аттестации и контролю защищенности объектов информатизации  Ежегодный инструментальный контроль рабочего места начальника отдела по мобилизационной работе осуществляется фирмами-лицензиатами ФСБ по защите государственной тайны.  С учетом инфляции, стоимость работ на 2022 год составит <b>95000</b> рублей.</p> <p>2. С 2020 на 2022 год в связи с отсутствием средств перенесена аттестация информационной</p>

	<p>системы персональных данных (далее – ИСПДн) отдела учета и отчетности по защите персональных данных.</p> <p>Аттестация по защите персональных данных в органах местного самоуправления может проводиться только фирмами-лицензиатами, имеющими соответствующий допуск от ФСБ России и ФСТЭК России.</p> <p><u>Аттестация включает в себя:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработку модели угроз безопасности;</li> <li>- приобретение неисключительного права на использование средства защиты информации от несанкционированного доступа с модулем «Межсетевой экран»;</li> <li>- установку и настройку программного обеспечения средства защиты информации от несанкционированного доступа с модулем «Межсетевой экран»;</li> <li>- проведение аттестационных испытаний информационной системы с оформлением протокола и заключения по результатам аттестационных испытаний.</li> </ul> <p><i>Примерный расчет затрат выполнен на основе аттестации АРМа администрации Увельского района, проведенной в июне-июле 2019 г.:</i></p> <p>1) Разработка модели угроз безопасности. Стоимость для одной ИСПДн составит с учетом инфляции - <b>13000 руб.</b></p> <p>2) Неисключительные права на использование средства защиты информации от несанкционированного доступа с модулем «Межсетевой экран» необходимо приобретать на каждое рабочее место отдела учета и отчетности, всего 5 лицензий. Стоимость 1 лицензии составит примерно 10000 руб., всего 10000*5 = <b>50000 руб.</b></p> <p>3) установка и настройка программного обеспечения средства защиты информации от несанкционированного доступа с модулем «Межсетевой экран» на 1 рабочее место составит 7000 руб., всего 7000*5= <b>35000 руб.</b></p> <p>4) проведение аттестационных испытаний информационной системы с оформлением протокола и заключения по результатам аттестационных испытаний также зависит от количества аттестуемых рабочих мест. Стоимость для 1 АРМа с учетом инфляции составит 15000 руб., всего 15000*5 = <b>75000 руб.</b></p> <p>На всю аттестацию необходимо 13000 + 50000 + 35000 + 75000 = <b>173000 руб.</b></p> <p><u>Итого на 2022 год</u></p>
--	---

		<p><u>95000 + 173000 = 268000 рублей</u></p> <p><b><u>2023 год:</u></b>  1. Услуги по аттестации и контролю защищенности объектов информатизации  Ежегодный инструментальный контроль рабочего места начальника отдела по мобилизационной работе осуществляется фирмами-лицензиатами ФСБ по защите государственной тайны.  С учетом инфляции, стоимость работ на 2023 год составит <b>100000</b> рублей.</p> <p><u>Итого на 2023 год - 100000 рублей</u></p> <p><b><u>2024 год:</u></b>  1. Услуги по аттестации и контролю защищенности объектов информатизации  Ежегодный инструментальный контроль рабочего места начальника отдела по мобилизационной работе осуществляется фирмами-лицензиатами ФСБ по защите государственной тайны.  С учетом инфляции, стоимость работ на 2024 год составит <b>110000</b> рублей.</p> <p><u>Итого на 2024 год - 110000 рублей</u></p> <p><b><u>2025 год:</u></b>  1. Услуги по аттестации и контролю защищенности объектов информатизации  Ежегодный инструментальный контроль рабочего места начальника отдела по мобилизационной работе осуществляется фирмами-лицензиатами ФСБ по защите государственной тайны.  С учетом инфляции, стоимость работ на 2025 год составит <b>120000</b> рублей.</p> <p><u>Итого на 2025 год - 120000 рублей</u></p> <p><b><u>Итого на 2021-2025 годы:</u></b>  <b>143000 + 268000 + 100000 + 110000 + 120000 = 741000 рублей</b></p>
3.	Генерация электронных подписей для информационных систем Администрации Увельского муниципального района	<p>Ежегодно необходимо генерировать электронные подписи для различных информационных систем:</p> <p><b><u>2021 год:</u></b>  а) ЭП-СП для запросов в Росреестр на главу района и первого заместителя, всего 2 шт.  Стоимость ЭП-СП – 900 руб.*2 = <b>1800</b> руб.</p>



