**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ХУТОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 31.03. 2015г. N 33

с.Хуторка

«О контроле за соответствием расходов

муниципальных служащих муниципального образования

«Хуторское сельское поселение»

и руководителей муниципальных учреждений их доходам»

В соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 г. N 310 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Законом Челябинской области от 28.02.2013 года № 463-ЗО "Об отдельных вопросах, связанных с осуществлением контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Челябинской области, и иных лиц их доходам, и о внесении изменений в некоторые законы Челябинской области" и Постановлением Губернатора Челябинской области от 25.06.2013 года № 214 «О контроле за соответствием расходов государственных гражданских служащих Челябинской области и иных лиц их доходам»

 Администрация Хуторского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемое Положение о контроле за соответствием расходов муниципальных служащих Хуторского сельского поселения и иных лиц их доходам;

2. Действие настоящего постановления распространяется на лиц, замещающих:

- муниципальные должности муниципального образования "Хуторское сельское поселение", осуществляющие свою деятельность на постоянной основе;

- должности муниципальной службы муниципального образования "Хуторское сельское поселение", включенные в перечень коррупционно опасных должностей муниципальной службы муниципального образования

"Хуторское сельское поселение", при назначении на которые граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы муниципального образования "Хуторское сельское поселение", и при замещении которых муниципальные служащие муниципального образования "Хуторское сельское поселение", обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- должности руководителей муниципальных учреждений муниципального образования "Хуторское сельское поселение".

3.Постановление Администрации Хуторского сельского поселения от 03 апреля 2014г. №30 «О контроле за соответствием расходов муниципальных служащих и выборных лиц администрации Хуторского сельского поселения их доходам» считать утратившим силу.

4.Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Хуторского сельского поселения в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Хуторского сельского поселения А.М.Быков |  |

Утверждено

Постановлением администрации

Хуторского сельского поселения

от « 31» марта 2015г. N 33

# Положениео контроле за соответствием расходов муниципальных служащих

# муниципального образования «Хуторское сельское поселение»

# и руководителей муниципальных учреждений их доходам

1. Настоящее Положение о контроле за соответствием расходов муниципальных служащих муниципального образования «Хуторское сельское поселение» и руководителей муниципальных учреждений их доходам (далее именуется - Положение) разработано в соответствии с Постановлением Губернатора Челябинской области от 25.06.2013 года N 214 "О контроле за соответствием расходов государственных гражданских служащих Челябинской области и иных лиц их доходам" и определяет:

1) порядок представления лицом, замещающим муниципальную должность, на постоянной основе, должность муниципальной службы Хуторского сельского поселения (далее лицо, замещающее муниципальную должность и должность муниципальной службы) включенным в перечень коррупционно-опасных должностей, руководителем муниципального учреждения сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее именуются - сведения о расходах);

2) порядок принятия решения об осуществлении контроля за соответствием расходов лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, и руководителя муниципального учреждения, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки (далее именуется - контроль за расходами).

2.Лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы, руководители муниципальных учреждений, представляют:

сведения о своих расходах по каждой сделке, совершенной за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки;

сведения о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке, совершенной за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

3. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Президентом Российской Федерации.;

4. Сведения о расходах представляются специалисту администрации Хуторского сельского поселения в установленном порядке представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

5. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, представленные в соответствии с настоящим Положением, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Хуторского сельского поселения и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне и о защите персональных данных.;

6. Контроль за соответствием расходов лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, руководителя муниципального учреждения, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, осуществляет Комиссия администрации Хуторского сельского поселения по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

Решение об осуществлении контроля за расходами оформляется протоколом комиссии и распоряжением администрации Хуторского сельского поселения в отношении каждого лица, представившего сведения о расходах.

7. Специалист администрации Хуторского сельского поселения не позднее 3 рабочих дней со дня представления сведений, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения, либо поступления информации о том, что муниципальным служащим, его супругом (супругой) и (или) несовершеннолетними детьми свершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций, (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталов организаций) на сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последние года, предшествующих совершению сделки, направляют в Комиссию уведомление в письменном виде.

8. На основании поступившей информации (уведомления) Комиссия принимает решение об осуществлении контроля за расходами, не позднее 5 рабочих дней со дня поступления такой информации и принимает решение об осуществлении контроля за расходами и направляет соответствующие запросы в целях проверки достоверности и полноты сведений о расходах.

9. Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации Хуторского сельского поселения, принимают участие в осуществлении контроля за расходами в пределах своей компетенции и уведомляют в письменной форме о начале проверки лицо, в отношении которого принято решение о контроле за расходами, в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения.

10. При осуществлении контроля за расходами, проверка достоверности и полноты сведений о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка, осуществляется специалистом администрации Хуторского сельского поселения

11. Результаты осуществления контроля за расходами рассматриваются в установленном порядке на заседаниях Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

12.Сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах осуществления контроля за расходами лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы и руководителя муниципальных учреждений муниципального образования «Хуторское сельское поселение», а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей приобщаются к его личному делу.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |