

Утверждена
Постановлением администрации
Увельского муниципального района
от «09» августа 2021 г. № 893

**Муниципальная программа
«Развитие муниципального управления в Увельском муниципальном районе
в 2021-2025 годах» (в новой редакции)**

Паспорт
муниципальной программы «Развитие муниципального управления в Увельском
муниципальном районе в 2021-2025 годах»

Наименование Программы	«Развитие муниципального управления в Увельском муниципальном районе в 2021-2025 годах»
Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 – 2030 годы»; Федеральный Закон № 28-ФЗ от 12 февраля 1998 года «О гражданской обороне»; Федеральный Закон № 68-ФЗ от 21 декабря 1994 года «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
Наименование подпрограмм	<u>Подпрограмма №1</u> «Развитие муниципальной службы в Увельском муниципальном районе на 2021-2025 годы». <u>Подпрограмма №2</u> «Информационные технологии в Администрации Увельского муниципального района на 2021-2025 годы». <u>Подпрограмма №3</u> «Обеспечение мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Увельского муниципального района на 2021-2025 годы».

Наименование заказчика Программы (субъекта бюджетного планирования)	Администрация Увельского муниципального района
Координатор программы	Управление делами Администрации Увельского муниципального района
Ф.И.О. и должности разработчиков Программы	Акишина Наталия Васильевна, исполняющая обязанности управляющего делами администрации Увельского муниципального района; Лычко Илья Иванович, начальник отдела информационных технологий администрации Увельского муниципального района; Васильев Алексей Анатольевич, начальник отдела ГО и ЧС администрации Увельского муниципального района.
Перечень исполнителей Программы	Управление делами администрации Увельского муниципального района; Правовое управление администрации Увельского муниципального района; Отдел информационных технологий администрации Увельского муниципального района; Отдел по делам ГО и ЧС администрации Увельского муниципального района.
Основные цели Программы	<p><u>Подпрограмма № 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в Увельском муниципальном районе; <p><u>Подпрограмма № 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение внедрения современных цифровых технологий в экономику Увельского района для повышения ее эффективности; - повышение качества управления финансами в сфере информационных технологий в администрации Увельского муниципального района; - обеспечение информационной безопасности для повышения степени защищенности рабочих мест сотрудников Администрации Увельского муниципального района; <p><u>Подпрограмма № 3</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование системы обеспечения мероприятий по гражданской обороне, предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Увельского муниципального района.
Задачи Программы	<p><u>Подпрограмма № 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствование системы управления муниципальной службой; - обеспечение соответствия нормативной правовой базы

Увельского муниципального района и сельских поселений действующему законодательству по вопросам муниципальной службы;

- разработка методических рекомендаций по вопросам организации и прохождения муниципальной службы в муниципальном районе;
- формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальных служащих (далее именуется – муниципальные служащие), обеспечивающие эффективность муниципального управления;
- совершенствование системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;
- формирование системы функционального кадрового резерва, внедрение эффективных методов подбора квалифицированных кадров для муниципальной службы, направленных на обеспечение повышения привлекательности и престижа муниципальной службы;
- обеспечение открытости и доступности муниципальной службы;
- совершенствование механизмов предоставления государственных гарантий, пенсионного обеспечения муниципальных служащих.

Подпрограмма № 2

- повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на основе использования информационно-коммуникационных технологий (далее именуется – ИКТ);
- повышение эффективности взаимодействия граждан с органами местного самоуправления Увельского района за счет использования ИКТ;
- реализация межведомственного взаимодействия в электронном виде;
- развитие системы защиты информации в информационных системах персональных данных Администрации Увельского муниципального района;
- повышение качества управления финансами в сфере информационных технологий в администрации Увельского муниципального района;

Подпрограмма № 3

- реализация государственной политики в области гражданской обороны;
- предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Увельского муниципального района;
- осуществление мер правового, организационного, административного характера, направленных на повышение эффективности межведомственного взаимодействия территориальных органов, федеральных органов, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в сфере гражданской обороны, предупреждения чрезвычайных

ситуаций.