		<p>б) подписи для АЦК-финансы, нужно 4 комплекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глава района,</li> <li>- первый зам главы,</li> <li>- начальник отдела учета и отчетности</li> <li>- заместитель начальника отдела учета.</li> </ul> <p>Стоимость 1 подписи – 1300 руб. Всего <math>1300 * 4 = 5200</math> руб.</p> <p>в) продление подписи для программы СТЭК (бухгалтерская отчетность) – <b>5000</b> руб.</p> <p>г) продление подписи для программы «Канцелярия» - <b>3000</b> руб.</p> <p>д) продление подписи для программы «Контур.персонал» - <b>5200</b> руб.</p> <p><u>Итого на 2021 год: <math>1800 + 5200 + 5000 + 3000 + 5200 = 20200</math> рублей</u></p> <p><b><u>2022 год:</u></b> с учетом инфляции</p> <p>а) ЭП-СП для запросов в Росреестр на главу района и первого заместителя, всего 2 шт. Стоимость ЭП-СП – <math>1000 \text{ руб.} * 2 = 2000</math> руб.</p> <p>б) подписи для АЦК-финансы, нужно 4 комплекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глава района,</li> <li>- первый зам главы,</li> <li>- начальник отдела учета и отчетности</li> <li>- заместитель начальника отдела учета.</li> </ul> <p>Стоимость 1 подписи – 1300 руб. Всего <math>1400 * 4 = 5600</math> руб.</p> <p>в) продление подписи для программы СТЭК (бухгалтерская отчетность) – <b>5500</b> руб.</p> <p>г) продление подписи для программы «Канцелярия» - <b>3500</b> руб.</p> <p>д) продление подписи для программы «Контур.персонал» - <b>5500</b> руб.</p> <p><u>Итого на 2022 год: <math>2000 + 5600 + 5500 + 3500 + 5500 = 22100</math> рублей</u></p> <p><b><u>2023 год:</u></b> с учетом инфляции</p> <p>а) ЭП-СП для запросов в Росреестр на главу района и первого заместителя, всего 2 шт. Стоимость ЭП-СП – <math>1000 \text{ руб.} * 2 = 2000</math> руб.</p> <p>б) подписи для АЦК-финансы, нужно 4 комплекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глава района,</li> <li>- первый зам главы,</li> <li>- начальник отдела учета и отчетности</li> <li>- заместитель начальника отдела учета.</li> </ul>
--	--	---

	<p>Стоимость 1 подписи – 1300 руб.  Всего 1700*4 = <b>6800</b> руб.</p> <p>в) продление подписи для программы СТЭК (бухгалтерская отчетность) – <b>6500</b> руб.</p> <p>г) продление подписи для программы «Канцелярия» - <b>4500</b> руб.</p> <p>д) продление подписи для программы «Контур.персонал» - <b>6500</b> руб.</p> <p><u>Итого на 2023 год: 2000 + 6800 + 6500 + 4500 + 6500 = 26300 рублей</u></p> <p><b>2024 год:</b> с учетом инфляции</p> <p>а) ЭП-СП для запросов в Росреестр на главу района и первого заместителя, всего 2 шт.  Стоимость ЭП-СП – 1000 руб.*2 = <b>2000</b> руб.</p> <p>б) подписи для АЦК-финансы, нужно 4 комплекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глава района,</li> <li>- первый зам главы,</li> <li>- начальник отдела учета и отчетности</li> <li>- заместитель начальника отдела учета.</li> </ul> <p>Стоимость 1 подписи – 1300 руб.  Всего 1800*4 = <b>7200</b> руб.</p> <p>в) продление подписи для программы СТЭК (бухгалтерская отчетность) – <b>7000</b> руб.</p> <p>г) продление подписи для программы «Канцелярия» - <b>5000</b> руб.</p> <p>д) продление подписи для программы «Контур.персонал» - <b>7000</b> руб.</p> <p><u>Итого на 2024 год: 2000 + 7200 + 7000 + 5000 + 7000 = 28200 рублей</u></p> <p><b>2025 год:</b> с учетом инфляции</p> <p>а) ЭП-СП для запросов в Росреестр на главу района и первого заместителя, всего 2 шт.  Стоимость ЭП-СП – 1000 руб.*2 = <b>2000</b> руб.</p> <p>б) подписи для АЦК-финансы, нужно 4 комплекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глава района,</li> <li>- первый зам главы,</li> <li>- начальник отдела учета и отчетности</li> <li>- заместитель начальника отдела учета.</li> </ul> <p>Стоимость 1 подписи – 1300 руб.  Всего 2000*4 = <b>8000</b> руб.</p> <p>в) продление подписи для программы СТЭК (бухгалтерская отчетность) – <b>7500</b> руб.</p> <p>г) продление подписи для программы «Канцелярия» - <b>5500</b> руб.</p>
--	--

		<p>д) продление подписи для программы «Контур.персонал» - <b>7500</b> руб.</p> <p><u>Итого на 2025 год: 2000 + 8000 + 7500 + 5500 + 7500 = 30500 рублей</u></p> <p><b>Итого на 2021-2025 годы:</b>  <b>20200 + 22100 + 26300 + 28200 + 30500 = 127300 рублей</b></p>
4.	<p>Техническая поддержка интернет-сайтов органов местного самоуправления Увельского муниципального района</p>	<p>Техническая поддержка интернет-сайтов органов местного самоуправления Увельского муниципального района:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сайт администрации района,</li> <li>- сайты администраций сельских поселений</li> <li>- инвестиционный портал Увельского района</li> </ul> <p><b><u>2021 год:</u></b></p> <p>1.Продление права использования доменного имени и размещение официального интернет-сайта Администрации Увельского муниципального района в сети интернет сроком на 1 год – 24000 рублей;</p> <p>2.Продление права использования доменных имен интернет-сайтов для администраций сельских поселений Увельского муниципального района в сети интернет сроком на 1 год  10 сайтов * 700 руб. = 7000 рублей;</p> <p>3.Размещение официальных интернет-сайтов администраций сельских поселений Увельского муниципального района в сети интернет сроком на 1 год  10 сайтов * 1200 руб. = 12000 рублей</p> <p>4. Продление права использования доменного имени и размещение инвестиционного портала Увельского муниципального района в сети интернет сроком на 1 год – 3000 рублей</p> <p><u>Итого на 2021 год: 24000 + 7000 + 12000 + 3000 = 46000 рублей</u></p> <p><b><u>2022 год:</u></b></p> <p>1.Продление права использования доменного имени и размещение официального интернет-сайта Администрации Увельского муниципального района в сети интернет сроком на 1 год – 25000 рублей;</p> <p>2.Продление права использования доменных имен интернет-сайтов для администраций сельских поселений Увельского муниципального района в сети интернет сроком на 1 год  10 сайтов * 800 руб. = 8000 рублей;</p> <p>3.Размещение официальных интернет-сайтов администраций сельских поселений Увельского муниципального района в сети интернет сроком</p>

