



# АДМИНИСТРАЦИЯ УВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13» мая 2015 г. № 534

Об утверждении  
Порядка обращения родителей  
(законных представителей)  
за компенсацией части платы, взимаемой  
с родителей (законных представителей)  
за присмотр и уход за детьми в образовательных  
организациях, реализующих образовательную  
программу дошкольного образования,  
расположенных на территории  
Увельского муниципального района,  
и её выплаты

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Губернатора Челябинской области от 23.01.2007г. № 19 «О компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в Челябинской области» (с изменениями от 02.10.2013г. № 345), Администрация Увельского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Увельского муниципального района, и её выплаты.

2. Постановление Администрации Увельского муниципального района от 12.05.2011 года № 515 «Об утверждении Порядка обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части платы, взыскиваемой с родителей (законных представителей) за содержание ребёнка в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях района» признать утратившим силу.

3. Настоящее Постановление подлежит размещению на сайте Администрации Увельского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Увельского муниципального района по социальным вопросам Очеретную О.В.

5. Постановление вступает в силу со дня его обнародования и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2015 года.

Глава Увельского муниципального района



  
А.Г. Литовченко

УТВЕРЖДЕН:

Постановлением администрации  
Увельского муниципального района  
от 13 июля 2015 г. № 534

## Порядок

обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Увельского муниципального района, и её выплаты

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» регулирует вопросы обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Увельского муниципального района (далее именуется – родительская плата), и выплаты компенсации родительской платы (далее именуется - компенсация).

1.2.  
2. Порядок обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях.

2.1. Родители (законные представители) детей, посещающих муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории Увельского района (далее именуются - образовательные организации), получают компенсацию в размере, установленном постановлением Правительства Челябинской области от 2.10.2013 г. №324-П «Об установлении среднего размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области».

2.2. Получателем компенсации является один из родителей (законных представителей) ребенка, посещающего муниципальную образовательную организацию, уплачивающий родительскую плату, на основании договора заключенного с образовательной организацией (далее именуется – получатель компенсации).

2.3. Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Увельского муниципального района, выплачивается из расчета:

на первого ребенка - в размере 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Увельского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, к установленному Постановлением Правительства Челябинской области;

на второго ребенка - в размере 50 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Увельского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, к установленному Постановлением Правительства Челябинской области;

на третьего ребенка и последующих детей - в размере 70 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, находящихся на территории Увельского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, к установленному Постановлением Правительства Челябинской области.

2.4. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, составляет 790 рублей в месяц.

2.5. Для получения компенсации получатель компенсации представляет в образовательную организацию следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность получателя компенсации;
- письменное заявление (Приложение 1), в котором указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка, количество детей в семье, номер счета получателя, открытого в финансово-кредитных учреждениях Челябинской области, для перечисления компенсации;
- копию свидетельства о рождении ребенка, на которого предоставляется компенсация, а также копии свидетельств о рождении других детей в случаях, если компенсация предоставляется на второго и последующих детей независимо от их возраста;
- реквизиты банковского счета, открытого получателем компенсации в банковских учреждениях.

Опекун (попечитель), приемный родитель дополнительно к перечисленным документам представляют копию решения органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) над ребенком или копию договора о передаче ребенка на воспитание в семью.

Копии указанных в настоящем пункте документов заверяются руководителем образовательной организации, на основании представленных получателем компенсации оригиналов.

2.6. Письменные заявления родителей (законных представителей) о предоставлении компенсации части платы регистрируется руководителем образовательной организации в журнале регистраций заявлений (Приложение 2).

2.7. Список заявителей на предоставление компенсации утверждается приказом руководителя образовательной организации. Приказ издается в 2-х экземплярах и должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, дату рождения ребенка, последовательность его рождения среди детей в семье заявителя (для замещающих семей последовательность определяется в зависимости от даты рождения несовершеннолетних детей, воспитывающихся в семье), размер компенсации части платы (не менее 20% – на первого ребенка, не менее 50% – на второго ребенка, не менее 70% – на третьего ребенка и последующих детей), фамилию, имя, отчество получателя компенсации, номер сберегательной книжки или пластиковой карты банка.

2.8. Образовательная организация, реализующая образовательную программу дошкольного образования, формирует личное дело каждого заявителя. В личное дело брошюруются документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка и хранятся в образовательной организации.

2.9. В случае изменения сведений, предусмотренных в настоящем пункте, получатель компенсации уведомляет об этом руководителя с предоставлением подтверждающих документов.

2.10. Приказ на предоставление компенсации части родительской платы в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка направляются не позднее даты окончания текущего месяца руководителем образовательной организации:

- являющимся получателем средств районного бюджета - в муниципальное казенное учреждение «Централизованную бухгалтерию Управления образования администрации Увельского муниципального района» (далее именуется ЦБ);
- являющимся получателем средств бюджета сельских поселений – в бухгалтерии Администраций сельских поселений.

2.11. Бухгалтерии сельских поселений и ЦБ в соответствии с приказом руководителя образовательной организации осуществляют начисление компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования и формируют списки получателей компенсации по утвержденной форме (Приложение 3), которые ежемесячно, до 10 числа, следующего месяца направляют в Управление образования Администрации Увельского муниципального района.

2.12. Централизованная бухгалтерия Управления образования ежемесячно до 30 числа каждого месяца перечисляет компенсацию на лицевые счета, открытые получателем компенсации в банковских учреждениях.

2.13. Сумма компенсации на каждого получателя компенсации рассчитывается в процентном отношении к установленному Правительством Челябинской области среднему размеру родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в

муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Увельского муниципального района пропорционально дням посещения дошкольного образовательного учреждения.

2.14. Компенсация заявителю предоставляется с даты подачи заявления и документов, подтверждающих право на предоставление компенсации.

2.15. Для получения компенсации один из родителей (законный представитель) ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.16. В случае невнесения родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, выплата компенсации не производится.

2.17. Выплата компенсации за прошедший период осуществляется после внесения родителями (законными представителями) родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, но не выше фактической уплаченной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях.

2.18. Родителям (законным представителям), которые имеют льготы по взиманию родительской платы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области (далее именуется – льгота), компенсация выплачивается пропорционально представленной льготе.

2.19. Выплаты компенсации прекращается с момента расторжения договора между образовательной организацией и родителями (законными представителями).

2.20. Выплата компенсации приостанавливается в случаях:

1) смерти родителя (законного представителя), на которого оформлена компенсация;

2) лишения родительских прав родителя, которому начисляется и выплачивается компенсация;

3) прекращения опеки (попечительства).

Компенсация может быть переоформлена на другого родителя (законного представителя). В этом случае компенсационные выплаты возобновляются.

2.21. В случае изменения числа детей в семье размер компенсации пересматривается, и ее выплата осуществляется на основе заявления родителей (законных представителей) с приложением документов, указанных в п.2.5. настоящего Порядка.

2.22. Управление образования администрации Увельского муниципального района до 25 числа месяца, следующего за отчетным, на основании составленных списков направляет в финансовое управление администрации Увельского муниципального района документы, необходимые для перечисления средств, предусмотренных на выплату компенсации, на счет, открытый получателем компенсации в банковских учреждениях по месту жительства получателя компенсации.

2.23. Управление образования администрации Увельского муниципального района ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство образования и науки Челябинской области отчет об исполнении бюджетных средств.

### 3. Методика расчета компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

3.1. Компенсация родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных организациях в месяц определяется по следующим формулам:

- на первого ребенка:

$$K1 = \frac{\text{Рутв} * \text{Дфакт}}{\text{Драб}} * 0,2$$

где:

**K1** - компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольной организации на первого ребенка в месяц;

**Рутв** - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми, утвержденный

постановлением Правительства Челябинской области;

**Драб** - дни работы дошкольной организации в месяц в соответствии с производственным календарем;

**Дфакт** - фактическое количество дней пребывания ребенка в дошкольной образовательной организации;

**0,2** - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольной организации на первого ребенка:

- на второго ребенка:

$$K2 = \frac{R_{утв} * Дфакт}{Драб} * 0,5$$

где:

**K2** - компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольной организации на второго ребенка в месяц;

**R<sub>утв</sub>** - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми, утвержденный постановлением Правительства Челябинской области;

**Драб** - дни работы дошкольной организации в месяц в соответствии с производственным календарем;

**Дфакт** - фактическое количество дней пребывания ребенка в дошкольной образовательной организации;

**0,5** - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольной организации на второго ребенка:

- на третьего ребенка:

$$K3 = \frac{R_{утв} * K * Дфакт}{Драб} * 0,7$$

где:

**K3**- компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольной организации на третьего и последующих детей в месяц;

**R<sub>утв</sub>** - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми, утвержденный постановлением Правительства Челябинской области;

**Драб** - дни работы дошкольной организации в месяц;

**Дфакт** - фактическое количество дней пребывания ребенка в дошкольной образовательной организации;

**0,7** - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольной организации на третьего ребенка:

3.2. Компенсация родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных организациях в месяц с учетом льгот родителям по оплате за присмотр и уход за детьми (в соответствии с Постановлением Администрации Увельского муниципального района от 13.04.2015 года №455 «Порядок предоставления льгот родителям (законным представителям) по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Увельского муниципального района») определяется по следующей формуле:

- на первого ребёнка

$$K1 = \frac{R_л * R_{утв} * Дфакт}{R_{уст} * Драб} * 0,2$$

**Кл**- компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольной организации с учётом льгот по родительской плате;

**Рл** – Размер родительской платы с учётом льгот (в соответствии с Постановлением Администрации Увельского муниципального района от 13.04.2015 года №455 «Порядок предоставления льгот родителям (законным представителям) по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Увельского муниципального района»);

**Рутв** - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми, утвержденный постановлением Правительства Челябинской области;

**Драб** - дни работы дошкольной организации в месяц;

**Дфакт** - фактическое количество дней пребывания ребенка в дошкольной образовательной организации;

**Руст** – размер родительской платы в дошкольной организации;

**0,2** - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольной организации на первого ребенка.

- на второго ребёнка

$$\text{Кл} = \frac{\text{Рл} * \text{Рутв} * \text{Дфакт}}{\text{Руст} * \text{Драб}} * 0,5$$

**Кл**- компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольной организации с учётом льгот по родительской плате;

**Рл** – Размер родительской платы с учётом льгот;

**Рутв** - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми, утвержденный постановлением Правительства Челябинской области;

**Драб** - дни работы дошкольной организации в месяц;

**Дфакт** - фактическое количество дней пребывания ребенка в дошкольной образовательной организации;

**Руст** – размер родительской платы в дошкольной организации;

**0,5** - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольной организации на второго ребенка;

- на третьего ребёнка

$$\text{Кл} = \frac{\text{Рл} * \text{Рутв} * \text{Дфакт}}{\text{Руст} * \text{Драб}} * 0,7$$

**0,7** - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольной организации на третьего и последующих детей;

**Кл**- компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольной организации с учётом льгот по родительской плате;

**Рл** – Размер родительской платы с учётом льгот;

**Рутв** - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми, утвержденный постановлением Правительства Челябинской области;

**Драб** - дни работы дошкольной организации в месяц;

**Дфакт** - фактическое количество дней пребывания ребенка в дошкольной образовательной организации;

**Руст** – размер родительской платы в дошкольной организации;

**0,7** - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольной организации на третьего ребенка.

ПРИЛОЖЕНИЕ I

к Порядку обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Увельского муниципального района, и её выплаты.

Заведующей \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя организации)  
ОТ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя полностью)

Зарегистрированного по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплачивать мне компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком, осваивающего образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, как родителю (законному представителю), внесшему родительскую плату за моего ребёнка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя ребенка)  
\_\_\_\_\_ в образовательном учреждении (организации) № \_\_\_\_\_,  
(дата рождения)  
в размере \_\_\_\_\_ % в связи с тем, что мой ребёнок является \_\_\_\_\_ (первым, вторым, третьим и т.д.) по очередности рождаемости в семье.

Причитающуюся мне компенсацию части родительской платы прошу перечислять на мой лицевой счет № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю копии следующих документов:

- Свидетельства о рождении детей (рожденных в данной семье, усыновленных, опекаемых, приемных). Опекун (попечитель) дополнительно к перечисленным документам предоставляет копию решения органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) над ребёнком.
- Документа, удостоверяющего личность.
- Титульного листа сберегательной книжки с номером лицевого счета получателя компенсации и указанием реквизитов кредитного учреждения Российской Федерации.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(личная подпись) (расшифровка)

Заявление \_\_\_\_\_ с приложением документов на \_\_\_\_\_ листах принято руководителем образовательной организации \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г.

Зарегистрировано в Журнале регистрации заявлений получателей компенсации № \_\_\_\_\_

**Заявитель предупрежден об обязанности информировать образовательную организацию в течение 1 месяца с момента возникновения соответствующих обстоятельств, влекущих изменение размера компенсации или прекращение ее выплаты, в числе которых: лишение родительских прав в отношении данного ребёнка или других детей; отмена опеки; расторжение договора о передаче в приемную семью детей; прекращение посещения ребенком образовательной организации, а также в случае смены места жительства, образовательной организации и т.д.**

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Увельского муниципального района, и её выплаты.

**ЖУРНАЛ  
регистраций заявлений**

« \_\_\_\_\_ »  
(наименование образовательной организации)

<b>№ п/п</b>	<b>Дата приема заявления</b>	<b>Ф.И.О. родителя (законного представителя)</b>	<b>Адрес</b>	<b>Примечание</b>
1	2	3	4	5



**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

к Порядку обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Увельского муниципального района, и её выплаты.

**Список получателей компенсации**

\_\_\_\_\_  
(полное наименование образовательной организации)

за \_\_\_\_\_ месяц \_\_\_\_\_ г.

№	Ф.И.О. получателя компенсации	Фамилия, имя ребенка, на которого предоставляется компенсация	Дата рождения ребенка, на которого предоставляется компенсация	Размер фактически внесенной родительской платы за месяц	Размер компенсации	
					% компенсации	Сумма компенсации
1	2	3	4	5	6	7

Бухгалтер \_\_\_\_\_

М.п.