



**АДМИНИСТРАЦИЯ УВЕЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

“ 29 ” 09 _____ 2023 г. № 1432 _____
п. Увельский Челябинской области

О предоставлении карточек учета
организаций по форме № 18 и
отчетов о численности
работающих и забронированных
граждан пребывающих в запасе за
2023 год

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации « О мобилизационной подготовке и мобилизации в РФ» от 26 февраля 1997 года № 31- ФЗ и «Правовые и организационные основы бронирования граждан, пребывающих в запасе», утвержденными Комиссией Челябинской области по бронированию, в части предоставления сведений о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе (далее - ГПЗ), а также в целях организованного проведения регистрации организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории района, администрация Увельского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Установить следующий порядок отчетности:

Основным ежегодным документом о состоянии работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе, является «Отчет о численности работающих и забронированных ГПЗ», отчет должен содержать полные и достоверные данные о численности работающих и забронированных ГПЗ.

2. Организации, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, направляют списки (по должностям) незабронированных граждан, пребывающих в запасе и карточку учета организации по форме № 18:

2.1 В федеральные органы государственной власти и другие структуры по подчиненности и копию в районную комиссию по бронированию ГПЗ (администрации Увельского муниципального района (далее - УМР), отдел по мобилизационной работе и режиму) с указанием своей ведомственной принадлежности и уведомления о том, что в вышестоящие органы управления по подчиненности отчет представлен.

2.2 При отсутствии подчиненности федеральным органам – только в районную комиссию по бронированию граждан, пребывающих в запасе (каб. № 21 администрации района).

3. В связи с вышеизложенным, всем руководителям организаций, предприятий и учреждений, независимо от форм собственности представить в срок до 01 ноября 2023 года в отдел по мобилизационной работе и режиму администрации Увельского муниципального района (каб. № 21) и военный комиссариат (каб. № 22) заполненные, подписанные руководителем и заверенную печатью организации Карточку учета организации (далее - КУО) по форме № 18, сведения о незабронированных гражданах, пребывающих в запасе, а также «Отчет о численности работающих и забронированных ГПЗ» по форме № 6 (ведущих бронирование). Все документы представляются в 2-х экземплярах: первый экземпляр остается в районной комиссии, второй экземпляр возвращается и хранится в организации, как отчетный документ.

Формы списков и КУО (форма № 18) можно получить в каб. № 21 администрации (тел. 3-23-55) или скачать с сайта администрации Увельского муниципального района, вкладка Администрация, раздел структурные подразделения - ссылка отдел по мобилизационной работе и режиму.

4. Постановление подлежит официальному опубликованию через средства массовой информации.

5. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела по мобилизационной работе и режиму Увельского муниципального района Кривоносова А.А.

Глава Увельского
муниципального района



С.Г.Рослов