		<p>на 1 год  10 сайтов * 1300 руб. = 13000 рублей</p> <p>4. Продление права использования доменного имени и размещение инвестиционного портала Увельского муниципального района в сети интернет сроком на 1 год – 3500 рублей</p> <p><u>Итого на 2022 год: 25000 + 8000 + 13000 + 3500 = 49500 рублей</u></p> <p><b><u>2023 год:</u></b></p> <p>1.Продление права использования доменного имени и размещение официального интернет-сайта Администрации Увельского муниципального района в сети интернет сроком на 1 год – 26000 рублей;</p> <p>2.Продление права использования доменных имен интернет-сайтов для администраций сельских поселений Увельского муниципального района в сети интернет сроком на 1 год  10 сайтов * 900 руб. = 9000 рублей;</p> <p>3.Размещение официальных интернет-сайтов администраций сельских поселений Увельского муниципального района в сети интернет сроком на 1 год  10 сайтов * 1400 руб. = 14000 рублей</p> <p>4. Продление права использования доменного имени и размещение инвестиционного портала Увельского муниципального района в сети интернет сроком на 1 год – 4000 рублей</p> <p><u>Итого на 2023 год: 26000 + 9000 + 14000 + 4000 = 53000 рублей</u></p> <p><b><u>2024 год:</u></b></p> <p>1.Продление права использования доменного имени и размещение официального интернет-сайта Администрации Увельского муниципального района в сети интернет сроком на 1 год – 27000 рублей;</p> <p>2.Продление права использования доменных имен интернет-сайтов для администраций сельских поселений Увельского муниципального района в сети интернет сроком на 1 год  10 сайтов * 1000 руб. = 10000 рублей;</p> <p>3.Размещение официальных интернет-сайтов администраций сельских поселений Увельского муниципального района в сети интернет сроком на 1 год  10 сайтов * 1500 руб. = 15000 рублей</p> <p>4. Продление права использования доменного имени и размещение инвестиционного портала Увельского муниципального района в сети интернет сроком на 1 год – 4500 рублей</p>
--	--	---

		<p><u>Итого на 2024 год: 27000 + 10000 + 15000 + 4500 = 56500 рублей</u></p> <p><b><u>2025 год:</u></b></p> <p>1.Продление права использования доменного имени и размещение официального интернет-сайта Администрации Увельского муниципального района в сети интернет сроком на 1 год – 28000 рублей;</p> <p>2.Продление права использования доменных имен интернет-сайтов для администраций сельских поселений Увельского муниципального района в сети интернет сроком на 1 год 10 сайтов * 1100 руб. = 11000 рублей;</p> <p>3.Размещение официальных интернет-сайтов администраций сельских поселений Увельского муниципального района в сети интернет сроком на 1 год 10 сайтов * 1600 руб. = 16000 рублей</p> <p>4. Продление права использования доменного имени и размещение инвестиционного портала Увельского муниципального района в сети интернет сроком на 1 год – 5000 рублей</p> <p><u>Итого на 2025 год: 28000 + 11000 + 16000 + 5000 = 60000 рублей</u></p> <p><b><u>Итого на 2021-2025 годы:</u></b> <b>46000 + 49500 + 53000 + 56500 + 60000 = 265000 рублей</b></p>
5.	Приобретение новых средств вычислительной техники	<p><b><u>2021 год:</u></b></p> <p>1. Поставка новых рабочих мест в составе:</p> <p>а) системный блок – 29000 руб. б) монитор – 9000 руб. в) источник бесперебойного питания – 4000 руб. г) клавиатура, «мышь» - 960 руб.</p> <p>итого на 1 рабочее место: 29000 + 9000 + 4000 + 960 = 42960 рублей;</p> <p><u>Всего необходимо заменить 11 рабочих мест в данной конфигурации:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управляющий делами администрации района,</li> <li>- начальник отдела жилищной политики,</li> <li>- начальник отдела по взаимодействию с правоохранительными органами,</li> <li>- заместитель начальника управления сельского хозяйства,</li> <li>- специалист управления сельского хозяйства,</li> <li>- заместитель председателя комитета экономики;</li> <li>- специалист комитета экономики,</li> <li>- программист управления делами,</li> <li>- секретарь главы района,</li> <li>- специалист архивного отдела,</li> </ul>