Сроки реализации
Программы

2021-2025 годы

Целевые индикаторы и
показатели
муниципальной
программы

Подпрограмма № 1

1. Степень соответствия нормативной правовой базы муниципальных образований по вопросам муниципальной службы законодательству Российской Федерации и Челябинской области, в процентах от общего количества принятых муниципальных нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы;
2. Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации;
3. Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации, в процентах от общего количества муниципальных служащих в Увельском районе;
4. Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации по инновационным программам обучения, в процентах от численности муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации в отчетном периоде;
5. Количество муниципальных служащих, должностные инструкции которых содержат показатели результативности профессиональной деятельности муниципального служащего, в процентах от общей численности муниципальных служащих.

Подпрограмма № 2

- 1 Автоматизированное рабочее место начальника отдела по мобилизационной работе и режиму аттестовано, требования по технической защите рабочего места соблюдаются;
2. Объект информатизации – выделенное помещение аттестовано, требования по технической защите помещения степени секретности «секретно» соблюдаются.
3. На рабочие места сотрудников и файловый сервер Администрации Увельского муниципального района установлено лицензионное антивирусное программное обеспечение, имеющие сертификат соответствия ФСТЭК по технической защите государственной тайны и информационных систем персональных данных.

Подпрограмма № 3

1. Повышение защищенности населения Увельского муниципального района от негативных факторов воздействия вследствие ведения военных действий, обеспечение мероприятий по снижению последствий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Этапы и сроки реализации
муниципальной

I этап – 2021 год
II этап – 2022 год

программы

III этап – 2023 год

IV этап – 2024 год

V этап – 2025 год

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы
всего

Муниципальная программа финансируется за счет средств бюджета Увельского муниципального района.
Общий объем финансирования – **63403,5** тыс. руб.

в том числе:

2021 год – **13019,4** тыс.руб.

2022 год – **13012,6** тыс.руб.

2023 год – **12255,3** тыс.руб.

2024 год – **12380,7** тыс.руб.

2025 год – **12735,5** тыс.руб.

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы
в разрезе подпрограмм

Подпрограмма № 1, всего – **1500,0** тыс.руб.,

в том числе

2021 год – **300,0** тыс.руб.

2022 год – **300,0** тыс.руб.

2023 год – **300,0** тыс.руб.

2024 год – **300,0** тыс.руб.

2025 год – **300,0** тыс.руб.

Подпрограмма № 2, всего – **10596,5** тыс.руб.,

в том числе

2021 год – **2452,4** тыс. руб.

2022 год – **2452,6** тыс.руб.

2023 год – **1695,3** тыс.руб.

2024 год – **1820,7** тыс.руб.

2025 год – **2175,5** тыс.руб.

Подпрограмма № 3, всего – **51307,0** тыс.руб.,

в том числе

2021 год – **10267,0** тыс. руб.

2022 год – **10260,0** тыс. руб.

2023 год – **10260,0** тыс. руб.

2024 год – **10260,0** тыс. руб.

2025 год – **10260,0** тыс. руб.

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

В результате реализации муниципальной программы предполагается:

Подпрограмма № 1

- принятие нормативных правовых актов Увельского муниципального района по вопросам муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечение органов местного самоуправления, сельских поселений Увельского района методическими материалами по вопросам муниципальной службы;
- повышение эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- совершенствование работы кадровых служб;
- повышение квалификации 48 муниципальных служащих;
- внедрение инновационных подходов к организации системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;
- повышение правовой культуры муниципальных служащих;
- обеспечение открытости, гласности муниципальной службы;
- формирование профессионального кадрового состава муниципальных служащих;
- совершенствование механизмов формирования кадрового резерва, резерва управленческих кадров, проведение аттестации

Подпрограмма № 2

- обеспечение технической защиты автоматизированного рабочего места начальника отдела по мобилизационной работе и режиму;
- обеспечение технической защиты информации в выделенном помещении. Степень секретности – «секретно».
- обеспечение автоматизированных рабочих мест сотрудников Администрации Увельского муниципального района антивирусным программным обеспечением, имеющим сертификат соответствия ФСТЭК по технической защите государственной тайны и информационных систем персональных данных

Подпрограмма № 3

- минимизация последствий от негативных факторов воздействия вследствие ведения военных действий или чрезвычайных ситуаций;
- повышение информированности населения о принимаемых органами муниципальной власти мерах по предупреждению чрезвычайных ситуаций и правилах поведения в случае угрозы ведения военных действий или чрезвычайных ситуаций;
- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.