		<p>- специалист комиссии по делам несовершеннолетних. Итого 42960 * 11 ~ <b>472600</b> рублей</p> <p><u>Итого на 2021 год: <b>472600</b> рублей</u></p> <p><b><u>2022 год:</u></b></p> <p>1. Поставка новых рабочих мест в составе: а) системный блок – 26000 руб. б) монитор – 10000 руб. в) источник бесперебойного питания – 4000 руб. г) клавиатура, «мышь» - 1000 руб. итого на 1 рабочее место: 26000 + 10000 + 4000 + 1000 = 41000 рублей;</p> <p><u>Всего необходимо заменить 12 рабочих мест в данной конфигурации:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- председатель комитета по МТО,</li> <li>- начальник отдела по работе с обращениями граждан,</li> <li>- начальник отдела по работе со СМИ,</li> <li>- начальник отдела внутреннего финансового контроля,</li> <li>- начальник отдела экологии,</li> <li>- председатель комиссии по делам несовершеннолетних,</li> <li>- заместитель начальника отдела внутреннего финансового контроля,</li> <li>- заместитель председателя комитета по местному самоуправлению (АРМ не приобретался),</li> <li>- ведущий специалист по охране труда,</li> <li>- специалист архивного отдела,</li> <li>- специалист управления сельского хозяйства (Ю.А. Степаненко),</li> <li>- специалист отдела экологии.</li> </ul> <p>Итого: 41000 * 13 = <b>533000</b> рублей</p> <p>2. Поставка нового рабочего места (для начальника отдела информационных технологий) в составе: а) системный блок – 35000 руб. б) монитор – 12000 руб. в) источник бесперебойного питания – 4000 руб. г) клавиатура, «мышь» - 1000 руб. итого на 1 рабочее место: 35000 + 12000 + 4000 + 1000 = <b>52000</b> рублей;</p> <p>3. Поставка нового ноутбука (для комитета по МТО) с характеристиками: - диагональ не менее 17 дюймов, - частота процессора от 2,4 ГГц, - ОЗУ не менее 8 Гб, - SSD не менее 256 Гб).</p>
--	--	---

		<p>Средняя стоимость ноутбука с учетом инфляции - <b>37000</b> рублей.</p> <p><u>Итого на 2022 год:</u>  <math>533000 + 52000 + 37000 = \mathbf{622000}</math> рублей</p> <p><b><u>2023 год:</u></b></p> <p>Поставка новых рабочих мест в составе:  а) системный блок – 28000 руб.  б) монитор – 12000 руб.  в) источник бесперебойного питания – 5000 руб.  г) клавиатура, «мышь» - 1000 руб.</p> <p>итого на 1 рабочее место, с учетом инфляции:  <math>28000 + 12000 + 5000 + 1000 = 46000</math> рублей;</p> <p><u>Всего необходимо заменить 3 рабочих мест в данной конфигурации:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- начальник отдела ГО и ЧС,</li> <li>- заместитель начальника отдела по взаимодействию с правоохранительными органами,</li> <li>- программист управления делами (машбюро)</li> </ul> <p>Итого: <math>41000 * 3 = \mathbf{123000}</math> рублей</p> <p><u>Итого на 2023 год: 123000 рублей</u></p> <p><b><u>2024 год:</u></b></p> <p>1. Поставка новых рабочих мест в составе:  а) системный блок – 30000 руб.  б) монитор – 12000 руб.  в) источник бесперебойного питания – 6000 руб.  г) клавиатура, «мышь» - 1000 руб.</p> <p>итого на 1 рабочее место, с учетом инфляции:  <math>30000 + 13000 + 6000 + 1000 = 50000</math> рублей;</p> <p><u>Всего необходимо заменить 5 рабочих мест в данной конфигурации:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- начальник отдела противодействия коррупции,</li> <li>- заместитель председателя комитета по МТО,</li> <li>- специалист комитета по МТО,</li> <li>- бухгалтер отдела учета и отчетности,</li> <li>- рабочее место диспетчера ЕДДС</li> </ul> <p>Итого: <math>50000 * 5 = \mathbf{250000}</math> рублей</p> <p>2. Поставка нового ноутбука (для заместителя главы по инвестиционному развитию) с характеристиками:  <ul style="list-style-type: none"> <li>- диагональ не менее 17 дюймов,</li> <li>- частота процессора от 2,4 ГГц,</li> <li>- ОЗУ не менее 8 Гб,</li> <li>- SSD не менее 256 Гб).</li> </ul> <p>Средняя стоимость ноутбука с учетом инфляции - <b>40000</b> рублей.</p> </p>
--	--	---

		<p><u>Итого на 2024 год:</u>  <math>250000 + 40000 = \mathbf{290000}</math> рублей</p> <p><u>2025 год:</u>  Поставка новых рабочих мест в составе:  а) системный блок – 32000 руб.  б) монитор – 13000 руб.  в) источник бесперебойного питания – 6000 руб.  г) клавиатура, «мышь» - 1000 руб.  итого на 1 рабочее место, с учетом инфляции:  <math>32000 + 13000 + 6000 + 1000 = 52000</math> рублей;  <u>Всего необходимо заменить 8 рабочих мест в данной конфигурации:</u>  - председатель комитета экономики,  - председатель комитета по местному самоуправлению,  - начальник архивного отдела,  - заместитель председателя комитета экономики,  - специалист управления делами (отдел кадров),  - специалист отдела экологии,  - программист отдела архитектуры,  - рабочее место в читальном зале архивного отдела  <u>Итого на 2025 год:</u> <math>52000 * 8 = \mathbf{416000}</math> рублей</p> <p><b>Итого на 2021-2025 годы:</b>  <math>472600 + 622000 + 123000 + 290000 + 416000 = \mathbf{1923600}</math> рублей</p>
6.	Замена средств вычислительной техники, выработавших свой технический ресурс	<p><u>2021 год:</u>  1. Замена МФУ (принтер-сканер-копир) формата А4. Пример МФУ - CANON i-Sensys MF269dw. Ориентировочная стоимость такого МФУ – 30000 руб.  Всего необходимо заменить 14 МФУ:  - правовое управление,  - комитет экономики,  - отдел по противодействию коррупции,  - приемная главы района,  - отдел учета и отчетности (Бредихина Н.Н.)  - отдел по мобилизационной работе,  - отдел архитектуры (2 шт.),  - архивный отдел,  - отдел жилищной политики,  - отдел по работе с обращениями граждан,  - управление сельского хозяйства (2 шт.),  - комиссия по делам несовершеннолетних  Итого: <math>30000 * 14 = 420000</math> рублей</p> <p>2. Замена цветного струйного принтера на</p>



		<p>цветной лазерный принтер – для отдела по работе со СМИ. Ориентировочная стоимость такого принтера 30000 руб.</p> <p><u>Итого на 2021 год:</u> <u>420000 + 30000 = 450000 рублей</u></p> <p><b><u>2022 год</u></b></p> <p>1. Замена МФУ (принтер-сканер-копир) формата А4. Ориентировочная стоимость с учетом инфляции – 31500 руб. Всего необходимо заменить 10 МФУ: - заместитель главы района по инвестиционному развитию, - комитет по МТО, - комитет экономики, - архивный отдел, - охрана труда, - ЕДДС (2 шт.), - отдел экологии, - отдел внутреннего финансового контроля, - комиссия по делам несовершеннолетних.</p> <p>Итого: 31500 * 10 = <b>315000</b> рублей</p> <p>2. Замена системного блока системы ВКС в ЕДДС (выделенный канал связи с МЧС Челябинской области) – около <b>30000</b> рублей, в том числе: сам блок – 27000 руб., колонки – 1000 рублей, «клавиатура, мышь» - 2000 рублей.</p> <p><u>Итого на 2022 год:</u> <u>315000 + 30000 = 345000 рублей</u></p> <p><b><u>2023 год</u></b></p> <p>1. Замена МФУ (принтер-сканер-копир) формата А4. Ориентировочная стоимость с учетом инфляции – 33000 руб. Всего необходимо заменить 3 МФУ: - комитет по МТО, - отдел учета и отчетности, - отдел по взаимодействию с правоохранительными органами.</p> <p>Итого: 33000 * 3 = 99000 рублей</p> <p>2. Замена цветного лазерного принтера – для управления делами (машбюро) Ориентировочная стоимость такого принтера 33000 руб.</p> <p>3. Замена системного блока файлового сервера администрации района – около 60000 руб.</p>
--	--	--

		<p><u>Итого на 2023 год:</u>  <math>99000 + 33000 + 60000 = \mathbf{192000}</math> рублей</p> <p><b><u>2024 год</u></b>  1. Замена МФУ (принтер-сканер-копир) формата А4. Ориентировочная стоимость с учетом инфляции – 40000 руб.  Всего необходимо заменить 2 МФУ:  - управление делами (отдел кадров),  - отдел информационных технологий  <u>Итого на 2024 год:</u> <math>40000 * 2 = \mathbf{80000}</math> рублей</p> <p><b><u>2025 год</u></b>  1. Замена МФУ (принтер-сканер-копир) формата А4. Ориентировочная стоимость с учетом инфляции – 42000 руб.  Всего необходимо заменить 4 МФУ:  - управление делами (программист),  - отдел учета и отчетности (начальник отдела),  - управление сельского хозяйства (2 шт.):  начальник управления и Степаненко Ю.А.  Итого: <math>42000 * 4 = 168000</math> рублей</p> <p>2. Замена цветных лазерных принтеров. Ориентировочная стоимость такого принтера 35000 руб.  Всего необходимо заменить 2 таких принтера:  - отдел архитектуры и градостроительства,  - отдел экологии.  Итого: <math>35000 * 2 = 70000</math> рублей</p> <p><u>Итого на 2025 год:</u>  <math>168000 + 70000 = \mathbf{238000}</math> рублей</p> <p><b>Итого на 2021-2025 годы:</b>  <math>\mathbf{450000 + 345000 + 192000 + 80000 + 238000 = 1305000}</math> рублей</p>
7.	Поставка носителей информации	<p>Мероприятие предполагает приобретение CD/DVD-дисков для обмена подразделений администрации района с органами власти Челябинской области информацией с грифом «ДСП» и «Секретно». Диски покупаются для отдела информационных технологий, и выдаются структурным подразделениям администрации района по необходимости.  Всего на год необходимо 50 CD-дисков и 50 DVD-дисков.</p> <p><b><u>2021 год:</u></b>  С учетом инфляции стоимость 1 диска составит</p>

		<p>50 рублей, 100 шт.* 50 руб. = 5000 рублей</p> <p><u>Итого на 2021 год: 5000 рублей</u></p> <p><b><u>2022 год:</u></b></p> <p>С учетом инфляции стоимость 1 диска составит 55 рублей, 100 шт.* 55 руб. = 5500 рублей</p> <p><u>Итого на 2022 год: 5500 рублей</u></p> <p><b><u>2023 год:</u></b></p> <p>С учетом инфляции стоимость 1 диска составит 60 рублей, 100 шт.* 60 руб. = 6000 рублей</p> <p><u>Итого на 2023 год: 6000 рублей</u></p> <p><b><u>2024 год:</u></b></p> <p>С учетом инфляции стоимость 1 диска составит 65 рублей, 100 шт.* 65 руб. = 6500 рублей</p> <p><u>Итого на 2024 год: 6500 рублей</u></p> <p><b><u>2025 год:</u></b></p> <p>С учетом инфляции стоимость 1 диска составит 70 рублей, 100 шт.* 70 руб. = 7000 рублей</p> <p><u>Итого на 2025 год: 7000 рублей</u></p> <p><b><u>Итого на 2021-2025 годы:</u></b>  <b><u>5000+5500+6000+6500+7000 = 30000 рублей</u></b></p>
8.	Техническое, сервисное обслуживание и ремонт средств вычислительной техники	<p>Мероприятие предполагает диагностику, мелкий ремонт и послегарантийное сервисное обслуживание средств вычислительной техники.</p> <p><b><u>2021-2025 годы:</u></b></p> <p>Запланировано ежегодно по 30000 рублей на услуги по ремонту и техническому обслуживанию</p> <p><b><u>Итого на 2021-2025 годы:</u></b>  <b><u>30000 * 5 = 150000 рублей.</u></b></p>
9.	Утилизация средств вычислительной техники	<p>Предусмотрена утилизация средств вычислительной техники (далее по тексту – СВТ), выведенной из эксплуатации, но числящейся в наличии по бухгалтерскому учету.</p> <p><b><u>2021 год:</u></b></p> <p>Необходимо утилизировать 14 единиц СВТ. Стоимость утилизации за 1 единицу СВТ в среднем 500 рублей, 14 * 500 = <b>7000 рублей</b></p> <p>Стоимость вывоза СВТ на утилизацию – <b>3000 рублей</b></p> <p><u>Итого на 2021 год: 7000 + 3000 = 10000 рублей</u></p> <p><b><u>2022-2025 годы:</u></b></p>

		<p>Для целей утилизации СВТ на 2022-2025 годы запланировать по 10000 рублей ежегодно</p> <p><b>Итого на 2021-2025 годы: 10000 * 5 = 50000 рублей</b></p>
10.	Поставка расходных материалов для офисной техники	<p><i>Мероприятие предусматривает приобретение расходных материалов для офисной техники: картриджей, фотобарабанов, драм-юнитов. Примерный расчет требуемого количества картриджей для офисной техники администрации района.</i></p> <p>1. Всего в администрации района 42 единицы монохромных лазерных принтеров и МФУ (копир-принтер-сканер). Средняя емкость картриджа - 1600 страниц формата А4. Средний объем печати на 1 устройстве – не более 30 страниц в день, примерно 700 страниц в месяц (30*22 дня), 8400 страниц в год. Средняя потребность на 1 устройство на 1 год 8400:1600 ~ 5 картриджей Таким образом, для администрации района на год необходимо приобретение <math>5*42=210</math> монохромных картриджей для лазерной техники.</p> <p>2. В управления делами находится 2 лазерных цветных принтера, на которые необходимо не менее одного комплекта картриджей на 1 месяц. Всего на год необходимо 12 комплектов. В комплект входят картриджи 4 цветов, стоимость всех картриджей из комплекта одинаковая. Всего на год необходимо <math>4*12=48</math> картриджей данных принтеров.</p> <p>3. Кроме того, в администрации района есть еще два лазерных принтера с технологией цветной печати (отдел экологии и отдел архитектуры). Для каждого принтера необходимо не менее 1 комплекта картриджей на 3 месяца, или 4 комплекта в год. В комплект входят картриджи 4 цветов, стоимость всех картриджей из комплекта одинаковая. Всего на год необходимо <math>2*4*4 = 32</math> цветных лазерных картриджа.</p> <p>4. В администрации района есть 2 цветных струйных принтера: а) в отделе по работе со СМИ установлен принтер Epson L110 с встроенной системой непрерывной подачи чернил. На год достаточно 1 комплекта чернил. В комплект входят чернила 4 цветов, всего на</p>

		<p>год необходимо 4 емкости (баночки) с чернилами.</p> <p>б) в управлении делами установлен принтер Epson L-805 с встроенной системой непрерывной подачи чернил. На год необходимо не менее 2 комплектов чернил.</p> <p>В комплект входят чернила 6 цветов, всего на год необходимо <math>2*6=12</math> баночек с чернилами.</p> <p>Всего на год необходимо <math>4+12=</math> <b>16</b> баночек с чернилами, стоимость их примерно одинаковая.</p> <p>5. Для копировального аппарата управления делами необходимо приобретение тонера в количестве 6 туб с тонером на год (1 туба на 2 месяца).</p> <p><b><u>на 2021 год:</u></b></p> <p>Основание расчета: контракты, заключенные по итогам аукционов (проведены в 2021 году)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Картриджи совместимые (май 2021 года) – 143848 руб.</li> <li>2. Картриджи оригинальные (май 2021 года) – 604047 руб.</li> <li>3. Картриджи совместимые на новую технику, которая будет приобретена во 2 полугодии 2021 года (МФУ – 5 шт.): по 5 картриджей на 1 МФУ (стоимость 1 картриджа по НМЦК – 884,2 руб.)  <math>5 \text{ карт} * 5 \text{ МФУ} * 884,2 \text{ руб.} = 22105 \text{ руб.}</math></li> </ol> <p><u>Итого на 2021 год: <math>143848 + 604047 + 22105 =</math> <b>770000</b> рублей</u></p> <p><b><u>на 2022 год:</u></b>  <b><i>С учетом инфляции</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приобретение монохромных лазерных картриджей, совместимых с оборудованием 210 картриджей * 950 руб. = <u>199500 рублей;</u></li> <li>2. Приобретение совместимых лазерных картриджей для цветных принтеров управления делами  48 картриджей * 850 руб. = <u>40800 рублей;</u></li> <li>3. Приобретение совместимых лазерных картриджей для цветных принтеров отделов архитектуры и экологии  32 картриджа * 850 руб. = <u>27200 рублей;</u></li> <li>4. Приобретение чернил для СНПЧ струйных принтеров, средняя стоимость 1 баночки чернил - 850 руб., всего нужно <math>16*850 =</math> <u>13600 рублей;</u></li> <li>5. Приобретение тонер-туб для копировального аппарата управления делами  6 туб * 4000 руб. = <u>24000 рублей.</u></li> </ol>
--	--	---

	<p><u>Итого на 2022 год: 199500 + 40800 + 27200 + 13600 + 24000 = <b>305100</b> рублей</u></p> <p><b><u>на 2023 год:</u></b> <b><i>С учетом инфляции</i></b></p> <p>1. Приобретение монохромных лазерных картриджей, совместимых с оборудованием 210 картриджей * 1000 руб. = <u>210000 рублей</u>;</p> <p>2. Приобретение совместимых лазерных картриджей для цветных принтеров управления делами 48 картриджей * 900 руб. = <u>43200 рублей</u>;</p> <p>3. Приобретение совместимых лазерных картриджей для цветных принтеров отделов архитектуры и экологии 32 картриджа * 900 руб. = <u>28800 рублей</u>;</p> <p>4. Приобретение чернил для СНПЧ струйных принтеров, средняя стоимость 1 баночки чернил - 900 руб., всего нужно 16*900 = <u>14400 рублей</u>;</p> <p>5. Приобретение тонер-туб для копировального аппарата управления делами 6 туб * 4500 руб. = <u>27000 рублей</u>.</p> <p><u>Итого на 2023 год: 210000 + 43200 + 28800 + 14400 + 27000 = <b>323400</b> рублей</u></p> <p><b><u>на 2024 год:</u></b> <b><i>С учетом инфляции</i></b></p> <p>1. Приобретение монохромных лазерных картриджей, совместимых с оборудованием 210 картриджей * 1050 руб. = <u>220500 рублей</u>;</p> <p>2. Приобретение совместимых лазерных картриджей для цветных принтеров управления делами 48 картриджей * 950 руб. = <u>45600 рублей</u>;</p> <p>3. Приобретение совместимых лазерных картриджей для цветных принтеров отделов архитектуры и экологии 32 картриджа * 950 руб. = <u>30400 рублей</u>;</p> <p>4. Приобретение чернил для СНПЧ струйных принтеров, средняя стоимость 1 баночки чернил - 900 руб., всего нужно 16*950 = <u>15200 рублей</u>;</p> <p>5. Приобретение тонер-туб для копировального аппарата управления делами 6 туб * 5000 руб. = <u>30000 рублей</u>.</p> <p><u>Итого на 2024 год: 220500 + 45600 + 30400 + 15200 + 30000 = <b>341700</b> рублей</u></p> <p><b><u>на 2025 год:</u></b></p>
--	--

		<p><b>С учетом инфляции</b></p> <p>1. Приобретение монохромных лазерных картриджей, совместимых с оборудованием 210 картриджей * 1100 руб. = <u>231000 рублей</u>;</p> <p>2. Приобретение совместимых лазерных картриджей для цветных принтеров управления делами 48 картриджей * 1000 руб. = <u>48000 рублей</u>;</p> <p>3. Приобретение совместимых лазерных картриджей для цветных принтеров отделов архитектуры и экологии 32 картриджа * 1000 руб. = <u>32000 рублей</u>;</p> <p>4. Приобретение чернил для СНПЧ струйных принтеров, средняя стоимость 1 баночки чернил - 900 руб., всего нужно 16*1000 = <u>16000 рублей</u>;</p> <p>5. Приобретение тонер-туб для копировального аппарата управления делами 6 туб * 5500 руб. = <u>33000 рублей</u>.</p> <p><u>Итого на 2025 год: 231000 + 48000 + 32000 + 16000 + 33000 = 360000 рублей</u></p> <p><b>Итого на 2021-2025 годы: 770000 + 305100 + 323400 + 341700 + 360000 = 2100200 рублей</b></p>
11.	Информационно-технологическое сопровождение 1С. Предприятие Администрации Увельского муниципального района	<p>Мероприятие включает в себя информационно-технологическое сопровождение (ИТС) на 365 дней с момента продления.</p> <p><b><u>2021 год:</u></b></p> <p>В стоимость данной услуги входит лицензия на использование обновлений 1С в течение года и консультационная поддержка (по удаленному доступу) программистами - представителями разработчика 1С.</p> <p>Согласно коммерческим предложениям, ориентировочная стоимость услуг – 10000 руб. в месяц, или 120000 рублей в год</p> <p>Кроме того, в 2021 году необходимо было перевести базу бюджетного учета (1С БГУ) с редакции 1.0 на редакцию 2.0</p> <p>Сумма затрат на внедрение новой редакции БГУ – 120000 рублей</p> <p><u>Итого на 2021 год: 12 * 10000 + 120000 = 240000 рублей</u></p> <p><b><u>2022 год:</u></b></p> <p>В стоимость данной услуги входит лицензия на использование обновлений 1С в течение года и консультационная поддержка (по удаленному доступу) программистами - представителями</p>

		<p>разработчика 1С. Согласно коммерческим предложениям, ориентировочная стоимость услуг – 10500 руб. в месяц, или 126000 рублей в год <u>Итого на 2022 год: 12 * 10500 = 126000 рублей</u></p> <p><b><u>2023 год:</u></b> В стоимость данной услуги входит лицензия на использование обновлений 1С в течение года и консультационная поддержка (по удаленному доступу) программистами - представителями разработчика 1С. Согласно коммерческим предложениям, ориентировочная стоимость услуг – 11000 руб. в месяц, или 132000 рублей в год <u>Итого на 2023 год: 12 * 11000 = 132000 рублей</u></p> <p><b><u>2024 год:</u></b> В стоимость данной услуги входит лицензия на использование обновлений 1С в течение года и консультационная поддержка (по удаленному доступу) программистами - представителями разработчика 1С. Согласно коммерческим предложениям, ориентировочная стоимость услуг – 11500 руб. в месяц, или 138000 рублей в год <u>Итого на 2024 год: 12 * 11500 = 138000 рублей</u></p> <p><b><u>2025 год:</u></b> В стоимость данной услуги входит лицензия на использование обновлений 1С в течение года и консультационная поддержка (по удаленному доступу) программистами - представителями разработчика 1С. Согласно коммерческим предложениям, ориентировочная стоимость услуг – 12000 руб. в месяц, или 144000 рублей в год <u>Итого на 2025 год: 12 * 12000 = 144000 рублей</u></p> <p><b><u>Итого на 2021-2025 годы:</u></b> <b>240000 + 126000 + 132000 + 138000 + 144000= 780000 рублей.</b></p>
12.	Подключение администрации района к сети Интернет по технологии ВОЛС	<p>Мероприятие включает в себя подключение Администрации Увельского муниципального района к информационно-телекоммуникационной сети Интернет на скорости до 100 Мбит/сек. Поставщик услуг определяется ежегодно методом электронного аукциона.</p> <p>2021 год: В стоимость данной услуги в первый год</p>



		<p>включает в себя инсталляционный платеж (разовый) и абонентскую плату (ежемесячно)</p> <p>Основание расчета: контракт, заключенный на 2021 год:  - установочный платеж - 4000 рублей;  - абонентская плата - 3000 руб. месяц.  Итого за 2021 год: <math>4000 + 3000 \cdot 12 = 40000</math> рублей</p> <p>2022 год:  С учетом инфляции абонентская плата составит 47250 рублей в месяц.  Итого на 2022 год: <math>47250 \cdot 12 = 567000</math> рублей</p> <p>2023 год:  С учетом инфляции абонентская плата составит 49500 рублей в месяц.  Итого на 2022 год: <math>49500 \cdot 12 = 594000</math> рублей</p> <p>2024 год:  С учетом инфляции абонентская плата составит 51750 рублей в месяц.  Итого на 2022 год: <math>51750 \cdot 12 = 621000</math> рублей</p> <p>2025 год:  С учетом инфляции абонентская плата составит 54000 рублей в месяц.  Итого на 2022 год: <math>54000 \cdot 12 = 648000</math> рублей</p> <p><b>Итого на 2021-2025 годы:</b>  <b><math>40000 + 567000 + 594000 + 621000 + 648000 = 2470000</math> рублей</b></p>
13.	Поставка лицензий операционной системы Астра Линукс	<p>Поставка и установка операционной системы Астра Линукс входит в число мероприятий по импортозамещению программного обеспечения в органах местного самоуправления Увельского района.</p> <p>2021 год:  Для выполнения плана по импортозамещению в 2021 году необходимо приобрести и установить операционную систему, включенную в реестр отечественного программного обеспечения.</p> <p>В 2020 году в рамках импортозамещения были приобретены и установлены 3 лицензии Астра Линукс, поэтому в 2021 году планируется</p>

		<p>приобрести и установить такие же версии программного обеспечения на 12 рабочих местах администрации района.  Основание для расчета – коммерческие предложения от 01.08.2021г.  Стоимость 1 лицензии 7700 руб.</p> <p><u>Итого за 2021 год: 7700*12 = 92400 рублей</u></p> <p>На 2022-2025 год мероприятие не предусмотрено</p> <p><b>Итого на 2021-2025 годы - 92400 рублей</b></p>
14.	Поставка оборудования для видеотрансляций в сети Интернет	<p>Под поставкой оборудования для видеотрансляций в сети Интернет подразумевается поставка смартфона.</p> <p>2021 год:  Смартфон необходим для отдела СМИ администрации Увельского муниципального района.  Основание для расчета – коммерческие предложения от 06.08.2021г., его стоимость (НМЦК) ~ 32600 руб.</p> <p><u>Итого за 2021 год: 32600 рублей</u></p> <p>На 2022-2025 год мероприятие не предусмотрено</p> <p><b>Итого на 2021-2025 годы - 32600 рублей</b></p>
	Итого по подпрограмме:	<p><b>2021 год</b>  <u>100600 + 143000 + 20200 + 46000 + 472600 + 450000 + 5000 + 30000 + 10000 + 770000 + 240000 + 40000 + 92400 + 32600 = <b>2452400</b> рублей</u></p> <p><b>2022 год</b>  <u>102400 + 268000 + 22100 + 49500 + 622000 + 345000 + 5500 + 30000 + 10000 + 305100 + 126000 + 567000 = <b>2452600</b> рублей</u></p> <p><b>2023 год</b>  <u>105600 + 100000 + 26300 + 53000 + 123000 + 192000 + 6000 + 30000 + 10000 + 323400 + 132000 + 594000 = <b>1695300</b> рублей</u></p> <p><b>2024 год</b>  <u>108800 + 110000 + 28200 + 56500 + 290000 + 80000 + 6500 + 30000 + 10000 + 341700 + 138000</u></p>

	<p>+ 621000 = <b>1820700</b> рублей</p> <p><b>2025 год</b>  <u>112000 + 120000 + 30500 + 60000 + 416000 +</u>  <u>238000 + 7000 + 30000 + 10000 + 360000 +</u>  <u>144000 + 648000 = <b>2175500</b> рублей</u></p> <p><b>Всего по подпрограмме на 2021-2025 годы:</b>  <b>529400 + 741000 + 127300 + 265000 + 1923600 +</b>  <b>+ 1305000 + 30000 + 150000 + 50000 + 2100200 +</b>  <b>+ 780000 + 2470000 + 92400 + 32600 = <b>10596500</b></b>  <b>рублей</b></p>
--	--